

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		014 011 2016	5806	5806
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	2782	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA Y CENSOS			

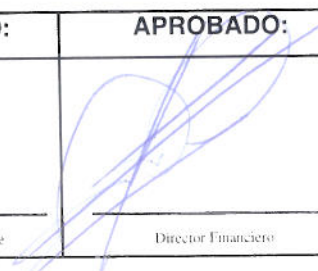
AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	009	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	159.65
TOTAL PRESUPUESTARIO										159.65
IVA										0.00
SUB - TOTAL										159.65
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										159.65

SON: CIENTO CINCUENTA Y NUEVE DOLARES CON 65/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 187 No Entrada: 639

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 15/11/2016	Funcionario Responsable	Director Financiero



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION

090-CGTPE-DIES-GEPH-2016

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

29 de septiembre de 2016

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR

RAMOS ALVARADO JOSÉ STALIN

CI. 1704679032

PUESTO

SERVIDOR PÚBLICO 7

CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION

Portoviejo - Manabí

NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR

DIES: Gestión de Estadísticas Permanente a Hogares GEPH

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION

Stalin Ramos Alvarado

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo:

1. Supervisar el levantamiento de Información de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo – ENEMDU- Septiembre - 2016, en las áreas urbano - rural, para controlar la calidad de la información recolectada en los formularios diligenciados al hogar y la correcta aplicación de la metodología impartida en los cursos de capacitación.
2. Supervisar el desempeño técnico del personal contratado, en las cuatro Direcciones Zonales, de su desempeño depende la calidad en el levantamiento de la información.
3. Supervisar la correcta aplicación de directrices emitidas para la encuesta.
4. Supervisar el diligenciamiento de los Módulos que necesitan información directa.

ACTIVIDADES CUMPLIDAS:

1. Controlar la cobertura muestral. Verificación y control de reemplazos.
2. Supervisar el manejo efectivo de la ubicación de las viviendas seleccionadas por parte de encuestadores.
3. Revisión de la consistencia en la información recolectada.
4. Reuniones de trabajo con los equipos de campo. Re instrucción a sus integrantes.
5. Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados.
6. Monitoreo y apoyo a las actividades cumplidas por la supervisión zonal, sobre todo en las Direcciones Zonales que se incorporó personal nuevo.
7. Controlar el correcto diligenciamiento del formulario de supervisión: campo.
8. Seguimiento y control de los avances para garantizar el cumplimiento de los tiempos previstos para estas actividades.

Jueves 15 de septiembre de 2016

Portoviejo

Para el operativo de campo, me fue asignado el vehículo contratado y conducido por el señor conductor Luis Martínez, en el que me traslade a la ciudad de Portoviejo, la salida de la ciudad Quito fue a las 05:00 de la mañana y la llegada a Portoviejo fue a las 18:00 de la noche, en razón de que primero se laboró durante ese día en el área urbana del Cantón El Carmen.

El Carmen

Organización del Equipo de campo

Se mantuvo una reunión en El Carmen con el señor Carlos Dután, Supervisor de Campo de la Zonal del Litoral y los encuestadores Yadira Meza y Martha Marchan y Manuel Rivera asignados a ese Equipo. El Equipo 7 estuvo organizado de la siguiente manera:



DIRECCIÓN FINANCIERA

29 SEP 2016

GRUPO: 7		PERIODO: 3		NOMBRE DEL SUPERVISOR: DUTAN DEFA CARLOS		TELÉFONO CELULAR: 0997616163														
TOTAL SECTORES	ENCUESTADOR	COD	PROVINCIA	CANTON	PARROQUIA	ZONA	SECTOR	FECHA: SEPTIEMBRE												# TELÉFONO CELULAR
								14	15	16	17	18	19	20	21	22	23			
1	MEZA ALFONSO YADIRA	19	13.MANABI	EL CARMEN	EL CARMEN	006	003											0992762509		
2	RIVERA SALVADOR MANUEL	20	13.MANABI	EL CARMEN	EL CARMEN	007	010											0986988926		
3	MARCHAN VELASCO MARTHA	21	13.MANABI	CHONE	CHIBUNGA	999	010											0989908770		
4			13.MANABI	PEDERNALES	PEDERNALES	004	001													
5			13.MANABI	PEDERNALES	COJIMIES	999	023													
6			13.MANABI	JAMA	JAMA	001	006													
7			13.MANABI	SAN VICENTE	SAN VICENTE	001	010													
8			13.MANABI	SAN VICENTE	SAN VICENTE	002	011													
9			13.MANABI	SUCRE	BAHIA DE CA	002	004													
10			13.MANABI	SUCRE	SAN ISIDRO	999	029													
11			13.MANABI	SUCRE	CHARAPOTO	999	014													
12																				
13																				
14																				
15																				
PROPIETARIO DE VEHICULO:							TELÉFONO:													
CHOFER DEL VEHICULO:							TELÉFONO:													

Monitoreo y revisión de la información

En este Cantón se localizó el sector de influencia Z6-S3 donde laboraron los tres encuestadores. Se logró sacar un rechazo de la vivienda 4 del panel W23; la esposa se separó de su marido Jesús Primitivo Muñoz y en la actualidad ella vive con su nieto, el señor Primitivo Muñoz vive en una finca, en este panel se realizó la prueba del agua. En este sector por la tarde, la encuestadora Yadira Meza tiene que regresar para completar la información del panel A21 del informante directo Cp1 y Cp3, aquí se realizó la toma de la prueba de la calidad del agua. En el sector Z7-S10 se constató que la vivienda 13 del panel B12 tenía la condición del Nadie en Casa, por lo que se averiguó con los vecinos sobre los integrantes de este hogar y supieron decir que la única persona que trabaja es la señora Yolanda Piguave y eso en la ciudad de Quito, sus hijas no laboran y llevan a sus hijos donde sus familiares, hay ocasiones que no regresan hasta después de varios días como es el caso de este momento porque allá tienen la alimentación para sus hijos. Se solicitó al supervisor que debía regresar a esta vivienda cuando termine este periodo. Luego se localizó al sector del área dispersa Chibunga (Chone) Z999-10, aquí se quedó laborando este mismo Grupo 7.

A todo el G7 se le controló la forma en que estaban tomando la prueba del agua y la forma en la que la muestra era insertada en el canguro hasta llegar a la incubadora, es decir, que sigan las instrucciones para la toma de la muestra. También se controló la temperatura en la que se encontraba en ese momento la incubadora. En los sectores investigados no se tuvieron problemas de cartografía, se observaron 3 encuestas, se revisaron 4 formularios y se tuvo la oportunidad de hacer una reentrevista; la calificación del desempeño de los encuestadores del grupo de trabajo 7 fue buena. La revisión de los formularios se basó en la información sobre la rama de actividad, grupo de ocupación e ingresos obtenidos en el mes anterior. Hubieron viviendas con personas ausentes lo que ocasionó pérdida de tiempo en la planificación de la carga de trabajo.

Viernes 16 de septiembre de 2016

Portoviejo

Organización del Equipo de campo

En Portoviejo se mantuvo una reunión con el señor Jhon Balseca, supervisor del Equipo 8 y su grupo de trabajo: Aura Piguave, Juan Valencia y Paul Lino. El Equipo 8 estuvo organizado de la siguiente manera:

GRUPO: 8		PERIODO: 3		NOMBRE DEL SUPERVISOR: BALSECA SUAREZ JOHN		TELÉFONO CELULAR: 0996692651														
TOTAL SECTORES	ENCUESTADOR	COD	PROVINCIA	CANTON	PARROQUIA	ZONA	SECTOR	FECHA: SEPTIEMBRE												# TELÉFONO CELULAR
								14	15	16	17	18	19	20	21	22	23			
1	PIGUAVE SORIA AURA	22	13.MANABI	TOSAGUA	TOSAGUA	999	030											0999520849		
2	LINO PAUL	11	13.MANABI	TOSAGUA	TOSAGUA	999	041											#N/A		
3			13.MANABI	TOSAGUA	TOSAGUA	999	046											#N/A		
4	VALENCIA MITE JUAN	25	13.MANABI	PORTOVIEJO	PORTOVIEJO	013	006											0980511610		
5			13.MANABI	PORTOVIEJO	PORTOVIEJO	031	009													
6			13.MANABI	PORTOVIEJO	PORTOVIEJO	037	003													
7			13.MANABI	PORTOVIEJO	PORTOVIEJO	039	008													
8			13.MANABI	PORTOVIEJO	PORTOVIEJO	043	009													
9			13.MANABI	PORTOVIEJO	PORTOVIEJO	004	001													
10			13.MANABI	PORTOVIEJO	RIOCHICO (R	001	002													
11			13.MANABI	PORTOVIEJO	RIOCHICO (R	999	030													
12			13.MANABI	SANTA ANA	SANTA ANA	999	005													
PROPIETARIO DE VEHICULO:							TELÉFONO:													
CHOFER DEL VEHICULO:							TELÉFONO:													

Monitoreo y revisión de la información

Con el Supervisor me dirigí al sector de Picoasa Z4-S1 en busca del encuestador Juan Valencia, a quien le pude observar en 2

[illegible]

Monitoreo y revisión de la información

En este Cantón como se puede apreciar en el cuadro anterior, este grupo estuvo conformado por 4 encuestadores en razón de que tenía sectores muy distantes a investigar. Con el vehículo de la supervisión nacional que permitió completar la carga de trabajo a tiempo mientras se pudo estar allí. Se localizó al supervisor de este equipo 6, señor Orlando Alvear en Calceta y a los encuestadores: Flor Chávez, Lila Tapia, Milton Zhanga y Kevin Maldonado. El grupo se dividió en dos en razón de que, se requería obtener la información en dos sectores distantes y se aprovechó el vehículo de supervisión nacional, el uno fue a Calceta y el otro a Junín. Es necesario indicar que hubieron viviendas con personas ausentes lo que ocasionó pérdida de tiempo en la planificación de la carga de trabajo.

En los sectores investigados no se tuvieron problemas de cartografía, se observaron 3 encuestas, se revisaron 4 formularios y se tuvo la oportunidad de hacer una reentrevista; la calificación del desempeño de los encuestadores del grupo de trabajo 6 fue buena. La revisión de los formularios se basó en la información sobre la rama de actividad, grupo de ocupación e ingresos obtenidos en el mes anterior. Cabe informar que se verificó la prueba de la toma de agua.

Se controló la información y cobertura de los sectores:

- 130250 sector 999 - 013 Calceta
- 130750 sector 001 - 007 Junin
- 130150 sector 999 - 016 Calceta

Se pernoctó en la ciudad de Manta.

Domingo 18 de septiembre de 2016
Manta

Retorno a la ciudad de Quito

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Prueba del agua monitoreada según el mecanismo de aplicación.
- Información supervisada y monitoreada de los sectores.
- Directrices metodológicas aplicadas durante el proceso de recolección de la información.
- Encuestadores y supervisores alineados a los compromisos propuestos.
- Cobertura de viviendas programada a un 100%
- Solución a dudas y problemas detectados durante el relevamiento del operativo de campo

PROBLEMAS ENCONTRADOS

- Informante directo que se encuentra ausente.
- Viviendas en condición de ocupación con nadie en casa.

SOLUCIONES

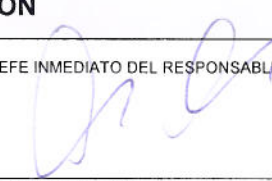
- Se dio apoyo logístico a los equipos con el vehículo de la Supervisión Nacional.
- Localización de los informantes directos a través del teléfono o en su lugar de trabajo sea en la ciudad o en el área dispersa.
- Para poder cumplir con las cargas de trabajo, los supervisores laboraron hasta tarde de la noche y al día siguiente visitar las viviendas a tempranas horas de la mañana.

