

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	07	010	2016	4507 4507
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	
					No. Expediente
					2209

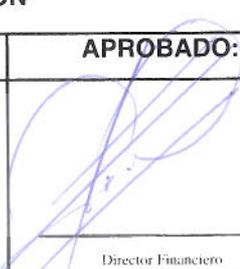
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 190 No Entrada: 650

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 09/10/2016	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

Acceso

gestión Contabl. Contabil y traspasos pertinentes.

certif. 2133 todo 190 \$240

29 SEP 2016

 Ministerio de Relaciones Laborales	 INEC Instituto Nacional de Estadística y Censos
---	--

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 084 - CGTPE - DIES - GEPH - 2016	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 29 - Sep - 2016
---	---

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Cañizares Hinojosa Luis Eduardo C.I. 0501788533	PUESTO QUE OCUPA: Servidor Público 1
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Santa Elena - Santa Elena	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Gestión de Estadísticas Permanentes a Hogares

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Luis Cañizares

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OJETIVOS y ACTIVIDADES:

- Observación y evaluación de la organización de los equipos de campo zonal (contratos, pago de anticipos, revisión de material para la encuesta, uniformes, mochilas, etc.)
- Controlar la cobertura muestral. Verificación y control de reemplazos.
- Revisión de consistencia entre la correspondencia de viviendas de seguimiento entre cartografía 2010 y cartografía 2014.
- Verificación de correcciones de formularios de muestreo y cobertura del primer periodo de levantamiento.
- Supervisar el manejo efectivo de cartografía por parte de encuestadores y supervisores.
- Observación de entrevistas.
- Revisión de la consistencia en la información recolectada.
- Reuniones de trabajo con los equipos de campo. Re instrucción a sus integrantes.
- Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados.
- Monitoreo y apoyo a las actividades cumplidas por la supervisión zonal, sobre todo en las Direcciones Zonales que se incorporó personal nuevo.
- Controlar el correcto diligenciamiento del formulario de supervisión: campo y crítica codificación
- Seguimiento y control de los avances de las fases de crítica-codificación y digitación, en las sedes de las Direcciones Zonales, así como garantizar el cumplimiento de los tiempos previstos para estas actividades.
- Revisar y rescatar información en la que no exista información en ingresos.

ACTIVIDADES:

Martes 20 de Septiembre de 2016: En este día primero de la comisión me trasladé desde la ciudad de Quito a Santa Elena en camioneta contratada, para realizar actividades de supervisión en la encuesta nacional de empleo, desempleo y subempleo ENEMDU Septiembre 2016 en su último periodo.

En campo se verifica que la programación entregada para la comisión no es la última y solicito vía telefónica un archivo actualizado al equipo técnico ENEMDU planta central: en la provincia se encontraban 3 equipos de trabajo con sectores alejados por cubrir entre los cantones de la provincia, para los días de la comisión su mayor carga estaría en los cantones de Libertad y Salinas; la sede se realiza en la ciudad de Salinas.

Al ser los últimos días de levantamiento de información del último periodo de la ronda de investigación, los encuestadores después de 6 días continuos de trabajo se encuentran cerrando sectores.

Se verifica en las zonas 2402 6:2 y 2403 6:8, la correcta marcación de las visitas, sin encontrar novedad en el llenado de los stickers de las viviendas.

Miércoles 21 de Septiembre de 2016: En este día segundo de la comisión en la mañana superviso al equipo 14 en la zona 3:2, realizo observaciones y re entrevistas, los encuestadores hacen correcto uso de los implementos entregados para la recolección de muestras de agua, entre las novedades metodológicas generales se encuentran que los encuestadores no leen el cuadro de lectura del encuestador en la sección empalme y no hacen referencia al tiempo efectivo en todos los trabajos; de manera individual el encuestador 42 no lee textualmente las alternativas de la pregunta 20 y 34; el encuestador 40 no lee las alternativas de la pregunta 25 y 17a y 23 de la sección datos de la vivienda y el hogar, no indaga la pregunta 68 por haber realizado ya unas repreguntas en los beneficios de su patrono o empleador y en la pregunta 39 duda en colocar información de más de 1 año. En las re entrevistas no hay novedades.

