

NTE UNICO

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original		
Unid. Desc:	0000		025 07 2016	3493	3493	
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	
					No. Expediente	
					1797	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV
Banco:			Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES		
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

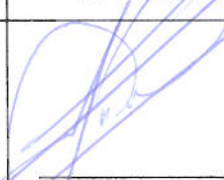
AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	153.50
TOTAL PRESUPUESTARIO										153.50
IVA										0.00
SUB - TOTAL										153.50
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										153.50

SON: CIENTO CINCUENTA Y TRES DOLARES CON 50/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 123 No Entrada: 334

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 26/07/2016	Funcionario Responsable	Director Financiero

cert. 1744
\$: 210,00
Grdo: 123

se están Contable: Control y
trámite pertenente.



30 JUN 2016

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 069- CGTPE-DIES -GEPH - 2016	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 30 de junio de 2016
---	---

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Llumiquinga Llumiquinga Rubén Darío C.I. 1723154595	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 1
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Guaranda - Bolívar	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Gestión Estadística Permanente de Hogares

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Rubén Llumiquinga

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

- Controlar la cobertura muestral. Verificación y control de reemplazos.
- Verificación de correcciones de formularios de muestreo y cobertura del periodo de levantamiento.
- Supervisar el manejo efectivo de cartografía por parte de encuestadores y supervisores.
- Observación de entrevistas.
- Revisión de la consistencia en la información recolectada.
- Reuniones de trabajo con los equipos de campo. Re instrucción a sus integrantes.
- Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados.

ACTIVIDADES:

Miércoles 22 de junio de 2016:

- Se traslado a la ciudad de Guaranda, una vez ya establecidos en la misma me dirigí a los sectores en los que se encontraban los equipos de trabajo de acuerdo a la programación enviada por la Zonal Litoral.
- Se hizo contacto con el equipo 13 a cargo del supervisor Jhon Richard Balseca, conformado por: Jose Ricardo Ube, Milton Eduardo Zhanga y Lucas Buenaventura Díaz, concentrados para los días 22, 23 y 24 en las zonas del cantón Guaranda (Zona 001 - Sector 001, Zona 001 - Sector 005, Zona 002 - Sector 005, Zona 004 - Sector 004, Zona 999 - Sector 108, Zona 916 - Sector 001, Zona 999 - Sector 119, Zona 999 - Sector 126).

DIRECCIÓN FINANCIERA

30 JUN 2016

Jhon

01 JUL 2016
9443

- Se procedió a comunicarse con el equipo 14 a cargo del supervisor Carlos Humberto Dután, conformado por: Nolberto Xavier Suriaga, Eloy Fernando Carvajal y Jose Cayetano Cando. Concentrados para los días 23 y 24 en las zonas del mismo cantón (Zona 999 – Sector 005, Zona 999 – Sector 010).

Se procede a trabajar con los 2 equipos, Zonal Litoral, Periodo 4 del operativo:

- Se realizó la supervisión del equipo a cargo del supervisor Jhon Richard Balseca, el equipo al día 22 de junio tenía a cargo las zonas 002 – 004 – 009 – 916 – 999, con sus receptivos sectores a levantar en los 4 días a partir de la supervisión.
- Se hizo contacto con Lucas Buenaventura Díaz miembro del equipo 13, quien nos informo se encontraba levantando información en la Zona 002 – Sector 005, en donde se dio acompañamiento al diligenciar la vivienda 0201500020051724.
- Se supervisa el formulario de la vivienda 0201500020051825, encontrando novedades en la sección 5, omisiones de información para la persona 1, 4 y 2, y en pestaña pregunta 5 para las mismas personas.
- Se hizo contacto con Milton Eduardo Zhanga, miembro del equipo 13, quien nos informo se encontraba levantando información en la Zona 004 – Sector 004, en donde se reviso si se contaba con el material de trabajo sin encontrar novedad.
- Se supervisa el formulario de la vivienda 0201500040042428, sin encontrar novedades.
- Los encuestadores afirman contar con citas para diligenciar a partir de las 5 pm.
- Al conversar con los encuestadores nos informan que el supervisor se encuentra en zona dispersa 999 - sector 108 con Jose Ube.
- Se verifica un reemplazo utilizado.
- Al finalizar el día nos encontramos con el supervisor Jhon Richard Balseca, con quien conversamos y nos cuentan novedades que afectan a cobertura como viviendas temporales, viviendas abandonadas y viviendas convertidas en negocio.
- Se supervisa los formularios de las viviendas 0201509991082425 y 02015099910524246, sin encontrar novedad alguna.

Jueves 23 de junio de 2016:

- Se contacto con el equipo 13, supervisor Jhon Balseca, con quien se verifica las viviendas temporales, la vivienda convertida en negocio y una vivienda abandonada.
- Sin más demora nos trasladamos al zona 999 sector 126, ubicando las viviendas se procede a informa que Lucas Díaz trabajara la zona, mientras el resto de equipo nos dirigimos a la Zona 916 – Sector 001
- Ya en el sector se ubica las manzanas a trabajar y se acompaña al encuestador Milton Zhanga, diligenciando la vivienda 8 con 4 miembros de hogar.