CONCLUSIONES

- Al realizar la prueba del agua en los hogares, esto fue una buena apertura para sacar el resto de la información de la ENEMDU.
- Al no encontrar al informante directo ocasionó inconvenientes en la carga diaria programada por la administración central; lo que repercute en el tiempo de descanso de los encuestadores y al mismo tiempo provoque un agotamiento de estos, se labora hasta altas horas de la noche y al día siguiente toca visitar a tempranas horas de la mañana a los informantes para poder obtener la información requerida.

RECOMENDACIONES

- En lo posible en la próxima encuesta realizar la prueba del agua o buscar otro mecanismo de desarrollo e interés social para la población para poder captar la atención de los informantes.
- Es necesario que se planifique de mejor manera la salida de supervisión nacional para poder pernoctar en los sectores de mayor influencia.

ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
FECHA dd-mm-aaa		15/09/2016	18/09/2016				
HORA hh:mm		05H00	17H30				
Hora Inicio de Labores el día de retorno		08H00					
TRANSPORTE UTILIZADO				SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
Terrestre	Vehículo Contratado	Quito – Portoviejo	15/09/2016	05H00	15/09/2016	18H00	
Terrestre	Vehículo Contratado	Manta - Quito	18/09/2016	10H00	18/09/2016	17H30	
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.							
OBSERVACIONES: Por razones de trabajo se pernoctó en la ciudad de Manta.							
ADJUNTO: - Solicitud de licencia - Hoja de ruta en comisión - Detalle de facturas.							
FIRMA SERVIDOR COMISIONADO  Ramos Alvarado José Stalin C.I. 1704679032				NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.			
FIRMAS DE APROBACION							
RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO 				JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD 			
NOMBRE: Patricio Rivas				NOMBRE: Andrés Albán			

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
90-CGTPE-DIES-GEPH-2016

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)

08-09-2016

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

X

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

RAMOS ALVARADO JOSE STALIN
C.I. No. 1704679032

PUUESTO QUE OCUPA:

Servidor Público 7

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Portoviejo - Manabí

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIES Gestión de Estadísticas Permanente a Hogares GEPH

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

15-09-2016

HORA SALIDA (hh:mm)

05H00

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

18-09-2016

HORA LLEGADA (hh:mm)

17H30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
Stalin Ramos Alvarado

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

1. Observación y evaluación de la organización de los equipos de campo zonal.
2. Controlar la cobertura muestral. Verificación y control de reemplazos.
3. Verificación de correcciones de formularios de muestreo y cobertura del correspondiente periodo de levantamiento.
4. Supervisar el manejo efectivo de cartografía por parte de encuestadores y supervisores.
5. Observación de entrevistas.
6. Revisión de la consistencia en la información recolectada.
7. Reuniones de trabajo con los equipos de campo. Re instrucción a sus integrantes.
8. Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados.
9. Monitoreo y apoyo a las actividades cumplidas por la supervisión zonal, sobre todo en las Direcciones Zonales que se incorporó personal nuevo.
10. Controlar el correcto diligenciamiento del formulario de supervisión: campo y crítica codificación
11. Seguimiento y control de los avances de las fases de crítica-codificación y digitación, en las sedes Zonales.
12. Revisar y rescatar información en la que no exista información en ingresos.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo contratado	Quito - Portoviejo	15-09-2016	05H00	15-09-2016	12H30
Terrestre	Vehículo contratado	Portoviejo - Quito	18-09-2016	10H00	18-09-2016	17H30

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Banco del Pacífico

TIPO DE CUENTA: Ahorros

No. DE CUENTA: 1042400813

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

[Firma]
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR
Stalin Ramos Alvarado

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

[Firma]
NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
Patricio Rivas

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

[Firma]
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
Andrés Albán

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de los casos de emergencias o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

PROYECTO	000	FUENTE	000
ACTIVIDAD	000	FECHA	15/09/2016
VISTO BUENO JEFE DE PRESUPUESTO		VISTO BUENO DIRECTOR FINANCIERO	

VERSION FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013

ENTREGA FINANCIERA

09 SEP 2016

