

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0003 COORDINACION ZONAL 3 - INEC	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original		
Unid. Desc:	0000	018 012 2017	4082	4071	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	INEC-DIREJ-2016-0727-M	1979	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	0200796969 GOYES MORALES LUIS FERNANDO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1801	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	260.61
TOTAL PRESUPUESTARIO										260.61
IVA										0.00
SUB - TOTAL										260.61
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										260.61

SON: DOSCIENTOS SESENTA DOLARES CON 61/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: COORDINACION ZONAL 3 INEC - GOYES MORALES LUIS FERNANDO - PAGO DE 4 VIÁTICOS POR COMISION REALIZADA A LA PROVINCIA DE ORELLANA LOS DÍAS 08-09-10-11 Y 12 DE DICIEMBRE DE 2017 POR SUPERVISIÓN DEL PROYECTO ENEMDU SEGUN SOLICITUD E INFORME N°175-INEC-CZ3C-GOPZ-2017. (CERT. 1224) LMRR.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 CONTADORA	 DIRECTOR FINANCIERO
FECHA: 18/12/2017	Funcionario Responsable	Director Financiero


Adela Carrillo
TESORERA

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0003	COORDINACION ZONAL 3 - INEC	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original		
Unid. Desc:	0000		015 012 2017	4071 4071		
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	INEC-DIREJ-2016-0727-M	1979		

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0200796969 GOYES MORALES LUIS FERNANDO					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1801	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	260.61
TOTAL PRESUPUESTARIO										260.61
IVA										0.00
SUB - TOTAL										260.61
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										260.61

SON: DOSCIENTOS SESENTA DOLARES CON 61/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: COORDINACION ZONAL 3 INEC - GOYES MORALES LUIS FERNANDO - PAGO DE 4 VIÁTICOS POR COMISION REALIZADA A LA PROVINCIA DE ORELLANA LOS DÍAS 08-09-10-11 Y 12 DE DICIEMBRE DE 2017 POR SUPERVISIÓN DEL PROYECTO ENEMDU SEGUN SOLICITUD E INFORME N°175-INEC-CZ3C-GOPZ-2017. (CERT. 1224) AAPG.

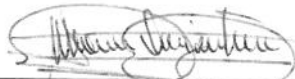
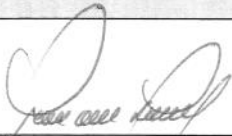
DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 15/12/2017	ASISTENTE FINANCIERO	ANALISTA FINANCIERO 2
	Funcionario Responsable	Director Financiero

							
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 175 INEC-CZ3C-GOPZ-2017				FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 06/12/2017			
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	NO REQUIERE PAGO
No. PERMISO							
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR GOYES MORALES LUIS FERNANDO 0200796969				PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO 3			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Coca - Orellana				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR OPERATIVOS DE CAMPO			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)	
08/12/2017		05:00		12/12/2017		19:00	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:							
LUIS FERNANDO GOYES							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:							
Según memorando Nro. INEC-CZ3C-2017-1765-M, de fecha 28 de noviembre del 2017, se autoriza el plan de trabajo, el mismo que tiene por objetivo dar cumplimiento a las actividades de supervisión de campo de la Encuesta ENEMDU DICIEMBRE 2017; además verificar los problemas presentados en el operativo y tomar decisiones en lo que respecta a los remplazos y cobertura.							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
Terrestre	Vehículo contratado	Ambato-Coca	08/12/2017	05h00	08/12/2017	11h00	
Terrestre	Vehículo contratado	Coca - Ambato	12/12/2017	13h00	12/12/2017	19h00	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA			TIPO DE CUENTA: AHORROS			No. DE CUENTA: 3734723500	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			

40% \$ 320,00 30% \$ 96,00 \$ 96,00
 70% \$ 224,00 \$ 164,61
 \$ 260,61

40% 1134
 70% 1134

	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Ing. Fernando Goyes	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Ing. Mirian Quisintuña
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Ing. Carlos Fuentes	

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)
175 INEC-CZ3C-GOPZ-2017	13/12/2017

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
GOYES MORALES LUIS FERNANDO 0200796969	SERVIDOR PUBLICO 3
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
Coca - Orellana	OPERATIVOS DE CAMPO
FERNANDO GOYES MORALES	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo:

Según memorando Nro. **INEC-CZ3C-2017-1765-M**, de fecha 28 de noviembre del 2017, se autoriza el plan de trabajo, el mismo que tiene por objetivo dar cumplimiento a las actividades de supervisión de campo de la Encuesta ENEMDU DICIEMBRE 2017; además verificar los problemas presentados en el operativo y tomar decisiones en lo que respecta a los remplazos y cobertura.

