

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	017 03 2016	422	417
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	17-CGTPE-DIES-2016	239

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1723154595 LLUMIQUINGA LLUMIQUINGA RUBEN DARIO					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	251.78
TOTAL PRESUPUESTARIO										251.78
IVA										0.00
SUB - TOTAL										251.78
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										251.78

SON: DOSCIENTOS CINCUENTA Y UN DOLARES CON 78/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: LLUMIQUINGA LLUMIQUINGA RUBEN DARIO, PAGO DE VIATICOS Y SUBSIST. DÍAS 9 AL 12 DE MARZO DE 2016, POR MOVILIZACIÓN A RIOBAMBA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO ENEMDU, SEGÚN SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES NRO. 17-CGTPE-DIES-2, ADM.CENTR. PMMC

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 17/03/2016	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

J. Acevedo
2016-03-16

*gestión Contable: Control y seguimiento
pertinente*

[Signature]
MVP 2016



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
017-CGTPE-DIES-2016

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
16 de marzo de 2016

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Llumiquinga Llumiquinga Rubén Darío
C.I. 1723154595

PUESTO QUE OCUPA:
SERVIDOR PÚBLICO 1

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL
Riobamba – Chimborazo

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR
Gestión Estadística Permanente de Hogares

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Rubén Llumiquinga, Elizabeth Armijos, Irina Marín

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

- Controlar la cobertura muestral. Verificación y control de reemplazos.
- Supervisar el manejo efectivo en la ubicación de las viviendas seleccionadas por parte de encuestadores.
- Revisión de la consistencia en la información recolectada.
- Reuniones de trabajo con los equipos de campo.
- Re instrucción a sus integrantes.
- Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados.
- Monitoreo y apoyo a las actividades cumplidas por la supervisión zonal, sobre todo en las Direcciones Zonales que se incorporó personal nuevo.
- Controlar el correcto diligenciamiento del formulario de supervisión: campo y crítica codificación.

ACTIVIDADES:

Miércoles 09 de marzo de 2016:

- Se traslado a la ciudad de Riobamba, una vez ya establecidos en la misma me dirigí a los sectores en los que se encontraban los equipos de trabajo de acuerdo a la programación enviada por la Zonal Centro.
- Se hizo contacto con el equipo 3 a cargo del supervisor Jorge Luis Llanos, conformado por: Macario Vergara, Elva García y Fabián Rea.

DIRECCIÓN FINANCIERA

HE RECIBIDO

16 MAR 2016

14640

MERCEDIZ ORDÓÑEZ
CONTADOR

J. Acevedo
2016-03-16
16:35

- Se hizo contacto con el equipo 2 a cargo del supervisor Paul Fernando Condo, conformado por: Ernesto Guevara, Mauricio Redroban y María Soledad Pérez.

Equipos a supervisar, Zonal Centro, Periodo 2, al 2do día de arranque del operativo:

- Se realizó la supervisión del equipo a cargo del supervisor Jorge Luis Llanos, el equipo tenía a cargo 8 sectores a levantar en los 5 días de duración del periodo (Martes a Sábado).
- El equipo declara no contar con los materiales necesarios para llegar a la zona 935, sector 001, para lo cual se ve en la necesidad de preguntar en las comunidades hasta llegar a la zona y sector.
- Se diligencio el formulario realizado a la vivienda 99923172024 de la zona 002, sector 006, encontrando información faltante en la pregunta P17, sección 1.
- Se diligencio el formulario de la vivienda 99971172013, perteneciente a la zona 999, sector 71, encontrando información faltante en la sección 4.1 persona 02, para lo cual se dio re instrucción de la sección y observación pertinente para recuperar la información faltante en las preguntas 8, 9 y 9a.
- Se diligencio el formulario de la vivienda 99901182008, de la zona 999, sector 001. Sin encontrar novedades.
- Se dio acompañamiento a una vivienda de la zona 999, sector 001, a fin de verificar que se utilice un informante indirecto, quien nos ayudo a traducir las respuestas del informante directo dado que el mismo solamente habla Quichua.
- Se verifico una vivienda en la misma zona y sector, en la cual se encuentran solamente los hijos de los jefes del hogar, al constatar se nos hace saber que un familiar (Tío) está a cargo de los niños (menores de 12 años), mientras que los jefes del hogar salieron por motivos de trabajo del sector por un tiempo de un mes.

