

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	028	03	2016	521
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	284
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS				

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	269.05
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>269.05</b>
IVA										0.00
SUB - TOTAL										269.05
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>269.05</b>

**SON:** DOSCIENTOS SESENTA Y NUEVE DOLARES CON 05/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 31 No Entrada: 72

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 28/03/2016	 <hr/> Funcionario Responsable	 <hr/> Director Financiero





### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION  
**021-CGPE-DIES-GEPH-2016**

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)  
**17 de marzo de 2016**

#### DATOS GENERALES

APELLIDOS – NOMBRES DEL SERVIDOR  
**RAMOS ALVARADO JOSÉ STALIN**  
CI. 1704679032

PUESTO  
**SERVIDOR PÚBLICO 7**

CIUDAD – PROVINCIA DE LA COMISION  
**Lago Agrio - Sucumbios**

NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR  
**DIES: Gestión de Estadísticas Permanente a Hogares GEPH**

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION  
**Stalin Ramos Alvarado**

#### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

##### Objetivo:

1. Supervisar el levantamiento de Información de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo – ENEMDU- Marzo - 2016, en las áreas urbano - rural, para controlar la calidad de la información recolectada en los formularios diligenciados al hogar y la correcta aplicación de la metodología impartida en los cursos de capacitación.
2. Supervisar el desempeño técnico del personal contratado, en las cuatro Direcciones Zonales, todos conocemos que de su desempeño depende la calidad en el levantamiento de la información.
3. Supervisar la correcta aplicación de directrices emitidas para la encuesta.
4. Supervisar el diligenciamiento de los Módulos que necesitan información directa.

##### ACTIVIDADES CUMPLIDAS:

1. Controlar la cobertura muestral. Verificación y control de reemplazos.
2. Supervisar el manejo efectivo de la ubicación de las viviendas seleccionadas por parte de encuestadores.
3. Revisión de la consistencia en la información recolectada.
4. Reuniones de trabajo con los equipos de campo. Re instrucción a sus integrantes.
5. Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados.
6. Monitoreo y apoyo a las actividades cumplidas por la supervisión zonal, sobre todo en las Direcciones Zonales que se incorporó personal nuevo.
7. Controlar el correcto diligenciamiento del formulario de supervisión: campo y crítica codificación.
8. Seguimiento y control de los avances de las fases de crítica-codificación y digitación, en las sedes de las Direcciones Zonales, así como garantizar el cumplimiento de los tiempos previstos para estas actividades.

##### Miércoles 9 de marzo de 2016

##### **Lago Agrio**

Para el operativo de campo, me fue asignado el vehículo contratado y conducido por el señor conductor Luis Zurita, en el que me traslade a la ciudad de Lago Agrio, la salida de la ciudad Quito fue a las 05:00 de la mañana y la llegada a Lago Agrio fue a las 23:00 de la noche, en razón de que se laboró durante el día en el área urbana y dispersa de Cascales.

Se mantuvo una reunión en Cascales con el señor Andrés Fonceca, Supervisor de la Zonal Norte y el señor Jorge Sulca, Supervisor de Equipo de la ENEMDU.

##### **Organización de los Equipos de campo**

Los equipos estuvieron organizados de la siguiente manera:

21 MAR 2016

DIRECCION FINANCIERA

ORGANIZACIÓN DE EQUIPOS DE CAMPO EN LA PROVINCIA DE SUCUMBIOS  
ENCUESTA NACIONAL DE EMPLEO, DESEMPEÑO Y SUBEMPLEO  
ENEMDU - MARZO 2016

GRUPO:	9	NOMBRE DEL SUPERVISOR:	SULCA PEÑA JORGE AMARILDO			# TELEFONO	8	9	10	11	12	marzo	
PERIODO:	2						995574434						
TOTAL SECTORES	ENCUESTADOR	COD	PROVINCIA	CANTON	PARROQUIA	ZONA	SECTOR	FECHA: MARZO 2016					# TELEFONO CELULAR
1	VERA CHICA BEIBY MARIUXY	30	SUCUMBIOS	LAGO AGRIO	SANTA CECILIA	001	002	1	2	3	4	5	991144474
2	ROMERO TOLEDO BRYAN DAVID	26	SUCUMBIOS	LAGO AGRIO	SANTA CECILIA	999	012						990022575
3	BENAVIDES ESCOBAR CORAIMA LISSETH	14	SUCUMBIOS	GONZALO PIZARRO	GONZALO PIZARRO	001	001						986781751
4			SUCUMBIOS	GONZALO PIZARRO	GONZALO PIZARRO	902	001						
5			SUCUMBIOS	GONZALO PIZARRO	GONZALO PIZARRO	999	007						
6			SUCUMBIOS	CASCALES	EL DOMADO DE CASCALES	001	003						
7			SUCUMBIOS	CASCALES	EL DORADO DE CASCALES	998	009						
8			SUCUMBIOS	CASCALES	EL DORADO DE CASCALES	999	012						
9													
10													
PROPIETARIO DE VEHICULO:						TELEFONO:							
CHOFER DEL VEHICULO:						TELEFONO:							

