

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	05	012	2017
Unid. Desc:	0000	No. CUR	5422		
		No. Original	5422		
Tipo Documento	Respaldo	Clase Documento	No.		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6		
		No. Expediente	2507		
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	176803827 0001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	065	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										160.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										160.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 655 No Entrada: 2557

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 CONTABILIDAD	
FECHA: 05/12/2017	Funcionario Responsable	Director Financiero

 Ministerio de Relaciones Laborales		 INEC Instituto Nacional de Estadística y Censos	
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 013-CTIMA - 2017		FECHA DEL INFORME (dd-mm-aaaa) 30/Nov/2017	
DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: CASTILLO YUMBULEMA CARLA IRENE CI: 1723713366		PUESTO QUE OCUPA: Analista de Estudios y Análisis de la Información 2 Servidor Público 5	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Cuenca - Azuay		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: Dirección de Estudios y Análisis de la Información-DEAN	
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Carla Castillo – DEAN Galo Mier – DIES Alexandra Silva - DINEM			
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS			
Objetivo: • Supervisar el grupo de encuestadores • Analizar el nivel de comprensión que tanto los encuestadores como informantes tienen al respecto al formulario • Evaluar los diferentes enfoque que periten la identificación integral de todas las personas ocupadas y de las nuevas medidas de la subutilización de la fuerza de trabajo			
Actividades: Viernes 24/11/2017 • Traslado Quito – Cuenca desde 6:30 am hasta 15:00. • Verificar el levantamiento de información en campo, desde 15:00 a 17:00. Al llegar a las oficinas de la Coordinación Zonal Sur se consultó de las novedades presentadas en el operativo, con el personal a cargo de la encuesta (Equipo de Lía De Grazia); personal que manifestó que algunos equipos en Cuenca necesitaban apoyo de supervisión dado que la cobertura se estaba cubriendo aunque con bastante dificultad. Isto por la negativa de los informantes para responder a la encuesta y además, considerando que la muestra cubría el área urbana, existían muchas encuestas reportadas con la novedad "Nadie en casa". En algunas de las encuestas con la novedad "Nadie en casa", se lograba localizar a los informantes luego de varias visitas, pero en horarios no prudentes para levantar la encuesta (a partir de las 9pm). • Revisar la consistencia en la información recolectada, desde 17:00 a 17:30 En la oficina de la Coordinación Zonal, equipo de crítica y codificación, se constató que es necesario realizar correctivos al actual mecanismo de codificar las actividades con los clasificadores CPC, CIU y CIUO. Además de los correctivos al trabajo en oficina, es necesario reforzar la capacitación del personal de crítica donde se evidenció falta de manejo de los clasificadores o confusión entre los mismos. • Supervisión en campo, desde 17:30 hasta 20:00 Ya con el equipo de campo, tanto encuestadores como supervisores, se verificó a través de visita la novedad "Nadie en casa" de los formularios que reportaban tal novedad. Según el caso, se autorizó el empleo de reemplazo y levantamiento de información con informante calificado y no informante directo. Se verificó la muestra y los inconvenientes presentados en campo, por la nueva metodología de muestreo de conglomerados. Se constató una vez más la necesidad de actualizar la cartografía por los cambios cartográficos que presenta la muestra.			
Sábado 25/11/2017, desde 8:00 a 21:00 • Controlar la muestra enviada para el operativo de Campo • Observar las entrevistas • Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados • Monitoreo y apoyo a las actividades cumplidas por la supervisión zonal • Controlar el correcto diligenciamiento del formulario • Controlar y aplicar las directrices del Manual de Control de Calidad de la Encuesta • Seguimiento y control de los 2 equipos investigadores			
Domingo 26/11/2017 Retorno desde Cuenca a Quito, desde 10:00 a 18:30.			
Conclusiones: Al respecto del formulario, la encuesta INCIET presenta mayor facilidad de comprensión al respecto de las formas de trabajo aunque se sugiere: • La pregunta J03 requiere reinstrucción o agregar la opción "Establecimiento Educativo". • En la pregunta I 16, una vez que el informante reporta que es afiliado a la seguridad social, no se le debería preguntar si recibe el resto de beneficios de ley como décimos y vacaciones. • En La pregunta K06 se sugiere unificar las opciones A y B: Tiempo para cocinar y tiempo para preparar comida de conserva.			

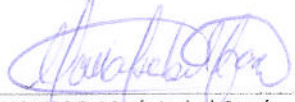
DIRECCIÓN FINANCIERA

2017.11.30
15:32

30 NOV 2017

14414

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mm-aaa	24/11/2017	26/11/2017	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios			
HORA hh:mm	06:30	18:30				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito – Cuenca	24/11/2017	06:30	24/11/2017	15:00
Terrestre	Institucional	Cuenca – Quito	26/11/2017	10:00	26/11/2017	18:30
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
SOLICITUD DE PAGO						
Por medio del presente, mediante la firma de este documento, solicito me autorice el pago de los valores correspondientes a la comisión realizada.						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 NOMBRE: CARLA IRENE CASTILLO YUMBULEMA CI:1723713366			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado. Adicionalmente este formulario sirve como solicitud de pago del servidor comisionado.			

FIRMAS DE APROBACION	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE: María Isabel García Directora de Estudios y Análisis de la Información	NOMBRE: Markus Nabernegg Coordinador General Técnico de Innovación y Análisis de la Información



Ministerio
de Relaciones
Laborales



instituto nacional de estadística y censos

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

013 - CTIMA - 2017

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)

07/11/2017

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS



MOVILIZACIONES



SUBSISTENCIAS



ALIMENTACION



DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

CASTILLO YUMBULEMA CARLA IRENE
CI: 1723713366

PUESTO QUE OCUPA:

Analista de Estudios y Análisis de la Información 2
Servidor Público 5

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Cuenca - Azuay

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:

Dirección de Estudios y Análisis de la Información
(DEAN)

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

24/11/2017

HORA SALIDA (hh:mm)

05h00

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

26/11/2017

HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

18h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Carla Castillo - DEAN
Galo Mier - DIES
Alexandra Silva - DINEM

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Bajo el marco del proyecto "Encuesta Piloto Conferencia Internacional de Estadísticos del Trabajo ENCIET, III Ronda" (Eienes Públicos Regionales, BPR), la Dirección de Estudios y Análisis de la Información considera oportuno realizar el seguimiento y supervisión en territorio del levantamiento de información de la encuesta ENCIET - III Ronda a fin de contribuir en conclusiones más sólidas sobre el enfoque para reflejar las normas de la 19ª CIET en el Ecuador.

Objetivos:

- Supervisar el grupo de encuestadores.
- Generar un análisis de la metodología y datos obtenidos.
- Evaluar los diferentes enfoques que permiten la identificación integral de todas las personas ocupadas y de las nuevas medidas de la subutilización de la fuerza de trabajo.

Actividades a realizarse:

- Verificar el levantamiento de información en campo.
- Controlar la muestra enviada para el operativo de campo.
- Observar entrevistas.
- Revisar la consistencia en la información recolectada.
- Realizar re-entrevistas de formularios ya diligenciados.
- Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados.
- Monitoreo y apoyo a las actividades cumplidas por la supervisión zonal.
- Controlar el correcto diligenciamiento del formulario.
- Controlar y aplicar las directrices del Manual de Control de Calidad de la Encuesta.
- Seguimiento y control de todos los equipos en las ciudades de la supervisión, indistintamente del modelo de formulario.
- Generar insumos de análisis para el estudio en curso.

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Transporte institucional	Quito - Cuenca	24/11/2017	5h00	24/11/2017	13h00
Terrestre	Transporte institucional	Cuenca - Quito	26/11/2017	10h00	26/11/2017	18h00

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
TIPO DE CUENTA AHORROS	NO. DE CUENTA 1044239580	NOMBRE DEL BANCO Banco del Pacifico
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 3 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.		

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
SOLICITANTE

Analista de Estudios y Análisis de la Información 2
Servidor Público 5

DIRECTORA DE ESTUDIOS Y ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

COORDINADOR GENERAL TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y ANÁLISIS DE LA
INFORMACIÓN

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización con por lo
menos 17 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios
institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la
Autoridad Nominadora autorice.

- Debe presentarse en el formato institucional de solicitud de
autorización de servicios.
- El formato de servicios no debe estar en blanco y debe ser
completado por el solicitante.

Este formato debe ser presentado en el formato institucional de solicitud de
autorización de servicios, en el formato institucional de solicitud de
autorización de servicios.

SI		NO	
EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA			
ANEXO	001	PUENTE	001
FECHA	06/05/2014	FECHA	06/05/2014
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
JEFE DE PRESUPUESTA		DIRECCIÓN FINANCIERA	