

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0003 COORDINACION ZONAL 3 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR
Unid. Desc:	0000	023	011	2016
				No. Original
				2789 / 2779
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INEC-CZ3C-2016-1303-M
				No. Expediente
				1313

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1803708708	SOTALIN LEON ANDREA ELIZABETH				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1801	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	67.39
TOTAL PRESUPUESTARIO										67.39
IVA										0.00
SUB - TOTAL										67.39
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										67.39

SON: SESENTA Y SIETE DOLARES CON 39/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: COORDINACION ZONAL 3 INEC - ANDREA SOTALIN - PAGO DE 1 VIATICO POR REUNION DE TRABAJO Y CAPACITACION DE LA ENEMDU DICIEMBRE EN QUITO EL DIA 27 DE OCTUBRE 2016 AUTORIZADA CON MEMO INEC-CZ3C-2016-1303-M SEGUN SOLICITUD E INFORME N°164-INEC-CZ3C-GOPZ-16. LMRR.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 CONTADOR	 Adela Carrillo TESORERA
FECHA: 23/11/2016	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

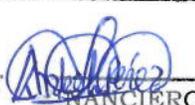
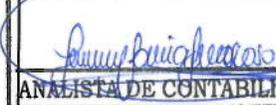
Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0003 COORDINACION ZONAL 3 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	022	011	2016	2779 2779
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INEC-CZ3C-2016-1303-M	1313
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación			0
Beneficiario:	1803708708 SOTALIN LEON ANDREA ELIZABETH				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1801	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	67.39
TOTAL PRESUPUESTARIO										67.39
IVA										0.00
SUB - TOTAL										67.39
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										67.39

SON: SESENTA Y SIETE DOLARES CON 39/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: COORDINACION ZONAL 3 INEC - ANDREA SOTALIN - PAGO DE 1 VIATICO POR REUNION DE TRABAJO Y CAPACITACION DE LA ENEMDU DICIEMBRE EN QUITO EL DIA 27 DE OCTUBRE 2016 AUTORIZADA CON MEMO INEC-CZ3C-2016-1303-M SEGUN SOLICITUD E INFORME N°164-INEC-CZ3C-GOPZ-16. AAPG.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 22/11/2016	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 164- INEC-CZ3C-GOPZ-16		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 26/OCTUBRE/2016	
VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS
			ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR SOTALIN LEON ANDREA ELIZABETH		C.I: 1803708708		PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE OPERATIVOS DE CAMPO 1 ZONAL	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL QUITO - PICHINCHA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GESTIÓN OPERATIVOS DE CAMPO - ENEMDU			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)		
27/10/2016	05H00	28/10/2016	19H00		

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
Andrea Sotalin, Mayra Vargas

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Según memorando Nro. **INEC-CZ3C-2016-1303-M**, se autoriza el traslado a la provincia de Pichincha, para participar de la Reunión de trabajo y Capacitación ENEMDU Diciembre 2016.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo contratado	Ambato - Quito	27/10/2016	05:00	27/10/2016	08:00
Terrestre	Vehículo contratado	Quito - Ambato	28/10/2016	16:00	28/10/2016	19:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL PACIFICO	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 1050304216
--	-----------------------------------	-------------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

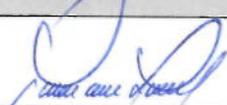
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE




NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR
Ing. Andrea Sotalin

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
Msc. Mirian Quisintuña

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO



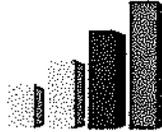
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
Ing. Carlos Omar Fuentes C.

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

IV → 30% → 24⁰⁰ → 24⁰⁰
 ↓ 70% → 56⁰⁰ Gastos 43³⁹
 valor a Pagar 67³⁹



Memorando Nro. INEC-CZ3C-2016-1303-M

Ambato, 25 de octubre de 2016

PARA: Sra. Ing. Andrea Elizabeth Sotalin Leon
Responsable de Proyecto Encmdu

ASUNTO: Reunión de trabajo ENEMDU DICIEMBRE 2016

En base a lo solicitado por el CGTPE, dispongo trasladarse a la ciudad de Quito los días 27 y 28 de octubre a fin de participar en la Reunión de trabajo y Capacitación de la ENEMDU Diciembre 2016.

