

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		020 012 2017	6230	6230
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	2884	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA Y CENSOS				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
									viaticos y Subsistencias en el Interior	235.96
TOTAL PRESUPUESTARIO										235.96
IVA										0.00
SUB - TOTAL										235.96
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										235.96

SON: DOSCIENTOS TREINTA Y CINCO DOLARES CON 96/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 668 No Entrada: 2587

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	<i>Carolina Garcés</i> CONTABILIDAD	
FECHA: 21/12/2017	 Funcionario Responsable	Director Financiero



Ministerio
de Relaciones
Laborales



11-DIC 2017

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nº. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

065-CGTPE-DEAGA-ESAG-2017

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

11-dic-2017

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:

SALAZAR MÉNDEZ ARMANDO DAVID

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO 7

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Guayaquil - Guayas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:

DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

ARMANDO SALAZAR - WILLIAM CONSTANTE

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Comisión de Servicios a la ciudad provincia de Guayas, Jurisdicción de la Dirección Zonal del Litoral del 27 al 30 de noviembre de 2017.

Objetivo:

Supervisar al personal de campo sobre los instrumentos (manuales y cuestionarios) a utilizarse en el levantamiento de la información en la Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua 2017 y prácticas de campo.

Actividades

La Supervisión se desarrolló en la provincia del Guayas.

27 Noviembre 2017:

Se realizó la revisión del material de la digitadora con sede en El Boliche:

- Incorrecta delimitación de ortofotografía
- Grupos de trabajo no entregan oportunamente el trabajo levantado para su respectivo ingreso al sistema.
- Inconsistencias en los cuestionarios ESPAC 01, referente a rendimientos, flujos de las preguntas y ganado.

Revisión del material de los digitadores (dos) con sede en Salitre en donde se encontró las siguientes novedades:

- Avance de carga de trabajo inferior al 55 % pese a que la jornada se encontraba próxima a su culminación y eventualmente provocaría una baja en la calidad de los procesos de levantamiento, revisión y validación de la información.
- Falta de revisión del material trabajado por parte de los supervisores, ya que la información contenía errores, omisiones e inconsistencias.
- Falta de registro de justificaciones en los capítulos de cultivos permanentes y transitorios.
- Falta de seguimiento a los terrenos dentro del segmento al periodo de investigación.

28 Noviembre 2017

Trabajo en campo y revisión del material del grupo del supervisor Byron Mirabá en el cual se encontraron errores e inconsistencias de información en la delimitación de la ortofotografía y realización de preguntas. Las novedades fueron comunicadas al grupo y se reinstruyó sobre los procedimientos correctos para el levantamiento de información. El grupo se encuentra trabajando solo con dos dispositivos móviles, lo cual retrasa el trabajo y resta productividad.

29 Noviembre 2017

Se realizó trabajo de campo con dos integrantes del grupo del supervisor Enry Pin, los segmentos ubicados en la localidad La Tigrera fueron trabajados al final del operativo por mala planificación del supervisor de grupo el cual dificultó el acceso por el inicio de la temporada de lluvias y la distancia del segmento respecto de la sede del grupo. En donde se observó:

- Dificultad para ubicar los segmentos.
- Dificultad para graficar los terrenos en la ortofotografía.
- Omisión de las preguntas filtro.

DIRECCIÓN FINANCIERA

11 DIC 2017

- No realizan repreguntas en ganado para validar la información.
- Manejo aceptable del cuestionario y realización de preguntas.
- Presentación adecuada a los productores y habitantes de la localidad investigada.

Los problemas detectados fueron solventados en campo:

- Haciendo énfasis en la utilización de todas las herramientas para ubicar a los segmentos, apoyarse en el dispositivo.
- Utilización del mapa ampliado del segmento para graficar y delimitar los terrenos con ayuda del productor, ya que éste mapa presenta información panorámica del segmento en donde se puede observar ampliamente el área de investigación y su entorno.

30 Noviembre 2017

Se realizó supervisión del proceso de digitalización en las oficinas de la Coordinación Zonal:

Productos alcanzados:

- Personal en campo supervisado
- Material levantado revisado, validado y corregido
- Personal reinstruido sobre los procedimientos y conceptos de la encuesta
- Control de cobertura de la muestra
- Supervisión del proceso de digitalización

Recomendaciones :

- Realizar supervisiones y adelantar las actividades para la validación de digitalización

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	27-11-2017	30-11-2017	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA hh:mm	04:10	19:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	TAME	Quito- Guayaquil	27-11-2017	06:00	27-11-2017	06:35
AÉREO	TAME	Guayaquil - Quito	30-11-2017	17:30	30-11-2017	18:10

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

Adjunto: 2 pases a bordo utilizados
14 facturas
Hoja de control de comisión
Copias: Unidad de Estadísticas Agropecuaria

Se solicita el reintegro de valores de transporte Tababela – Quito, factura No. 001-001-0000219

SOLICITUD DE PAGO

Por medio del presente, mediante la firma de este documento, solicito me autorice el pago de los valores correspondientes a la comisión realizada.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: Armando Salazar	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado. Adicionalmente este formulario sirve como solicitud de pago del servidor comisionado.
FIRMAS DE APROBACION	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO 	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD 
NOMBRE: Armando Salazar	NOMBRE: Carlos Patricio Pilataxi (Subrogante)



Ministerio
de Relaciones
Laborales



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nº SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

065-CGTPE-DEAGA-ESAG-2017

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)

09-11-2017

VIATICOS ☒ MOVILIZACIONES ☒ SUBSISTENCIAS ☐ ALIMENTACION ☐

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR SALAZAR MÉNDEZ ARMANDO DAVID C.I. 1717189193		PUESTO QUE OCUPA SERVIDOR PÚBLICO 7	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAYAQUIL - GUAYAS		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa) 27/11/2017	HORA SALIDA (hh:mm) 04:30	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 30/11/2017	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 20:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL

DAVID SALAZAR

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: CAPACITACION Y EVALUACIÓN A LOS ASPIRANTES A ENCUESTADORES Y SUPERVISORES DE CAMPO DEL PROYECTO ENCUESTA DE SUPERFICIE Y PRODUCCIÓN AGROPECUARIA CONTINUA- ESPAC 2017.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE Aéreo, terrestre, oficial	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	TAME	QUITO- GUAYAQUIL	27/11/2017	06:00	27/11/2017	06:50
AEREO	TAME	GUAYAQUIL-QUITO	30/11/2017	18:00	30/11/2017	18:50

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA AHORROS	Nº DE CUENTA 4953305300	NOMBRE DEL BANCO BANCO PICHINCHA
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE 		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
NOMBRE: ARMANDO SALAZAR		NOMBRE: ARMANDO SALAZAR

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOMBRE: JENNY ARGUELLO
Directora de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales, Subrogante

Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la autoridad nominadora autorice.

De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.
El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro de término de 4 días de cumplido el servicio institucional.
Esta prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA	
PROV. EG. 000	FUENTE 001
AL. 003	FECHA 09/11/2017
VIRTO RUBEN EFE DE PRESUPUESTA	VIRTO RUBEN DIRECTOR FINANCIERO

PLAN FINANCIERO

27 NOV 2017