Se re instruye a los encuestadores en la metodología de lectura de alternativas, preguntas, sección de empalme y los aspectos metodológicos de mercado laboral.

En la tarde trabajo con el equipo 5 y se verifica las novedades cartográficas del sector 999:14 se notifican 7 novedades, se verifica cada una y se constata 4 viviendas desocupadas, 1 destruida, 1 temporal y la vivienda B22 no se aprueba como temporal al repreguntar con el jefe de hogar y su cónyuge, y mencionan que esa es su vivienda permanente donde viven y duermen habitualmente a pesar de tener otra vivienda, los vecinos y la cónyuge mencionaron en anteriores visitas que no pasaban todo su tiempo en la vivienda, acababan de sufrir un fallecimiento. Al final del día se re instruye as novedades encontradas y se fortalece las observaciones de los otros equipos de manera general

(Sua) v.l.s.

16.09
29 SEP 2016

DIRECCIÓN FINANCIERA

29 SEP 2016

152108

Jueves 22 de Septiembre de 2016: En este día tercero de la comisión trabajo con el equipo 12, en la zona 6:2 la encuestadora 37 cierra un sector mientras el encuestador 36 se dirige a cerrar información de un disperso en manglar alto, los encuestadores hacen correcto uso de los implementos entregados para la recolección de muestras de agua, reviso formularios y en las novedades se encuentran que en la pregunta 9 se coloca por el cuidado de hijos sin embargo el hogar no tiene, incorrecta descripción en grupo tanto en la ocupación principal como secundaria de manera general en los encuestadores del equipo, realizo re entrevistas sin encontrar novedades. Realizo una inducción con el equipo de las novedades encontradas en toda la comisión y fortalezo las diferencias aceptables en las respuestas de la pregunta 27a y 27 sin necesidad que represente un error, la metodología de aplicación del deseo de trabajar más horas, la búsqueda, la disponibilidad de empleo y la relación entre las horas adicionales a trabajar y las horas efectivas.

En la tarde constato las visitas del equipo 14 y reviso formularios encontrando novedades en la pregunta 9 con falta observaciones cuando mencionan por alguna discapacidad, omisiones en la pregunta 16 y en observación menciona que recibe alimentación sin embargo no existe el monto en ingresos, se re instruye a la supervisora, menciono las novedades y los formularios que regresan a campo.

Viernes 23 de Septiembre de 2016: En este día cuarto y último de la comisión, en la mañana se me solita realizar actividades de oficina, el equipo 5 al culminar su carga de trabajo regresa a la ciudad de Guayaquil para apoyar el levantamiento de información a pedido de la zonal. En la mañana regreso a Quito en el vehículo contratado sin presentar novedades.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Supervisar el levantamiento de Información de la Encuesta ENEMDU Septiembre - 2016, en la ciudad de Ibarra.
- Supervisar el diligenciamiento de los Módulos y directrices impartidas.
- Supervisar la muestra y cobertura.
- Re instrucción a encuestadores y supervisores.
- Supervisión de informantes directos.
- Supervisión del desempeño técnico.

PROBLEMAS ENCONTRADOS:

- Desconocimiento en las directrices del módulo Empalme.
- En la pregunta de hace cuánto tiempo no trabaja hay dudas de colocar información de más de 1 año.
- No se indaga el tiempo efectivo de trabajo en todas sus ocupaciones.
- No se lee todas las alternativas de las preguntas cerradas con lectura de texto y categorías.

SOLUCIONES:

- Se re instruye la metodología de la sección empalme y se hace énfasis en el no cuadrar la información y respetar la información del encuestado.
- Se re instruye a los encuestadores.
- Se re instruye a los encuestadores.
- Se re instruye a los encuestadores.

CONCLUSIONES:

- Los encuestadores no se apegaban a las directrices del módulo de empalme.
- El encuestador 40 presenta dudas en colocar información de más de 1 año en la pregunta de hace cuánto tiempo no trabaja.
- Los encuestadores no indagaban el tiempo efectivo de trabajo en todas sus ocupaciones.
- Los encuestadores no presentaban la debida concentración para leer todas las alternativas en las preguntas cerradas con lectura de texto y categorías.

RECOMENDACIONES:

- Re instruir el modulo Empalme a nivel nacional.
- Fortalecer las capacitaciones con ejemplos prácticos basándose en las novedades generales encontradas.
- Actualizar los archivos en la carpeta compartida para supervisión nacional, cuando exista cambios a la programación de los equipos.
- Todos los equipos tienen su carga establecida, se debería utilizar a los equipos bomberos para el cierre de sectores de necesitarlo en cualquier área.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	20-09-2016	23-09-2016	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06H00	21H30	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	Quito – Santa Elena	20-09-2016	06H00	20-09-2016	16H00
Terrestre	Vehículo Contratado	Santa Elena – Quito	23-09-2016	12H30	23-09-2016	21H30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

ADJUNTO:

- Hoja de ruta de comisión
- Facturas

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Cañizares Hinojosa Luis Eduardo
Ci: 0501788533

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Patricio Rivas

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE: Andrés Albán

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nº SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: C84-CGTHE-DIIS-GEPIH-2016
 FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa): 13-09-2016

VIATICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
----------	---	----------------	---	---------------	--------------

DATOS GENERALES

NOMBRE Y NÚMERO DE C.I. DEL SERVIDOR Cañizares Hinojosa Luis Eduardo C.I.: 0501789533		PUESTO QUE OCUPA Servidor Público 1	
UNIDAD NOMINADORA DEL SERVIDOR INSTITUCIONAL Santa Elena - Santa Elena		UNIDAD A LA QUE DESTINARÁ EL SERVIDOR Unidad de Gestión de Estadísticas Permanente de Hogares	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORASALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORALLEGADA (hh:mm)
20-09-2016	05:00	20-09-2016	18:30

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES: Supervisión de Equipos, Cañizares Hinojosa Luis

- 1 Observación y evaluación de la organización de los equipos de campo zonal (contratos, pago de anticipos, revisión de material para la encuesta, uniformes, mochilas)
- 2 Controlar la cobertura muestral. Verificación y control de reemplazos
- 3 Revisión de consistencia entre la correspondencia de viviendas de seguimiento entre cartografía 2010 y cartografía 2014.
- 4 Verificación de correcciones de formularios de muestreo y cobertura del primer periodo de levantamiento.
- 5 Supervisar el manejo efectivo de cartografía por parte de encuestadores y supervisores
- 6 Observación de entrevistas.
- 7 Revisión de la consistencia en la información recolectada
- 8 Reuniones de trabajo con los equipos de campo. Reinstrucción a sus integrantes
- 9 Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados
- 10 Monitoreo y apoyo a las actividades cumplidas por la supervisión zonal, sobre todo en las Direcciones Zonales que se incorporó personal nuevo
- 11 Controlar el correcto diligenciamiento del formulario de supervisión campo y crítica codificación
- 12 Seguimiento y control de los avances de las fases de crítica-codificación y digitación, en las sedes de las Direcciones Zonales, así como garantizar el cumplimiento de los tiempos previstos para estas actividades.
- 13 Revisar y rescatar información en la que no exista información en ingresos.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, Terrestre, marítimo, etc.)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA <small>dd-mm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>
TERRESTRE	Vehículo Contratado	Quito - Santa Elena	20-09-2016	05:00	20-09-2016	18:30
TERRESTRE	Vehículo Contratado	Santa Elena - Quito	28-09-2016	10:00	28-09-2016	18:30

DATOS PARA TRANSFERENCIA

CÓDIGO DEL BANCO PRODUBANCO	TIPO DE CUENTA AHORROS	Nº DE CUENTA 12203069981
--------------------------------	---------------------------	-----------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Luis Cañizares	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Patricio Rivas

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 12 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales, salvo el caso de que los correspondientes institucionales la Autoridad Nominadora autorice.



DIRECCIÓN FINANCIERA

4 SEP 2016

14434