Actividades cumplidas:

- ✓ Observación de la entrevista de los investigadores.
- ✓ Revisión de formularios diligenciados
- ✓ Re entrevista a viviendas diligenciadas por los investigadores.
- ✓ Reuniones de trabajos con los equipos de campo.
- ✓ Re instrucción de la metodología a investigadores y supervisores.
- ✓ Verificación de novedades cartográficas.
- ✓ Verificación del avance de la planificación.
- ✓ Cierre de la fase con todos los equipos.
- ✓ Logística para el envío de material diligenciado

Viernes 08 de diciembre.

Salida de la ciudad de Ambato a las 05h00 hacia la provincia de Pastaza, parroquia La Shell, lugar donde se gestiona los vuelos para el ingreso al interior del equipo de la Señora Amparo Toalombo, continuamos con el recorrido hacia el Tena, contactando a la supervisora Jimena Guerrero, quien informa sobre problemas en la cartográfica los cuales se procede a verificar y dar las soluciones.

Este día se pernocta en la ciudad del Tena ya que existe más problemas por verificar.

Sábado 09 de diciembre.

Iniciamos la jornada a las 07h00 de la mañana, verificando algunas novedades del equipo del Señor Edwin Chicaiza, los mismos que se procede a remplazar por inconsistencias de la cartografía; posteriormente no dirigimos al Coca lugar donde se trabaja con el equipo del Señor Marcelo Núñez con que se detecta novedades de:

- Falta de explicación de los objetivos de la encuesta.
- No respeta los flujos de la información y no lee las edades de las personas para realizar las preguntas.
- Mala descripción de rama de actividad y grupo de ocupación.

Por la noche se reúne al equipo para dar una re instrucción y verificar avances de trabajo.

Este día se pernocta en el Coca.

Domingo 10 de diciembre.

Inicio de labores a las 07h00, durante este día se trabaja en la cabecera del Coca con el equipo del Señor Cristian Calderon con quien se verifica algunas novedades, se acompaña a dos encuestadores nuevos, se procede a la ubicación de viviendas y a observar entrevista en las cuales se determina que existen falencias conceptuales tales como:

- Identificación de un cuenta propia y/o patrono
- A quien se debe realizar ciertas preguntas según los flujos, lo realiza a todas las personas.

- No lee los llamados del formulario.
- Mala descripción de rama y grupo de ocupación.

De igual manera se reúne al equipo, se revisa formularios encontrando errores de inconsistencias en el nivel de educación, en otros ingresos ya que no cuantifican las donaciones de uniformes y alimentación escolar y no valoran cursos de capacitación.

Lunes 11 de diciembre.

Iniciamos las labores a las 07h00, dirigiéndonos a Joya de los Sachas, se trabaja con el equipo del Señor Martin Sanchez, los encuestadores al igual que los anteriores presentan las mismas deficiencias de llenado de formulario y conceptúeles, para lo que se re instruye al personal y se envía a realizar re investigación en algunas viviendas. Se pernocta en el cantón el Coca.

Martes 12 de diciembre.

Se inicia las actividades a las 07h00, dirigiéndonos al Cantón Tena, para solventar novedades del equipo del Señor Jose Urbina, se verifica rechazos y novedades cartográficas: Se retira material de todos los equipos para el traslado a Ambato llegando a las 15h30

PROBLEMAS ENCONTRADOS Y SOLUCIONES DADAS.-

- ✓ Observación de entrevista, se privilegia la supervisión a personal nuevo y con poca experiencia en la ENEMDU, en la observación de entrevistas se detecta novedades en la presentación y explicación de los objetivos, lo que se corrige luego de concluida la observación con un ejemplo personal en una nueva entrevista y re-instrucción al todo el equipo por la noche.
- ✓ En el diligenciamiento del formulario existe problemas de flujo, cruce de información entre secciones y falta de la aplicación de la metodología al leer las preguntas; provocando la confusión de informantes, para lo cual se re-instruye a todos los equipo y en caso de no entender se use palabras de fácil entendimiento sin cambiar el sentido de las mismas.
- ✓ En la revisión de formularios se detectan errores como: mal registro de la información en la caratula (zona, sector, panel y resumen); falta de cruce de información en la pregunta 5 y 61B1 de seguridad social; nivel de educación no corresponde a edades, descripción de rama y grupo incompletas, cuando reciben beneficios por parte de patrono y/o empleador no valoran y en general la falta de observaciones no permite aclarar la información registrada.
- ✓ Para solventar las novedades antes mencionadas se procedió a dar re instrucción a todos los equipos supervisados recalando las novedades detectadas en la supervisión,.
- ✓ En cuanto a las novedades cartográficas y cobertura se procedió a verificar las viviendas que presentan condiciones diferentes a efectivas, de lo cual se determina que existe un alto número de viviendas desocupadas, temporales y otras razones, debido a la mala actualización cartográfica y a la fecha de actualización.
- ✓ Durante el periodo 3 se ha coordinado la logística del envío de material a la sede zonal para la siguiente fase de procesamiento, evitando el acumulamiento de la carga en la fase de crítica y digitación.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.

