

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0003 COORDINACION ZONAL 3 - INEC	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	022 012 2016	3962	3928
Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	INEC-CZ3C-2016-1495-M	1796	

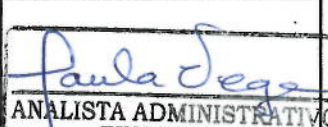
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1803708708 SOTALIN LEON ANDREA ELIZABETH					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1801	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	24.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										24.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										24.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										24.00

SON: VEINTICUATRO DOLARES

DESCRIPCION: COORDINACION ZONAL 3 INEC - SOTALIN LEON ANDREA ELIZABETH - PAGO DE 1 VIATICO POR COMISION REALIZADA A LA PROVINCIA DE PASTAZA EL DÍA 02 DE DICIEMBRE 2016 CORRESPONDIENTE A LA SUPERVISIÓN DE ENEMDU AUTORIZADA CON MEMO INEC-CZ3C-2016-1453-M SEGUN SOLICITUD E INFORME N°180-INEC-CZ3C-GOPZ-16. LMRR

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 22/12/2016	CONTADOR	ANALISTA ADMINISTRATIVO FINANCIERO


Adela Carrillo
TESORERA

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

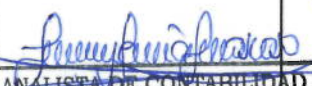
Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0003 COORDINACION ZONAL 3 - INEC	Fecha Elaboración	020	012	2016
Unid. Desc:	0000	No. CUR	3928		
		No. Original	3928		
Tipo Documento Respaldo	COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	Clase Documento	LIQUIDACION DE GASTOS	No.	INEC-CZ3C-2016-1495-M
		No. Expediente	1796		
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1803708708	SOTALIN LEON ANDREA ELIZABETH			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1801	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	24.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										24.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										24.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										24.00

SON: VEINTICUATRO DOLARES

DESCRIPCION: COORDINACION ZONAL 3 INEC - SOTALIN LEON ANDREA ELIZABETH - PAGO DE 1 VIATICO POR COMISION REALIZADA A LA PROVINCIA DE PASTAZA EL DIA 02 DE DICIEMBRE 2016 CORRESPONDIENTE A LA SUPERVISION DE ENEMDU AUTORIZADA CON MEMO INEC-CZ3C-2016-1453-M SEGUN SOLICITUD E INFORME N°180-INEC-CZ3C-GOPZ-16.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 20/12/2016	 Funcionario Responsable	 ANALISTA DE CONTABILIDAD I Director Financiero

3962

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 180- INEC-CZ3C-GOPZ-2016 FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa): 01/Diciembre/2016

VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <u>ANDREA ELIZABETH SOTALIN LEON</u> C.I.: <u>1803708708</u>		PUESTO QUE OCUPA: <u>RESPONSABLE DEL PROYECTO-ENEMDU</u>	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <u>PASTAZA-PUYO</u>		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <u>GESTIÓN OPERATIVOS DE CAMPO - ENEMDU</u>	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
<u>01/12/2016</u>	<u>05H00</u>	<u>03/12/2016</u>	<u>20H00</u>

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

ANDREA SOTALIN

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Según memorando Nro. INEC-CZ3C-2016-1453-M, se autoriza el traslado a la provincia de Pastaza, para realizar labores de Supervisión de la Encuesta ENEMDU Diciembre 2016.

TRANSPORTE

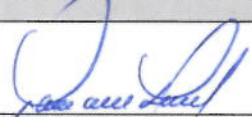
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo contratado	Ambato - Puyo	01/12/2016	05:00	01/12/2016	07:00
Terrestre	Vehículo contratado	Trabajo Puyo	01/12/2016	07:00	01/12/2016	19:00
Terrestre	Vehículo contratado	Ambato - Shell	02/12/2016	05:00	02/12/2016	08:00
Aéreo	Avioneta contratada	Shell - Montalvo	02/12/2016	08:00	02/12/2016	11:00
Fluvial	Canoa contratada	Trabajo Montalvo	02/12/2016	11:00	02/12/2016	20:00
Fluvial	Canoa contratada	Trabajo Montalvo	03/12/2016	07:00	03/12/2016	19:00
Aéreo	Avioneta contratada	Montalvo - Shell	04/12/2016	08:30	04/12/2016	11:30
Terrestre	Vehículo contratado	Shell - Ambato	04/12/2016	11:30	04/12/2016	14:00
Terrestre	Vehículo contratado	Ambato (se trabaja Ambatillo, Atahualpa, Santa Rosa)	04/12/2016	14:00	04/12/2016	19:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

La Ing. Andrea Sotalin, no presenta documentos de soporte de gastos de alimentación y hospedaje; por lo que no realiza el resumen de gastos y se paga el 30% del valor del viático que no necesita justificación.

IV = 48000

cont 1500

NOMBRE DEL BANCO: Banco- Pacífico		TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 1050304216
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
			
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Ing. Andrea Sotalin		NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Msc. Mirian Quisintuña	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. - De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes - El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional	
		Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Ing. Carlos Omar Fuentes C.			

