

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original		
Unid. Desc:	0000		014 03 2016	378 373		
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	001-SUGEN-2016	217		

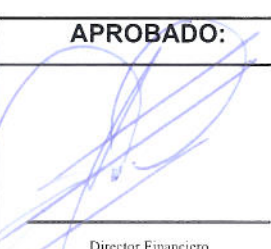
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1600101370 ROMERO BRAVO LUIS FRANCISCO GONZALO					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	12.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										12.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										12.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										12.00

SON: DOCE DOLARES

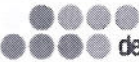
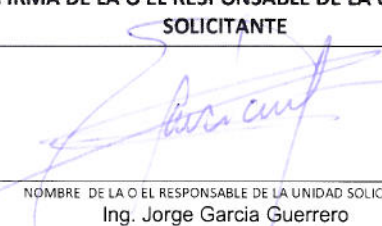
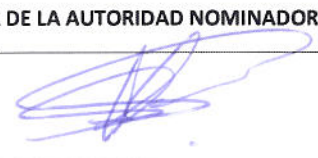
DESCRIPCION: ROMERO BRAVO LUIS FRANCISCO GONZALO.- PAGO SUBSISTENCIA POR COMISIÓN DE SERVICIOS REALIZADA EN AMBATO EL 29-02-2016, SEGÚN SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Nro.001-SUGEN-2016, ADMINSTRACIÓN CENTRAL, PMMC

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 14/03/2016	Funcionario Responsable	Director Financiero

2016.02.26

Órgano Emisor: Control Presu y Finanzas pertinentes.

26/02/2016.

 Ministerio de Relaciones Laborales		 INEC Instituto Nacional de Estadística y Censos					
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 001-SUGEN-2016			FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa) 26 - 02- 2016				
VIÁTICOS		MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS	X	ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Francisco Gonzalo Romero Bravo 1600101370			PUESTO QUE OCUPA: Conductor				
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Ambato - Tungurahua			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Gestión del Parque Automotor				
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)	
29 - 02 - 2016		07:00		29 - 02 - 2016		20:30	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Jorge García Guerrero, Boris Espinoza, Gonzalo Romero							
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: Trasladar a los funcionarios Jorge García y Boris Espinoza a la ciudad de Ambato para participar de reuniones trabajo y conocer el estado del levantamiento de la encuesta de Empleo.							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	Quito - Ambato	29-02- 2016	07 : 00	29-02- 2016	10 : 00	
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	Ambato - Quito	29-02- 2016	17 : 00	29-02- 2016	20 : 30	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: Banco de Guayaquil		TIPO DE CUENTA: Ahorros		No. DE CUENTA: 28918296			
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE				
							
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Francisco Gonzalo Romero Bravo 1600101370			NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Ing. Jorge Garcia Guerrero Sub Director General				
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. - De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes. - El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.				
							
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Abg. Jorge Sandoval Director Administrativo							

DIRECCIÓN FINANCIERA

RECIBIDO POR

FECHA 26 Feb 2016 16:42

VERSION FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013

ESTADO	
000	001
001	FECHA 26/02/2016

ESTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

Abg. Jorge Sandoval

Director Administrativo

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
001-SUGEN-2016

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
07-03-2016

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
FRANCISCO GONZALO ROMERO BRAVO
1600101370

PUESTO QUE OCUPA:

CHOFER

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL

AMBATO - TUNGURAHUA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR

GESTION DEL PARQUE AUTOMOTOR

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
JORGE GARCIA, BORIS ESPINOZA, GONZALO ROMERO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

Trasladar a los funcionarios Jorge García y Boris Espinoza a la ciudad de Ambato para participar de reuniones trabajo y conocer el estado del levantamiento de la encuesta de Empleo.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-	29-02-2016	29-02-2016	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:40	20:30	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	QUITO - AMBATO	29-02-2016	06:40	29-02-2016	9:50
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	AMBATO - QUITO	29-02-2016	17:40	29-02-2016	20:30

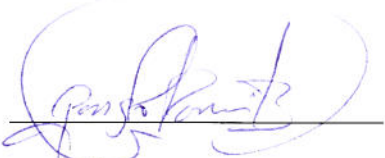
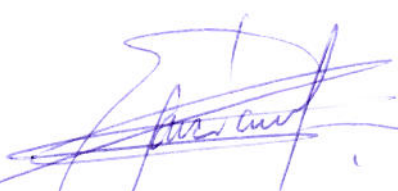
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos

OBSERVACIONES

Se adjunta orden de movilización, 1 Hoja de control de Comisión de Servicios, Hoja de Ruta en Comisión, facturas de peajes, Formulario de Liquidación de Fondos.

DIRECCIÓN FINANCIERA

RECIBIDO POR
2016-03-08
14430

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: FRANCISCO GONZALO ROMERO 1600101370	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE: GARCIA GUERRERO JORGE EDUARDO SUB DIRECTOR GENERAL	NOMBRE: JORGE SANDOVAL DIRECTOR ADMINISTRATIVO