

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	020 012 2016	6507	6507	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	2982	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	062	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	44.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										44.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										44.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										44.00

SON: CUARENTA Y CUATRO DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad-64-9999-0 No de fondo: 282 No Entrada: 934

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 20/12/2016	Funcionario Responsable	Director Financiero

gestión contable: Contad
y trámite pertinentes

cert (2029) todo 202 \$60

 Ministerio de Relaciones Laborales	 INEC Instituto Nacional de Estadística y Censos
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 118 – CGTPE – DIES - GEPH - 2016	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 07 DIC 2016 07 de Diciembre de 2016
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Rivadeneira Chica Damián Alberto C.I. 0802130344	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 5
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Ambato - Tungurahua	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Gestión Estadística Permanente de Hogares
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Damián Rivadeneira	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
OBJETIVOS: - Re instruir al personal preseleccionado para la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo del mes de Diciembre – 2016, de acuerdo a la metodología establecida. - Participación activa y directa en la determinación de directrices para la solución de inquietudes y problemas detectados.	
ACTIVIDADES:	
Martes 29 de noviembre de 2016:	
El motivo del viaje fue realizar la re-instrucción al personal seleccionado de la ENEMDU DICIEMBRE 2016, para lo cual viajé a Ambato, una vez arribado al lugar en mención me dirigí al INEC para luego reunirme con la Responsable de la ENEMDU en la zonal centro y empezar con la re-instrucción. Procedí a llevar a cabo las actividades propuestas, para lo cual se me asignó un curso con alrededor de 40 aspirantes. Se procedió a realizar la capacitación conforme lo planificado en la agenda socializada, para este día:	
Conceptos y definiciones de la ENEMDU - Informante calificado - Informante directo	
Sección 2: Características Ocupacionales - Ocupación Principal - Ocupación, horas de trabajo - Búsqueda de trabajo - Rama y Grupo de ocupación - Categoría de ocupación - Sitio de trabajo - Ocupación secundaria - Estabilidad Laboral/ Salud y Seguridad	



07 DIC 2016
 DIRECCIÓN FINANCIERA
 07 DIC 2016

Sección 3: Ingresos

Sección 4: Aspectos generales de los desempleados Las aulas proporcionadas poseen

Sección 5: Educación

Sección 5: Información Ambiental

Sección 6: Cobertura de Prog. Sociales

Sección 7: TICS

Sección 8: Inseguridad Ciudadana

Sección 9: Índice de Confianza al consumidor

Sección 10: Información Ambiental

Sección 11: Armonía Personal y con la Comunidad

Sección 12: Cobertura en Servicios de Salud

Sección 13: Acceso y Uso de Servicios

Miércoles 30 de noviembre de 2016:

Este día se revisó las siguientes secciones:

- Sección 14: Datos de la Vivienda y el Hogar
- Test de Calidad de Agua
- Pregunta 21 hasta la Pregunta 26
- Lavado de Manos

Se realizó el ejercicio práctico de la toma de la muestra de agua..

PROBLEMAS DETECTADOS:

Generales				
Problemas o novedades			Solución transmitida a encuestador, supervisor y crítica	
La energía eléctrica se fue en el edificio lo que no permitió que se tome la prueba de acuerdo a la agenda.			Para esto se solicitó a los aspirantes que regresen al día siguiente para que rindan la prueba final.	
Sección	Página	Preg.	Problemas o novedades	Solución transmitida a encuestador, supervisor y crítica
1	ceja	5	Cómo se debe proceder con el registro en la afiliación de las amas de casa.	En el momento en que manifiesten que se han afiliado en pregunta 5 se procederá a hacer el registro, esta afiliación es optativa por lo que no tendrá ningún cruce con la pregunta 36 de la sección 2, y deberá venir con el código 2 "IESS seguro voluntario".
1	ceja	4	Cómo se deben registrar los entenados o hijastros de los jefes de hogar.	Se deben registrar en la categoría 7 "otros parientes.
13	30	9	En la práctica surgió la duda para los hogares que compran el agua en tanquero si se registraba ese valor.	El valor se debe registrar ya que es lo que se paga por consumo de agua para el hogar, en el manual solo consta que se excluyen los valores por concepto de compra de botellones.
13	30	11	En la práctica surgió la duda para los hogares que se conectan directamente por lo que no pagan electricidad, si se registraba la pregunta 12.	En pregunta 11 se coloca alternativa 3 con la observación y se debe registrar la pregunta 12 ya que el consumo de cada hogar afecta al total de la población, por tanto hay que preguntar sobre los hábitos de ahorro de energía.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Reforzamiento al personal seleccionado para la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo del mes de Diciembre – 2016, de acuerdo a la metodología establecida.
- Participación activa y directa en la determinación de directrices para la solución de inquietudes y problemas detectados.
- Control del correcto diligenciamiento del formulario y manuales de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo del mes de Diciembre - 2016.

