

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	025 07 2016	3480	3480	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1784	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	050	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	70.20
TOTAL PRESUPUESTARIO										70.20
IVA										0.00
SUB - TOTAL										70.20
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										70.20

SON: SETENTA DOLARES CON 20/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 80 No Entrada: 231

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 26/07/2016	Funcionario Responsable	Director Financiero

01-06-2016 11:00 AM
Américo
8

Gestión constante control y
trámite oportuno.

06 JUN 2016

 <p>Ministerio de Relaciones Laborales</p>	 <p>INEC instituto nacional de estadística y censos</p>
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION 004 CGTPE-DEAGA-ESARA-2016	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 01-06-2016

DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR Christian Alberto Cando López C.I. 1715829428	PUESTO SERVIDOR PÚBLICO 5
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION Chaco- Napo Loreto, Joya de los Sachas - Orellana	NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR Dirección de Estadísticas Agropecuarias Ambientales DEAGA – Unidad de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales basadas en registros administrativos
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION Christian Cando	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS
<p>OBJETIVO:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Cargar, revisar y validar la información ambiental económica de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales registrada en el Sistema Nacional de Información Municipal (SNIM) de forma conjunta con los técnicos pertinentes de la Asociación de Municipalidades Ecuatorianas (AME). <p>ACTIVIDADES:</p> <p><u>Miércoles 25 de mayo 2016</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Se dio respuesta a las inquietudes planteadas por la directora de Agua potable y alcantarillado del GAD de la Joya de los Sachas acerca del sistema y las fichas, de igual forma se validó y cargo la información faltante de manera conjunta entre AME, INEC y el GAD, quedando pendiente únicamente la ficha referente al área financiera, para la cual, la dirección de finanzas de dicho municipio, se comprometió en entregar la información a la Dirección de Agua potable y alcantarillado para que pueda completar la información solicitada hasta el 31 de mayo <p><u>Jueves 26 de mayo 2016</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • En el GAD de Loreto, se revisó la información con el coordinador de agua potable y alcantarillado del municipio y su asistente, producto de esta revisión, se detectó información que faltaba por completar, en este sentido, se dio las directrices de llenado, para que la misma sea subida al sistema hasta el 31 de mayo del presente. • EN el GAD de El Chaco, acudimos a la dirección de obras públicas, a la jefatura de agua potable, con quienes se revisó las fichas y la información cargada, en este sentido, se encontraron ciertas observaciones, unas fueron corregidas ese momento en el sistema y otras que demandaban una recopilación y revisión de información de otras dependencias municipales la

DIRECCION FINANCIERA
06 JUN 2016 8:40

funcionaria se comprometió en cargar hasta el 31 de mayo en el sistema. Con el fin de comprometer al municipio en el correcto llenado de la información, se mantuvo una reunión con el Señor Alcalde del GAD El Chaco quien dispuso a sus funcionarios enviar la información solicitada a la responsable del municipio de cargar la información al SNIM.

PROBLEMAS DETECTADOS:

- Existe mucha rotación en los municipios lo que provoca que el personal no se encuentre capacitado y familiarizado con el SNIM
- La capacitación del sistema por parte de AME se lo realizó en el mes de septiembre del 2015 sin antes haber concluido ya el sistema y determinado las fichas definitivas.

SOLUCIONES:

- Con los funcionarios que eran nuevos y desconocían en su totalidad del SNIM se les dio una breve inducción y a tiempo que íbamos llenando la información con los técnicos de AME se les iba capacitando y familiarizando al sistema para que la información pendiente lo suban acorde a los tiempos estimados.
- Es importante que la capacitación a los municipios se lo realice una vez el sistema este ya aprobado así como las fichas respectivas y que el sistema esté abierto ya a los GADs una vez concluida la capacitación, evitando grandes lapsus de tiempo entre la capacitación y el llenado de la información.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Municipios y personal totalmente familiarizados con el SNIM y sus fichas de agua potable y alcantarillado
- Funcionarios tanto técnicos como directivos consientes de la importancia del correcto llenado de la información, herramienta que será útil no solo para INEC y AME sino también para sus planificaciones internas.
- 75% de avance de llenado de la información de agua potable y alcantarillado de los municipios visitados