- ✓ Concluida la supervisión se determina que los encuestadores presentan deficiencias en el manejo del formulario y la aplicación de la metodología, especialmente el personal nuevo, por lo que se hace necesario Que la capacitación debe ser más intensiva y practica, tanto de la ENEMDU como de cartografía.
- ✓ La incidencia en la falta de cobertura se debe a la utilización de cartografía desactualizada y a la mala actualización, por lo que se hace necesario una nueva actualización
- ✓ En cuanto al personal se presentan varias renunciias teniendo que acudir al personal que termina la encuesta ESPAC y que haya tenido experiencia en la ENEMDU.

La movilización se realizo vehículo contratado por el proyecto.

DETALLE DE FACTURAS:

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR
08/12/2017	001-001-011567	DESAYUNO	4.00
08/12/2017	001-001-000015251	MERIENDA	6.00
08/12/2017	001-001-000001481	HOSPEDAJE DIA 8	27.00
09/12/2017	001-001-000007200	DESAYUNO	6.00
09/12/2017	001-001-000030311	ALMUERZO	10.00
09/12/2017	001-001-0010226	MERIENDA	9.00
10/12/2017	003-001-042048	DESAYUNO	6.25
10/12/2017	003-001-000000854	MERIENDA	7.00
10/12/2017	001-001-000006981	MERIENDA	6.00
11/12/2017	001-001-0012618	DESAYUNO	7.20
11/12/2017	001-001-000003387	ALMUERZO	8.96
12/12/2017	003-001-000007665	HOSPEDAJE DIAS 09,10 Y 11	67.20

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaaa	08/12/2017	12/12/2017	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA hh:mm	05:00	15:30	
Hora Inicio de Labores el día de retorno		07:00	

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	AMBATO - COCA	08/12/2017	05:00	08/12/2017	12:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	COCA - AMBATO	12/12/2017	07:00	12/12/2017	15:30

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: ING. FERNANDO GOYES	

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
	
NOMBRE: MSC. MIRIAN QUISINTUÑA	NOMBRE: ING. CARLOS FUENTES

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA CON REMUNERACION

LUGAR Y FECHA: Ambato, 13/12/2017

NOMBRES Y APELLIDOS: LUIS FERNANDO GOYES M

FECHA DE COMISION: 08/12/2017 al 12/12/2017

DESTINO (CIUDAD): Coca - Orellana

No. SOLICITUD DE MOVILIZACION: 175 INEC-CZ3C-GOPZ-2017

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
08/12/2017	001-001-011567	DESAYUNO	4.00	
08/12/2017	001-001-000015251	MERIENDA	6.00	
08/12/2017	001-001-000001481	HOSPEDAJE DIA 8	27.00	
09/12/2017	001-001-000007200	DESAYUNO	6.00	
09/12/2017	001-001-000030311	ALMUERZO	10.00	
09/12/2017	001-001-0010226	MERIENDA	9.00	
10/12/2017	003-001-042048	DESAYUNO	6.25	
10/12/2017	003-001-000000854	MERIENDA	7.00	
10/12/2017	001-001-000006981	MERIENDA	6.00	
11/12/2017	001-001-0012618	DESAYUNO	7.20	
11/12/2017	001-001-000003387	ALMUERZO	8.96	
12/12/2017	0003-001-000007665	HOSPEDAJE DIAS 09,10 Y 11	67.20	
TOTAL			164.61	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo recibido para mi Licencia con Remuneración.



PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO (EN CASO DE ANTICIPO)
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR
 VALOR A PAGAR

96,00
 # 224,00
 # 164,61
 # 0,00
 # 260,61

DELEGADO PROCESO FINANCIERO