

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	025 07 2016	3477	3477
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1781

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA Y CENSOS					

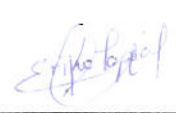
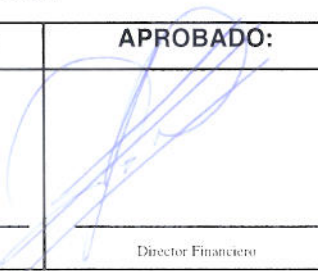
AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	236.01
TOTAL PRESUPUESTARIO										236.01
IVA										0.00
SUB - TOTAL										236.01
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										236.01

SON: DOSCIENTOS TREINTA Y SEIS DOLARES CON 01/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 79 No Entrada: 230

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 08/08/2016	Funcionario Responsable	Director Financiero

Asignación Contables: Control y seguimiento pertinente

Col 851

10 JUN 2016



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

040-CGTPE - DIES - GEPH - 2016

06/06/2016

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Mier Sánchez Galo Aníbal
CI: 1703775468

PUESTO QUE OCUPA:
Servidor Público 5

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
IBARRA; OTAVALO; SAN MIGUEL DE URQUQUÍ; Y, COTACACHI - IMBABURA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
Dirección de Estadísticas Sociodemográficas-DIES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Galo Mier Sánchez

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo:

Supervisar el levantamiento de información de la Encuesta Piloto Conferencia Internacional de Estadísticos Del Trabajo - ENCIET - Mayo 2016, en las áreas urbano - rural, para controlar la calidad de la información recolectada en los formularios diligenciados al hogar y la correcta aplicación de la metodología impartida en los cursos de capacitación.

Actividades Realizadas:

Domingo 22 de Mayo del 2016

Durante las primeras horas de la mañana de este día nos comunicamos vía telefónica con el Equipo de trabajo del señor Diego García, Supervisor de uno de los Equipos que se encontraba en la Provincia de Imbabura - Zona de Intag, para para coordinar el trabajo para este día.

- ✓ Se supervisó a los integrantes del Equipo No. 2, señores: Diego García (Supervisor); Ricardo Rodríguez, Diego Chicaiza y Javier Sigcha, (Encuestadores) efectuando las siguientes actividades:

Trabajo realizado en la Zona de Intag, Parroquias Río Verde y García Moreno en los sectores que se detallan a continuación, visitando las siguientes viviendas:

ZONA	SECTOR	EDIFICIO	VIVIENDA	OBSERVACIONES
999	06	16	16	COMPLETA; viv. que se realizó luego que se terminaron los reemplazos
999	14	22	22	COMPLETA

Para realizar la vivienda 16 del sector 06, fue necesario coordinar con la matriz, para solicitar autorización, en vista de que en este sector se agotaron las viviendas originales y de reemplazo; la mayoría de éstas se encontraban desocupadas, destruidas o eran temporales.

Se colaboró con el señor Encuestador para ubicar esta vivienda, la misma que se encuentra dentro del listado Ca-06.

En la pregunta E04 se observó que los informantes no están entendiendo claramente el contenido de las

DIRECCION FINANCIERA

10 JUN 2016

Johos

categorías.

Para la prgta. E07, fue necesario realizar una aclaración a los informantes, por cuanto: su cónyuge trabaja vendiendo chochos; el jefe de hogar trabaja en la agricultura; y la mamá de su esposa trabaja en el mismo kiosco de su hija vendiendo maduros.

Para llegar a estas viviendas fue necesario viajar mucho tiempo. Se debe considerar que este es un sector disperso, lo que implicaba mucho tiempo para trasladarse a las viviendas seleccionadas.

Se me informó que para que los encuestadores ingresen al sector de Vacas Galindo, fue necesario caminar mucho tiempo y otro encuestador debió utilizar acémila para llegar a las viviendas seleccionadas.

Además se realizó:

- Observación de entrevistas.
- Revisión del diligenciamiento de formularios (registro de respuestas y flujos).
- Cobertura de cargas de trabajo.
- De acuerdo a las observaciones de entrevistas y novedades detectadas en campo se realizaron las respectivas aclaraciones a los encuestadores.

