

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rotComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	07 09 2016	4239	4239
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	2090
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 1 ANTICIPO DE VIATICOS INVERSION RECURSOS FISCALES	
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS			

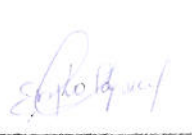
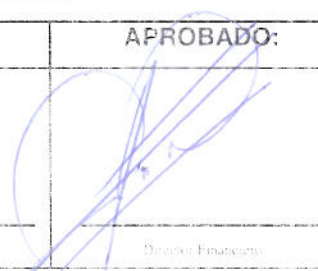
AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCIÓN	MONTO
55	00	018	001	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 169 No Entrada: 569

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 07/09/2016		
	Funcionario Responsable	Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

*gestión Contable:
control y trámite pertinente*

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
070 – CGTPE-DICA - 2016

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

31/08/2016

31 AGO 2016

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Meza Moreno Aldana Geomara
170910000-0

PUESTO QUE OCUPA:
Servidor Público 7

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL
Puerto Ayora – Galápagos

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR
Dirección de Información Cartográfica Estadística y
Operaciones de Campo –DICA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Aldana Meza Moreno

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo

- Capacitar al personal responsable de la base catastral en cada uno de los cantones de la provincia de Galápagos, en la utilización del software Qgis y socializar la estructura de la información cartográfica catastral-precensal-censal, del Censo Comprobatorio Galápagos 2015.

Actividades Realizadas:

Martes 23 de Agosto del 2016

- Traslado de la ciudad de Quito a Puerto Ayora (Galápagos)
- Coordinación con la Srta. Sheyla Rosero para la capacitación del día miércoles 24 de agosto en la oficina de la Secretaria Técnica del Municipio de Santa Cruz.

Miércoles 24 de Agosto del 2016

- Capacitación en el proceso que se realizó en la Actualización Cartográfica del Precenso con el uso de cartografía catastral, del Proyecto Censo Comprobatorio Galápagos 2015.
- Capacitación en el uso del software Quantum GIS.
- Socialización en la estructura de la información cartográfica precensal del Censo Comprobatorio Galápagos 2015.

Jueves 25 de Agosto del 2016

- Revisión de la información cartográfica censal entregada, la misma que cuenta con información del censo realizado en el 2015.
- Capacitación de cómo se debe llenar la cobertura Geo_VIV, en la cual se encuentra los puntos de vivienda con la información de la nueva ficha catastral. (campos de vivienda y de hogar)
- Verificación en campo de algunas manzanas de la información entregada.
- Almacenamiento de información actualizada por el GAD para poder revisarla.

DIRECCIÓN FINANCIERA

RECIBIDO POR

FECHA 31 AGO 2016

2016 09-01

5442

Viernes 26 de Agosto del 2016

- Traslado de la ciudad de Puerto Ayora a Quito.

Productos Alcanzados:

- Listado de asistentes a la capacitación realizada.
- Técnicos capacitados del GAD de Santa Cruz y del consejo de Gobierno de Galápagos.

Conclusiones:

- Se realizó la capacitación según lo planificado con los técnicos del GAD de Santa Cruz y del Consejo de Gobierno de Galápagos.
- El personal técnico que asistió a la capacitación tienen conocimientos de Sistemas de Información lo cual es muy importante para poder continuar con este proyecto.

Recomendaciones

- Se recomienda que la información que sea entregada al INEC sea directamente de la fuente GAD.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	23/08/2016	26/08/2016	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	6:00	18:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	TAME	Quito – Puerto Ayora	23/08/2016	9:00	23/08/2016	11:30
Aéreo	TAME	Puerto Ayora I - Quito	26/08/2016	12:30	26/08/2016	16:50

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

Se adjunta pasajes aéreos y facturas

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



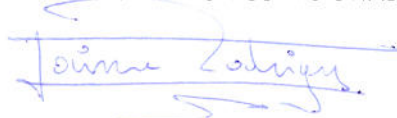
NOMBRE: Aldana Geomara Meza Moreno

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Patricio Rodriguez (Desempeño de Funciones)

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE: Maria Jose Murgueitio
Directora DICA (SUB)

Ministerio de Relaciones Laborales	INEC Instituto nacional de estadística y censos					
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 070-CGTPE-DICA-2016	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 05 - 08 - 2016					
SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR VIATICOS ☒ MOVILIZACIONES ☒ SUBSISTENCIAS ☐ ALIMENTACION ☐						
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR ALDANA GEOMARA MEZA MORENO C.I. 1709100000	PUESTO QUE OCUPA: Servidor Público 7					
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Puerto Ayora - Galápagos	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: Cartografía Estadística					
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 23-08-2016	HORA SALIDA (hh:mm) 07:00 am					
FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) 26-08-2016	HORA LLEGADA (hh:mm) 16:30 pm					
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Aldana Meza , Marco Avilés, Ivan Tapia						
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: Capacitación en el manejo de software libre QGIS Capacitación en las actividades que se realizó en la actualización cartográfica, del Precenso del proyecto Censo Comprobatorio Galápagos 2015, con el uso de cartografía catastral Socializar la estructura de la información cartográfica catastral. precensal, del Censo Comprobatorio Galápagos 2015						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	TAME	Quito - Puerto Ayora	23-08-2016	09:00	23-08-2016	11:30
Aéreo	TAME	Puerto Ayora - Quito	26-08-2016	10:00	26-08-2016	14:30
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
TIPO DE CUENTA AHORROS	NO. DE CUENTA 928994-6					
NOMBRE DEL BANCO Banco de Guayaquil						
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al MCPEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE 	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE 					
NOMBRE: Aldana Geomara Meza Moreno	NOMBRE: Milton Noguera					
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO 	Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la autoridad nominadora autorice. De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado					
NOMBRE: Catalina Valle						

SI NO			
EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA			
PROYECTO	018	FUENTE	001
ACTIVIDAD	001	FECHA	09/08/2016
 JEFE DE PRESUPUESTO			
 DIRECTOR FINANCIERO			

DIRECCIÓN FINANCIERA

RECIBIDO POR

09 AGO 2016

FECHA

HORA

11:23