Jueves 10 de marzo de 2016:

- Se contacto con el equipo 2, supervisor Paul Condo, quien nos comunica que la zona 999, sector 41 cierra el periodo con 10 viviendas, al verificar el sector se detallan las siguientes novedades:
 - Vivienda abandonada 0023, los miembros del hogar residen actualmente en Quito por trabajo.
 - Vivienda 0024, vivienda abandonada debido a que su residente falleció, un hijo llega a verificar la vivienda una vez por mes.
 - Vivienda 0057, vivienda abandonada por motivos de estudios de los niños, los miembros del hogar, residen en actualmente en Quito.
 - Vivienda 0060, los miembros del hogar residen actualmente en Riobamba.
- Se diligencio el formulario de la vivienda 999020122061, zona 999, sector 020, del cual se presentan las siguientes observaciones: ingresos bajos, información faltante en la sección 5 en las personas 07, 08 y 09.

- Se diligencio el formulario de la vivienda 999020182027, zona 999, sector 020, del cual se presentan las siguientes observaciones: ingresos bajos en la persona 02.
- Se diligencio el formulario de la vivienda 999020172033, zona 999, sector 020, no muestra observaciones.

Viernes 11 de marzo de 2016:

- Se hace contacto con Willian David Bedon, con quien se hace acompañamiento a la vivienda 90602182003, a fin de diligenciar el levantamiento a través de un informante indirecto que ayude a traducir la entrevista, puesto que el informante habla solo quichua.
- Se diligencio el formulario de la vivienda 002003122004, perteneciente a la zona 002, sector 002, con las siguientes observaciones: Ocupación Principal "Cultivo de Alfalfa" – Ocupación Secundaria "Crianza de cuyes", se dio re instrucción a la par con el supervisor para mejorar la estrategia para describir la actividad económica.
Se opto por hacer una re entrevista a fin mejorar la calidad de información en las secciones 2 (Ocupación principal) y sección 3 (Ingresos).
- Se verifico la vivienda 002003112002 como una vivienda temporal, la misma que fue reemplazada con éxito por la vivienda 002003112012, la que se da diligenciamiento y no muestra inconsistencias.
- Se da diligenciamiento al formulario de la vivienda 002003182009, el cual muestra información faltante en la rama de actividad y categoría de la persona 02.
- La entrevista acordada para las 07:00 horas es realizada con éxito por el encuestador Santiago Cortez. No obstante la zona 014, sector 001 cerró el levantamiento con 10 encuestas efectivas.
- Se da acompañamiento a la encuestadora Sandra Marisol Mejia a la zona 999, sector 014 y se levantan efectivos los formularios de las viviendas:
99901422133
99901421120
- Se procede a trasladarse con el supervisor a la zona 906, sector 002, en donde se recupera la vivienda 906002112010.
- Se diligencian los formularios del encuestador Juan Pablo Jaramillo 91502182005, y Santiago Cortez 915002112013, 91502122017. Sin encontrar inconsistencias.

Sábado 12 de marzo de 2015

- Se diligencia el formulario de la vivienda 99914182195, en el cual se encuentran inconsistencias en la sección 2, Ocupación Principal (Rama de actividad y Categoría de Ocupación) entre las personas 01 y 02, se da la instrucción de verificar las preguntas 40, 41, 42 y 42a.
- Se diligencia el formulario de la vivienda 915002172004, en el cual falta información en la sección 1, preguntas 15a, 16, 17, 18, 19a y 19b, la instrucción al formulario es recuperar la información para las preguntas que apliquen los miembros del hogar.

- Se da acompañamiento a la encuestadora Sandra Marisol Mejia a la zona 999, sector 014 y se levantan efectivos los formularios de las viviendas:
99901423127
99901422099
- Se diligencia los formularios sin encontrar inconsistencias:
999014182100
999014182195
915002172004
- Se verifica una vivienda, la que se declara como nadie en casa, consiguientemente se procede a levantar la información de manera efectiva en su vivienda de reemplazo.

