

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	019	012	2016	6420 6420
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	2936

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	062	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	160.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	160.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 284 No Entrada: 956

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 19/12/2016	Funcionario Responsable	Director Financiero

J. Guerrero

*Asistencia Puntualidad, Verdad y
trámite posterior*

Artif 2951 todo 294 # 160

[Handwritten signature]

	 12 DIC 2016
---	---

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 128-CGTPE-DIES-GEPH-2016	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 12 de diciembre de 2016
---	---

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Sandoval Proaño Daniela Judith C.I. 1725715393	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 1
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Puyo – Pastaza	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Gestión Estadística Permanente de Hogares

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Sandoval Proaño Daniela Judith

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

- Controlar la cobertura muestral. Verificación y control de reemplazos.
- Supervisar el manejo efectivo en la ubicación de las viviendas seleccionadas por parte de encuestadores.
- Revisión de la consistencia en la información recolectada.
- Reuniones de trabajo con los equipos de campo.
- Re instrucción a sus integrantes.
- Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados.
- Monitoreo y apoyo a las actividades cumplidas por la supervisión zonal, sobre todo en las Direcciones Zonales que se incorporó personal nuevo.
- Controlar el correcto diligenciamiento del formulario de supervisión: campo y crítica codificación.

ACTIVIDADES:

Sábado 03 de diciembre de 2016:

- La comisión empieza con el traslado hacia Puyo, provincia de Pastaza, la salida de Quito es a las 06H00, se arriba a las 12H00, una vez en el sitio se contactó a los equipos situados en ese lugar de acuerdo a la programación enviada por la Zonal Centro.

DIRECCIÓN FINANCIERA
[Handwritten signature]
 12 DIC 2016 *16439*

[Handwritten signature]
 12 DIC 2016
1645

- Se supervisó al Equipo 3 conformado por: Edison Silva (supervisor), Gonzalo Pazmiño, Santiago Cortez y Mariana Paredes. Tenían a su cargo 3 sectores de la provincia de Pastaza.
- El equipo indica que en el periodo 1, tres de sus miembros se encuentran en Montalvo (Andoas) mientras que la encuestadora Paredes se encuentra en Mera (Shell). Ella reporta dos rechazos, se verifican y se logra recuperar la información de un hogar ubicado en el sector 160250001001. Se verifica el segundo rechazo y no se logra recuperar la información se procede al reemplazo y este es efectivo.
- Se realiza una observación a la encuestadora Paredes, se encuentra la novedad, está leyendo las categorías donde solo se debe esperar una respuesta del informante. Además en la pregunta 9, la razón principal por la que actualmente no asiste a la escuela, el informante responde código 1 "Edad", no se respeta esta respuesta. Se hizo la re-instrucción con la directriz que se respete lo que venga de campo y que no olvide ubicar al informante en la actualidad. En la observación también se encontró error en el flujo de las preguntas, había problema con llegar a la pregunta 61B1, el error se corrigió en el momento de la entrevista.
- Se revisó un formulario correspondiente a la encuestadora Paredes, en el sector 160250001001 no se encontró ninguna novedad.
- Se supervisó al Equipo 5 conformado por: Marcelo Nuñez Silva (supervisor), Luis Zaldumbide, Liliana Pérez y Edith Pico. Tenían a su cargo 4 sectores de la provincia de Pastaza.
- Se hizo el acompañamiento a Liliana Pérez, hacia la vivienda ubicada en el sector 160250001006 correspondiente al equipo 5, no se logró encontrar al informante, se ubicó la siguiente vivienda y tampoco se localizaron debido a que se encontraban de fiestas del cantón, el equipo reportó que los vecinos habían indicado que sería mejor a la mañana siguiente buscar a los informantes.
- Se revisaron tres formularios del equipo 5 se encontraron novedades de flujos de preguntas, en la sección 14, además lo que se refiere a la rama de actividad no se encontraba bien especificada.
- El Equipo reporta una vivienda desocupada en el sector 160250001011, y el reemplazo se reportó como nadie en casa. También se reporta una novedad cartográfica en la que no se encuentra la vivienda seleccionada, se verifico y se realizó el reemplazo.