- Se revisa cartografía y se revisa la manzana 1 sin encontrar novedades, y se ubican las viviendas 7, 4, la manzana 5, ubicando la vivienda 4 con 2 miembros de hogar.
- Nos direccionamos al término del día a la zona 999 sector 126, a constatar el trabajo de Lucas Díaz.
- Donde se supervisa los formularios:
 - 02015099912624227
 - 02015099912618234
 - 02015099912624211
 - 02015099912618257
- Se confirma que la Zona 002 Sector 001, cierra con 8 formularios efectivos, con el principal inconveniente encontrado 5 viviendas temporales.

Viernes 24 de junio de 2016:

- Se revisa el formulario de la vivienda del señor Arturo Yabombo de la zona 999 sector 126, se obtiene las siguientes observaciones, caratula sin completar, omisión de información en la sección 1 en p15 y p19, Sección 2 en p27, se completa información de Sección 5 a la persona 01 siendo una ocupada y falta información en para la persona 3 en la sección Inseguridad ciudadana.
- Al inicio del día se realiza un breve re instructivo del formulario al equipo de Jhon Balseca, a fin de despejar inquietudes y sobre todo mayor atención al momento del diligenciamiento y evitar las omisiones de información.
- Se hace contacto con Carlos Humberto Dután, con quien se hace acompañamiento a la Zona 999 Sector 005 y Zona 999 Sector 010.
- En el sector 005 se verifica 2 viviendas abandonas que al consultar con los moradores del sector se confirman que las personas que habitaban las viviendas residen ahora en la ciudad de Quito, una tercera vivienda se verifica que es transformada en cocina.
- Se da acompañamiento al equipo a la zona 999 sector 10 y se evalúa la ubicación cartográfica pro parte del equipo. Lo cual arroja como resultado la desactualización cartográfica.

Sábado 25 de junio de 2016

- Se trabaja con Carlos Dután y nos trasladamos a la zona 002 sector 001 de San Miguel en el acompañamiento, dando acompañamiento se diligencia la vivienda 02055017213.
- Se revisa datos de cierre en cobertura, y como principales novedades encontramos:
 - Zona 999 Sector 017 cierra con 11 encuestas efectivas problemas encontrados 2 casos de viviendas temporales.
 - Zona 999 Sector 003 cierra con 11 encuestas efectivas problemas encontrados 1 caso de vivienda temporal.

- Cobertura de los sectores

Supervisor: Jhon Balseca

TOTAL SECTORES	PROVINCIA	CANTON	PARROQUIA	ZONA	SECTOR	COBERTURA
1	BOLIVAR	LAS NAVES	LAS NAVES	001	001	12
2	BOLIVAR	ECHEANDIA	ECHEANDIA	001	003	12
3	BOLIVAR	ECHEANDIA	ECHEANDIA	002	006	13
4	BOLIVAR	ECHEANDIA	ECHEANDIA	999	022	12
5	BOLIVAR	ECHEANDIA	ECHEANDIA	999	024	11
6	BOLIVAR	GUARANDA	GUARANDA	001	001	12
7	BOLIVAR	GUARANDA	GUARANDA	001	005	12
8	BOLIVAR	GUARANDA	GUARANDA	002	005	12
9	BOLIVAR	GUARANDA	GUARANDA	004	004	12
10	BOLIVAR	GUARANDA	GUARANDA	999	108	12
11	BOLIVAR	GUARANDA	SALINAS	916	001	11
12	BOLIVAR	GUARANDA	GUARANDA	999	119	12
13	BOLIVAR	GUARANDA	GUARANDA	999	126	12
14	BOLIVAR	CALUMA	CALUMA	001	002	8
15	BOLIVAR	CALUMA	CALUMA	999	008	11

Supervisor: Carlos Dután

TOTAL SECTORES	PROVINCIA	CANTON	PARROQUIA	ZONA	SECTOR	COBERTURA
1	BOLIVAR	CHILLANES	CHILLANES	942	001	12
2	BOLIVAR	CHILLANES	CHILLANES	999	017	11
3	BOLIVAR	CHILLANES	CHILLANES	999	027	12
4	BOLIVAR	CHILLANES	SAN JOSE DEL TAMBO	999	004	12
5	BOLIVAR	SAN MIGUEL	BILOVAN	999	010	12
6	BOLIVAR	SAN MIGUEL	SAN PABLO	999	011	12
7	BOLIVAR	SAN MIGUEL	SANTIAGO	999	006	12
8	BOLIVAR	SAN MIGUEL	SAN MIGUEL	002	001	21
9	BOLIVAR	SAN MIGUEL	SAN MIGUEL	999	002	12
10	BOLIVAR	SAN MIGUEL	SAN MIGUEL	999	008	12
11	BOLIVAR	CHIMBO	MAGDALENA (CHAPACOTO)	001	003	12
12	BOLIVAR	CHIMBO	TELIBELA	999	003	11
13	BOLIVAR	GUARANDA	SAN SIMON (YACOTO)	999	005	10
14	BOLIVAR	GUARANDA	SAN SIMON (YACOTO)	999	010	11