CONCLUSIONES:

- Las reinstrucciones iniciaron sus actividades normalmente de acuerdo a lo agendado y planificado, las cuales son muy importantes debido a que refuerzan el conocimiento y la metodología de la encuesta.
- Existieron ciertas dudas en cuanto al diligenciamiento de ciertas preguntas por parte de los aspirantes al momento de realizar la prueba de campo.

RECOMENDACIONES:

- Se recomienda que se mantengan las reinstrucciones en las posteriores rondas de la encuesta ya que ayudan a esclarecer ciertas dudas sobre el diligenciamiento de la encuesta.
- Las retroalimentaciones, socializaciones y reinstrucciones son las herramientas más importantes para la solución de problemas y una mejor toma de la información en base a las experiencias y novedades surgidas en campo; por lo que se recomienda que estas siempre fluyan entre Responsables, supervisores, encuestadores, críticos y digitadores, etc. Se sugiere que antes del arranque del operativo de campo se envíen a todas las zonales las aclaraciones correspondientes a las dudas surgidas tanto en la capacitación como en la prueba de campo.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	29-11-2016	30-11-2016	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	07H00	18H00	

TRANSPORTE

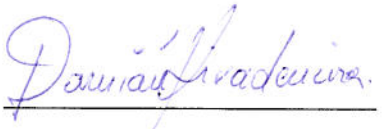
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Vehículo Institucional	Quito – Ambato	29-11-16	07H00	29-11-16	09H00
Aéreo	Vehículo Institucional	Ambato - Quito	30-11-16	16H00	30-11-16	18H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

ADJUNTO:

- Hoja de control de comisión
- Detalle de facturas

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: Damián Alberto Rivadeneira Chica C.I. 0802130344	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 NOMBRE: Patricio Rivas	 NOMBRE: Andrés Alban

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

118 – CGTPE – DIES - GEPH - 2016

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)

28-11-2016

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

X

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Rivadeneira Chica Damián Alberto
C.I. 0802130344

PUESTO QUE OCUPA:

Servidor Público 5

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Ambato – Tungurahua

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Gestión Estadística Permanente de Hogares

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

29-11-2016

HORA SALIDA (hh:mm)

06H00

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

30-11-2016

HORA LLEGADA (hh:mm)

18H30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Damián Rivadeneira

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- Re instruir al personal preseleccionado para la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo del mes de Diciembre – 2016, de acuerdo a la metodología establecida.
- Participación activa y directa en la determinación de directrices para la solución de inquietudes y problemas detectados.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Institucional	Quito – Ambato	29-11-16	06H00	29-11-16	08H30
Terrestre	Vehículo Institucional	Ambato - Quito	30-11-16	16H00	30-11-16	18H30

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA

TIPO DE CUENTA: AHORROS

No. DE CUENTA: 5467695600

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

Damián Rivadeneira

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
SOLICITANTE

Patricio Rivas

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR

Damián Rivadeneira
C.I. 0802130344

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
Patricio Rivas

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

Andrés Alban

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

Andrés Alban

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Esta prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