Lunes 23 de Mayo del 2016

- ✓ Se supervisó a todos los integrantes del Equipo No. 2, señores: Diego García (Supervisor); Ricardo Rodríguez, Diego Chicaiza y Javier Sigcha, (Encuestadores) efectuando las siguientes actividades:

Trabajo realizado en Quiroga, este es un sector marginal de la ciudad de Cotacachi, en la Zona y Sector que se detallan a continuación, visitando las siguientes viviendas:

ZONA	SECTOR	EDIFICIO	VIVIENDA	OBSERVACIONES
999	13	11	09	COMPLETA
999	13	45	35	COMPLETA
999	13	114	104	COMPLETA
999	13	126	116	COMPLETA
999	13	149	137	RECHAZO

Se colaboró en la ubicación correcta de la vivienda 09 del sector 13.

A pesar de varios intentos realizados tanto por el Encuestador, el Supervisor de Equipo y mi persona, una persona informante, rechazó nuestra visita. Sin embargo para intentar otra vez, se habló con la presidenta de la comunidad, a fin de no dejar esta vivienda como rechazo.

Como novedad se observó que en cartografía la vivienda 129 de este sector constaba en otra manzana. Se conversó con el informante quien manifestó que él siempre ha vivido en esa vivienda.

Para completar estas viviendas fue necesario realizar varias visitas, por cuanto no se encontraban a todos los miembros de estos hogares (Informantes Directos).

Además se realizó:

- Observación de entrevistas.
- Revisión del diligenciamiento de formularios (registro de respuestas y flujos).
- Cobertura de cargas de trabajo.
- De acuerdo a las observaciones de entrevistas y novedades detectadas en campo se realizaron las respectivas aclaraciones a los encuestadores.

Se observó que en este sector la mayoría de viviendas, han sido construidas por el MIDUVI (año 2010) y las anteriores las mantienen como bodegas y otras se encuentran destruidas.

Martes 24 de Mayo del 2016

- ✓ Se supervisó a todos los integrantes del Equipo No. 4, señores: Jeaneth Iza (Supervisora); Angel Castillo, Luis Chagna y Jorge Sulca, (Encuestadores), efectuando las siguientes actividades:

Trabajo realizado en sectores marginales de Otavalo, en la Zona y Sector que se detallan a continuación, visitando las siguientes viviendas:

ZONA	SECTOR	EDIFICIO	VIVIENDA	OBSERVACIONES
999	16	28	27	POR COMPLETAR
999	16	40	40	POR COMPLETAR
999	16	60	60	COMPLETA
999	06	40	38	COMPLETA
999	06	55	56	POR COMPLETAR

Este sector 06, fue necesario coordinar con la matriz, para solicitar autorización a fin de tomar una vivienda que estaba fuera del MyC y sus reemplazos, en vista de que en este sector se agotaron las viviendas originales y de reemplazo; la mayoría de estas viviendas habían sido destruidas cuando ampliaron la Carretera Panamericana.

Así como en días anteriores para ir cerrando estas viviendas fue necesario realizar varias visitas, por cuanto no se encontraban a todos los miembros de estos hogares (Informantes Directos).

Además se realizó:

- Observación de entrevistas.
- Revisión del diligenciamiento de formularios (registro de respuestas y flujos).
- Cobertura de cargas de trabajo.
- De acuerdo a las observaciones de entrevistas y novedades detectadas en campo se realizaron las respectivas aclaraciones a los encuestadores.

Miércoles 25 de Mayo del 2016

- ✓ Se supervisó a todos los integrantes del Equipo No. 1, señores: Jorge Chávez Centeno (Supervisor); José Coello, Edilma Ponce y Alexander Andagama, (Encuestadores), efectuando las siguientes actividades:

Trabajo realizado en la periferia de Otavalo (Cambugán), en la Zona y Sector que se detallan a continuación, visitando las siguientes viviendas:

ZONA	SECTOR	EDIFICIO	VIVIENDA	OBSERVACIONES
999	01	14	12	POR COMPLETAR
999	03	70	70	Se autoriza reemplazo. Persona mayor de 80 años que casi no habla español, solo quichua.
999	03	69	69	COMPLETA
999	03	104	104	COMPLETA

Como lo sucedido en otro sector, se observó que la mayoría de viviendas de este sector habían sido destruidas cuando ampliaron la Carretera Panamericana.

