

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	027	07	2017	2303	2303
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	1186	

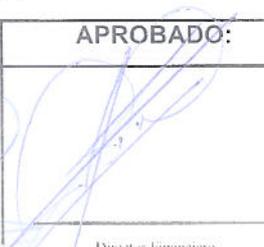
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 1 ANTICIPO DE VIATICOS INVERSION RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	014	001	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 432 No Entrada: 1808

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 31/07/2017	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

Amor

*estaban Contabilidad Control
por no y trazo posterior.*

[Signature]
27 JUL 2017



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

094 -CGTPE - DICA - 2017

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

27/07/2017

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Tapia Molina Wilmer Iván
C.I: 050228277-5

PUESTO QUE OCUPA:
Servidor Público 5

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Santo Domingo de los Colorados – Santo Domingo de los Tsáchilas.

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
Dirección Cartográfica Estadística DICA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
Iván Tapia, Ninfa Ocaña, Aldana Meza.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo:

Evaluar la ejecución del Plan de Dirección de Proyecto: "Actualización Cartográfica para Refrescamiento de la Muestra de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempelo ENEMDU, en todas sus fases; operativo de campo, revisión/codificación, digitación y digitalización.

Actividades Realizadas:

Martes 18 de julio de 2017

- a. Socialización del Portal Geográfico (ArcGIS Online)

Se inician las actividades de acuerdo a la agenda, con la socialización a los participantes sobre la propuesta de Portal Geográfico desarrollada por el equipo de Digitalización Cartográfica en Administración Central.

Se evalúan los nueve componentes con los cuales cuenta a la fecha la herramienta:

1. Cartografía Censal
2. Comparación Político Ecuador
3. Control de calidad y reportes
4. Datos ACC
5. Evolución de la Cartografía
6. Histórico ESPAC
7. Mapa Temático
8. Story Map INEC
9. Variables Censales

[Stamp]
2017-07-27
12:30

Miércoles 19 de julio de 2017

- a. Revisión de los procesos del Proyecto Actualización Cartográfica 2017

Se evalúan los procesos en los aspectos:

- Administrativo – financiero
- Operativo de Campo
- Revisión, digitación y codificación
- Validación de bases

Jueves 20 de julio de 2017

- a. Revisión de los procesos del Proyecto Actualización Cartográfica 2017 - Continuación

En función del proceso de evaluación realizado, se establece la necesidad de estandarizar ciertos aspectos en los procesos de actualización cartográfica, algunos pueden ser aplicados en este momento al Proyecto de Actualización Cartográfica 2017, y algunos se deben considerar para los procesos de actualización cartográfica para el CPV2020.

- b. Aspectos Varios:

Se analizan adicionalmente varios aspectos para mejoras en los procesos de actualización cartográfica, englobándose en los siguientes puntos:

- Mejoras en los procesos de Actualización Cartográfica
- Mejoras a la ESPAC
- Clasificación de sectores
- Inventario de procesos y productos con georreferenciación en zonales
- Pruebas en dispositivos móviles

Viernes 21 de julio de 2017

- Definición de resultados.
- Firma de acuerdos y compromisos.
- Retorno a Quito.

Productos Alcanzados:

- Realizar las prueba con el portal geográfico de acuerdo a la hoja de ruta establecida.
- Remitir cada mes los indicadores que se envían a Litoral a los jefes de cartografía zonal
- Varios procesos se han estandarizado, y se ha definido si se implementa para el presente proyecto o para el CPV2020.
- Proceso de Capacitación - de acuerdo a la matriz
- Realizar las prueba en los dispositivos móviles.

Conclusiones.

- En términos generales, se acoge la iniciativa y se resaltan los aspectos positivos de la herramienta presentada. Sin embargo, existe inquietud sobre la sostenibilidad que la misma pueda tener en el tiempo.
- Hay que tomar en consideración que se han diseñado varios proyectos para modernizar los procesos de cartografía, pero por diferentes circunstancias presupuestarias o estructurales no han podido ser sostenibles en el tiempo.
- La utilidad del aplicativo móvil desarrollado y evaluado hasta el momento, dependerá de las

validaciones que puedan ser incluidos en el mismo, principalmente aquellas que en el período de prueba de INFOCAPT no pudieron ser alcanzadas por ésta plataforma

Recomendaciones.

- Se recomienda tomar las acciones respectivas para que se pueda concretar en el tiempo y que sea sostenible.
- Se recomienda buscar la manera de gestionar los aspectos presupuestarios, que han sido los principales obstáculos para continuidad de las iniciativas, posiblemente a través de la búsqueda de aliados estratégicos.
- Se recomienda incluir las validaciones solicitadas por parte de los equipos que realizaron la prueba, para evaluar las mejoras incorporadas en el tiempo.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	18/07/2017	21/07/2017	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	07:00	16:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Contratado	Quito –Santo Domingo de los Colorados	18/07/2017	07:00	18/07/2017	11:30
Terrestre	Contratado	Santo Domingo de los Colorados – Quito	21/07/2017	11:00	21/07/2017	16:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: Iván Tapia Molina 0502282775	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 NOMBRE: Milton Noguera T.	 NOMBRE: Catalina Valle P. Directora DICA

Juan E. ...



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 094-CGTPE-DICA-2017
FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): 14-07-2017

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	---	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR TAPIA MOLINA WILMER IVAN C.I.0502282775		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 5	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Santo Domingo de los Colorados - Santo Domingo de los Tsáchilas		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
18-07-2017	07h00	21-07-2017	17h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Iván Tapia, Ninfa Ocaña, Aldana Meza.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- Revisión de los procesos de Actualización Cartográfica (Técnico y Administrativo)
 - ✓ Operativo de Campo
 - ✓ Revisión, Digitación y Codificación
 - ✓ Digitalización
- Validación de Bases Geográfica y alfanumérica (Errores encontrados)
- Socialización del Cronograma de entrega de muestra a nivel de manzana
- Implementación de mejoras a los procesos
- Socialización del Portal Geográfico (ArcGIS Online)
- Revisión de Actividades y Presupuestos CVP - 2020

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quito - Santo Domingo de los Colorados	18-07-2017	07h00	18-07-2017	10h00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Santo Domingo de los Colorados - Quito	21-07-2017	14h00	21-07-2017	17h00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Pichincha	TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 4087078800
--------------------------------	----------------------------	------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

[Firma manuscrita]
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR
IVAN TAPIA MOLINA

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

[Firma manuscrita]
NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
MILTON NOGUERA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

[Firma manuscrita]
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

CATALINA VALLE

EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA: **SI NO**

PROYECTO	014	FUENTE	001
ACTIVIDAD	001	FECHA	14/07/2017

VISTO BUENO JEFE DE PRESUPUESTO

VISTO BUENO DIRECTOR FINANCIERO

DIRECCIÓN FINANCIERA
14 JUL 2017