Me permito remitir a ustedes, el memorando No. INEC-CGTPE-DIES-2016-0482-M de 25 de octubre del 2016, enviado por la Dirección de Estadísticas Sociodemográficas, mediante el cual indica que con el fin de tener una mejora continua en la investigación del mercado laboral, se ha planificado llevar a cabo un taller de retroalimentación de la ENEMDU diciembre 2016, con los responsables de la mencionada encuesta de cada una de las Coordinaciones Zonales, que permita planificar de mejor manera la encuesta en las Zonales, identificar actividades, novedades, posibles riesgos y su afectación, de tal manera que se establezcan protocolos de procedimiento en cada una de las actividades identificadas y establecer mejoras en el desarrollo mismo de la encuesta. Así también, reciban la capacitación de las nuevas secciones a investigarse en la ENEMDU diciembre 2016.

Por lo expuesto, me permito solicitar a ustedes, se dignen autorizar y disponer a quien corresponda, se realicen los trámites pertinentes, para que los responsables de la encuesta de la ENEMDU de cada una de las Zonales, se trasladen a la ciudad de Quito, para que asistan a la "Reunión de trabajo y Capacitación de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo - Diciembre 2016", que se llevará a cabo los días 27 y 28 de Octubre del año en curso, en las instalaciones de la Administración Central en la ciudad de Quito.

Cabe mencionar que para este taller, se requiere la presencia del Responsable Zonal y un asistente de la mencionada encuesta.

Se adjunta la agenda de trabajo del taller

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Carlos Omar Fuentes Cárdenas
COORDINADOR ZONAL 3 - INEC

Referencias:

- INEC-CGTPE-2016-1119-M

Anexos:

- agenda_reunion_socialización_encmdu-dic-2016.rar

Copia:

Sra. Mgs. Mirian Imelda Quisintuña Sisa
Jefe de Unidad

Sra. Dra. Paula Marcela Vega Rivera
Jefe de Unidad

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
164- INEC-CZ3C-GOPZ-16 ✓

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

01/NOVIEMBRE/2016 ✓

DATOS GENERALES:

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
ANDREA ELIZABETH SOTALIN LEON ✓
CI: 1803708708 ✓

PUESTO QUE OCUPA:
ANALISTA DE OPERACION DE CAMPO 1 ZONAL -
SERVIDOR PUBLICO 3 ✓

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
QUITO - PICHINCHA ✓

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
GESTION OPERATIVOS DE CAMPO - ENEMDU ✓

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Andrea Sotalin, Mayra Vargas ✓

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo de la Comisión:

Asistir a la "Reunión de Trabajo y Capacitación de la Encuesta de Empleo, Desempleo y Subempleo Diciembre 2016". ✓

Actividades cumplidas:

Jueves 27: Mediante la disposición de Coordinación se asiste a la Reunión de Trabajo y Capacitación de la Encuesta de Empleo, Desempleo y Subempleo Diciembre 2016 con la finalidad de cumplir la agenda socializada mediante correo electrónico. Se inicia revisando el cronograma y revisando cada una de la directrices en cuanto al procedimiento de todo el operativo de la trimestral de Diciembre, se establecen fechas para cada uno de los procesos como entrega de programación del operativo, de supervisión, entrega de la muestra, fechas de capacitación, y selección de personal, así como también la entrega de los insumos para la capacitación como operativo de campo. ✓

Se revisa las cargas de trabajo para campo y trabajo de oficina, las secciones del formulario y el personal adicional que trabajará durante todo el operativo. ✓

