

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

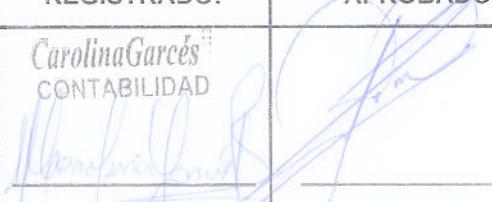
| | | | | |
|--|----------------|---|--|---------------------------|
| Institucion: | 064 | INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENOS | Reporte | rptComprobanteGastos.rdlc |
| U. Ejecutora: | 9999 | INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENOS - PLANTA CENTRAL | Fecha Elaboración | No. CUR No. Original |
| Unid. Desc: | 0000 | | 013 012 2017 | 5862 5862 |
| Tipo Documento Respaldo | | Clase Documento | No. | No. Expediente |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | | RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS | 6 | 2714 |
| Clase de Registro: | REGULARIZACIÓN | Clase de Gasto: | OTROS GASTOS | RPA RTO DEV |
| Banco: | | Cuenta Monetaria: | 1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES | |
| Comprobante | GASTOS | Numero Operación | 0 | |
| Beneficiario: | 176803827 001 | INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENOS | | |

AFECTACION PRESUPUESTARIA

| PG | SP | PY | ACT | ITEM | UBG | FTE | ORG | N. Prest | DESCRIPCION | M O N T O |
|----|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|---|-----------|
| 55 | 00 | 000 | 066 | 530303 | 1701 | 001 | 0000 | 0000 | Viaticos y Subsistencias en el Interior | 320.00 |
| | | | | | | | | | TOTAL PRESUPUESTARIO | 320.00 |
| | | | | | | | | | IVA | 0.00 |
| | | | | | | | | | SUB - TOTAL | 320.00 |
| | | | | | | | | | RETENCIONES IVA | 0.00 |
| | | | | | | | | | TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO | 0.00 |
| | | | | | | | | | TOTAL A PAGAR | 320.00 |

SON: TRESCIENTOS /EINTE DOLARES

DESCRIPCION: Rendicion de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 683 No Entrada: 2670

| DATOS APROBACION | | |
|--------------------------------------|--|---|
| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
| APROBADO FECHA: 14/12/2017 | Carolina Garcés CONTABILIDAD Funcionario Responsable |  Director Financiero |

Carolina Garcés
CONTABILIDAD

F 683
CP 3454

regeracion Contable S.I.: Contal
primo 1 año de probando.



INEC
Instituto Nacional de Estadística y Censos

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

| | |
|--|--|
| Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 0128 – CGTPE-DIES- GIIH- 2017 | FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 13-12-2017 |
|--|--|

DATOS GENERALES

| | |
|--|--|
| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Rivas Villalba Edwin Patricio 0501174775 | PUESTO QUE OCUPA: Servidor Público 7 |
| CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Guayaquil- Guayas | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Estadísticas Sociodemográficas |

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Patricio Rivas y Martha Abril

Objetivo General:

Capacitar al personal preseleccionado del Proyecto Prueba Piloto del Registro Social del mes de Diciembre – 2017, de acuerdo a la metodología establecida y ejercitarse el manejo del dispositivo móvil (Tablet) herramienta a ser utilizada para el levantamiento de información en campo.

Objetivos específicos:

- Dar a conocer la metodología a los aspirantes para promover la adecuada formación del personal que va a ser parte del levantamiento de información del Proyecto Prueba Piloto del Registro Social del mes de diciembre – 2017.
- Garantizar el estricto cumplimiento del plan de capacitación establecido para el Proyecto Prueba Piloto del Registro Social del mes de diciembre – 2017, de acuerdo a la Agenda proporcionada por SENPLADES.
- Establecer directrices claras para el proceso de levantamiento de información del Proyecto Prueba Piloto del Registro Social del mes de diciembre – 2017.
- Ejercer el rol de instructor en la capacitación del Proyecto Prueba Piloto del Registro Social del mes de diciembre – 2017.

Domingo 03 de diciembre de 2017

Por no contar con pasaje de avión, este día los servidores que integramos la comisión nos movilizamos a la ciudad de Guayaquil, sede de la capacitación, en transporte público (Transportes Ecuador). La salida dese el terminal de Quitumbe fue a las 5H30 de la mañana y el arribo a la terminal terrestre de Guayaquil fue a las 14H00, esto debido a la necesidad de que la capacitación al personal para el Proyecto RS se iniciaba a las 08h00.