GRUPO:	10 BOMBERO	NOMBRE DEL SUPERVISOR:	PITA SOSA BYRON ALEXANDER			# TELEFONO	8	9	10	11	12	marzo	
PERIODO:	2						987249235						
TOTAL SECTORES	ENCUESTADOR	COD	PROVINCIA	CANTON	PARROQUIA	ZONA	SECTOR	FECHA: MARZO 2016					# TELEFONO CELULAR
1	ALEMÁN LLUMIQUINGA ALEX RENE	11	SUCUMBIOS	LAGO AGRIO	NUEVA LOJA	012	002	1	2	3	4	5	995391124
2	GARCIA VENEGAS DIEGO EDUARDO	21	SUCUMBIOS	LAGO AGRIO	NUEVA LOJA	012	007						987269324
3	SALAS HERRERA VERONICA STEFANIA	27	SUCUMBIOS	LAGO AGRIO	NUEVA LOJA	013	005						969064588
4			SUCUMBIOS	LAGO AGRIO	NUEVA LOJA	925	001						
5			SUCUMBIOS	LAGO AGRIO	GENERAL FARFAN	001	002						
6			SUCUMBIOS	LAGO AGRIO	EL ENO	999	012						
7			SUCUMBIOS	LAGO AGRIO	PACAYACU	920	001						
8			SUCUMBIOS	LAGO AGRIO	PACAYACU	999	004						
9													
10													
PROPIETARIO DE VEHICULO:						TELEFONO:							
CHOFER DEL VEHICULO:						TELEFONO:							

**Monitoreo y revisión de la información**

En la parroquia de El Dorado de Cascales se tuvo el contacto con Andrés Fonseca, Supervisor Zonal con quien se planificó de inmediato la localización de los encuestadores en el área y en el área dispersa del cantón Cascales. Se supervisó la zona 01, sector 03 a cargo del encuestador Davis Romero. En el área rural se localizó al señor Jorge Sulca, Supervisor de Equipo de la ENEMDU y se supervisó la zona 999, sector 09 a cargo de las encuestadoras Beiby Vera y Coraima Benavides las comunidades Quichuas de Kushiruna y Kashayaki, los poblados de Maderos, la Troncal, el Salvador y Dumbi. En el sector de Kushiruna, para llegar a una vivienda se tenía que pasar por un camino de herradura que construyó la comunidad de los Lapas, pero ellos no dejaron pasar por allí, por lo que tuvimos que ir río arriba caminando por dentro de uno de los ramales del río Coca. Es necesario dotar a los encuestadores de botas de caucho para el sector disperso.

Se revisó la información de los sectores:

- 210158 sector 01 - 01 K22
- 210158 sector 01 - 01 K23
- 210158 sector 01 - 01 L21
- 210158 sector 01 - 01 L22
- 210158 sector 01 - 01 L23
- 210158 sector 01 - 01 Q21
- 210158 sector 01 - 01 Q22
- 210158 sector 01 - 01 Q23
- 210158 sector 01 - 01 R23

En cuanto a las preguntas del módulo 4 y 4.1 no hubieron mayores inconvenientes, pero de todas maneras se les explicó nuevamente a cerca de los aspectos cualitativos de los desempleados y sobre los antecedentes laborales del informante directo.

Para recabar la información con informante directo, se tuvo inconvenientes al no poder encontrarlos, a sabiendas que cumplen con la condición de residentes habituales; esto implica que la carga diaria programada por la administración central de hacer 8 encuestas diarias no se la pueda cumplir a cabalidad; lo que repercute en el tiempo de descanso de los encuestadores y de esta manera se provoca un agotamiento de estos, ya que se labora hasta tarde de la noche y al día siguiente toca visitar a tempranas horas de la mañana a los informantes para poder obtener la información deseada; haciendo que los sectores queden abiertos.

