

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

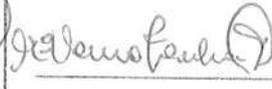
Institución:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic		
U. Ejecutora:	0005 COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	05	012	2017	4967 4953
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INEC-CZ8L-2017-2770-M	2148
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación			0
Beneficiario:	0918359829 TORRES PUEBLA STALYN GUSTAVO				

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	066	530303	0901	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	111.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>111.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>111.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>111.00</b>

**SON:** CIENTO ONCE DOLARES

**DESCRIPCION:** TORRES PUEBLA STALYN GUSTAVO.- PAGO DE VIÁTICO CORRESPONDE DEL 26 AL 30-11-2017, INFORME N° 232, A QUITO ASISTENCIA CAPACITACIÓN PROY. PRUEBA PILOTO REGISTRO SOCIAL 2017, AUT. MEMORANDO INEC-CZ8L-2017-2770-M E INEC-CZ8L-GOPZ-2017-1251-M, CERTIF.2227, AVL-MVQ.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 05/12/2017	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institución:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0005 COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	05	012	2017	4967 4953
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INEC-CZ8L-2017-2770-M	2148
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación			0
Beneficiario:	0918359829 TORRES PUEBLA STALYN GUSTAVO				

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p><b>APROBADO</b></p> <p>FECHA: 05/12/2017</p>	<p>_____</p> <p>Funcionario Responsable</p>	<p>_____</p> <p>Director Financiero</p>

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA  
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

232-CZ8L-2017

01-12-2017

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
TORRES PUEBLA STALYN GUSTAVO;  
0918359829

PUESTO QUE OCUPA:  
SERVIDOR PUBLICO 7

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO  
INSTITUCIONAL

QUITO - PICHINCHA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL  
SERVIDOR

CONTROL DE CALIDAD

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: STALYN GUSTAVO TORRES PUEBLA; FRICSON ANGULO ERAZO

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**Antecedentes:**

Mediante Memorando Nro. INEC-CZ8L-2017-2727-M de fecha 27 de noviembre 2017 y en alcance mediante Memorando Nro. INEC-CZ8L-2017-2770-M de fecha 29 de noviembre 2017, la Coordinadora Zonal, autoriza salida de comisión de servicios durante los días 28, 29 y 30 de noviembre 2017 para asistir a capacitación del proyecto piloto del registro social 2017 en la ciudad de Quito.

**Objetivos:**

- Asistir a la capacitación del sistema de Calidad ENEMDU
- Recibir capacitación acerca del manual del encuestador y del manejo del formulario digital mediante el uso del aplicativo en Tablet, para replicar a los aspirantes a encuestadores, supervisores y brigadistas.
- Realizar prueba en campo para verificar el correcto funcionamiento del aplicativo y novedades que pudieran presentarse en el diligenciamiento de la encuesta.

**Actividades Realizadas:**

**Martes 28 de Noviembre 2017**

A las 08h00 empezó la capacitación sobre las directrices de los indicadores de calidad de la ENEMDU trimestral Diciembre 2017. Nos manifestaron que los responsables de las unidades de calidad serán los encargados de analizar que los medios de verificación remitidos correspondan a lo que se encuentra definido en la matriz de indicadores y llenará dicha matriz con los resultados obtenidos.

Luego nos trasladamos a SENPLADES para recibir la capacitación acerca del manual del encuestador. El funcionario Bolívar Altamirano de esta institución, fue el responsable de la capacitación, acompañado de equipo técnico de campo, desarrollador del aplicativo y validadores. Trabajamos directamente en las tablets que nos facilitaron ellos. Durante el día se nos capacitó sobre:

- Funcionalidad, configuración y manejo correcto de las tablets.
- Ingreso de información de las secciones de identificación y ubicación de la vivienda, condición de ocupación de la vivienda, datos de la vivienda, datos del hogar: parentesco y núcleos familiares. Durante el ingreso de datos surgieron observaciones las cuales fueron solventadas por el equipo técnico; y en otras tomaron apuntes para su corrección.

Este día la capacitación fue desde las 12h00 a las 17h00.

**Miércoles 29 de Noviembre 2017.**

De 08h00 a 08h30 mantuvimos una reunión convocada por la Directora de Cartografía y Operativo de Campo,

donde se nos entregó impreso cartografía CA04 y CA06 utilizando ortofotografía de la parroquia El Esfuerzo del cantón Santo Domingo para el operativo de Diciembre 2017. También se nos manifestó que el personal además de encuestar, debe realizar la actualización cartográfica de los sectores trabajados.

A las 09h00 llegamos a SENPLADES donde continuamos con la capacitación.