- Cobertura de los sectores

Supervisor: Ballesteros Willian David

TOTAL SECTORES	PROVINCIA	CANTON	PARROQUIA	ZONA	SECTOR	COBERTURA
1	CHIMBORAZO	RIOBAMBA	RIOBAMBA	909	001	12
2	CHIMBORAZO	RIOBAMBA	RIOBAMBA	999	037	12
3	CHIMBORAZO	RIOBAMBA	CALPI	999	012	12
4	CHIMBORAZO	RIOBAMBA	LICAN	002	003	12
5	CHIMBORAZO	RIOBAMBA	SAN JUAN	906	001	12
6	CHIMBORAZO	RIOBAMBA	SAN JUAN	906	002	12
7	CHIMBORAZO	RIOBAMBA	SAN LUIS	915	002	12
8	CHIMBORAZO	RIOBAMBA	SAN LUIS	999	014	12

Supervisor: Condo Rodríguez Paul Fernando

TOTAL SECTORES	PROVINCIA	CANTON	PARROQUIA	ZONA	SECTOR	COBERTURA
1	CHIMBORAZO	ALASI	ALASI	001	005	12
2	CHIMBORAZO	ALASI	ACHUPALLAS	999	016	12
3	CHIMBORAZO	ALASI	ACHUPALLAS	999	020	12
4	CHIMBORAZO	ALASI	TIXAN	999	003	12
5	CHIMBORAZO	ALASI	TIXAN	999	020	12
6	CHIMBORAZO	COLTA	COLUMBE	999	034	12
7	CHIMBORAZO	COLTA	COLUMBE	999	041	10
8	CHIMBORAZO	COLTA	COLUMBE	999	071	11

Supervisor: Llanos Coronel Jorge Luis

TOTAL SECTORES	PROVINCIA	CANTON	PARROQUIA	ZONA	SECTOR	COBERTURA
1	CHIMBORAZO	CHUNCHI	GONZOL	999	003	10
2	CHIMBORAZO	GUAMOTE	GUAMOTE	935	001	12
3	CHIMBORAZO	GUAMOTE	GUAMOTE	999	55	10
4	CHIMBORAZO	GUANO	GUANO	002	006	11
5	CHIMBORAZO	GUANO	SAN ANDRES	999	023	11
6	CHIMBORAZO	GUANO	SAN ANDRES	999	027	12
7	CHIMBORAZO	PALLATANGA	PALLATANGA	999	032	10
8	CHIMBORAZO	PENIPE	MATUS	001	001	11

PROBLEMAS DETECTADOS:

Generales	
Problemas o novedades	Solución transmitida a encuestador, supervisor y crítica
Existe omisión de información en la sección 4.1, preguntas 8, 9 y 9a.	El error existe y se pidió que se lean los encabezados en cada pregunta, consiguientemente se da re instrucción sobre la sección.
Viviendas desocupadas	Se verifico las viviendas, y se constato que las viviendas fueron desocupadas para residir en nuevas viviendas entregadas por el CDH.
Omisión de información	Se solicito mantener mayor atención al momento de levantar la información, a fin de evitar molestias al informante y dado la dificultad de encontrarlos.
Existe inconsistencia en la Categoría de Ocupación en relación a la Rama de Actividad.	Se dio re instrucción de conceptos, sobre todo se dio un hincapié de la estrategia para describir la rama de actividad.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

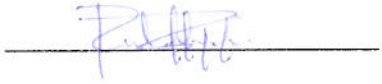
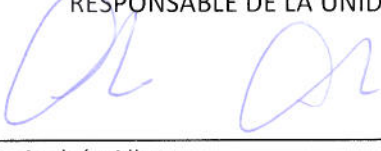
- Verificación y control de la calidad de la información recolectada en los formularios aplicados al hogar y la correcta aplicación de la metodología impartida en los cursos de capacitación.
- Solución de inquietudes de equipos de trabajo para el buen desenvolvimiento en el sitio de trabajo.
- Verificación de ubicación de encuestadores en campo y manejo de cartografía correcto.
- Verificación de los reemplazos utilizados.
- Verificación de viviendas temporales, desocupadas y nadie en casa.