Se observó que varios informantes mayores de 70 y 80 años de edad, no alcanzan a comprender las preguntas que realizan los Encuestadores.

Se me informó que la mayoría de reemplazos que ha realizado este equipo han sido por: personas mayores de edad y viviendas desocupadas.

En la vivienda 69 del sector 03 se autorizó tomar información de un miembro de hogar con informante calificado (su mamá, persona discapacitada que se encuentra en silla de ruedas y su único hijo sale a buscar trabajo y no sabe a qué hora regresa).

Se colaboró en la ubicación de una vivienda, la misma que por ampliación de la panamericana no se la encontraba en el terreno.

Además se realizó:

- Observación de entrevistas.
- Revisión del diligenciamiento de formularios (registro de respuestas y flujos).
- Cobertura de cargas de trabajo.
- De acuerdo a las observaciones de entrevistas y novedades detectadas en campo se realizaron las respectivas aclaraciones.

Productos Alcanzados:

- ✓ Personal preparado para la ejecución de sus actividades relacionadas al operativo de campo.
- ✓ Personal reinstruido y capacitado.
- ✓ Formularios diligenciados de acuerdo a la metodología establecida por la ENCIET.
- ✓ Formularios con buena calidad de información.

COBERTURA HASTA EL DÍA MIÉRCOLES 25 DE MAYO

De acuerdo a lo informado por los señores Supervisores de Equipo hasta este día se había cubierto casi el 100% de la carga de trabajo asignada a cada uno de ellos, únicamente estaban completando ciertos formularios con informantes directos que todavía no se los encontraba, considerando que este era el penúltimo día de trabajo y del período.

CONCLUSIONES

- El diligenciamiento del formulario se observó que lo estaban realizando correctamente y con mucha facilidad y conocimiento, por cuanto son encuestadores que ya trabajaron la primera jornada de la ENCIET.
- Durante el operativo de campo se observó que se está dando cumplimiento a la metodología de la ENCIET.
- Fue importante reuniones de trabajo con Supervisores y Encuestadores para socializar novedades detectadas en campo y sus soluciones.
- El apoyo brindado por la supervisión nacional, permite mejorar el diligenciamiento de los formularios y solucionar algunas inquietudes de los encuestadores y supervisores, sobre la marcha del operativo de campo, como también conocer la cobertura en campo.
- Se realizó un seguimiento especial para conocer a qué se dedican o en qué trabajan los miembros de los hogares/viviendas que fueron seleccionadas.
- El diligenciamiento de las secciones con informante directo, hace que los encuestadores se demoren en completar sus cargas de trabajo porque se les dificulta encontrar al informante directo, especialmente cuando se tiene que visitar a informantes del área dispersa, tienen que desplazarse largas distancias para tratar de ubicar a los informantes.
- Se observó que como en la primera jornada, se crea expectativas en los informantes al diligenciar las preguntas G04, G05, G06, G07.
- Se observó que varios informantes mayores de 70 y 80 años de edad, no alcanzan a comprender las preguntas que constan en el formulario.
- Finalmente se puede concluir que con la colaboración de los integrantes de equipo y el apoyo de la supervisión nacional se está dando cumplimiento con la metodología de la ENCIET para el levantamiento de la información correspondiente al 2do. período de la 1ra. Ronda en esta provincia de Imbabura.