**Jueves 10 de marzo de 2016**

**Lago Agrio**

**Monitoreo y revisión de la información**

En Lago Agrio se mantuvo una reunión con el señor Byron Pita, supervisor del Equipo 10 y su grupo de trabajo con quienes nos dirigimos a los sectores de Pacayacu, Chiritza 920-01 y Puerto Nuevo 999-04. En Chiritza hubo una vivienda desocupada y una vivienda temporal, mismas que fueron supervisadas. Se revisó la información con respecto a los aspectos cualitativos de los desempleados.

Se revisó la información de los sectores:

- 210150 sector 012 - 02
- 210150 sector 012 - 07
- 210150 sector 015 - 05
- 210155 sector 999 - 12
- 210156 sector 920 - 01
- 210156 sector 999 - 04
- 210150 sector 012 - 02

En la revisión de los formularios, se puso énfasis en las preguntas de ingresos, cuidando los ingresos de patrono o cuenta propia, el de los asalariados y empleados domésticos, en especial si el informante tuvo ingresos derivados del capital o inversiones y de igual manera si las personas tuvieron transferencias u otras prestaciones, así como si recibieron los diferentes bonos de ayuda social por parte del Estado.

Hasta este día jueves este equipo de trabajo de 8 sectores planificados, 6 sectores tenía cerrados; es decir que, hasta el tercer día de levantamiento tenía un avance del 69% de la programación; si realizamos un cálculo para ver la cobertura de los tres días trabajados, se tienen 66 viviendas efectivas de un total de 70 planificadas y esto nos da un 94% de efectividad. Faltan 2 sectores por equipo por levantar y aún faltan dos días de trabajo para que finalice el período.

#### Viernes 11 de marzo de 2016

##### Lago Agrio

#### Monitoreo y revisión de la información

Con el Supervisor de equipo Jorge Sulca se mantuvo una reunión sobre el avance del operativo de campo en el sector disperso para dictaminar las directrices sobre el cierre de los sectores a su cargo. Se tenían que completar viviendas en la ciudad de Lago Agrio, sector rural de Santa Cecilia, Francisco Pizarro y abrir un sector en el área dispersa de esta Parroquia. Para cubrir el sector disperso de Santa Cecilia en la comunidad de Rumihurco - Cuchapamba fue necesario la contratación de una lancha. Se supervisó el sector disperso de Gonzalo Pizarro 999-07. Se recorrió el sector tratando de ubicar y localizar a las viviendas a investigarse. Fue necesario ingresar a todo el equipo de trabajo, en razón de lo distante del sector.

#### Sábado 12 de marzo de 2016

##### Lago Agrio

#### Monitoreo y revisión de la información

Se realizó el control de cobertura del sector 01 – 02 de la parroquia General Farfán, del supervisor Byron Pita, ubicando a las viviendas encuestadas, algunas no tenían el sticker. En las viviendas que estaba el sticker a los miembros del hogar se les preguntó en qué día tuvieron la visita del funcionario del INEC. Aquí no se pudo hacer re entrevistas completas, ya que los formularios de este sector ya se habían enviado a Quito para poder comparar.

Realizando un análisis de la información muestral recolectada en campo se puede deducir que los desempleados actuales están fuera del mercado laboral por las siguientes causas:

- **Asalariados:**
  - Terminación de su contrato en el sector público,
  - Por no haber financiamiento para la renovación de proyectos en el sector petrolífero en servicios petroleros.
- **Independientes:**
  - No tuvieron financiamiento para seguir produciendo y ahora buscan trabajo asalariado.
  - El agricultor cosecho su producto (café y cacao) y no lo vendió por el bajo precio del producto en el mercado, por lo que prefiere que esa producción se dañe. busca trabajo como asalariado.

#### PRODUCTOS ALCANZADOS

- Información supervisada y monitoreada de los sectores.
- Encuestadores y supervisores alineados a las directrices y re instrucción.
- Sección de los aspectos cualitativos de los desempleados y antecedentes laborales aplicados.
- Cobertura de viviendas programada a un 100%
- Formularios revisados.
- Directrices metodológicas explicadas y aplicadas durante el proceso de recolección de la información.
- Solución a dudas y problemas detectados durante el relevamiento del operativo de campo

#### PROBLEMAS ENCONTRADOS

- Informante directo no se encuentra ausente.
- La carga de trabajo de 8 encuestas diarias es demasiado pesada por los informantes directos.
- Encuestadores sin dotación de botas de caucho para el sector disperso.

#### SOLUCIONES

- Apoyo logístico a los equipos con el vehículo de la Supervisión Nacional.
- Localización de los informantes directos a través del teléfono o en su lugar de trabajo (en la ciudad).
- Para poder cumplir con las cargas de trabajo, los supervisores tuvieron que hacer encuestas y laborar hasta tarde de la noche y al día siguiente visitar las viviendas a tempranas horas de la mañana.

#### CONCLUSIONES

- Al hacer los supervisores encuestas, influencia en el tiempo que tienen para dedicarse a la revisión de la información para poder enviar los formularios a crítica-codificación de Quito.
- Al no encontrar al informante directo ocasionó inconvenientes para no poder completar la información; esto implicó que la carga diaria programada por la administración central de hacer 8 encuestas diarias no se la pueda cumplir a cabalidad; lo que repercute en el tiempo de descanso de los encuestadores y al mismo tiempo provoque un agotamiento de estos, se labora hasta altas horas de la noche y al día siguiente toca visitar a tempranas horas de la mañana a los informantes para poder obtener la información requerida.

#### RECOMENDACIONES

- En Administración Central planificar de mejor manera la carga de trabajo diaria para los encuestadores y se debe analizar con mayor profundidad el por qué se aumenta la carga de trabajo y a qué se debe.
- Es necesario dotar a los encuestadores de botas de caucho para el sector disperso.

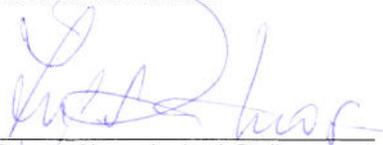
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA <small>dd-mm-aaa</small>	09/03/2016	12/03/2016	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA <small>hh.mm</small>	05H00	21H00				
Hora Inicio de Labores el día de retorno		07H30				
TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, otros)</small>	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>
Terrestre	Vehículo Contratado	Quito – Lago Agrio	09/03/2016	05H00	09/03/2016	23H00
Terrestre	Vehículo Contratado	Lago Agrio - Quito	12/03/2016	15H00	12/03/2016	21H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

#### ADJUNTO:

- Solicitud de licencia
- Control de licencia de servicios
- Hoja de ruta en comisión
- Detalle de facturas.

FIRMA SERVIDOR COMISIONADO



Ramos Alvarado José Stalin  
C.I. 1704679032

#### NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

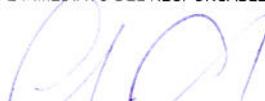
#### FIRMAS DE APROBACION

RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Andrés Albán

JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE: Andrés Albán



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES <b>21-CGTPE-DIES-GEPH-2016</b>		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) <b>01-03-2016</b>	
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X
SUBSISTENCIAS	X	ALIMENTACIÓN	

**DATOS GENERALES**

APPELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>RAMOS ALVARADO JOSE STALIN</b> C.I. No. 1704679032		PUESTO QUE OCUPA: <b>Servidor Público 7</b>	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>Lago Agrio - Sucumbios</b>		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>DIES: Gestión de Estadísticas Permanente a Hogares GEPH</b>	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
<b>09-03-2016</b>	<b>05H30</b>	<b>12-03-2016</b>	<b>19H00</b>

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
**Galo Mier, Stalin Ramos Alvarado**

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE**

1. Controlar la cobertura muestral. Verificación y control de reemplazos.
2. Supervisar el manejo efectivo de la ubicación de las viviendas seleccionadas por parte de encuestadores.
3. Revisión de la consistencia en la información recolectada.
4. Reuniones de trabajo con los equipos de campo. Re instrucción a sus integrantes.
5. Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados.
6. Monitoreo y apoyo a las actividades cumplidas por la supervisión zonal, sobre todo en las Direcciones Zonales que se incorporó personal nuevo.
7. Controlar el correcto diligenciamiento del formulario de supervisión: campo y crítica codificación.
8. Seguimiento y control de los avances de las fases de crítica-codificación y digitación, en las sedes de las Direcciones Zonales, así como garantizar el cumplimiento de los tiempos previstos para estas actividades.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo contratado	Quito - Lago Agrio	09-03-2016	05H30	09-03-2016	12H30
Terrestre	Vehículo contratado	Lago Agrio - Quito	12-03-2016	12H00	12-03-2016	19H00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: <b>Banco del Pacífico</b>	TIPO DE CUENTA: <b>Ahorros</b>	No. DE CUENTA: <b>1042400813</b>
---	--------------------------------	----------------------------------

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>	<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR <b>Stalin Ramos Alvarado</b>	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE <b>Andrés Albán</b>
<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>	<p><b>NOTA:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO <b>Andrés Albán</b>	

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/05/2013

DIRECCION FINANCIERA  
 07 MAR 2016  
 ph

**ESTADO**  
**EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA**

BOLETA	90
ACTIVIDAD	904
FECHA	01/03/2016

**VISTO BUENO**  
 DIRECCION FINANCIERA

