

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	027	07	2017	2301 2301
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	
					No. Expediente
					1184

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 1 ANTICIPO DE VIATICOS INVERSION RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	00	014	001	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	226.89
TOTAL PRESUPUESTARIO										226.89
IVA										0.00
SUB - TOTAL										226.89
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										226.89

SON: DOSCIENTOS VEINTISEIS DOLARES CON 89/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 430 No Entrada: 1806

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 31/07/2017	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

Moreno

*gestión Contables Contabil
previo y trámite pertinentes*

[Signature]

27 JUL 2017



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 092 – CGTPE-DICA – 2017	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 27/07/2017
--	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Meza Moreno Aldana Geomara 170910000-0	PUESTO QUE OCUPA: Servidor Público 7
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Santo Domingo de los Colorados-Santo Domingo de los Tsáchilas	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Información Cartográfica Estadística y Operaciones de Campo –DICA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Aldana Meza Moreno, Ninfa Ocaña, Ivan Tapia

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo

- Revisión de los procesos de Actualización Cartográfica (Técnico y Administrativo)
 - Operativo de Campo
 - Revisión, Digitación y Codificación
 - Digitalización
- Validación de Bases Geográfica y alfanumérica (Errores encontrados)
- Socialización del Cronograma de entrega de muestra a nivel de manzana
- Implementación de mejoras a los procesos
- Socialización del Portal Geográfico (ArcGIS Online)
- Revisión de Actividades y Presupuestos CVP - 2020

Actividades Realizadas:

Martes 18 de julio de 2017

- Traslado de la ciudad de Quito a Santo Domingo de los Colorados
- Socialización del Portal Geográfico por parte del técnico de Administración Central.
- Se elaboró la hoja de ruta del Portal Geográfico para la socialización del aplicativo en cada Coordinación Zonal.

[Stamp]
2017-07-27
12:30

[Stamp]
DIRECCIÓN PROVINCIAL

27 JUL 2017

[Handwritten] 10431

Miércoles 19 de julio de 2017

- Revisión de los procesos del Proyecto Actualización Cartográfica 2017 (administrativos financieros, operativo de campo, revisión, digitación, codificación y digitalización) de cada Coordinación Zonal y Administración Central
- Se realizó la matriz de observaciones en cada uno de los procesos del proyecto de Actualización Cartográfica.

Jueves 20 de Julio de 2017

- Continuación de la revisión de los procesos del Proyecto Actualización Cartográfica 2017 (administrativos financieros, operativo de campo, revisión, digitación, codificación y digitalización) de cada Coordinación Zonal y Administración Central
- Revisión de temas varios:
 - Mejoras en los procesos de Actualización Cartográfica
 - Mejoras a la ESPAC
 - Clasificación de sectores
 - Inventario de procesos y productos con georreferenciación en zonales
 - Pruebas en dispositivos móviles

Viernes 21 de Julio de 2017

- Revisión del informe y de los acuerdos mantenidos en la reunión de evaluación del Proyecto de Cartografía.
- Traslado de la ciudad de Santo Domingo de los Colorados a Quito.

Productos Alcanzados:

- Matriz de acuerdos de la reunión de evaluación del Proyecto de Cartografía.
- Matriz de Control de Calidad de Digitalización

Conclusiones:

- Se cumplió con la agenda planificada para la reunión de evaluación del Proyecto de Actualización Cartográfica.

Recomendaciones:

- Se recomienda dar seguimiento a los acuerdos y compromisos que se verifique que la información generada este almacenada en el servidor.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	18/07/2017	21/07/2017	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	7:00	16:00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	Quito – Santo Domingo de los Colorados	18-07-2017	07h00	18-07-2017	11h30
Terrestre	Vehículo Contratado	Santo Domingo de los Colorados - Quito	21-07-2017	11h00	21-07-2017	16h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

Se adjunta formulario de control de comisión, pasajes, facturas y factura de transporte

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOMBRE: Aldana Geomara Meza Moreno

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

NOMBRE: Milton Noguera

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

NOMBRE: Catalina Valle
Directora DICA

J. J. J.



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
092-CGTPE-DICA-2017

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
14 - 07 - 2017

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
ALDANA GEOMARA MEZA MORENO
C.I. 1709100000

PUESTO QUE OCUPA:
Servidor Público 7

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Santo Domingo de los Colorados - Santo Domingo de los Tsáchilas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:
Dirección de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)
18-07-2017

HORA SALIDA (hh:mm)
07:00

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)
(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)
21-07-2017

HORA LLEGADA (hh:mm)
(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)
17:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Aldana Meza, Ninfa Ocaña, Ivan Tapia

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- Revisión de los procesos de Actualización Cartográfica (Técnico y Administrativo)
 - ✓ Operativo de Campo
 - ✓ Revisión, Digitación y Codificación
 - ✓ Digitalización
- Validación de Bases Geográfica y alfanumérica (Errores encontrados)
- Socialización del Cronograma de entrega de muestra a nivel de manzana
- Implementación de mejoras a los procesos
- Socialización del Portal Geográfico (ArcGIS Online)
- Revisión de Actividades y Presupuestos CVP - 2020

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	Quito - Santo Domingo de los Colorados	18-07-2017	07h00	18-07-2017	10h00
Terrestre	Vehículo Contratado	Santo Domingo de los Colorados - Quito	21-07-2017	14h00	21-07-2017	17h00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA AHORROS	NO. DE CUENTA 928994-6	NOMBRE DEL BANCO Banco de Guayaquil
---------------------------	---------------------------	--

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al MCPEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE: Aldana Geomara Meza Moreno

NOMBRE: Milton Noguera

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la autoridad nominadora autorice.

De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes
El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado

EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

PROYECTO	014	FUENTE	001
ACTIVIDAD	001	FECHA	14/07/2017

VISTO BUENO
JEFE DE PRESUPUESTO

VISTO BUENO
DIRECCION FINANCIERA

14 JUL 2017 15:428