CONCLUSIONES:

- Se evidencia la falta de manejo conceptual de la encuesta en cuanto a rama de actividad, lo que se detecta al momento de describir la ocupación principal y secundaria.
- Persisten errores cartográficos, los que dificultan el trabajo del operativo de campo, debido a que no se realizan las actualizaciones respectivas cuando se realizan los reportes sobre estas novedades.
- No se entrega el material necesario para llegar a zonas dispersas lo que dificulta e implica perdida de recursos y tiempo en los equipos de trabajo.

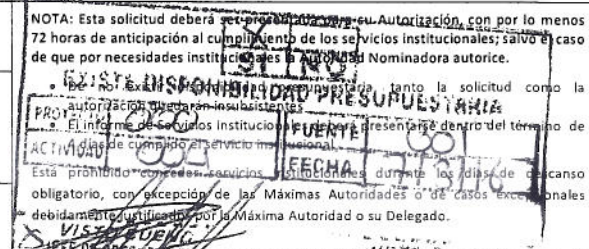
RECOMENDACIONES:

- La retroalimentación, socialización y re instrucción son las principales herramientas para solucionar los problemas, y así mantener y/o mejorar la calidad de la información que se recolecta, por lo que se recomienda que los supervisores y coordinadores mantener como iniciativa aplicada entre los encuestadores a fin de mantener el bienestar de la información levantada.
- La actualización cartográfica debe ser más indagatoria para la investigación de los hogares que habitan las viviendas, a fin de facilitar el trabajo de campo, y a su vez no se afecte a la muestra diseñada.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	09-03-2016	12-03-2016	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	06:00	17:00				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	Quito – Riobamba	09/03/2016	06:00	09-03-2016	10:30
Terrestre	Vehículo Contratado	Riobamba - Quito	12/03/2016	13:00	12-03-2016	17:00
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
ADJUNTO: Hoja de control de Ruta						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 NOMBRE: Rubén Darío Llumiquinga C.I. 1723154595			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
						
NOMBRE: Andrés Alban			NOMBRE: Andrés Alban			

2016-03-07

001-2016

							
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 017-CGTPE-DIES-2016				FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 07/03/2016			
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS	X	ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Llumiquinga Llumiquinga Rubén Darío C.I. 1723154595				PUESTO QUE OCUPA: Servidor Público 1			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Riobamba - Chimborazo				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIES: GESTIÓN DE ESTADÍSTICAS PERMANENTES A HOGARES			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)	
09/03/2016		06:00		12/03/2016		17:00	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Rubén Llumiquinga, Elizabeth Armijos, Irina Marín							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:							
1 Controlar la cobertura muestral. Verificación y control de reemplazos. 2 Supervisar el manejo efectivo en la ubicación de las viviendas seleccionadas por parte de encuestadores. 3 Revisión de la consistencia en la información recolectada. 4 Reuniones de trabajo con los equipos de campo. Re instrucción a sus integrantes. 5 Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados. 6 Monitoreo y apoyo a las actividades cumplidas por la supervisión zonal, sobre todo en las Direcciones Zonales que se incorporó personal nuevo. 7 Controlar el correcto diligenciamiento del formulario de supervisión: campo y crítica codificación.							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quito - Riobamba	09/03/2016	06:00	09/03/2016	09:00	
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Riobamba - Quito	12/03/2016	13:30	12/03/2016	17:00	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: Banco Guayaquil		TIPO DE CUENTA: Ahorros		No. DE CUENTA: 41291392			
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
							
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Rubén Llumiquinga				NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Andrés Albán Fernández			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				NOTA: Esta solicitud deberá presentarse con la Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. No se exceptúa de esta norma la autorización que se presente para tanto la solicitud como la autorización que se presenten insustitutas. El informe de servicios institucionales se deberá presentar dentro del término de días de cumplimiento al servicio institucional. Esta prohibición concierne a los servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			
							
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Andrés Albán Fernández				VERSIÓN FORMULARIO PARA ACTUALIZACIÓN 21/06/2013 DIRECCIÓN FINANCIERA			

RECIBIDO

FECHA

09 MAR 2016

folio 3