PROBLEMAS DETECTADOS:

Generales	
Problemas o novedades	Solución transmitida a encuestador, supervisor y crítica
Omisión de información	El error existe y se pidió que se lean los encabezados en cada pregunta, consiguientemente se da re instrucción del formulario.
Viviendas desocupadas y temporales	Se verifico las viviendas, y se constato que las viviendas fueron desocupadas para residir en la ciudad de Quito u otras localidades.
Cartografía desactualizada	Observación ya enunciada anteriormente por equipos de rondas anteriores.
Actualización muestral	Se declara existir un agotamiento de la muestra, dado por las exhaustivas visitas que reciben ya varias viviendas.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Se controla la cobertura muestral.
- Verificación y control de la calidad de la información recolectada en los formularios aplicados al hogar y la correcta aplicación de la metodología impartida en los cursos de capacitación.
- Solución de inquietudes de equipos de trabajo para el buen desenvolvimiento en el sitio de trabajo.
- Verificación de ubicación de encuestadores en campo y manejo de cartografía correcto.
- Verificación de los reemplazos utilizados.
- Verificación de viviendas temporales y desocupadas.

CONCLUSIONES:

- Se evidencia omisión de información, dado por el no cumplir con la metodología que exige la encuesta.
- Persisten errores cartográficos, los que dificultan el trabajo del operativo de campo, debido a que no se realizan las actualizaciones respectivas cuando se realizan los reportes sobre estas novedades.
- Se comenta la actualización muestral por agotamiento de viviendas.

RECOMENDACIONES:

- La retroalimentación, socialización y re instrucción son las principales herramientas para solucionar los problemas, y así mantener y/o mejorar la calidad de la información que se recolecta, por lo que se recomienda que los supervisores y coordinadores mantener como iniciativa aplicada entre los encuestadores a fin de mantener el bienestar de la información levantada.
- La actualización cartográfica debe ser más indagatoria para la investigación de los hogares, así como los cambios que han sufrido los sectores sobre todo del sector rural, a fin de facilitar el trabajo de campo, y a su vez no se afecte a la muestra diseñada.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	22-06-2016	25-06-2016	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05:00	18:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	Quito – Guaranda	22-06-2016	05:00	22-06-2016	09:20
Terrestre	Vehículo Contratado	Guaranda - Quito	25-06-2016	14:00	25-06-2016	18:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

ADJUNTO:

- Hoja de control de Ruta

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



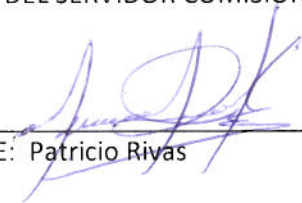
NOMBRE: Rubén Darío Llumiquinga
C.I. 1723154595

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

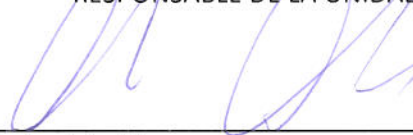
FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Patricio Rivas

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE: Andrés Alban

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
069- CGTPE-DIES -GEPH - 2016

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa) 15-06-2016

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	---	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR LLUMIQUINGA LLUMIQUINGA RUBÉN DARÍO		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 1	
CI: 1723154595			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUARANDA-BOLÍVAR		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GESTIÓN DE ESTADÍSTICAS PERMANENTES A HOGARES	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
22-06-2016	05H00	25-06-2016	19H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- Controlar la cobertura muestral. Verificación y control de reemplazos.
- Verificación de correcciones de formularios de muestreo y cobertura del primer periodo de levantamiento.
- Supervisar el manejo efectivo de cartografía por parte de encuestadores y supervisores.
- Observación de entrevistas.
- Revisión de la consistencia en la información recolectada.
- Reuniones de trabajo con los equipos de campo. Re instrucción a sus integrantes.
- Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados.

TRANSPORTE

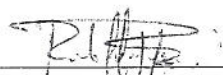
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo contratado	Quito - Guaranda	22-06-2016	05H00	22-06-2016	10H00
Terrestre	Vehículo Contratado	Guaranda - Quito	25-06-2016	14:00	25-06-2016	19:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO GUAYAQUIL	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 41291392
--------------------------------------	----------------------------	----------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE


Llumiquinga Llumiquinga Rubén Darío
CI: 1723154595


Patricio Rivas

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO


ANDRÉS ALBÁN

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Esta prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013

SI NO			
EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA			
PROYECTO	000	FUENTE	001
ACTIVIDAD	001	FECHA	15/06/16
VISTO BUENO ARZ. DE PRESUPUESTO		VISTO BUENO DIRECTOR FINANCIERO	

15 JUN 2016

14435