Seguidamente se empezó a revisar los instrumentos con los que se cuenta para el proyecto, dentro de los cuales consta el formulario, el manual de campo, de crítica y los formularios anexos a llevar para la toma de agua; se realizan los respectivos cambios y se actualiza cada uno de ellos. ✓

Se trata el tema del nuevo aplicativo para la encuesta de dominio, la segunda prueba piloto, se analizan todos los problemas y se llega a un acuerdo con diez y las zonales que el aplicativo inicia en enero de 2017. ✓

Se analiza el sistema con la presencia de los funcionarios de Registros Administrativos quienes son los encargados del funcionamiento del mismo. ✓

Luego nos trasladamos al hotel en el Sector Parque el Ejido en donde se pernocto. ✓

Viernes 28: Se inicia la reunión con el resumen de la agenda cumplida el día anterior, posteriormente se procede con la capacitación de las nuevas secciones y una re instrucción del Proyecto Toma de Agua. ✓

Se realiza la presentación de las secciones y el proyecto, particularidades, de donde nace la idea, la metodología, los procesos a ser involucrados. ✓

Posteriormente se inicia con la capacitación operativa en la cual nos enseñan todo el procedimiento a seguir para realizar la toma de agua en cada uno de las viviendas seleccionadas. ✓

Posteriormente se reviso con la Responsable Nacional de la encuesta los compromisos adquiridos en la reunión, el cumplimiento de la Agenda y la aprobación de la misma. ✓

Se dio por terminada la reunión a las 17:00, se regresó Ambato a esta hora indicada. ✓

Conclusiones y recomendaciones

- Socializar con el equipo de trabajo de la ENEMDU de la zonal para el conocimiento de las definiciones tomadas.
- Revisar el acta de compromisos una vez entregada por Planta Central para verificar que se han establecido los acuerdos a los que se llegó a la reunión.
- Realizar el seguimiento a todos y cada uno de los acuerdos establecidos en la reunión.
- Cumplir con cada proceso en las fechas indicadas del cronograma del operativo de Diciembre 2016.
- Socializar el calendario ENEMDU Diciembre 2016 con las unidades de apoyo para que estén en pleno conocimiento de su apoyo en el proceso de selección, contratación de personal y el operativo en sí.

Se adjunta:

Factura hospedaje: 002-001-000007686

Facturas alimentación: 007-013-000449364

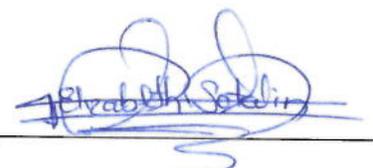
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	27-10-2016	28-10-2016	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05:30	19:30	

TRANSPORTE

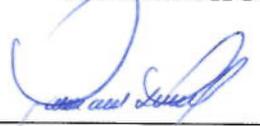
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	Ambato - Quito	27-10-2016	05:30	27-10-2016	08:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Quito - Ambato	28-10-2016	17:00	28-10-2016	19:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: Andrea Sotalín	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendrá que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 NOMBRE: Mirian Quisintuña	 NOMBRE: Carlos Omar Fuentes



RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA CON REMUNERACION

LUGAR Y FECHA:

Ambato 01 de Noviembre

NOMBRES Y APELLIDOS:

Andrea Elizabeth Sotalín León

FECHA DE COMISION:

27 y 28 de octubre de 2016

DESTINO (CIUDAD):

Pichincha (Quito)

Nº DE SOLICITUD:

164-INEC-CZ3C-GOPZ-16

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
27-10-2016	007-013-000449364	Alimentación	\$7,39	
27-10-2016	002-001-000007686	Hospedaje 27 de octubre	\$36,00	
		TOTAL	\$43,39	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración.

FIRMA DE RESPONSABILIDAD

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR
 VALOR A PAGAR

\$ 0⁰⁰
~~\$ 24⁰⁰~~
~~\$ 56⁰⁰~~
~~\$ 43³⁹~~
~~\$ 0⁰⁰~~
~~\$ 67³⁹~~

ASISTENTE FINANCIERO

REVISADO POR: