

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0005	COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original		
Unid. Desc:	0000		027 012 2017	6490	6349	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	INEC-CZ8L-2017-2867-M	2766		
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0918359829	TORRES PUEBLA STALYN GUSTAVO				

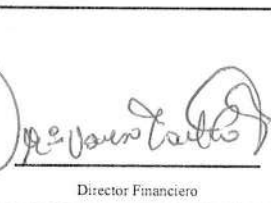
AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	066	530303	0901	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	297.79
TOTAL PRESUPUESTARIO										297.79
IVA										0.00
SUB - TOTAL										297.79
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										297.79

SON: DOSCIENTOS NOVENTA Y SIETE DOLARES CON 79/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: TORRES PUEBLA STALYN GUSTAVO.-PAGO DE VIÁTICO CORRESPONDE DEL 12-12-2017 AL 19-12-2017, INFORME N° 249, PROV STO. DOMINGO, POR SUPERVISIÓN DEL PROYECTO PLAN PILOTO REGISTRO SOCIAL, AUT. MEMO INEC-CZ8L-2017-2867-M E INEC-CZ8L-GOPZ-2017-1291-M, CERTIFICACION 2227, AVL-MVQ

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 27/12/2017	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO									
Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS			Reporte		rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0005	COORDINACION ZONAL 8 - INEC			Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000				027	012	2017	6490	6349
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente			
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INEC-CZ8L-2017-2867-M		2766			
Clase de Registro:	DEVENGADO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA	RTO	DEV	
Banco:			Cuenta Monetaria:						
Comprobante	GASTOS		Numero Operación			0			
Beneficiario:	0918359829		TORRES PUEBLA STALYN GUSTAVO						
DEDUCCIONES									

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 27/12/2017	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO
DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

249-CZ8L-2017

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

20-12-2017

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
TORRES PUEBLA STALYN GUSTAVO; 0918359829

PUESTO QUE OCUPA:
SERVIDOR PUBLICO 7

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
SANTO DOMINGO – SANTO DOMINGO DE LOS
TSÁCHILAS

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE
PERTENECE LA O EL SERVIDOR
CONTROL DE CALIDAD

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: STALYN GUSTAVO TORRES PUEBLA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Antecedentes:

Mediante Memorando Nro. INEC-CZ8L-2017-2867-M, la Coordinadora Zonal, autoriza salida de comisión de servicios del 12 al 19 de diciembre 2017 para realizar supervisión del proyecto piloto del registro social 2017 a desarrollarse en la parroquia rural de El Esfuerzo del cantón Santo Domingo de la provincia de Santo Domingo de los Tsáchilas.

Objetivos:

- Supervisar las labores de los equipos de trabajo durante el operativo de campo.
- Verificar correcto funcionamiento de las tablets y aplicativo.
- Observar novedades que se presenten en el aplicativo y en el operativo de campo para dar solución inmediata o en su defecto registrarlas para que se de solución en la fase futura del operativo.

Actividades Realizadas:

Martes 12 de Diciembre 2017

Se citó al personal a las 05h30 para salida al sitio de trabajo (Santo Domingo), pero primero se realizó la entrega de las tablets y la actualización de usuario y contraseña (Se recibió correo en la cuenta de cada supervisor, encuestador y brigadistas la noche anterior) para que puedan trabajar correctamente.

Conforme se iban logueando su usuario y contraseña, los equipos de trabajo iban saliendo, siendo la hora del último vehículo en salir, las 06h45.

A las 12h30 se inició el operativo en el sector amanzanado de la parroquia El Esfuerzo (6 equipos trabajaron allí durante ese día y 1 equipo en un sector disperso). Se supervisó a los siguientes equipos:

Supervisor	Encuestador	Entrevistas Observadas	Zona	Sector
Evelyn Vera	Jorge Cortez	1	001	001
Evlyn Vera	Julia Onofre	2	001	001
Jorge Monroy	Ronald Quiñonez	1	999	009
William Idrovo	Marisol Macías	1	001	002
William Idrovo	Julio Morán	1	001	002

20 DIC 2017
Recibido por: *[Firma]*
Hora: 10:41

Novedades Presentadas:

- Para determinar la rama de actividad y el grupo de ocupación de una persona empleada, hay que estar adivinando que palabras colocar para que pueda desplegarse las opciones y elegir la correcta quitando tiempo al encuestador.

Sugerencia:

Se debe permitir que sean preguntas abiertas o en su defecto que se emita un listado con las iniciales que se debe registrar en el aplicativo para que se desplieguen las opciones para cada rama de actividad y grupo de ocupación respectivamente.

- Al querer sincronizar una encuesta completa efectiva del Sr. Higinio Lino que tiene la Tablet 1165, no sincronizó la información (es la única Tablet que presenta esta novedad).
- Dos encuestadores se equivocaron en poner la manzana y número de vivienda y completaron la información y guardaron normalmente. Después se quiere corregir el error y ya no se puede realizar cambios (quedando al encuestador volver a realizar la encuesta completamente).

Sugerencia:

Se debería dar flexibilidad para editar este tipo de errores ya que hay personal nuevo además que ha habido incremento de edificios en las manzanas.

- Las ortofotos en esta ocasión no les está dando facilidades a los encuestadores y por el contrario esta retrasando el trabajo, mucho más si hay encuestadores que desconocen el tema de la cartografía. Además que no son nada legibles.
- Al momento de encuestador realizar el recorrido de manzana y dibujar croquis debe tener la precaución de dibujar edificios en los cuales no hay viviendas, registrar en dibujo actividad de negocio que funciona en edificio pero no numerar, esto para que coincida con numeración de edificios registrados en Tablet, lo cual ocasiono confusión.
- La carga asignada a los supervisores debe ser revisada, toda vez que ellos deben estar pendiente de trabajo de encuestadores.
- Para capturar los códigos de barras de los certificados y los stickers, debe existir buena iluminación, porque caso contrario no se puede escanear o al confirmar número del certificado, captura un número incorrecto.
Ejemplo: El certificado era 6519 y al capturar registraba 6514, esta operación se repitió en varias ocasiones y se concluyó que era por falta de luz.
- Si no se coloca la fecha de nacimiento del informante, el aplicativo no permite avanzar en el registro de la información.
- Cuando en una vivienda se tiene un rechazo, se debe ingresar 3 veces a la encuesta para que se presente esta opción y seleccionarla (lo que hace perder tiempo al encuestador).

Miércoles 13 de Diciembre 2017.

De SENPLADES se nos informó vía telefónica y mediante correo electrónico en la noche anterior, que debíamos realizar actualización del aplicativo, a lo que todo el personal antes de salir a campo realizó la respectiva actualización. Se observaron las siguientes entrevistas.

Supervisor	Encuestador	Entrevistas Observadas	Zona	Sector
Anny Escobar	Higinio Lino	1	999	001
Fabio Vargas	Christian Eugenio	1	001	003

Novedades:

- Además se realizó durante este día informe de Cobertura y novedades, el cual se envió a Responsable nacional del Proyecto.
- Se actualizó aplicativo en horas de la tarde al Sr. Higinio Lino, ya que no contaba con el programa de escáner para captura de códigos de barras de certificados y stickers.

- Con el grupo del supervisor Anny Escobar además se verificó una vivienda en construcción que el día anterior no se pudo guardar la información, pero en este día si se pudo (se asume que la actualización del aplicativo pudo ser la solución).
- Se acompañó al supervisor Higinio Lino a registrar la información de una vivienda en construcción.

Jueves 14 de Diciembre 2017.

Se realizó en envío de informe de cobertura a responsable nacional del proyecto.

Se envió informes de trabajo del personal de campo en terminal de Santo Domingo para el envío a Guayaquil.

Se realizó observación de entrevista a los siguientes encuestadores:

Supervisor	Encuestador	Entrevistas Observadas	Zona	Sector
Fabio Vargas	Andrés Ugalde	1	001	003
Henry Vergara	Carmen Caicedo	1	001	001
Henry Vergara	José Menstanz	1	001	001

Novedades:

Se presentó siguiente novedad con encuestador Luis Caiza:

- Un informante indicó que es cesante: buscó trabajo habiendo trabajado antes y está disponible para trabajar (pregunta 1 de la sección VI opción 6), Luego el flujo lo envía a la pregunta 4 e indica que la última semana que trabajó fue 15 horas. Luego siguiendo el flujo lo envía a la pregunta 5 y manifestó la opción 3 que no pudo conseguir más trabajo; el flujo continua a la pregunta 7 (rama de actividad), luego a la pregunta 8 (grupo de ocupación), luego pregunta 9 (categoría de ocupación) y luego a la pregunta 10; **allí se genera el problema porque en la pregunta 10 se solicita: ¿Cuántos trabajos tuvo (...) en la semana pasada? Y se da las 2 alternativas (1.Uno o 2. Más de uno).**

1.- La pregunta hace referencia exclusivamente a la semana pasada (un informante debe tener más tiempo de estar cesante: buscando trabajo habiendo trabajado antes y está disponible para trabajar).

2.- Un informante que escogió la opción 6 en la pregunta 1 de la sección VI, no debería llegar a la pregunta 10 y 11 porque existiría una contradicción.

En el caso específico de la encuesta realizada, en la pregunta 10 se seleccionó la alternativa 1. Uno (pero en observaciones se hizo hincapié de que no tuvo trabajo porque es cesante).

Sugerencia:

Se debe revisar el flujo del formulario y corregirlo.

- Se verificó con encuestadora Carmen Caicedo 7 viviendas: 2 ocupadas, 1 temporal y 4 desocupadas.

Viernes 15 de Diciembre 2017

Durante este día se trabajó con equipo de Supervisor Ronald Quiñonez debido a que presentaba retraso en su trabajo. Nos dividimos el equipo de trabajo para ir por lugares distintos y ganar tiempo.

Supervisor	Encuestador	Entrevistas Observadas	Zona	Sector
Jorge Monroy	Ronald Quiñonez	1	999	009
Jorge Monroy	Ronald Quiñonez	6	999	010

Novedades:

- Se visitaron 13 edificios, 7 ocupadas con personas presentes, 1 en construcción, 1 temporal, 2 destruidas, 1 convertida en bodega.
- Hay algunos encuestadores que han reportado que escribiendo observaciones, se les cierra el aplicativo (abruptamente los bota del sistema), lo que ocasiona pérdida de tiempo (pero no pierden la información que ya tienen guardado ni les consume una visita).
- Además el registro de las observaciones es poco amigable, se escribe de corrido todas las observaciones en una sola línea (fila) conforme aparecen.
- Un informante indicó en la pregunta 24 de la sección VI que el mes pasado no recibió el dinero del bono de desarrollo humano debido a que tiene un préstamo, pero el sistema indica que se debe registrar un valor mayor a cero (para este caso se colocó \$1 para que dejara pasar cuando esto no es correcto).

Sábado 16 de Diciembre 2017.

Se observaron las siguientes entrevistas:

Supervisor	Encuestador	Entrevistas Observadas	Zona	Sector
Jorge Monroy	Amira Delgado	2	999	10
Anny Escobar	Jéssica Santo	2	001	002

Novedades:

- Se elaboró informes de trasportistas, personal de campo, matrices de pago, actas de entrega recepción de documentos, con el objeto de enviar de Responsable Zonal de operativo de campo.

Domingo 17 de Diciembre 2017.

Se supervisó al equipo de trabajo de Henry Vergara en un sector disperso en camino lastrado y donde las viviendas se encontraban distantes las una de las otras:

Supervisor	Encuestador	Entrevistas Observadas	Zona	Sector
Henry Vergara	Carmen Caicedo	1	999	13
Henry Vergara	Cinthia Martínez	2	999	13
Henry Vergara	José Menstanzá	1	999	13

Novedades:

- Se esperó a personas de 2 vivienda ocupadas pero con nadie en casa, con el objetivo de tomar la información y no regresar por lo lejano del sector pero no fue factible, por lo que supervisor regresará al siguiente día.

Lunes 18 de Diciembre 2017

Por retraso en trabajo de supervisor William Idrovo, se tomó la decisión de que un brigadista realizara levantamiento de información con este equipo en un sector disperso. Se observaron las siguientes entrevistas:

Supervisor	Encuestador	Entrevistas Observadas	Zona	Sector
William Idrovo	Julio Morán	2	999	005
William Idrovo	Marisol Macías	1	999	005
William Idrovo	Leticia Medina	1	999	005
William Idrovo	Pedro Castro	2	999	005

Novedades:

- Junto al supervisor se realizó reconocimiento de sector para asignación de cargas a los encuestadores. El sector a pesar de que en cartografía 2010 era disperso, ya cumplía las condiciones para ser sector amanzanado (ya que tenía más de 10 manzanas definidas).
- Cada encuestador realizó en promedio 7 entrevistas completas efectivas (la carga diaria son 6 entrevistas efectivas completas) a pesar de ser un sector disperso pero que ya tenía forma de amanzanamiento.

Martes 19 de Diciembre 2017

Equipos de trabajo realizaron actualización del aplicativo en sus tablets antes del levantamiento de información.

Se realizó informe de cobertura y se envió a responsable nacional.

Se recibió por parte de Responsable nacional del proyecto, matrices de toma de tiempo del personal para ser diligenciado en matriz Excel.

Conclusiones:

- El primer día la salida de los equipos de trabajo, se retrasó debido a que el día anterior en horas de la noche recién se recibió el link de descarga del aplicativo de producción, lo mismo sucedió con la asignación de usuarios y contraseñas del personal.
- El aplicativo es amigable en su manejo (en cuanto a flujo, distribución de las secciones), pero presenta inconvenientes al momento de colocar las observaciones ya que todo se debe registrar en una misma fila.
- La tablets presentaba problemas de carga de batería.
- El personal recién se adaptó al uso del aplicativo al tercer día de trabajo (conocer las preguntas), durante la capacitación.
- Las preguntas de rama de actividad, grupo de ocupación y tipo de emprendimiento a realizar, causaban problemas al personal de campo, debido a que tenían que estar adivinando que palabra colocar para que se les despliegue las opciones y aceptar la selección real o la que más se asemeje.
- De las entrevistas que tomé tiempos de inicio y fin, se tuvo que en promedio: en 1 hora con 2 minutos, se realiza una encuesta a un hogar promedio de 4 miembros (aumentando o disminuyendo los tiempos dependiendo del número de personas en el hogar).
- En los tiempos de traslado en las zonas amanzanadas no existió problemas, ya que se trabajó en forma de barrido censal; el problema surge en el traslado del personal a sectores dispersos debido que hay viviendas a las que no se puede ingresar en vehículo sino a pie y la caminata toma algún tiempo (mismo que se estimará mediante registros que se les pidió a los encuestadores que llenaran).
- El poco tiempo de capacitación (3 días) y práctica de la Tablet (1 día), dificultó el manejo de la Tablet en el personal durante los 2 primeros días del operativo (incluso los 2 primeros día reportaban novedades que en realidad no lo eran sino que eran falta de uso de tablets), a partir del tercer día se trabajó normal.
- No tenemos información de cobertura directamente del sistema (algo que si tenía en tiempo real un delegado de SENPLADES), solo contábamos con los reportes de cobertura de los supervisores.

Recomendaciones:

- Se deben enviar los sistemas, los usuarios y contraseñas listos por lo menos con un día de anticipación antes de que salgan los equipos de trabajo.

- El poco tiempo de capacitación y no tener las tablets durante el mismo, ocasionó inconvenientes de preparación en el manejo del aplicativo por parte del personal.
- Se debe solicitar acceso al sistema para tener reportes de cobertura, importante para la planificación del operativo de campo y de ameritarlo establecer planes de contingencia.
- Las novedades reportadas a Responsable Nacional del Proyecto conforme aparecían (y que han sido descritos en este documento) deberán ser tomadas en cuenta para el normal funcionamiento del aplicativo, uso de tablets y conceptos claros.
- Personal nuevo no maneja cartografía por lo que se debe incluir dentro de agenda de capacitación futura, más tiempo de capacitación teórica e incluir horas de práctica en terreno.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	12-12-2017	19-12-2017	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	07:30	16:30	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	CONTRATADO	GYE-SANTO DOMINGO	12-12-2017	07:30	12-12-2017	12:00
TERRESTRE	CONTRATADO	SANTO DOMINGO-GYE	19-12-2017	12:00	19-12-2017	16:40

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: STALYN GUSTAVO TORRES PUEBLA

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: JÉSSICA MENÉNDEZ

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE: JÉSSICA MENÉNDEZ

Nombre: Stalyn Torres puebla

Fecha Comision: 12 al 19 de diciembre del 2017

RUC	Razon Social	Factura	Valor	Observaciones
1723809503001	MARQUINES ARGANDOÑA ILIANA LIZZET	001-001-000004053	6,00	CONSUMO DE ALIMENTOS <i>ok ok</i>
1723809503001	MARQUINES ARGANDOÑA ILIANA LIZZET	001-001-000004056	6,00	CONSUMO DE ALIMENTOS <i>ok ok</i>
1723809503001	MARQUINES ARGANDOÑA ILIANA LIZZET	001-001-000004060	7,75	CONSUMO DE ALIMENTOS <i>ok ok</i>
1721662789001	VELASQUEZ RODRIGUEZ CARMEN MARGARITA	001-001-000000101	5,50	CONSUMO DE ALIMENTOS <i>ok ok</i>
1710146760001	DEL VALLE BURGOS MERCY JONNY	001-001-000003242	6,00	CONSUMO DE ALIMENTOS <i>Facto</i>
1310186000001	ALONSO PINARGOTE ARIANA JULISSA	001-001-000005586	3,25	CONSUMO DE ALIMENTOS <i>Facto</i>
0990004196001	CORPORACION EL ROSADO S.A.	057-003-000115197	3,20	CONSUMO DE ALIMENTOS <i>Facto</i>
1791415132001	INT FOOD SERVICES CORP	081-050-000048365	1,99	CONSUMO DE ALIMENTOS <i>Facto</i>
1310186000001	ALONSO PINARGOTE ARIANA JULISSA	001-001-000005587	3,60	CONSUMO DE ALIMENTOS <i>Facto</i>
1710146760001	DEL VALLE BURGOS MERCY JONNY	001-001-000003240	16,50	CONSUMO DE ALIMENTOS <i>Facto</i>
1204588154001	DOMINGUEZ BOSQUEZ GLENDA CORINA	001-001-000005962	10,00	SERVICIO DE HOSPEDAJE <i>Facto</i>
1204588154001	DOMINGUEZ BOSQUEZ GLENDA CORINA	001-001-000005968	10,00	SERVICIO DE HOSPEDAJE <i>Facto</i>
1204588154001	DOMINGUEZ BOSQUEZ GLENDA CORINA	001-001-000005973	10,00	SERVICIO DE HOSPEDAJE <i>Facto</i>
1706731880001	ALVARADO ALVAREZ GUMERCINDO LEONCIO	001-001-000004123	10,00	SERVICIO DE HOSPEDAJE <i>Facto</i>
1706731880001	ALVARADO ALVAREZ GUMERCINDO LEONCIO	001-001-000004126	10,00	SERVICIO DE HOSPEDAJE <i>Facto</i>
1706731880001	ALVARADO ALVAREZ GUMERCINDO LEONCIO	001-001-000004127	10,00	SERVICIO DE HOSPEDAJE <i>Facto</i>
1706731880001	ALVARADO ALVAREZ GUMERCINDO LEONCIO	001-001-000004130	10,00	SERVICIO DE HOSPEDAJE <i>Facto</i>
Total			129,79	

Stalyn Torres