Lunes 04 de diciembre de 2017

Primer día de capacitación, se inicia las actividades a las 08:00, en las instalaciones de la Coordinación Zonal del Litoral en la Ciudad de Guayaquil; desde este sitio, en transporte de la Zonal, nos trasladamos al aula de capacitación ubicada en el edificio público, CSI ECU-911.

De acuerdo a la Agenda establecida el curso de capacitación se inicia con:

- Control de asistencia e inauguración del evento y directrices del Operativo Registro Social.
- Indicaciones generales teórica del manejo de dispositivo móvil – tablets.
- Antecedentes, funciones y prohibiciones del encuestador.
- Revisión de cartografía - conceptos de Vivienda, Hogar y núcleo familiar.
- Sección II: Condición de Ocupación de la vivienda - Ocupadas (Efectivas).
- Ejercicios prácticos de la conformación de Núcleos, con la participación de los aspirantes.
- Sección III: Datos de la vivienda.
- Sección IV: Datos del hogar - Registro de Gastos.

Marte 05 de diciembre de 2017

En este día se inicia las actividades siguiendo la Agenda establecida, luego de constatar la asistencia, se abordó los siguientes temas:

- Sección V: Datos de los miembros del hogar - Preguntas de la 1 a la 16 - Ejercicios de vivienda, hogar y núcleo familiar.
- Sección V - Preguntas de la 17 a la 45.
- Sección VI: Rama de actividad, grupo, categoría de ocupación e ingresos.
- Ejercicios de sección V y VI - envío de tarea.

Miércoles 06 de diciembre de 2017

En este día de acuerdo a la agenda establecida se continuo la capacitación realizando las siguientes actividades:

- Control de asistencia - evaluación teórica - recepción de tarea.
- Evaluación final

Luego del receso, en la tarde, una vez que ya se dispuso de las Tablet, se realizó las siguientes actividades:

- Sección VII: Datos del núcleo familiar - captura de imágenes, llenado de certificado y sticker.
- Revisión errores tipos 2.
- Calificación final de evaluaciones realizadas.
- Elaboración de la Matriz final de aprobados.

La capacitación en el aula No. 1, estuvo bajo la responsabilidad de Fricson Angulo funcionario de Coordinación del Litoral y Patricio Rivas funcionario de Administración central del INEC, esta aula recibió 4 días de capacitación.

Jueves 07 de diciembre de 2017

Día de retorno a la ciudad de Quito en transporte público. La salida dese el terminal terrestre de Guayaquil fue a las 07H05 de la mañana y el arribo a la terminal de Carcelén de la ciudad de Quito a las 17H00.

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Personal capacitado

- Matriz final de aprobados.

PROBLEMAS DETECTADOS

- No disponibilidad de las Tablet para la capacitación de acuerdo a lo planificado.
- El primer día de capacitación las dos aulas estaban ubicadas en lugares diferentes.
- No se contó con las Tablet a tiempo.
- Tiempo de capacitación insuficiente para el manejo de la Tablet.

SOLUCIONES EJECUTADAS

- Capacitación en base al llenado del formulario físico.
- Para el segundo día de capacitación, por gestión de la Coordinación Zonal se consiguieron que las dos aulas estén en el mismo sitio.
- Se dispuso de vehículos de la Zonal para la movilización del personal.

CONCLUSIONES

- La capacitación no se realizó con los dispositivos móviles de acuerdo a la planificación efectuada, debido al convenio de comodato entre el INEC y la Secretaría del Plan Toda una Vida.
- El tiempo destinado para la capacitación que fue de 3 días estuvo bastante reducido.
- Personal aspirante de mucha experiencia (ENEMDU, ESPAC, RS, Cartografía)
- No se contó todo el tiempo con una aula para todo el personal que estaba recibiendo la capacitación.

RECOMENDACIONES

- Agilitar los procesos Administrativos para poder contar con las Tablet a tiempo.
- Gestionar con SENPLADES que el Manual del Encuestador en su versión final sea revisado por los técnicos del INEC, de acuerdo a los requerimientos para el operativo por barriado.
- Ampliar el tiempo de capacitación a por lo menos 5 días para el próximo operativo del 2018.
- Contar con aulas suficientemente para todo el personal todo el tiempo.

| ITINERARIO | SALIDA | LLEGADA | NOTA | |
|---|-------------------------|------------|--|----------------------|
| FECHA dd-mmm-aaa | 03-12-2017 | 07-12-2017 | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. | |
| HORA hh:mm | 05:30 | 17:20 | | |
| TRANSPORTE | | | | |
| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | LLEGADA |
| | | | FECHA dd-mmm-aaaa | |
| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | HORA hh:mm | FECHA dd-mmm-aaaa |
| | | | HORA hh:mm | |

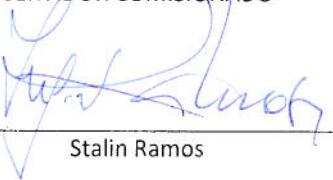
| | | | | | | |
|-----------|---------|-------------------|------------|-------|------------|-------|
| Terrestre | Público | Quito - Guayaquil | 03-12-2017 | 05:30 | 03-12-2017 | 14:00 |
| Terrestre | Público | Guayaquil - Quito | 07-12-2017 | 07:05 | 07-12-2017 | 17:20 |

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

Se solicita reembolso del valor gastado en la compra de pasajes terrestres, Quito – Guayaquil, Guayaquil – Quito, para lo cual se adjunta los boletos del transporte terrestre.

OBSERVACIONES

Se adjunta Hoja de control de Licencia o Comisión de Servicios.

| | |
|---|---|
| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO | NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado. |
| FIRMAS DE APROBACIÓN | |
| FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  Stalin Ramos | FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  Andrés Albán |

| | | | | | | |
|--|---|---|---|----------------------------------|---------------------|---------------|
| Ministerio de Relaciones Laborales | INEC <small>INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSO</small> | | | | | |
| SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES | | | | | | |
| Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 128 – CGTPE-DIES -GEPH – 2017 | | FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa) 29-11-2017 | | | | |
| VIÁTICOS <input checked="" type="checkbox"/> | MOVILIZACIONES <input checked="" type="checkbox"/> | SUBSISTENCIAS <input checked="" type="checkbox"/> | ALIMENTACIÓN <input type="checkbox"/> | | | |
| DATOS GENERALES | | | | | | |
| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Edwin Patricio Rivas Villalba CI: 0501174775 | | PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 7 | | | | |
| CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAYAQUIL - GUAYAS | | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GESTIÓN ESTADÍSTICA PERMANENTE DE HOGARES | | | | |
| FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa) | HORA SALIDA (hh:mm) | FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa) | HORA LLEGADA (hh:mm) | | | |
| 03-12-2017 | 08H00 | 07-12-2017 | 17H00 | | | |
| SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES MARTHA ABRIL | | | | | | |
| DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> ➤ Capacitar al personal preseleccionado del Proyecto Prueba Piloto del Registro Social del mes de Diciembre – 2017, de acuerdo a la metodología establecida. ➤ Realizar re-instrucción de ser necesario. ➤ Supervisar la aplicación de las evaluaciones sobre la capacitación del Proyecto Prueba Piloto del Registro Social del mes de Diciembre - 2017. ➤ Participación activa y directa en la determinación de directrices para la solución de inquietudes y problemas detectados. ➤ Controlar el correcto diligenciamiento del aplicativo móvil y manuales del Proyecto Prueba Piloto del Registro Social del mes de Diciembre - 2017. | | | | | | |
| TRANSPORTE | | | | | | |
| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | |
| | | | FECHA dd-mm-aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mm-aaaa | HORA hh:mm |
| TERRESTRE | Particular | QUITO – GUAYAQUIL | 03-12-2017 | 08H00 | 03-12-2017 | 17H00 |
| TERRESTRE | Particular | GUAYAQUIL – QUITO | 07-12-2017 | 09H00 | 07-12-2017 | 17H00 |
| DATOS PARA TRANSFERENCIA | | | | | | |
| NOMBRE DEL BANCO MUTUALISTA PICHINCHA | | TIPO DE CUENTA: AHORROS | | Nº DE CUENTA: 40258869 | | |
| En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo | | | | | | |
| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE | | | FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE | | | |
| <p style="text-align: center;">Edwin Patricio Rivas Villalba CI: 0501174775</p> | | | | | | |

DIRECCIÓN FINANCIERA

07-DIC-2017

| FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO | |
|---|---|
|  | |
| Andrés Alba | |
| | <p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales, salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insustentadas. • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p> <p>VERSIÓN EDICIONARIA MIRE ACTUALIZADA 12/06/01</p> |

| EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA | |
|--------------------------------------|-------------------------------------|
| SI | NO |
| PROYECTO ACTIVIDAD | CC 66 |
| FUENTE | CC 30/07/01 |
| FECHA | |
| VISTO BIEN DIREC. DE PRESUPUESTOS | VISTO BIEN DIREC. DE FINANCIEROS |