

INEC - Instituto Nacional de Estadística y Censos
Coordinación General Técnica de Producción Estadística (CGTPE)
Dirección de Registros Administrativos (DIRAD)

PROYECTO: K003 INEC - Censo de Población y Vivienda basado en registros administrativos (Fase de preparación y análisis -2016)

Líder del Proyecto:	Tirira Quiroz, Willam Roberth (willam_tirira@inec.gob.ec)		
Patrocinador Ejecutivo:	Rosero Moncayo, José Alejandro	Programas Relacionados:	CENSO DE POBLACION Y VIVIENDA CON REGISTROS ADMINISTRATIVOS 2020 (ETAPA DE PREPARACION Y ANALISIS)
Titular:	Vicuña Mendez, Cesar Rodolfo	Prioridad:	0
Tipo de Proyecto:	Procesos	Retorno Económico:	0.00
CUP:	31210000.0000.380377	TIR:	0.00 %
Objetivos Operativos:	1	VAN:	0.00
Viabilidad Técnica:	Alta	Estimado Al Fin Del Proyecto:	924,565.79
Localidad de Gestión:	Nacional - Nivel 1 > Nacional - Nivel 2 > Nacional - Nivel 3		
Tipo de Ppto. Externo:		Fecha de Inicio - Fecha de Fin:	01/01/2016 - 31/12/2016
Fecha de última actualización:	01/11/2016	Fecha de Fin Base:	31/12/2016
Modificado por:	Tirira Quiroz, Willam Roberth	Fecha del siguiente Hito:	17/08/2016

DATOS GENERALES

Descripción

Descripción:

Desarrollar modelos de gestión, necesarios para la realización del proyecto censo de población y vivienda 2020 utilizando registros administrativos, para lograr esto se necesita realizar lo siguiente:
 Realizar en el año 2016 un análisis de la situación actual de las instituciones fuentes, es decir, primero verificar la cobertura de instituciones que van a participar como fuentes de información, teniendo en cuenta que la información que se necesita está relacionada con Población y Vivienda. Una vez definida esta cobertura deberá realizar una investigación en cada institución fuente sobre el estado en que se encuentra, en relacionado a Marco Legal, Metodologías, Procesos, Aplicaciones, esto se lo obtendrá, en coordinación del INEC con cada institución pública.
 El componente principal de este proyecto se basa en el desarrollo de modelos de gestión para la ejecución del proyecto Censos 2020 basados en Registros Administrativos. Es decir, la consultoría deberá, en base a los insumos que entrega el INEC como: metodologías ya utilizadas, pruebas pilotos ya realizadas; y en base al análisis de situación actual que haya realizado en las instituciones fuentes, realizar un estudio en el que se determine cuál o cuáles son los mejores caminos a seguir para llegar a ejecutar el Censo 2020 basado en registros administrativos.
 Cabe destacar que en el año 2015 se realizó un plan piloto en Galápagos sobre Censo basado en registros administrativos, en el que se aplicó la metodología y procesos creados en el INEC. En el año 2016 se pretende realizar una actualización de los registros administrativos en Galápagos, con la ayuda de planes de incentivos, utilizando los recursos disponibles al momento, es decir, utilizando las aplicaciones, metodologías, procedimientos ya creados en la Institución, y presupuesto proveniente de este proyecto 2016, para realizar actividades de seguimiento y control de la actualización mencionada, con la visión de automatizar este procedimiento a futuro. Estos resultados se vuelven muy importantes para aportar en la consultoría mencionada.
 Dentro del INEC se continúa trabajando en procesamientos de información, que involucran fases como la captación, transformación, integración, interpretación, publicación de registros administrativos, fomentando cada día con más experiencias, procesos que se transferirán a la consultoría para su enriquecimiento y buenos resultados.
 Estos procesamientos se lograrán en base a la implementación de una arquitectura básica dentro del Cloud Computing.
 Todas los componentes, procesos, actividades mencionadas servirán para obtener como resultado los modelos de gestión a utilizar para ejecutar a partir del año 2017, el proyecto Censos 2020 basados en registros administrativos, para obtener información estadística accesible, oportuna, consistente, integrada, confiable y de calidad, aplicando la metodología de integración de registros administrativos obtenida de los pilotos previos, con la participación activa de las diversas entidades fuente. Línea Base: En el 2008 al 2013 y con la realización de los censos y principales encuestas, se ha utilizado \$ 92'276.780,09 en la generación de información para el país (\$43'181.249,00 para el CPV 2010, y se considera que para la ronda 2020 este valor es mayor). Si bien es cierto que un censo basado en registros administrativos reemplazaría a su símil tradicional, también mucha de la información generada a través de encuestas sería reemplazada con el aprovechamiento de los registros, manteniéndose aquellas cuya temática no está entre las competencias que las instituciones fuente deben levantar. Ese costo oneroso puede reducirse ostensiblemente reemplazándose operaciones estadísticas tradicionales tales como censos (definitivamente) y encuestas (parcialmente), a través del aprovechamiento de los registros administrativos con fines estadísticos.

Beneficios Cualitativos

- .Incrementar la efectividad de las operaciones estadísticas del INEC que cumplen con el Modelo de Producción en función de los requerimientos de la planificación nacional.
- .Los usuarios internos contarán con bases y directorios Galápagos con una amplia cobertura de los fenómenos socio-demográficos y económicos, para realizar estudios y análisis más específicos.
- .Los usuarios internos podrán actualizar las muestras utilizadas para realizar encuestas por muestreo con mejores índices de cobertura y confiabilidad.
- .Obtener la mejor alternativa en cuanto a metodologías para ejecutar el gran proyecto CPV 2020 basados en registros administrativos.

Tipo de Beneficiario

Al ser un desarrollo de modelos de gestión para ejecutar un censo a nivel nacional para la ronda 2020, su impacto territorial sería para todo el Ecuador, generando también metodología para su consulta y potencial réplica a nivel regional y continental. No obstante, para la etapa correspondiente al año 2016 se tiene contemplado ejercer acciones a partir de las actividades enmarcadas en la constitución del Comité para Censos basados en Registros Administrativos, con la participación de todas las entidades fuente contempladas en el respectivo Decreto Ejecutivo de creación.

Por otro lado, una vez obtenida la información estadística proveniente de la realización del censo basado en registros administrativos en Galápagos, se ofrecerá la facilidad de encontrarla en un mismo lugar. Estos registros podrán dar cuenta de diferentes características de la población, actividad económica, inmuebles y del mercado laboral, una vez que se puedan consolidar y articular en un sistema de información como parte de la generación de información estadística del INEC.

Restricciones

Tiempo:

Supuesto:

.Que la consultoría cumpla con los tiempos establecidos en los términos de referencia.

Restricción:

.Tiempo insuficiente para tener dictamen de prioridad del proyecto CPV 2020 en SENPLADES.

Alcance:

.Al ser un desarrollo de modelos de gestión para ejecutar un censo a nivel nacional para la ronda 2020, su impacto territorial sería para todo el Ecuador, generando también metodología para su consulta y potencial réplica a nivel regional y continental.

.Complementar los registros administrativos de Galápagos con los censos y encuestas por muestreo de tal forma que se obtenga información estadística de menor costo para el país.

.Contar con bases y directorios con una amplia cobertura de los fenómenos sociodemográficos y económicos, para realizar estudios y análisis más específicos.

.Obtener modelos de gestión de tal forma que sea la mejor alternativa para ejecutar el gran proyecto Censos 2020 basados en registros administrativos.

Recursos:

Supuestos:

.Contar con los recursos presupuestarios para cubrir las actividades del proyecto durante su periodo de ejecución.

.Contar con el recurso humano adecuado para realizar todas las actividades del proyecto durante su periodo de ejecución.

Restricción:

.No encontrar una empresa consultora capaz de concebir nuestros requerimientos de desarrollo de modelos de gestión para el censo 2020 basados en registros administrativos.

.Deserción de personal que va a ejecutar las actividades de coordinación en la consultoría de construcción de modelos de gestión, de análisis de situación actual, y de desarrollo de sistemas de interoperabilidad.

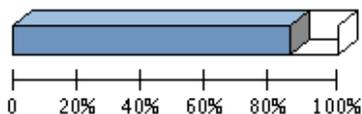
Costos:

US\$ 993.261,18

Fase Actual: Anteproyecto Definición Planeación **Ejecución** Cierre Completado Congelado Cancelado

AVANCE FÍSICO DEL PROYECTO

% TIEMPO TOTAL TRANSCURRIDO



Transcurrido: 84.97 %

Fecha de Inicio: 01/01/2016

Fecha de Fin: 31/12/2016

AVANCE FÍSICO PROGRAMADO VS. REAL



Porcentaje de Avance												
Año	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
2016	Avance programado acumulado											
	6 %	13 %	14 %	14 %	19 %	22 %	22 %	43 %	46 %	66 %	75 %	100 %
	Avance real acumulado											
	6 %	9 %	14 %	14 %	19 %	22 %	22 %	22 %	26 %	30 %		
Estado												

RESÚMENES EJECUTIVOS (MÁS RECIENTES)

Resúmenes Ejecutivos	Modificado por	Fecha de última actualización
<p>OCTUBRE 2016</p> <p>1.- Reestructuración de hitos: en el caso de la actividad "Consultoría para diseño de Modelos de Gestión" se consiguió la aprobación de la SNAP, sin embargo, existió demora en la aprobación por parte del Ministerio de Finanzas, ante ello se ha planteado nuevas estrategias para cumplir con el objetivo de proyecto. En cuanto al hito "Decreto ejecutivo", a partir de la recomendación realizada por la Secretaría Jurídica de la Presidencia de la República, se cambia la estrategia hacia un mecanismo más dinámico en coordinación técnica, en lugar de las reuniones ejecutivas en el marco del CONEC, por lo tanto se elimina este hito. El hito "Plan de incentivos para actualización de información", se vuelve parte del nuevo hito "Diseño de modelos de gestión - Términos de Referencia y mesas técnicas de Población y Vivienda", por lo que se lo elimina como hito. En este sentido, se considera necesario efectuar la re estructuración integral de hitos. Se inicia este proceso enviando a DIPLA la ficha de justificación técnica y justificación.</p> <p>2.- Aprovechamiento de registros de migración: Se describe el proceso inicial de diagnóstico y perfilamiento de la base de datos histórica de entradas y salidas, como análisis preliminar del nuevo sistema que está en operación por parte de la Dirección de Migración del Ministerio del Interior, desde hace aproximadamente un mes, hasta su remisión definitiva. Se encontraron varias inconsistencias en algunas variables llegando a la conclusión de que no se puede llegar a tener aún un registro estadístico. Se espera que lleguen nuevas bases de datos por parte del Ministerio del Interior para poder realizar más diagnósticos y obtener mejores resultados (Hito cumplido 15).</p>	Tirira Quiroz, Willam Roberth	01/11/2016 - 02:58 PM
<p>SEPTIEMBRE 2016</p> <p>1.- Con los pasajes aéreos, fondos a rendir cuentas y viáticos se logró realizar en Galápagos, un seguimiento a la actualización de bases de datos entregadas y capacitaciones para perfeccionar esta actualización. (Hito asociado 18)</p> <p>2.- Proceso Consultoría Modelos de Gestión: el 15 de septiembre de 2016 mediante Memorando Nro. INEC-CGAF-2016-2434-M, la CGAF informa que la reforma presupuestaria planteada para cubrir el requerimiento programado se encuentra validada por parte del Ministerio de Finanzas, y solicita a la CGTPE informe si el proceso de consultoría debe continuar con el trámite normal de aval. Para lo cual el 26 de septiembre de 2016 mediante Memorando Nro. INEC-CGTPE-DIRAD-2016-0191-M se responde que con Memorando Nro. INEC-CGTPE-DIRAD-2016-0168-M, de fecha 30 de Agosto de 2016, la Dirección de Registros Administrativos explica el motivo sobre el cual solicita la autorización para realizar la devolución del presupuesto asignado a la actividad antes descrita (consultoría) a la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica (DIPLA) solicitando se disponga de este presupuesto, de acuerdo lo considere necesario. Este requerimiento se lo realiza de tal forma que las diligencias o acciones realizadas con dicho presupuesto no forme parte de las actividades planificadas en el Proyecto Censo de Población y Vivienda basado en Registros Administrativos (Fase de Preparación y Análisis 2016). Se requiere se informe de este particular a las direcciones correspondientes. (Hito asociado 13)</p> <p>3.- Se elaboraron los documentos para postulación del proyecto CPV basado en Registros Administrativos 2017, contempla documento formato_postulación_proyectos_senplades 2017 CPV2017, formato_marco_lógico actualizado CPV2017, Matriz presupuesto, anexo_1 Cronograma de contratación CPV2017, anexo_2 Flujo económico y financiero CPV2017, y se remiten mediante memorando INEC-CGTPE-DIRAD-2016-0108-M. (Hito cumplido 14)</p>	Tirira Quiroz, Willam Roberth	27/10/2016 - 02:26 PM
<p>AGOSTO 2016</p>	Tirira Quiroz, Willam Roberth	03/10/2016 - 09:47 AM

RESÚMENES EJECUTIVOS (MÁS RECIENTES)

Resúmenes Ejecutivos	Modificado por	Fecha de última actualización
<p>1.- Proceso Pasajes aéreos: Se publicó en el portal de compras, el 29 de Julio (régimen especial). DIJU informa que se ha enviado el contrato al Departamento Jurídico de TAME, con fecha 17 de agosto de 2016, aún no se lo recibe firmado. DIJU informa sobre este particular al Director del Administrativo del INEC. (Hito asociado 18).</p> <p>2.- Proceso Fondos a rendir cuentas: Con fecha 24 de agosto tesorería del INEC informa que se encuentra acreditado el Fondo por el monto de 1.120,00 (en la cuenta y a la persona solicitada). (Hito asociado 18).</p> <p>3.- Con los pasajes, fondos a rendir cuentas y viáticos se logró realizar en Galápagos, una reunión para la presentación y socialización del Proyecto Censo de Población y Vivienda por Registros Administrativos Galápagos y entrega de bases catastrales municipales utilizadas en el Censo Comprobatorio Galápagos 2015, con la finalidad de dar continuidad a la alimentación de las bases de datos en las fuentes de información. Las instituciones que intervinieron en esta reunión fueron: Consejo de Gobierno de Galápagos, GAD Municipal de Isabela, GAD Municipal de Santa Cruz, GAD Municipal de San Cristóbal, INEC.</p> <p>4.- Proceso Consultoría Modelos de Gestión: el 9 de agosto de 2016 se emite el Memorando Nro. INEC-CGTPE-DIRAD-2016-0154-M, en el que se mencionan las gestiones realizadas por DIRAD y el INEC para ejecutar el proceso de Consultoría, donde se señala la aprobación del AVAL otorgado por la SNAP; y se pide que la CGAF informe sobre el estado en el que se encuentra el pedido de AVAL requerido como parte del proceso por el Ministerio de Finanzas, documento que DIRAD lo solicitó con fecha 29 de mayo de 2016 mediante memorando No. INEC-CGTPE-DIRAD-2016-0098-M; además se le recuerda a la CGAF que la consultoría tiene una duración de ejecución de 3 meses y medio, es decir, que para estas fechas (semana del 09 de agosto de 2016), se debería contar con el AVAL del Ministerio de Finanzas, para que en el mes de agosto del presente año se realice el proceso de adquisición y desde septiembre iniciar la ejecución de esta consultoría. El 17 de agosto de 2016 la CGAF responde con memorando Nro. INEC-CGAF-2016-2159-M, indicando las gestiones realizadas por esta Coordinación y el INEC , concluyendo que: "... las modificaciones presupuestarias planteadas por motivo de los recortes efectuados al presupuesto de inversión del INEC no han sido validadas por el Ministerio de Finanzas; y recomienda "... tomar en consideración lo sugerido desde la Dirección de Egresos no Permanentes del Ministerio de Finanzas, siendo necesario que para la validación del comprobante de modificación presupuestaria INTRA1 CO2 No. 165, se gestione ante el Ministerio de Finanzas desde la instancia de la máxima autoridad del INEC. De no lograr el objetivo propuesto se recomienda, con miras a no perder ese dinero, se le destine a otro objetivo." El 30 de agosto de 2016 con Memorando Nro. INEC-CGTPE-DIRAD-2016-0168-M, se indica que, debido a la no validación por parte del Ministerio de Finanzas, y tomando en cuenta el corto tiempo disponible que resta para ejecutar este proceso de consultoría; se toma en consideración lo sugerido por la Coordinación General Administrativa Financiera, es decir, se solicita a la CGTPE la autorización y gestión para entregar el presupuesto inicialmente asignado a la actividad antes descrita (consultoría) a DIPLA para que disponga de este presupuesto, de acuerdo lo considere necesario. (Hito asociado 13)</p>		
<p>JULIO 2016</p> <p>1.- En cuanto a la situación actual de infraestructura y seguridad de la información: Actualmente se está procesando información relacionada registros administrativos en infraestructura básica situada en el INEC, pero adicional nos encontramos en proceso de contratación de Cloud Computing. En cuanto a la seguridad de la información, se está trabajando en el documento para transferencia de bases de datos internas y externas alineadas al ESGI y en la resolución en base al procedimiento de transferencia. Se ha tomado como marco de referencia el ESGI, el mismo que manifiesta los controles a implementarse en los 125 hitos prioritarios y 25 hitos seleccionados por la Institución. Estos hitos hacen referencia a la seguridad en el desarrollo de sistemas informáticos, procesamiento de datos etc. (Hito cumplido 12)</p> <p>2.- Proceso Pasajes aéreos: El 27 de julio de 2016, con memorando Nro. INEC-CGAF-2016-1913-M, la CGAF solicita a la sub dirección la autorización de inicio de proceso. El 27 de julio de 2016 con memorando Nro. INEC-SUGEN-2016-0152-M, se aprueba y autoriza a la CGAF, proceder con los trámites respectivos y a DIJU elaborar resolución. Se publicó, el 29 de Julio (régimen especial). (Hito asociado 18)</p> <p>3.- Fondos a rendir cuentas: El 25 de julio de 2016 con Memorando Nro. INEC-DIPLA-2016-0718-M, DIPLA emite respuesta favorable a la reprogramación. El 27 de julio con Memorando INEC-CGTPE-DIRAD-2016-0141-M, se solicita a la CGTPE de su gestión solicitando a DIJU la reforma a la resolución de compras y el desembolso de los haberes. El 28 de julio de 2016, con</p>	<p>Tirira Quiroz, Willam Roberth</p>	<p>31/08/2016 - 02:55 PM</p>

RESÚMENES EJECUTIVOS (MÁS RECIENTES)

Resúmenes Ejecutivos	Modificado por	Fecha de última actualización
<p>Memorando Nro. INEC-CGTPE-2016-0801-M, la CGTPE, realiza esta solicitud a DIJU. (Hito asociado 18)</p> <p>4.- Consultoría Modelos de Gestión: El 20 de Julio de 2016, con Oficio Nro. SNAP-CNGE-2016-0142-O, se nos informa la aprobación de AVAL por parte de la SNAP. Se informa este particular ala unidad de COMPRAS quienes son los encargados de continuar con el trámite. (Hito asociado 13)</p>		
<p>JUNIO 2016</p> <p>1.-Se publicaron los TDR para la adquisición del servicio de cloud computing y documentos en formato SNAP, en el sistema CTI con la finalidad de que la SNAP emite su autorización formal. Con Memorando Nro. INEC-DIREJ-2016-0296-M, de fecha 13/06/2016, se tiene la autorización por parte del Director Ejecutivo quien a su vez solicita continuar con los tramites de Certificado-Aval por parte del Ministerio de Finanzas. Con fecha 24 de junio de 2016 y Trámite Aval 33 se solicita el AVAL al Ministerio de Finanzas. Al momento se espera respuesta por parte de esta entidad. (Hito asociado 11).</p> <p>2.- Se recibe la autorización por mail por parte de la SNAP para publicar los documentos en formato SNAP y TDR para la adquisición de la consultoría para desarrollo de modelos de gestión, los mismos se encuentran en proceso de aprobación por parte del Director Ejecutivo. Así también, se espera la autorización por parte del Director Ejecutivo para continuar con la solicitud de AVAL del Ministerio de Finanzas. (Hito asociado 13)</p>	<p>Tirira Quiroz, Willam Roberth</p>	<p>05/08/2016 - 02:39 PM</p>
<p>MAYO 2016</p> <p>1.- El INEC ha recibido asesorías de parte de varias entidades y personal técnico en lo metodológico e informático: .Profesores Anders & Britt Wallgren: Los profesores Wallgren, referentes metodológicos en el desarrollo del aprovechamiento de los registros administrativos para su uso con fines estadísticos a nivel mundial. .KOSTAT: Con el Instituto de Estadísticas de Corea .BID: cooperación técnica "Promoting Use of Administrative Registries for Statistical Purposes (the AR4S initiative)". Adicionalmente se han realizado acercamientos con otras instituciones, para que el INEC socialice las metodologías e instrumentos desarrollados o asista técnicamente, en el marco de iniciativas tales como: .El programa de Bienes Públicos Regionales financiado por el BID/CAN .La creación del Grupo de Trabajo de Registros Administrativos en el marco de la Conferencia Estadística de las Américas de la CEPAL .Asistencia técnica y acompañamiento a entidades tales como la Agencia de Regulación y Control de Electricidad (ARCONEL) .Asistencia técnica con el Consejo de Gobierno del Régimen Especial de Galápagos (CGREG) (Hito cumplido 08)</p> <p>2.- Dado el origen y características que tiene un registro administrativo para generar información de acuerdo a la línea de negocio de la institución que la levanta, fue necesario el desarrollo de aplicaciones por parte del INEC: .Nacimientos, Defunciones Generales y Fetales, Matrimonios y Divorcios .Revit Defunciones .Migración (Hito cumplido 09)</p> <p>3.- EL INEC ha realizado talleres interinstitucionales principalmente en el marco del Programa de Bienes Públicos Regionales: .Dirección General del Registro Civil, Identificación y Cedulación a partir del Registro Nacional de Datos Vitales (REVIT). .Ministerio del Interior: aplicación del Sistema de Migración Ecuatoriano - SIMIEC en todos los puestos de control migratorio. .SENESCYT: Se revisó el nuevo Sistema Nacional de Información de Educación Superior del Ecuador generado por SENESCYT para el registro de títulos de educación superior. .Ministerio de Educación: Se mantuvieron reuniones con el equipo técnico para conocer respecto al desarrollo de su sistema Comunidad Educativa en Línea (Educar Ecuador). .MIDUVI: Se continuaron las reuniones para incluir un artículo en la Ley Orgánica de Ordenamiento Territorial, Uso y Gestión de Suelos, respecto a la obligatoriedad de registrar la residencia de la población. .DINADIS-MSP: Se continuaron los análisis de la información provista por la Dirección Nacional de Discapacidades. .Consejo de Gobierno del Régimen Especial de Galápagos (CGREG): Se continuaron las gestiones para el acceso, procesamiento, (Hito cumplido 10).</p>	<p>Tirira Quiroz, Willam Roberth</p>	<p>01/07/2016 - 03:01 PM</p>

RESÚMENES EJECUTIVOS (MÁS RECIENTES)

Resúmenes Ejecutivos	Modificado por	Fecha de última actualización
<p>4.-Se elaboraron los TDR y documentos en formato SNAP para la adquisición del Cloud Computing, mismos que fueron revisados por mail por esta Institución. Se remitieron formalmente los TDRs e informes de justificación a la unidad de compras para la solicitud de aval por parte del Ministerio de Finanzas. (Hito asociado 11).</p> <p>5.- Se elaboraron los TDR y documentos en formato SNAP para la adquisición de la consultoría para desarrollo de modelos de gestión, mismos que fueron remitidos por mail a la SNAP para su revisión. (Hito asociado 13).</p>		
<p>ABRIL 2016</p> <p>1.- Se realizó un análisis de situación actual de los procesos existentes relacionados al Censo de Población y Vivienda basado en Registros Administrativos, en el que indica que el INEC ha participado de diversas maneras en el desarrollo de los procesos que han levantado las entidades que generan los registros administrativos principales para la construcción de registros centrales, tales como: .Nacimientos .Defunciones .Migración .Educación .Matrimonios y Divorcios .Discapacidad .Catastros .Empresas y Actividades (Hito cumplido 07)</p> <p>2.- Luego de realizar el DEMO en un ambiente virtualizado (Cloud Computing de CNT), se procede a elaborar el TDR para la Adquisición del servicio de cloud computing para el proyecto CPV2016, los mismos fueron enviados a la CGTPE mediante memorando N0. INEC-CGTPE-DIRAD-2016-0086-M, para que a su vez solicite a DITIC su validación. (Hito asociado 11)</p> <p>3.- Se continua en reuniones con empresas para definir el alcance de la consultoría en el desarrollo de modelos de gestión e implementación de arquitectura empresarial.(Hito asociado 13)</p>	<p>Tirira Quiroz, Willam Roberth</p>	<p>02/06/2016 - 01:53 PM</p>
<p>MARZO 2016</p> <p>1.- En cuanto a la situación actual de construcción de Metodologías a utilizarse en el proyecto Censo de Población y Vivienda basado en Registros Administrativos, se cuenta con un documento que contiene metodologías que aportan en el aprovechamiento estadístico de datos administrativos, siguiendo una estructura basada en procesos. Este documento servirá como insumo para la consultoría de desarrollo de modelos de gestión. (Hito cumplido 05)</p> <p>2.- Se realiza un análisis de situación actual de Marco Legal relacionado al Censo de Población y Vivienda basado en Registros Administrativos, en el que indica que se presentaron propuestas por parte del INEC para incluir sus requerimientos en algunos cuerpos legales. (Hito cumplido 06)</p> <p>3.- Se realiza un adendum al plan de proyecto, en el que se incluye el financiamiento de 6 funcionarios de las direcciones de Estadísticas Económicas y de Estadísticas Socio-demográficas. El financiamiento para el personal mencionado fue autorizado por la Dirección Ejecutiva mediante memorando No. INEC-DIREJ-2016-0010-M de fecha 12 de enero de 2016. Adicional, debido a disminuciones de presupuesto, informado con Memorando Nro. INEC-CGAF-2016-0470-M, de fecha 02 de marzo de 2016, por la Coordinación General Administrativa Financiera, se realiza una reestructuración en la planificación de actividades relacionadas a viáticos y pasajes aéreos de DICA, DIES, DIRAD.</p> <p>4.- Dentro del plan de proyecto aprobado se contempla un funcionario para ejercer las tareas de Oficial de Seguridad de la Información (SP7), pero debido a priorización de necesidades del presente proyecto, se realiza un cambio en la denominación del puesto: de Oficial de Seguridad de la Información a Analista operativo y de gestión de Registros Administrativos 3 (SP7), ocupando otro funcionario este cargo, para realizar tareas de metodologías y procesos de mejoras para aprovechamiento de registros administrativos. Se realiza la gestión de la contratación de un SP7, completando el grupo de recursos humanos requeridos para el presente proyecto.(Indicador cumplido 01)</p> <p>5.- Se realizan pruebas de instalación, configuración y procesamiento de información en un CLOUD DEMO facilitado por CNT, para analizar la factibilidad de la adquisición del servicio de Cloud, las pruebas se las debía realizar hasta el 31 de marzo de 2016; el 29 de marzo se emite por correo electrónico a CNT un dictamen no favorable sobre estas pruebas, CNT mejora los recursos del ambiente e indica que el plazo de las pruebas se extenderá. (Indicador 04, periodo cumplido 01)</p>	<p>Tirira Quiroz, Willam Roberth</p>	<p>07/04/2016 - 02:38 PM</p>
<p>FEBRERO 2016</p> <p>1.- Con el apoyo del BID/CAN el INEC realizó ejercicios de diagnóstico de los principales registros administrativos de población, y de inmuebles, para establecer así la calidad de los</p>	<p>Tirira Quiroz, Willam Roberth</p>	<p>04/04/2016 - 11:04 AM</p>

RESÚMENES EJECUTIVOS (MÁS RECIENTES)

Resúmenes Ejecutivos	Modificado por	Fecha de última actualización
<p>mismos para su aprovechamiento con fines estadísticos, es así que se organizó un "Taller Nacional para Discusión de Resultados de los Diagnósticos de Registros de Población y Vivienda", con las instituciones: SENPLADES, SNAP, MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA, MIDUVI, MINISTERIO DE ELECTRICIDAD Y ENERGÍA RENOVABLE, MINISTERIO DE EDUCACIÓN, MINISTERIO DEL TRABAJO, CONSEJO DE GOBIERNO DE GALÁPAGOS, DIRECCIÓN GENERAL DEL REGISTRO CIVIL, IDENTIFICACIÓN Y CEDULACIÓN, DIRECCIÓN NACIONAL DE REGISTRO DE DATOS PÚBLICOS, SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA Y TECNOLOGÍA, IESS, MINISTERIO DEL INTERIOR, AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL POSTAL, en la que se informará sobre los avances realizados. Aprovechando este taller, se conformarán mesas de trabajo para el estudio y presentación de propuestas con miras al fortalecimiento y actualización de tales registros para la realización del Censo de Población y Vivienda basado en registros administrativos de la ronda 2020, contribuyendo a la vez para el cumplimiento del objetivo del proyecto Censos de Población y Vivienda basado en registros administrativos 2016. (Hito asociado 03).e</p> <p>2.- Se realizan TDRs generales para la construcción de modelos de gestión para la ejecución de Censos de Población y Vivienda basados en registros administrativos, estos TDRs se encuentran anexos en los documentos aprobados por SENPLADES (Hito cumplido 04).</p> <p>3.- En febrero de 2016 aprueba la Dirección Ejecutiva el project charter del proyecto CPVRA 2016. Adicional con fecha 16 de febrero de 2016 mediante Oficio Nro. SENPLADES-SNPD-2016-0091-OF se emite el Dictamen de prioridad del proyecto por parte de SENPLADES. Se anexan estos documentos en el hito 02 (Hito cumplido 02).</p>		
<p>ENERO 2016</p> <p>1.- Se realizaron cronogramas de ejecución de actividades del proyecto (Hito cumplido 01)</p> <p>2.- Se realizó la actualización del proyecto CPV 2016, y se envió a SENPLADES por medio del sistema SIPEiP, se espera priorización por parte de esta entidad. Mediante memorando Nro. INEC-DIREJ-2015-0732-M de 31 de diciembre de 2015, la Dirección Ejecutiva autoriza el Plan de Dirección del Proyecto "Censo de Población y Vivienda basado en registros administrativos (Fase de preparación y análisis)" correspondiente al año 2016, e indica ejecutar actividades según ámbito de competencia. Mediante memorando Nro. INEC-CGAF-2016-0191-M de 26 de enero de 2016, la COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA, remite la Resolución N ° 015-COMPRAS-DIREJ-2016, la misma que resuelve: Aprobar e incluir en el Plan Anual de Contrataciones del Instituto Nacional de Estadística y Censos - Oficina Matriz 2016, la contratación de servicios necesarios para el desarrollo de las actividades del Plan de Dirección del Proyecto: Censo de Población y Vivienda basado en Registros Administrativos (Fase de preparación y análisis) correspondiente al año 2016. (Hito cumplido 02).</p>	Tirira Quiroz, Willam Roberth	04/03/2016 - 09:18 AM

PROBLEMAS ABIERTOS DEL PROYECTO

Problema	Fecha de última actualización	Responsable	Urgencia	Impacto	Calificación	Acciones Cerradas / Totales
Retraso en la aprobación del proceso de diseño de Modelos de Gestión, por entes externos a la Institución	22/09/2016	Willam Roberth Tirira Quiroz	100	70	70	0/2

Problemas cerrados: 1, Abiertos: 1

RIESGOS ABIERTOS DEL PROYECTO

Riesgo	Fecha de última actualización	Responsable	Probabilidad	Impacto	Calificación	Acciones Cerradas / Totales
4- ORGANIZACIONAL. * General. La falta de asignación de recursos presupuestarios de manera oportuna CAUSARÍA el no cumplimiento de las actividades del proyecto.	05/09/2016	Willam Roberth Tirira Quiroz	50 %	90	45	1/2
4- ORGANIZACIONAL. * General. El retraso en la construcción de bases metodológicas CAUSARÍA el no cumplimiento de la actualización	31/10/2016	Willam Roberth Tirira Quiroz	20 %	40	8	0/1

RIESGOS ABIERTOS DEL PROYECTO

Riesgo	Fecha de última actualización	Responsable	Probabilidad	Impacto	Calificación	Acciones Cerradas / Totales
de registros administrativos de Galápagos.						
4- ORGANIZACIONAL. * General. La falta de construcción de bases metodológicas en el tiempo planificado CAUSARÍA que la elaboración de modelos de gestión no tenga una metodología adecuada que pueda ser aplicada en el proyecto.	28/10/2016	William Roberth Tirira Quiroz	20 %	40	8	0/1

Riesgos cerrados: 0, Abiertos: 3

LOCALIDADES

Localidad de Impacto	
1	Nacional - Nivel 1 > Nacional - Nivel 2 > Nacional - Nivel 3

HITOS

	Hito	Categoría	Fecha Comprometida	Fecha Estimada	Fecha Real	A tiempo	Hito Cumplido	Avance Físico
1	DEFINICIÓN Cronogramas de ejecución del proyecto, aprobados	5-Entregables Intermedios	14/01/2016		14/01/2016		Sí	2.48
2	DEFINICIÓN Documentos habilitantes del proyecto, aprobados	9-Entregables Formales	29/01/2016		29/01/2016		Sí	3.96
3	PLANEACIÓN Grupos de trabajo interinstitucionales, conformado	5-Entregables Intermedios	29/02/2016		09/03/2016		Sí	3.84
4	PLANEACIÓN Términos de referencia para la consultoría de Modelos de Gestión para el proyecto CPV 2020, elaborados	5-Entregables Intermedios	29/02/2016		29/02/2016		Sí	2.6
5	EJECUCIÓN Documento de análisis de situación actual de Metodologías, elaborado	5-Entregables Intermedios	10/03/2016		10/03/2016		Sí	0.5
6	EJECUCIÓN Documento de análisis de situación actual de Marco Legal elaborado	5-Entregables Intermedios	30/03/2016		30/03/2016		Sí	0.5
7	EJECUCIÓN Documento de análisis de situación actual de Procesos elaborado	5-Entregables Intermedios	19/04/2016		19/04/2016		Sí	0.5
8	EJECUCIÓN Asesoramientos institucionales, obtenidos	5-Entregables Intermedios	02/05/2016		02/05/2016		Sí	1.24
9	EJECUCIÓN Documento de análisis de situación actual de Aplicaciones desarrolladas elaborado	5-Entregables Intermedios	09/05/2016		09/05/2016		Sí	0.5
10	EJECUCIÓN Talleres interinstitucionales, efectuados	5-Entregables Intermedios	31/05/2016		31/05/2016		Sí	2.97
11	EJECUCIÓN Informe de Contratación del Servicio de Cloud Computing, aprobado	5-Entregables Intermedios	30/06/2016		30/06/2016		Sí	2.72
12	EJECUCIÓN Documento de análisis de situación actual de Infraestructura y Seguridad de la Información elaborado	5-Entregables Intermedios	18/07/2016		18/07/2016		Sí	0.5

HITOS

	Hito	Categoría	Fecha Comprometida	Fecha Estimada	Fecha Real	A tiempo	Hito Cumplido	Avance Físico
13	EJECUCIÓN Modelos de Gestión para el proyecto CPV 2020, desarrollado	5-Entregables Intermedios	17/08/2016	17/08/2016			No	20.52
14	EJECUCIÓN Documento del proyecto en formato SENPLADES, elaborado	5-Entregables Intermedios	30/09/2016		30/09/2016		Sí	3.22
15	EJECUCIÓN Informe de aprovechamiento de registros de migración, aprobado	5-Entregables Intermedios	28/10/2016		28/10/2016		Sí	4.65
16	EJECUCIÓN Plan de incentivos para actualización de información, elaborado	5-Entregables Intermedios	31/10/2016	31/10/2016			No	15.26
17	EJECUCIÓN Decreto ejecutivo, aprobado	9-Entregables Formales	30/11/2016	30/11/2016			No	4.61
18	EJECUCIÓN Registros administrativos de Galápagos, actualizado	5-Entregables Intermedios	30/11/2016	30/11/2016			No	4.65
19	EJECUCIÓN Sistema geoportal, desarrollado	5-Entregables Intermedios	29/12/2016	29/12/2016			No	11.09
20	EJECUCIÓN Sistemas para interoperabilidad, desarrollados	5-Entregables Intermedios	29/12/2016	29/12/2016			No	11.09
21	CIERRE Documento de cierre de proyecto, elaborado	9-Entregables Formales	30/12/2016	30/12/2016			No	2.6

INDICADORES DEL PROYECTO

	Indicador	Estado	Avance al Período	Meta	Resultado del Período	Fecha de Inicio	Último Período Actualizado
1	Número de recurso humano contratados de acuerdo a los perfiles solicitados a la Unidad de Talento Humano.		100.00 %	0	0	01/01/2016	Jul-Sep
2	Porcentaje de implementación de infraestructura tecnológica (virtual o física) para realizar procesamientos de registros administrativos.		100.00 %	0.75	0.75	01/01/2016	Jul-Sep
3	Número de documentos de situación actual en cuanto al aprovechamiento de registros administrativos por parte de entidades fuente, y modelos de gestión para la propuesta conjunta para la realización del censo 2020.		100.00 %	2	2	01/07/2016	Jul-Sep
4	Número de documentos metodológicos, que sirvan para mejorar la calidad del procesamiento e integración de registros administrativos		100.00 %	1	1	01/04/2016	Jul-Sep

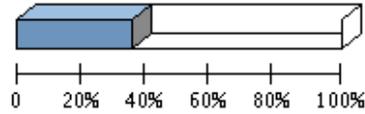
AVANCE FINANCIERO DEL PROYECTO

COSTO TOTAL

Anticipo Desembolsado:	0.00
Estimado Al Fin Del Proyecto:	924,565.79 **
Costo Total:	1,499,092.60
Total Devengado:	523,500.12
% Costo Total Devengado:	34.92 %

***El Estimado al fin del proyecto se calcula con el devengado de años anteriores, mas el programado a devengar actual, mas el planeado de años futuros.*

% COSTO TOTAL DEVENGADO



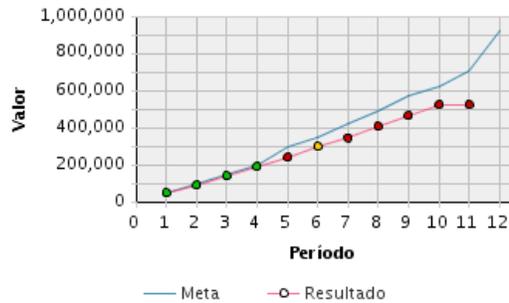
% Costo Total Devengado: 34.92 %

Perfil Económico 2016

	Años Previos	Año Actual (2016)	Años Futuros	Total
Ppto. Planeado	0.00	1,499,092.60	0.00	1,499,092.60
Ppto. Externo Planeado	0.00	0.00	0.00	0.00
Ppto. Aprobado Inicial	0.00	1,499,092.60	0.00	1,499,092.60
Ppto. Codificado	0.00	924,565.79	0.00	924,565.79
Ppto. Comprometido	0.00	527,637.03	0.00	527,637.03
Planeado - Codificado (2016)		574,526.81		
Programado a Devengar	0.00	924,565.79	0.00	924,565.79
Ppto. Devengado	0.00	523,500.12	0.00	523,500.12
Estimado a fin de año	* 0.00	0.00	0.00	0.00
Variación Proyectada (Programado a Devengar - Estimado)	0.00	924,565.79	0.00	924,565.79
% de Programado a Devengar vs. Devengado	* 0.00 %	56.62 %	0.00 %	56.62 %
Ppto. Codificado 998	0.00	0.00	0.00	0.00
Ppto. Devengado 998	0.00	0.00	0.00	0.00

* Ppto. Devengado

PROGRAMADO A DEVENGAR VS. DEVENGADO 2016



Presupuesto Mensual 2016

Mes	Prog. a Devengar (Mensual)	Devengado (Mensual)	Prog. a Devengar (Acumulado)	Devengado (Acumulado)	Avance Acumulado	Estado	Avance Anual
Ene	44,824.92	46,262.48	44,824.92	46,262.48	103.21 %	●	5.00 %

Presupuesto Mensual 2016							
Mes	Prog. a Devengar (Mensual)	Devengado (Mensual)	Prog. a Devengar (Acumulado)	Devengado (Acumulado)	Avance Acumulado	Estado	Avance Anual
Feb	49,327.66	44,867.65	94,152.58	91,130.13	96.79 %		9.86 %
Mar	50,544.45	46,733.29	144,697.03	137,863.42	95.28 %		14.91 %
Abr	49,368.91	53,574.66	194,065.94	191,438.08	98.65 %		20.71 %
May	99,106.24	48,703.34	293,172.18	240,141.42	81.91 %		25.97 %
Jun	49,128.92	56,931.73	342,301.10	297,073.15	86.79 %		32.13 %
Jul	76,770.13	48,490.54	419,071.23	345,563.69	82.46 %		37.38 %
Ago	69,619.40	61,988.65	488,690.63	407,552.34	83.40 %		44.08 %
Sep	79,957.18	56,298.09	568,647.81	463,850.43	81.57 %		50.17 %
Oct	53,575.99	59,649.69	622,223.80	523,500.12	84.13 %		56.62 %
Nov	82,510.18	0.00	704,733.98	523,500.12	74.28 %		56.62 %
Dic	219,831.81		924,565.79				
Total	924,565.79	523,500.12					

OBJETIVOS ALINEADOS

Objetivos Operativos	
2	Incrementar la oferta de registros estadísticos basados en registros administrativos MEDIANTE Aplicación de procesos innovadores de calidad de datos e integración de información con el uso de infraestructura tecnológica y conceptos Business Intelligence

ARCHIVOS DEL PROYECTO

	Descripción de Archivo	Archivo	Fecha de Alta
1	ASOCIACIÓN HITO 01.- DEFINICIÓN Cronogramas de ejecución del proyecto, aprobados	A1.rar	04/03/2016
2	ASOCIACIÓN HITO 02.- DEFINICIÓN Documentos habilitantes del proyecto, aprobados	A2.rar	04/03/2016
3	ASOCIACIÓN HITO 02.- Dictamen de prioridad SENPLADES proyecto CPV RA 2016	A4.rar	07/03/2016
4	ASOCIACIÓN HITO 02.- Project Charter CPV RA 2016 aprobado	A3.rar	07/03/2016
5	ASOCIACIÓN HITO 03.- PLANEACIÓN Grupos de trabajo interinstitucionales, conformado	A5.rar	22/03/2016
6	ASOCIACIÓN HITO 04.- PLANEACIÓN Términos de referencia para la consultoría de Modelos de Gestión para el proyecto CPV 2020, elaborados	A6.rar	07/03/2016
7	ASOCIACIÓN HITO 05.- EJECUCIÓN Documento de análisis de situación actual de Metodologías, elaborado	A.7.rar	20/04/2016
8	ASOCIACIÓN HITO 06.- EJECUCIÓN Documento de análisis de situación actual de Marco Legal elaborado	A.8.rar	25/04/2016
9	ASOCIACIÓN HITO 07.- EJECUCIÓN Documento de análisis de situación actual de Procesos elaborado	A.9.rar	01/07/2016
10	ASOCIACIÓN HITO 08.- EJECUCIÓN Asesoramientos institucionales, obtenidos	B.1.rar	01/07/2016
11	ASOCIACIÓN HITO 09.- EJECUCIÓN Documento de análisis de situación actual de Aplicaciones desarrolladas elaborado	B.2.rar	04/07/2016
12	ASOCIACIÓN HITO 10.- EJECUCIÓN Talleres interinstitucionales, efectuados	B.3.rar	04/07/2016

ARCHIVOS DEL PROYECTO

	Descripción de Archivo	Archivo	Fecha de Alta
13	ASOCIACIÓN HITO 11.- EJECUCIÓN Informe de Contratación del Servicio de Cloud Computing, aprobado	B.4.rar	05/07/2016
14	ASOCIACIÓN HITO 12.- EJECUCIÓN Documento de análisis de situación actual de Infraestructura y Seguridad de la Información elaborado	B.5.rar	31/08/2016
15	ASOCIACIÓN HITO 13.- EJECUCIÓN Modelos de Gestión para el proyecto CPV 2020	B.6.rar	06/09/2016
16	ASOCIACIÓN HITO 13.- Problema 1 Acción 1 no ejecutada	Probl_1_Ac_1.rar	28/10/2016
17	ASOCIACIÓN HITO 14.- EJECUCIÓN Documento del proyecto en formato SENPLADES, elaborado	B.7.rar	06/10/2016
18	ASOCIACIÓN HITO 15.- EJECUCIÓN Informe de aprovechamiento de registros de migración, aprobado	B.8.rar	01/11/2016

EQUIPO DEL PROYECTO

Nombre	Rol	Puesto	Correo Electrónico	Teléfono(s)
Aldaz Flores, Paola Tatiana	Miembro de equipo de la Dirección de Registros Administrativos	Miembro de equipo	paola_aldaz@inec.gob.ec	
Escobar Quinche, Angel Fernando	Jefe de Gestión de Sistemas de Registros Administrativos	Jefe de Unidad	Fernando_Escobar@inec.gob.ec	
Jaime Cujilán, Yandre Luis	Jefe de Gestión de Planificación y Metodologías de Registros Administrativos	Jefe de Unidad	Yandre_Jaime@inec.gob.ec	
Rengel Sandoval, Hernán Vicente	Director de Tecnologías de la Información y Comunicación	Director de Tecnologías de la Información y Comunicación	hernan_rengel@inec.gob.ec	
Valle Piñuela, Catalina	Directora de Cartografía Estadística y Operación de Campo	Directora de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo	Catalina_Valle@inec.gob.ec	
Villota Freire, José Antonio	Jefe de Gestión de Innovación para Automatizar la Producción Estadística	Jefe de Unidad	jose_villota@inec.gob.ec	