Encuestador	Revisión		Observación	
Mariana Paredes	1	Sin novedad	1	Flujos P61B1
Liliana Pérez	1	Sin novedad	1	Acompañamiento al reconocimiento de viviendas seleccionadas, no se encuentran a los informantes
Luis Zaldumbide	2	Falta Descripción Rama de actividad, Flujos	-	-
Total	4		2	

Domingo 04 de diciembre de 2016:

- Se supervisó al grupo 4 conformado por Erika Morales (Supervisora), Fabián Rea, Ricardo Llagua, Sandra López. Se acompañó al encuestador Llagua, hacia la vivienda ubicada en el sector 1602500010003, se realizó una observación lee las categorías en las que solo debe leer el enunciado.
- Se realizó otra observación al mismo encuestador, el tenía algunas dudas con respecto al diligenciamiento del formulario, no habían asistido a la capacitación únicamente a la reinstrucción pues habían salido hacia el proyecto de Estadísticas Agropecuarias. Se realizó la re-instrucción respecto a las dudas de los encuestadores, especialmente en los módulos nuevos.
- El supervisor del equipo 4 informa que los demás integrantes se encuentran en la parroquia Simón Bolívar en un sector disperso. Se realiza el acompañamiento al encuestador Llagua a una vivienda ubicada en el sector 1602500010003, con la novedad que no se encuentran a los informantes, los vecinos informan que se puede a los miembros del hogar al siguiente día.
- El encuestador Llagua reporta un rechazo en el sector 1602500010003, se verifica y se procede al reemplazo, siendo efectivo. Se realizó la observación del reemplazo sin novedades.

Encuestador	Revisión		Observación	
Ricardo Llagua	4	Sin novedad	3	Lee categorías que solo debe leer el enunciado. Se le re instruyó sobre dudas en el diligenciamiento en módulos nuevos
Total	4		3	

Lunes 05 de diciembre de 2016:

- Este día se supervisó al equipo 5 a cargo del supervisor Marcelo Nuñez, el equipo se encontraba recuperando información de los informantes directos sin mayores novedades.
- Se supervisó a la encuestadora Mariana Paredes, se realizó dos revisión con la novedad de información faltante, en la sección de TIC's. se realizó el acompañamiento a la vivienda para recuperar la información ubicada en el sector 1602500010003,
- El equipo 5 reportó la cobertura de los sectores:

N°	PROVINCIA	IDENTIFICACIÓN SECTOR	COBERTURA
1	16. PASTAZA	1602500999015	12
1	16. PASTAZA	1602500001004	12
1	16. PASTAZA	1602500001006	11
1	16. PASTAZA	16025000001011	12

- El equipo 5 reportó que la novedad cartográfica y la vivienda de reemplazo está desocupada por lo que el sector 1602500001006 termina con 11 viviendas efectivas.
- Este día concluyó la supervisión, con el retorno desde Puyo a Quito.

PROBLEMAS DETECTADOS:

Generales	
Problemas o novedades	Solución transmitida a encuestador, supervisor y crítica
En la revisión de formularios se encontró novedades especialmente en los flujos de la sección 8: Datos de la Vivienda y Hogar.	Se recomendó a todo el equipo tome en cuenta los flujos de las nuevas preguntas de la sección.
En la revisión había información faltante en la sección TIC's, para 5 años y más	Únicamente existía información para las personas de 15 años y más (informante directo), existió una equivocación por parte del encuestador, se recomendó que se revise si el formulario está completo antes de salir de la vivienda, y se tome en cuenta la población objetivo de cada módulo.
En el diligenciamiento de ciertas preguntas, se estaban leyendo las categorías de respuesta, en las que no se debía proceder de esa forma.	Se aclaró el error existente y se pidió que únicamente se lean los enunciados de las preguntas, que se repita y se explique el objetivo de la pregunta las veces que sean necesarias para que el entrevistado responda y no influenciar en su respuesta.
Existían dudas con respecto a los módulos nuevos, puesto que los encuestadores no habían asistido a la capacitación solo a la reinstrucción.	Se realizó la re instrucción sobre las dudas que se presentaron con respecto a los nuevos módulos y sobre las directrices.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Verificación y control de la calidad de la información recolectada en los formularios aplicados al hogar y la correcta aplicación de la metodología impartida en los cursos de capacitación.
- Solución de inquietudes de equipos de trabajo para el buen desenvolvimiento en el sitio de trabajo.
- Verificación de ubicación de encuestadores en campo y manejo de cartografía correcto.
- Verificación de los reemplazos utilizados.
- Verificación de las novedades de cambio de condición de la vivienda.

CONCLUSIONES:

- Los errores producidos en campo (errores de ubicación de la vivienda, errores de flujos, falta de indagación y observaciones) se arrastran en todo el proceso de la encuesta hasta el procesamiento de los resultados, pasando por crítica, codificación, digitación.
- Se registraron dudas sobre los nuevos módulos pues los encuestadores no habían asistido a la capacitación, sino solo a la re instrucción.
- Se observaron ciertas novedades al momento del diligenciamiento de la encuesta, como flujos, se leen categorías donde únicamente se debe leer el enunciado de la pregunta.

RECOMENDACIONES:

- La re-instrucción y buen control por parte de los supervisores, son herramientas muy importantes, que permitirán mejorar el desempeño de los encuestadores en el diligenciamiento del formulario de la encuesta, manejo de cartografía para la ubicación correcta de la vivienda, lo que facilitará la corrección y disminución de errores en campo y también mejorarán los demás procesos.
- Reforzar la reinstrucción y capacitación, recomendar a los encuestadores que deben seguir correctamente los flujos.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	03-12-2016	05-12-2016	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00	15:30	

TRANSPORTE

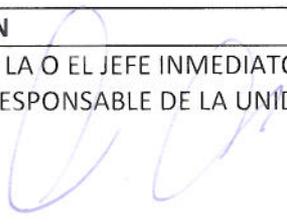
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	Quito –Puyo	03-12-16	06:00	03-12-16	11:45
Terrestre	Vehículo Contratado	Puyo - Quito	05-12-16	12:00	05-12-16	15:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: Daniela Judith Sandoval Proaño C.I. 1725715393	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 NOMBRE: Patricio Rivas	 NOMBRE: Andrés Alban



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 128- CGTPE-DIES -GEPH - 2016

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 02-12-2016

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
----------	---	----------------	---	---------------	--------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR SANDOVAL PROAÑO DANIELA JUDITH		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 1	
CI: 1725715393		CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL PUYO-PASTAZA	
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GESTION ESTADÍSTICA PERMANENTE DE HOGARES		FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 03-12-2016	
HORA SALIDA (hh:mm) 06H00	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) 05-12-2016	HORA LLEGADA (hh:mm) 17H00	

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: SANDOVAL PROAÑO DANIELA JUDITH

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- Supervisar el levantamiento de Información de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo - ENEMDU- Diciembre - 2016, en las áreas urbano - rural, para controlar la calidad de la información recolectada en los formularios diligenciados al hogar y la correcta aplicación de la metodología impartida en los cursos de capacitación
- Supervisar la correcta aplicación de directrices emitidas para la encuesta.
- Supervisar el diligenciamiento de los Módulos que necesitan información directa.
- Supervisar el manejo efectivo en la ubicación de las viviendas seleccionadas por parte de encuestadores.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	QUITO-PUYO	03-12-2016	06H00	03-12-2016	11H00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	PUYO -QUITO	05-12-2016	12H00	05-12-2016	17H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 2202443515
---	-----------------------------------	-------------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE 	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
SANDOVAL PROAÑO DANIELA SANDOVAL CI: 1725715393	ANDRÉS ALBÁN
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO 	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 3 días de cumplido el servicio institucional. Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
ANDRÉS ALBÁN	

VERSION FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013

DIRECCIÓN FINANCIERA

EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

PROYECTO	000	PUENTA	001
ACTIVIDAD	062	FECHA	02/12/2016

VISTO BUENO
JEFE DE PRESUPUESTO

VISTO BUENO
DIRECTOR FINANCIERO

