

INFORME DESERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
118-CZ8L-2016

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
27-JUN-2016

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DELA O EL SERVIDOR
PAREDES SANCHEZ CARLOS ALBERTO

PUESTO QUE OCUPA:
CRITICO-CODIFICADOR DIGITADOR ZONAL (SPA3)

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
SANTO DOMINGO DE LOS TSACHILAS – SANTO DOMINGO

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECELA O EL SERVIDOR
UNIDAD DE REGISTROS ADMINISTRATIVOS

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
PAREDES SÁNCHEZ CARLOS ALBERTO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO:

Inducción y Capacitación sobre el Correcto Llenado de Formularios de Estadísticas Vitales y Salud; actualización del Directorio de los Establecimientos de acuerdo al siguiente detalle:

- Capacitación al Ing. Henry Guamanquishpe sobre inconsistencias presentadas en los registros mensuales de la Estadística de Egresos Hospitalarios 2016.
- Inducción sobre manejo de los formularios de Nacido Vivo y Defunción General y el proceso a seguir para solicitar nuevos formularios.
- Reunión con la Dra. Alexandra Zambrano Rivas, para tratar temas referentes a la forma como registran los médicos los Diagnósticos Definitivos de Egreso.
- Capacitación en el Hospital General Santo Domingo sobre el Correcto Llenado de Formularios de Estadísticas Vitales y Salud, con la presencia de 23 representantes de las Tres Zonas Distritales de Santo Domingo.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

Miércoles 22 de junio del 2016

10:00 a 10:30	<ul style="list-style-type: none"> • Llegada a la Oficina INEC (Santo Domingo) para coordinar con la Ing. Raquel Ramos las Capacitaciones del IESS y MSP.
10:30 a 11:00	<ul style="list-style-type: none"> • Junto con la Ing. Ramos nos trasladamos al Hospital del IESS para la Capacitación sobre inconsistencias en los Registros de Egresos Hospitalarios 2016.
11:00 a 12:15	<ul style="list-style-type: none"> • Se realiza la Capacitación al Ing. Henry Guamanquishpe (Jefe del Departamento de Estadística del IESS), sobre las inconsistencias que se han presentado en los registros mensuales de la Estadística de Egresos Hospitalarios 2016, haciendo relación con los que se presentaron en el 2015.

Recibido por: *Fernando Ramos*
Hora: 9:08

27 JUN 2016

	<ul style="list-style-type: none"> • Además se hace la inducción sobre la forma que debe manejar los formularios de Nacido Vivo y Defunción General y el proceso a seguir para solicitar nuevos formularios, basado en un acta especificando la cantidad necesitada y el respaldo de los formularios utilizados que fueron previamente entregados, adjunto aquellos que han sido mal llenados o anulados para proceder a cambiarlos y lo realizara en las Oficinas del INEC. • Por medio del Ing. Guamanquishpe se logra una reunión con la persona encargada de la Dirección Medica.
12:15 a 12:45	<ul style="list-style-type: none"> • Se realiza la reunión con la Dra. Alexandra Zambrano Rivas, se trato temas referentes a la forma como registran los médicos los Diagnósticos Definitivos de Egreso ya queal momento de realizar el análisis de crítica – codificación se encontró causas mal definidas e inespecíficas que imposibilitan realizar el correcto proceso estadístico. • En respuesta a lo expuesto la Dra. Zambrano nos supo referir que en toda el área hospitalaria los Médicos utilizan para el registro de los pacientes y sus enfermedades el Sistema AS/400, el mismo que por criterio de la Doctora no es de fácil utilización lo que ocasiona que coloquen como Definitivos de Egreso los diagnostico que se aproximen mas al descrito por el médico en la historia clínica. • Referente al Sistema indico que mientras lo sigan utilizando seguirán apareciendo diagnósticos inespecíficos y referente a eso dio la posibilidad de contactarse con ella para realizar verificaciones, confirmaciones o correcciones que el INEC requieraen casos que se presentasen. • También se trato sobre las patologías debidas a causas externas ya que en los reportes mensuales de Egresos Hospitalarios dicha columna se encuentra vacía, por lo cual la Doctora se comprometió a dar la instrucción a los médicos en las reuniones de docencia.
12:45 a 13:00	<ul style="list-style-type: none"> • Luego de terminado el cronograma en el Hospital del IESS, nos trasladamos al Hospital General Santo Domingo para la Capacitación sobre el Correcto Llenado de Formularios de Estadísticas Vitales y Salud.
13:00 a 14:00	<ul style="list-style-type: none"> • En el mencionado Hospital se procedió a contactar con la Sra. Deisy Cabrera (Asistente de Dirección) con quien se coordino el Auditorio y los equipos a utilizar para la inducción.
14:00 – 16:30	<ul style="list-style-type: none"> • De acuerdo al cronograma, se procedió a iniciar la Capacitación con la presencia de 23 representantes de las Tres Zonas Distritales de Santo Domingo. • Durante la Capacitación, se motivo a la interacción con los asistentes a fin de despejar las dudas que se presentaban, además se trato sobre el protocolo de entrega de los Formularios de Defunción y de Nacido Vivo, que deberían hacerlo por medio de un documento (acta) de entrega – recepción, los mismos que deben poseer todos los datos del médico a fin de mantener un control estricto de la utilización y despacho de los formularios. • Sobre los Formularios de Defunción General, se indicaron los principales inconvenientes de la forma como vienenregistradas las causas (enfermedades) y los datos faltantes que impiden realizar un análisis adecuado de la información. • Se trato sobre el REVIT en el cual el médico debe registrar al recién nacido en las primeras 24 horas de vida, ya que posterior a eso debe lo deberán hacer en el Registro Civil. • Finalmente se aclararon dudas de la Capacitación impartida y se procedió al registro de datos de las personas asistentes.

16:30 – 17:30	<ul style="list-style-type: none"> Una vez finalizada la Capacitación se entregaron los equipos a la Sra. Deisy Cabrera agradeciendo por el Auditorio y las atenciones prestadas. Se procedió a retornar a la Oficina del INEC, para coordinar con los Funcionarios que van a acompañarme a Guayaquil a la Capacitación de Registros de Vitales y Salud.
---------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Jueves 23 de junio de 2016

05:00 – 11:00	<ul style="list-style-type: none"> En compañía de la Ing. Estefania Chica y Alonso Altamirano (Funcionarios INEC Oficina Santo Domingo), se retorna a Guayaquil para que se realice la Capacitación programada.
---------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Nota:

- Se solicita por favor el reembolso de los gastos realizados durante la comisión, por lo cual se adjuntan las facturas con un valor total de \$46
- El vehículo contratado por oficina INEC, es conducido por el señor Manuel Vera, con placa XBA-9446, sin novedad.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	22-06-2016	23-06-2016	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	05:00	11:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRERSTRE	VEHICULO CONTRATADO	GUAYAQUIL - SANTO DOMINGO DE LOS TSÁCHILAS - GUAYAQUIL	22-06-2016	05:00	23-06-2016	11:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DEL SERVIDOR COMISIONADO  CARLOS PAREDES SÁNCHEZ	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  ING. JOSÉ W. CHUNGATA PELÁEZ	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DELA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD O MÁXIMA AUTORIDAD  MAT. ALEXANDRA ENRÍQUEZ PAREDES
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



Memorando Nro. INEC-CZ8L-2016-1447-M

Guayaquil, 21 de junio de 2016

PARA: Sra. Mat. Maria Alexandra Enriquez Paredes
Analista de Procesos Estadísticos 3 Zonal

Nubia Elizabeth Casquete Baidal
Analista Financiero 2 Zonal

Raquel Del Carmen Barrios Villón
Analista Administrativo Financiero 3 Zonal

ASUNTO: Certificación Presupuestaria para viáticos por comisión de servicios para el Proyecto "Estadísticas Sociales y de Salud 2016"-CZ8L

En atención al Memorando INEC-CZ8L-GPRAZ-2016-0130-M, autorizado, realizar trámite pertinente de acuerdo a la ley y normativa vigente.

En atención al memorando Nro. INEC-CZ8L-GPRAZ-2016-0129-M y a la disponibilidad presupuestaria de memorando INEC-CZ8L-GAFZ-2016-0906-M, le solicito su autorización de comisión de servicios para el funcionario Carlos Paredes.

En atención al Memorando Nro. INEC-CZ8L-GPRAZ-2016-0129-M, en el cual solicita disponibilidad presupuestaria para la comisión de servicios institucionales para el funcionario Carlos Paredes los días 22 y 23 de junio, que realizará la inducción de "Correcto Llenado de Formularios de Estadísticas Vitales y Salud", a los funcionarios estadísticos de distritos de Salud 1, 2 y 3, del MSP de la Provincia de Santo Domingo y de los Hospitales Generales Santo Domingo y Gustavo Domínguez de acuerdo a los lineamientos aprobados mediante Memorando Nro. INEC-DIREJ-2015-0725-M y al Segundo Adendum al Plan de Dirección del Proyecto "Estadísticas Sociales y de Salud 2016" aprobado con memorando INEC-DIREJ-2016-0182-M; por lo antes expuesto, se informa que si existe disponibilidad presupuestaria, para lo cual se encuentra signada la certificación presupuestaria No. 408 para Viáticos de conformidad al Art. 115 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas.

Cabe señalar, que se debe tomar en consideración los Acuerdos Ministeriales No. MDT-2015-290 y No. MDT-2016-082 publicado en el Registro Oficial 724 con fecha 01 de abril del 2016, en el cual expide la reforma a la Norma Técnica para el pago de Viáticos, movilizaciones, dentro del país para las y los servidores en las instituciones del estado.



Memorando Nro. INEC-CZ8L-2016-1447-M

Guayaquil, 21 de junio de 2016

Elaborado por	Denisse Apráz O
Revisado por	Nubia Casquete B

A través del presente se solicita la verificación de la disponibilidad presupuestaria, para la comisión de servicios del funcionario Carlos Paredes los días 22 y 23 de junio , que realizará la inducción de "Correcto Llenado de formularios de Estadísticas Vitales y Salud", a los funcionarios estadísticos de distritos de Salud 1,2 y 3, del MSP de la Provincia de Santo Domingo y de los Hospitales Generales Santo Domingo y Gustavo Domínguez, de acuerdo Oficio Nro. INEC-CZ8L-2016-0147-O ., con la finalidad de garantizar la calidad de la información estadística.

Se realizará recolección de egresos hospitalarios en el Hospital del IESS de Santo Domingo, y la inducción a los estadísticos del Establecimientos, además de la actualización del directorio de los establecimientos de acuerdo al detalle adjunto.

Cabe indicar que se hace este requerimiento de acuerdo al Plan de Dirección del Proyecto "**Estadísticas Sociales y de Salud 2016**" correspondiente al año 2016; aprobado con Memorando Nro. INEC-DIREJ-2015-0725-M y al Segundo Adendum al Plan de Dirección del Proyecto "Estadísticas Sociales y de Salud 2016" aprobado con memorando INEC-DIREJ-2016-0182-M.

Atentamente,

Jéssica Alexandra Menéndez Campos
COORDINADORA ZONAL 8 - LITORAL

Referencias:

- INEC-CZ8L-GPRAZ-2016-0130-M

Anexos:

- salida_inducción.xls

jc