

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		031 08 2017	2954	2954
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1457	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 1 ANTICIPO DE VIATICOS INVERSION RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	014	001	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	318.61
TOTAL PRESUPUESTARIO										318.61
IVA										0.00
SUB - TOTAL										318.61
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										318.61

SON: TRESCIENTOS DIECIOCHO DOLARES CON 61/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 459 No Entrada: 1923

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 31/08/2017	Funcionario Responsable	Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS
INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

30/08/2017

108 -CGTPE - DICA - 2017

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Tapia Molina Wilmer Iván
C.I: 050228277-5

PUESTO QUE OCUPA:
Servidor Público 5

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL
Esmeraldas - Esmeraldas.

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR
Dirección Cartográfica Estadística DICA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Iván Tapia.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo:

Supervisar las actividades de digitalización y actualización cartográfica del Proyecto de Actualización Cartográfica para el Refrescamiento de la Muestra de la Encuesta de Empleo, Desempleo y Subempleo.

Actividades Realizadas:

Lunes 21 de agosto de 2017

- Traslado desde Quito a Esmeraldas.
- Revisión de la información levantada en días anteriores de los sectores 010 y 007 de las zonas censales 002 y 004 respectivamente, que tenga relación entre formularios (Ca04 y Ca04_Anexos) y consistencia con los datos levantados.

Martes 22 de agosto de 2017

- Acompañamiento durante el recorrido del sector 004 de la zona 001 verificando que se cumplan con las directrices dadas para la actualización cartográfica. Se trabaja con todo el grupo en vista que este sector se lo realizó en un barrido.
- Durante el recorrido se presentan novedades como:
 - ✓ Interpretación de imagen.
 - ✓ Dibujo de los edificios sobre la imagen formulario Ca04.

DIRECCION FINANCIERA

2017-08-30
16460

30-08-2017 11:55

✓ Verificación de edificios en construcción abandonada y pisos a desnivel.

- Reunión con el grupo de trabajo para dar a conocer las novedades encontradas y despejar todas las dudas que se presentaron durante el recorrido del sector.

Miércoles 23 de agosto de 2017

- Verificación de los límites del sector disperso 001 de San Francisco apoyo y supervisión en el levantamiento de la información de este sector. Considerando que este sector se encuentra alejado a dos horas del centro poblado, por su tamaño y diferentes vías de acceso a cada localidad se tuvo que trabajar con tres personas movilizadas desde los diferentes ingresos y localidades.

Jueves 24 de agosto de 2017

- Verificación de los límites de la poligonal, división y unificación de manzanas de los sectores que se están trabajando.
- Control de calidad a manzanas actualizadas y finalizadas.
- Dilucidar dudas que tienen con respecto a la actualización cartográfica en campo.

Viernes 25 de agosto de 2017

- Reunión con el grupo para dar a conocer las novedades encontradas y dar una re instrucción con la finalidad que no se repitan las inconsistencias.
- Retorno a Quito.

Productos Alcanzados:

- Sectores y manzanas supervisadas.
- Personal despejado dudas que se presentan durante la actualización en campo.

Conclusiones.

- La actualización cartográfica de campo se está desarrollando sin inconvenientes que puedan afectar al desarrollo de la misma.
- Sectores supervisados y personal despejado ciertas dudas que se tenía al momento del levantamiento de la información.

Recomendaciones.

- Cuando se trabaje sectores que se encuentran distantes, sean grandes extensiones de recorrer, tengan diferentes accesos entre otras dificultades se debe planificar de tal forma que se pueda trabajar en barrido con todos los integrantes del grupo.
- Continuar con las supervisiones ya que estas ayudan a despejar dudas que se presentan en campo, homologar criterios y tener un producto final de mejor calidad.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	21/08/2017	25/08/2017	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	06:30	18:00				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Contratado	Quito – Esmeraldas	21/08/2017	06:30	21/08/2017	13:00
Terrestre	Contratado	Esmeraldas – Quito	25/08/2017	12:00	25/08/2017	18:00
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 NOMBRE: Iván Tapia Molina 0502282775			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
						
NOMBRE: Aldana Meza M. Desempeño de Funciones.			NOMBRE: María José Murgueitio. Directora DICA (Subrogante)			

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
108-CGTPE-DICA-2017

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
16-08-2017

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS ☒ MOVILIZACIONES ☒ SUBSISTENCIAS ☐ ALIMENTACION ☐

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR TAPIA MOLINA WILMER IVAN C.I. 0502282775		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO 5	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Esmeraldas - Esmeraldas.		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: Cartografía Estadística	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 21-08-2017	HORA SALIDA (hh:mm) 06:30	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 25-08-2017	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 17:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Iván Tapia.

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Supervisar las actividades de actualización cartográfica del Proyecto de Actualización Cartográfica para el Refrescamiento de la Muestra de la Encuesta de Empleo, Desempleo y Subempleo.

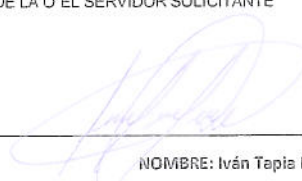
TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Contratado	Quito - Esmeraldas	21-08-2017	06:30	21-08-2017	12:00
Terrestre	Contratado	Esmeraldas- Quito	25-08-2017	12:00	25-08-2017	17:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA AHORROS	NO. DE CUENTA 4087078800	NOMBRE DEL BANCO BANCO PICHINCHA
---------------------------	-----------------------------	-------------------------------------

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al MCPEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE 	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE 
NOMBRE: Iván Tapia M.	NOMBRE: Aldana Meza M. Desempeño de Funciones
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO 	Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la autoridad nominadora autorice. De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: Catalina Valle P.	

DIRECCIÓN FINANCIERA

16 AGO 2017

SI/NO			
EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA			
PROYECTO	014	FUENTE	001
ACTIVIDAD	001	FECHA	16/08/2017
FIRMA BUENO		FIRMA BUENO	
JEFE DE PRESUPUESTO		JEFE FINANCIERO	

