

29

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	016 06 2016		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000				2354 2348
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		009-DIREJ-2016	1261

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0912775541	ROSERO MONCAYO JOSE ALEJANDRO				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONT O
55	00	000	013	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	99.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>99.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>99.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>99.00</b>

**SON:** NOVENTA Y NUEVE DOLARES

**DESCRIPCION:** ROSERO MONCAYO JOSE ALEJANDRO, PAGO DEL VIATICO POR LOS DÍAS 18-19 DE MAYO, POR CONCEPTO DE LA RUEDA DE PRENSA SOBRE RESULTADOS DEL IPC GALAPAGOS Y SU DIFUSIÓN, SEGUN. SOL. E INFORM. 009-DIREJ-2016 E INEC-DIPLA-2016-0005-F, ADM. CENTR., GMVV

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 16/06/2016	Funcionario Responsable	Director Financiero



*Arce*

*ejecución contable: Control y mant.  
patrimoniales.*

*25 MAY 2016*



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 009-DIREJ-2016	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 25-05-2016
---	--

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR JOSE ALEJANDRO ROSERO MONCAYO 0912775541	PUESTO QUE OCUPA: DIRECTOR EJECUTIVO
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Baltra - Galápagos	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION EJECUTIVA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:  
José Rosero, Brenda Sempertegui

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**OBJETIVOS:**

- Oficializar IPC.

**ACTIVIDADES:**

- Rueda de Prensa IPC Galápagos.

**PRODUCTOS ALCANZADOS**

- Oficializar IPC

**CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES**

No se emiten recomendaciones

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	18-05-2016	19-05-2016	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	08:00	18:50	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	Avianca	Quito-Baltra	18-05-2016	13:40	18-05-2016	14:50

*26 MAY 2016 18:00*

*13/05/16 15:50*

AEREO	Avianca	Baltra – Quito	19-05-2016	12:55	19-05-2016	15:00
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos						
<b>OBSERVACIONES</b>						
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>			<b>NOTA</b>			
 <b>NOMBRE:</b> JOSE ROSERO MONCAYO 0912775541			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>						
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>			<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>			
     						
<b>NOMBRE:</b>			<b>NOMBRE:</b> JOSE ROSERO MONCAYO DIRECTOR EJECUTIVO			



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
009-DIREJ-2016

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)  
18-05-2016

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS	X	ALIMENTACIÓN		
----------	---	----------------	---	---------------	---	--------------	--	--

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
Jose Alejandro Rosero Moncayo  
0912775541

PUESTO QUE OCUPA:  
Director Ejecutivo

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
Baltra - Galápagos

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
Dirección Ejecutiva

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
18-05-2016	08:30	19-05-2016	18:55

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
José Rosero, Brenda Sempértegui

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:  
Rueda de prensa sobre resultados del IPC Galápagos y difusión IPC Galápagos

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	AVIANCA	Quito-Baltra	18-05-2016	10:00	18-05-2016	15:40
AEREO	AVIANCA	Baltra - Quito	19-05-2016	13:55	19-05-2016	16:55

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: Banco Rumiñahu

TIPO DE CUENTA: Ahorros

No. DE CUENTA:  
8034647200

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE**

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR  
Jose Alejandro Rosero Moncayo  
0912775541

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  
Jose Alejandro Rosero Moncayo  
Director Ejecutivo

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del termino de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

**INFORME**

EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

VERSION FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013

PROYECTO	000	CUENTA	001
ACTIVIDAD	013	FECHA	18/05/2016