CONCLUSIONES

- Los funcionarios directivos y técnicos de los GADs comprometidos con el correcto llenado de la información del sistema.
- El sistema servirá de herramienta para la planificación de los GADs y la automatización y digitalización de la información de agua potable y alcantarillado.
- Las visitas en conjunto con AME son beneficiosas ya que los GADs prestan mayor interés debido a que pueden solicitar ayudas técnicas y financieras a la AME con el fin de re potencializar sus sistemas de agua potable y alcantarillado.

RECOMENDACIONES

- Las capacitaciones al personal de los GADs no debe ser con tanta anterioridad a la apertura del sistema ya que se corre el riesgo de que exista cambios en el personal.
- Incrementar el seguimiento al llenado de las fichas por parte de la AME a los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mm-aaa	25-05-2016	26-05-2016	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios			
HORA hh:mm	07H00	20H00				
Hora Inicio de Labores el día de retorno		08H00				
TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	V. INEC	Quito – Joya de los Sachas	25-05-2016	07H00	25-05-2016	14H00
Terrestre	V. INEC	Joya de los Sachas – Joya de los Sachas	25-05-2016	14H00	25-05-2016	19H30
Terrestre	V. INEC	Joya de los Sachas – Loreto	25-05-2016	19H30	25-05-2016	21h00
Terrestre	V. INEC	Loreto – Loreto	26-05-2016	07H00	26-05-2016	11H00
Terrestre	V. INEC	Loreto – Chaco	26-05-2016	11H00	26-05-2016	14H00
Terrestre	V. INEC	Chaco – Chaco	26-05-2016	14H00	26-05-2016	16H30
Terrestre	V. INEC	Chaco – Quito	26-05-2016	16H30	26-05-2016	20H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

OBSERVACIONES

FIRMA SERVIDOR COMISIONADO



Christian A. Cando López

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACION

RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Jenny Arguello
JEFE DE UNIDAD DE ESTADÍSTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES
BASADAS EN REGISTROS ADMINISTRATIVOS

JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE: Maria José Murgueitio
DIRECTORA DE ESTADÍSTICAS AMBIENTALES



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nº SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 004-CGTPE-DEAGA-ESARA-2016		FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa) 12-05-2016	
VIATICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input checked="" type="checkbox"/>
SUBSISTENCIAS	<input checked="" type="checkbox"/>	ALIMENTACION	<input type="checkbox"/>

DATOS GENERALES

APELLIDOS NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Cando López Christian Alberto C.I. 1715829428		PUESTO QUE OCUPA Servidor Público 5	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVIDOR INSTITUCIONAL Chaco - Napo Loreto, Joya de los Sachas-Orellana		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
25-05-2016	06H00	26-05-2016	23H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES
Christian Cando

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EFECTUARSE:
Supervisión de la estadística de Información Ambiental Económica en Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	V. INEC	Quito-El Chaco	25-05-2016	06H00	25-05-2016	08H30
Terrestre	V. INEC	El Chaco-Joya de los Sachas	26-05-2016	06H00	26-05-2016	10H00
Terrestre	V. INEC	Joya de los Sachas-Quito	26-05-2016	16H30	26-05-2016	23H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Guayaquil	TIPO DE CUENTA: Ahorros	Nº DE CUENTA: 13749480
--------------------------------	----------------------------	---------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Christian Cando Servidor Público 5		NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Jefe de Unidad	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la unidad como la autoridad en cuantía insubstancial. • El informe de Servicios Institucionales debe presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. <p>Esta prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Mara Jose Marquetti Directora de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales			

EL TIO	
COMISIÓN DE TRANSPARENCIA Y RESPONSABILIDAD PRESUPUESTARIA	
00	FUENTE 001
050	FECHA 12/05/2016
DIRECCIÓN FINANCIERA	