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
180- INEC-CZ3C-GOPZ-16

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

06-Diciembre -2016

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
ANDREA ELIZABETH SOTALIN LEON
CI: 1803708708

PUESTO QUE OCUPA:
ANALISTA DE OPERACION DE CAMPO 1 ZONAL -
SERVIDOR PUBLICO 3

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Montalvo-Puyo-Pastaza

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
GESTION OPERATIVOS DE CAMPO - ENEMDU

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Andrea Sotalín

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo de la Comisión:

Supervisar a los equipos que se encuentran desarrollando la Encuesta de Empleo, Desempleo y Subempleo.

Actividades cumplidas:

Viernes 02: Nos trasladamos a las Shell a partir de las 05:00 am para dirigirnos a Alas de Socorro, se coordinó la hora de los vuelos para la salida a los sectores de Montalvo, mientras tanto se compró el combustible para los equipos de José López y Cristian Calderón.

A partir de las 08:30 se voló al sector de Kapawi donde se quedó el equipo de José López. Posteriormente nos trasladamos al sector de Montalvo donde nos quedamos con el equipo de Cristian Calderón.

Se realizaron los debidos contactos para conseguir una lancha para dirigirnos al sector de Murupishí y Mangahurco en donde se visitó las viviendas y se levantó la información. Se observó el trabajo de los nuevos encuestadores y se les dio las debidas observaciones de los errores en donde estaban fallando.

Debido a la complejidad del sector y como nos desplazamos en canoa se levantó 5 encuestas.

Se pernoctó en la hostel del sector de Montalvo.

Sábado 03: Nos trasladamos al sector de Mangahurco en donde se fue a levantar las encuestas pendientes, luego bajamos en lancha al sector de Boberas en donde se constató que la cartografía de 3 viviendas no coincidía ya que se encontraban registradas al otro lado del río.

Debido a que en ese momento las comunidades se encontraban en una minga tuvimos que esperar por los informantes directos en cada una de las viviendas.

NOTA: Se regreso al sector de Montalvo una vez que se termino el trabajo en las viviendas para tomar el vuelo. Debido mal tiempo no se salió del sector el día planificado y tuvimos que pernoctar en el sector de Montalvo hasta que el tiempo mejore y el vuelo se habilite.

Domingo 04: A partir de la 09:00 nos trasladamos en vuelo a la Shell. Salimos de la Shell a las 11:30 a la ciudad de Ambato, en donde se fue a trabajar en los sectores de Ambatillo, Atahualpa, Santa Rosa y dominio a partir de las 14:00 hasta las 19:00

Conclusiones y recomendaciones

- La visita fue efectiva en cada uno de los sectores, se pudo verificar las novedades para la autorización respectiva de los reemplazos.
- Se verificó de todos los equipos como están realizando la toma de información todos los investigadores.
- El diligenciamiento del formulario S1 fue efectivo debido a que se pueden determinar de manera clara cuales son los problemas que presenta el personal al momento de levantar la encuesta.
- Se verificó que en el sector de Boberas la cartografía hay que actualizarla debido a que el gráfico no cuadra con lo que hay en campo.

Se adjunta:

No se adjuntan facturas puesto que en el sector no tienen una cultura tributaria y no cuentan con un desarrollo económico para encontrar comida.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	02-12-2016	04-12-2016	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05:00	19:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo contratado	Ambato -- Shell	02/12/2016	05:00	02/12/2016	08:00
Aéreo	Avioneta contratada	Shell -- Montalvo	02/12/2016	08:30	02/12/2016	11:00
Fluvial	Lancha contratado	Trabajo Montalvo- Mangahurco	02/12/2016	11:00	02/12/2016	20:00
Fluvial	Lancha contratada	Trabajo Montalvo- Boberas	03/12/2016	07:00	03/12/2016	19:00
Aéreo	Avioneta contratada	Montalvo -- Shell	04/12/2016	09:00	04/12/2016	11:30
Terrestre	Vehículo contratado	Shell -- Ambato	04/12/2016	11:30	04/12/2016	14:00
Terrestre	Vehículo contratado	Ambato (se trabaja Ambatillo, Atahualpa, Santa Rosa)	04/12/2016	14:00	04/12/2016	19:00

Se cancela
Solo 1
visita
como
que
autorizado
en el plan
de trabajo

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Andrea Sotalín

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

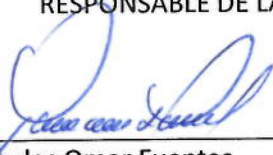
FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Mirian Quisintuña

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE: Carlos Omar Fuentes

DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA CON REMUNERACION

LUGAR Y FECHA:

06 de Diciembre del 2016

NOMBRES Y APELLIDOS:

Andrea Elizabeth Sotalin León

FECHA DE COMISION:

DESTINO (CIUDAD):

Pastaza-Puyo-Montalvo

N° DE SOLICITUD:

180-INEC-CZ3C-GOPZ-16

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
				No presenta
				documentación
				por lo que se
				paga el 30%
				del valor del
				VBtico.

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración.



FIRMA DE RESPONSABILIDAD

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO

\$ 0⁰⁰

30% VALOR A NO JUSTIFICARSE

\$ 24⁰⁰

70% VALOR A JUSTIFICARSE

\$ 56⁰⁰

GASTOS JUSTIFICADOS

\$ 0⁰⁰

VALOR A DESCONTAR

\$ 0⁰⁰

VALOR A PAGAR

\$ 24⁰⁰



ENTE FINANCIERO

REVISADO POR: