

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		023 08 2017	2884	2884
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1428	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 1 ANTICIPO DE VIATICOS INVERSION RECURSOS FISCALES		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	014	001	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	140.85
TOTAL PRESUPUESTARIO										140.85
IVA										0.00
SUB - TOTAL										140.85
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										140.85

SON: CIENTO CUARENTA DOLARES CON 85/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 456 No Entrada: 1916

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 24/08/2017	Funcionario Responsable	Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

23 AGO 2017

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE
SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

107 -CGTPE - DICA - 2017

22/08/2017

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Calderón Heredia Oswaldo Marcelo
C.I: 170526784-5

PUESTO QUE OCUPA:
Servidor Público 5

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Riobamba - Chimborazo

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
Dirección Cartográfica Estadística y Operaciones de Campo

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
Calderón Heredia Oswaldo Marcelo

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivos:

- Levantar la información en campo conjuntamente con los encuestadores cartográficos.
- Efectuar control de calidad de sectores trabajados.
- Observar el cumplimiento de la metodología de supervisores y encuestadores cartográficos.
- Revisión de formularios.
- Reunión de trabajo con los equipos.
- Re-instruir al personal de campo.

Actividades Realizadas:

Jueves 17 de agosto 2017

- Traslado desde la ciudad de Quito a la ciudad de Riobamba
- Planificación de supervisión, equipos de campo.
- Revisión de material diligenciado en campo.
- Verificación en campo de la información registrada en el formulario Ca-06 anexo.
- Comprobación de información referente al nombre del jefe de hogar, número de miembros que conforman el mismo y graficación de edificios, según directrices.
- Supervisión en el sector 060754999013

Viernes 18 de agosto 2017

- Revisión de material diligenciado en campo.
- Verificación en campo de la información registrada en el formulario Ca-04 anexo Y Ca-06 anexo.
- Comprobación de nombres del jefe de hogar, número de miembros que conforman el mismo y graficación de edificios, según directrices.
- Recorrido, verificación de vértices y contacto con los dirigentes del sector 060159999010, solicitando la colaboración con el trabajo que realizará el actualizador cartográfico.
- Acompañamiento y recorrido en el levantamiento en el sector 060750002010. Constatación de la división de las manzanas 6 y 8.
- Reunión con equipo de trabajo.

Sábado 19 de agosto 2017

- Revisión de material diligenciado en campo.
- Verificación en campo de la información registrada en el formulario Ca-04 anexo.
- Comprobación de nombres del jefe de hogar, número de miembros que conforman el mismo y graficación de edificios, según directrices.
- Supervisión en el sector: 060754001001
- Verificación de la subdivisión de la manzana 1, 2 y 3
- Traslado desde la ciudad de Riobamba a la ciudad de Quito

DIRECCIÓN FINANCIERA

2017-08-23
10:00

23 AGO 2017

1140
9422

Conclusiones.

- La actualización levantada en el campo de: manzanas, listado de viviendas y establecimientos económicos se ajusta a las directrices emitidas para este proyecto.

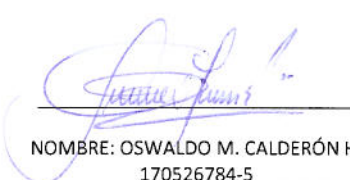
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA dd-mmm-aaa	17/08/2017	19/08/2017	
HORA hh:mm	06:00	18:00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO CONTRADO	QUITO-RIOBAMBA	17/08/2017	06:00	17/08/2017	18:00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	RIOBAMBA-RIOBAMBA	18/08/2017	07:00	18/08/2017	18:00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	RIOBAMBA-RIOBAMBA	19/08/2017	07:00	19/08/2017	14:00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	RIOBAMBA-QUITO	19/08/2017	14:00	19/08/2017	18:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES



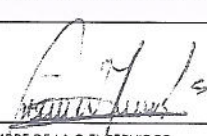
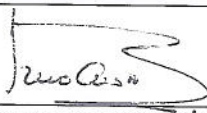

No se adjunta el formulario de control de licencia o comisión de servicios, debido a que el trabajo se realizó exclusivamente en el campo.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: OSWALDO M. CALDERÓN H. 170526784-5	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: ALDANA MEZA, DESEMPEÑO DE FUNCIONES	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  NOMBRE: MARÍA JOSÉ MURGUEITIO, SUBROGANTE

Manuel

17/15

 Ministerio de Relaciones Laborales		 INEC Instituto Nacional de Estadística y Censos					
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 107-CGTPE-DICA-2017		FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa) 10-08-2017					
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CALDERÓN HEREDIA OSWALDO MARCELO C.I.1705267845				PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO 5			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL RIOBAMBA - CHIMBORAZO				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION DE CARTOGRAFIA ESTADISTICA Y OPERACIONES DE CAMPO			
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)	
17-08-2017		06:00 am		19-08-2017		18:00	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: CALDERÓN HEREDIA OSWALDO MARCELO							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: <ul style="list-style-type: none">Levantar la información en campo conjuntamente con los encuestadores cartográficosEfectuar control de calidad en sectores trabajados.Observar el cumplimiento de la metodología de supervisores y encuestadores cartográficos.Revisión de formularios.Reunión de trabajo con los equipos.Re-instruir al personal de campo.							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	Quito - Riobamba	17-08-2017	06:00	17-08-2017	18:00	
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	Riobamba - Quito	19-08-2017	14:00	19-08-2017	18:00	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: Machala		TIPO DE CUENTA: Ahorros		No. DE CUENTA: 114-0062479			
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
							
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR OSWALDO M. CALDERÓN HEREDIA				NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE MILTON NOGUERA			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none">De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentesEl informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO 							

EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA:	
PROYECTO: 014	FUENTE: 001
RECURSO: 001	FECHA: 10/08/2017
VISTO BUENO DIRECTOR FINANCIERO	

DIRECCIÓN FINANCIERA
Lus
10 AGO 2017 13420