RECOMENDACIONES

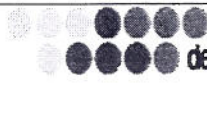
- Al detectar ciertas novedades en campo, inmediatamente se deben realizar las respectivas aclaraciones y socializar estas respuestas entre los supervisores y encuestadores.
- El Responsable Zonal todos los días debe estar monitoreando el avance de trabajo de los equipos, para conocer cómo está la cobertura y evitar desfases con crítica y digitación.
- Continuamente se debe motivar a encuestadores como supervisores, para que cumplan con las cargas de trabajo diarias establecidas, las cuales deben efectuarse con buena calidad y consistencia.
- Se debe recomendar siempre a los encuestadores que una vez terminada una encuesta, en la misma vivienda se debe revisar que el formulario se lo haya diligenciado completamente, a fin de evitar pérdidas de tiempo en el caso de tener formularios incompletos y que se tenga que regresar al campo a completar los mismos. Considerando las distancias que tienen que recorrer para llegar a las mismas.
- Siempre será recomendable la participación de la supervisión nacional (planta central), para apoyar a los equipos que se encuentran en campo, a fin de garantizar la calidad del dato obtenido en campo. Además permitirá realizar correctivos sobre la marcha, tanto a Supervisores como a Encuestadores.
- El Responsable Zonal deberá efectuar su propio control y cobertura con los equipos, a fin de realizar los ajustes que sean necesarios sobre la marcha de la encuesta, por cuanto es él el responsable por el proceso de la ENCIET en esa Zonal.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	22/05/2016	25/05/2016	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	06:00	18:30				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Contratado	Quito – Ibarra	22/05/2016	06:00	22/05/2016	09:00
Terrestre	Contratado	Ibarra - Quito	25/05/2016	15:30	25/05/2016	18:30
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 NOMBRE: Galo Mier Sánchez			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
 NOMBRE: Patricio Rivas V.			 NOMBRE: Andrés Albán F.			

J. Sánchez

*Gestión Contable, Contable y Trámites
pertinente*

11 MAY 2016

 Ministerio de Relaciones Laborales		 INEC Instituto Nacional de Estadística y Censos					
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 040 – CGTPE-DIES -GEPH – 2016		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 11-05-2016					
VIÁTICOS	☒	MOVILIZACIONES	☒	SUBSISTENCIAS	☒	ALIMENTACIÓN	☐
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR MIER SÁNCHEZ GALO ANIBAL CI:1703775468				PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 5			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL IBARRA; OTAVALO; SAN MIGUEL DE URQUQUÍ; Y, COTACACHI - IMBABURA				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIES: GESTION DE ESTADISITCAS PERMANENTES A HOGARES - GERH			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)	
22-05-2016		06H00		25-05-2016		17H30	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: MIER SANCHEZ GALO ANIBAL							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE							
➤ Observación y evaluación de la organización de los equipos de campo zonal (revisión de material para la encuesta, uniformes, mochilas, etc.) ➤ Controlar la cobertura muestral. Verificar y controlar reemplazos. ➤ Controlar la muestra enviada para el operativo de campo. ➤ Supervisar el manejo efectivo de cartografía por parte de encuestadores y supervisores. ➤ Observar entrevistas. ➤ Revisar la consistencia en la información recolectada. ➤ Realizar reentrevistas de formularios ya diligenciados. ➤ Reuniones de trabajo con los equipos de campo. Reinstrucción a sus integrantes. ➤ Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados. ➤ Monitoreo y apoyo a las actividades cumplidas por la supervisión zonal. ➤ Controlar el correcto diligenciamiento del formulario. ➤ Controlar y aplicar las directrices del Manual de Control de Calidad de la Encuesta. ➤ Seguimiento y control de todos los equipos en las ciudades de la supervisión, indistintamente del modelo de formulario.							

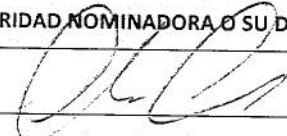
DIRECCIÓN FINANCIERA

12 MAY 2016
11445

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:m m	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	QUITO-IBARRA	22-05-2016	06H00	22-05-2016	09H00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	IBARRA -QUITO	25-05-2016	14H30	25-05-2016	17H30

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO: BANCO DE MACHALA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 1200066185

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
MIER SÁNCHEZ GALO ANÍBAL CI: 1703775468	PATRICIO RIVAS

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.
	- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes - El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional
ANDRÉS ALBÁN	Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado. VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013

SI / NO	
EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA	SI
PR	000
FECHA	11/05/2016
	
DIRECTOR GENERAL	