En este día continuamos con el ingreso de información en las tablets de los datos de los miembros del hogar, registros de gastos, datos de la actividad económica, datos del núcleo familiar, captura de imágenes, llenado de certificado y sticker. En horas de la tarde también revisamos los errores tipo 2 y reforzamos con ejemplos como se componen los núcleos familiares.

La capacitación duró hasta las 17h00. Luego de esto nos trasladamos a oficina en planta central para recibir formularios, manuales, lápices y block de notas para entregar en la capacitación a aspirantes a participar en operativo, también recibimos certificados y stickers a ser entregados en los hogares durante el operativo de campo.

#### **Jueves 30 de Noviembre 2017.**

Este día se realizó práctica de campo, la misma que se desarrolló en la parroquia urbana Calacalí del cantón Quito.

Se comenzó por el reconocimiento y la enumeración de los edificios de la manzana del sector asignado y nos encontramos con la novedad de que existía aumento de edificios, además se necesitaba extender la manzana asignada porque se había unificado una extensión de terreno que antes pertenecía al sector rural y que nos dio problemas al identificar en la cartografía digital instalada en la Tablet porque sólo estaba limitada la parte urbana y no aparecía el sector rural.

Luego al realizar la encuesta en la Tablet, a una familia de 7 miembros, se diligenció sin novedad las secciones:

- I. Identificación y ubicación de la vivienda.
- II. Condición de ocupación de la vivienda.
- III. Datos de la Vivienda.

Al llegar a la sección IV. Datos del Hogar, se ingresó a todos los miembros del hogar; pero al establecer el parentesco entre los miembros del hogar y los núcleos familiares, no dejaba guardar presentando el siguiente mensaje: "Miembro de Hogar 4 debe tener mínimo 12 años de diferencia con relación a hijo(a)", caso que no era lógico porque la diferencia era de 22 años entre el padre y la hija. Por lo que no se podía seguir avanzando en la encuesta porque había que guardar primeramente esta información para que permita pasar de sección.

Esta situación fue comunicada al personal de SENPLADES quienes se encontraban realizando la supervisión respectiva; y confirmaron la observación: que era problema del aplicativo, porque los parentescos entre los miembros del hogar y las edades estaban ingresados correctamente.

#### **Conclusiones:**

- El aplicativo en su manejo es amigable, mientras no se presentó la novedad detallada anteriormente durante la prueba de campo, la encuesta se desarrolló normalmente y sin inconvenientes en el ingreso de la información.
- Todavía el aplicativo presenta novedades de forma tales como: hay preguntas abiertas que aparecen como cerradas y preguntas cerradas que aparecen como abiertas.
- La encuesta presenta diferencias de conceptos y registros con respecto a los conceptos de las Encuestas a hogares que realizamos, por ejemplo la ENEMDU.

- El tiempo que se tomó en el reconocimiento y la enumeración de los edificios de la manzana, llevó cerca de 1 hora con 15 minutos a una persona con experiencia (Ec. Fricson Angulo).
- El aplicativo es amigable, mientras no se presentó la novedad detallada anteriormente durante la prueba de campo, la encuesta se desarrolló normalmente y sin inconvenientes en el ingreso de la información.
- El GPS instalado en la Tablet funcionaba adecuadamente, señalando el punto donde nos encontrábamos ubicados y mientras nos desplazábamos el punto de marcación se actualizaba.
- Se deben dar directrices de como ingresar la información de la identificación y ubicación de la vivienda cuando se presenten novedades de manzanas unificadas o manzanas divididas.

**Recomendaciones:**

- Habría que evaluar lo conveniente de encomendar esa actividad adicional a los encuestadores debido a que su carga de trabajo diario son 6 encuestas (según lo estimado por SENPLADES, el tiempo de diligenciamiento de cada encuesta es de 01h30).
- La agenda del curso de capacitación para aspirantes a encuestadores, supervisores y brigadistas, está diseñado para 3 días, pero debería estar contemplado para 5 días, ya que se necesita realizar pruebas con las tablets, profundizar en conceptos cartográficos y teóricos, trabajar con ejemplos de casos especiales (especialmente a personal nuevo); y como proceder ante los errores tipo 2 o errores ok.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	28-11-2017	30-11-2017	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:10	22:00	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	TAME	GYE-QUITO	28-11-2017	06:10	28-11-2017	07:00
TERRESTRE	CONTRATADO	QUITO-GYE	30-11-2017	14:00	30-11-2017	22:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: STALYN GUSTAVO TORRES PUEBLA	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 NOMBRE: JESSICA MENÉNDEZ	 NOMBRE: JESSICA MENÉNDEZ

