

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	027 07 2017	2304	2304
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1187

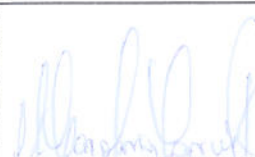
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 1 ANTICIPO DE VIATICOS INVERSION RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	014	001	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	233.69
TOTAL PRESUPUESTARIO										233.69
IVA										0.00
SUB - TOTAL										233.69
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										233.69

SON: DOSCIENTOS TREINTA Y TRES DOLARES CON 69/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 435 No Entrada: 1817

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 31/07/2017	Funcionario Responsable	Director Financiero



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 098 -CGTPE - DICA - 2017	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 26/07/2017
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Marco Javier avilés Masapunte C.I: 1717549297	PUESTO QUE OCUPA: Servidor Público 7
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Santo Domingo – Santo Domingo	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección Cartográfica Estadística DICA
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Marco Avilés, María Isabel Velásquez, Patricio Molina	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo:

Evaluar la ejecución del Plan de Dirección de Proyecto: "Actualización Cartográfica para Refrescamiento de la Muestra de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo ENEMDU, en todas sus fases; operativo de campo, revisión/codificación, digitación y digitalización.

Actividades Realizadas:

Martes 18 de julio de 2017

- Socialización del Portal Geográfico (ArcGIS Online)

Se inician las actividades de acuerdo a la agenda, con la socialización a los participantes sobre la propuesta de Portal Geográfico desarrollada por el equipo de Digitalización Cartográfica en Administración Central.

Se evalúan los nueve componentes con los cuales cuenta a la fecha la herramienta:

1. Cartografía Censal
2. Comparación Político Ecuador
3. Control de calidad y reportes
4. Datos ACC
5. Evolución de la Cartografía
6. Histórico ESPAC
7. Mapa Temático
8. Story Map INEC
9. Variables Censales

DIRECCIÓN FINANCIERA

21 JUL 2017

2017-07-27
12:30

Miércoles 19 de julio de 2017

- a. Revisión de los procesos del Proyecto Actualización Cartográfica 2017

Se evalúan los procesos en los aspectos:

- Administrativo – financiero
- Operativo de Campo
- Revisión, digitación y codificación
- Validación de bases

Jueves 20 de julio de 2017

- a. Revisión de los procesos del Proyecto Actualización Cartográfica 2017 - Continuación

En función del proceso de evaluación realizado, se establece la necesidad de estandarizar ciertos aspectos en los procesos de actualización cartográfica, algunos pueden ser aplicados en este momento al Proyecto de Actualización Cartográfica 2017, y algunos se deben considerar para los procesos de actualización cartográfica para el CPV2020.

- b. Aspectos Varios:

Se analizan adicionalmente varios aspectos para mejoras en los procesos de actualización cartográfica, englobándose en los siguientes puntos:

- Mejoras en los procesos de Actualización Cartográfica
- Mejoras a la ESPAC
- Clasificación de sectores
- Inventario de procesos y productos con georreferenciación en zonales
- Pruebas en dispositivos móviles

Viernes 21 de julio de 2017

- Definición de resultados.
- Firma de acuerdos y compromisos.
- Retorno a Quito.

Productos Alcanzados:

- Realizar las prueba con el portal geográfico de acuerdo a la hoja de ruta establecida.
- Remitir cada mes los indicadores que se envían a Litoral a los jefes de cartografía zonal
- Varios procesos se han estandarizado, y se ha definido si se implementa para el presente proyecto o para el CPV2020.
- Proceso de Capacitación - de acuerdo a la matriz
- Realizar las prueba en los dispositivos móviles.

Conclusiones.

- En términos generales, se acoge la iniciativa y se resaltan los aspectos positivos de la herramienta presentada. Sin embargo, existe inquietud sobre la sostenibilidad que la misma pueda tener en el tiempo.
- Hay que tomar en consideración que se han diseñado varios proyectos para modernizar los procesos de cartografía, pero por diferentes circunstancias presupuestarias o estructurales no han podido ser sostenibles en el tiempo.

- La utilidad del aplicativo móvil desarrollado y evaluado hasta el momento, dependerá de las validaciones que puedan ser incluidos en el mismo, principalmente aquellas que en el período de prueba de INFOCAPT no pudieron ser alcanzadas por ésta plataforma

Recomendaciones.

- Se recomienda tomar las acciones respectivas para que se pueda concretar en el tiempo y que sea sostenible.
- Se recomienda buscar la manera de gestionar los aspectos presupuestarios, que han sido los principales obstáculos para continuidad de las iniciativas, posiblemente a través de la búsqueda de aliados estratégicos.
- Se recomienda incluir las validaciones solicitadas por parte de los equipos que realizaron la prueba, para evaluar las mejoras incorporadas en el tiempo.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	18/07/2017	21/07/2017	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	08:00	16:30	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo INEC	Quito –Santo Domingo	18/07/2017	08:00	18/07/2017	11:30
Terrestre	Vehículo INEC	Santo Domingo – Quito	21/07/2017	11:30	21/07/2017	16:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: Marco Javier Avilés Masapunte 1717549297	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

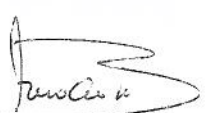
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 NOMBRE: Milton Noguera T.	 NOMBRE: Catalina Valle P. Directora DICA

 Ministerio de Relaciones Laborales	 INEC instituto nacional de estadística y censos			
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES				
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 098-CGTPE-DICA-2017	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 14 - 07 - 2017			
SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR VIATICOS ☒ MOVILIZACIONES ☒ SUBSISTENCIAS ☐ ALIMENTACION ☐				
DATOS GENERALES				
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR MARCO JAVIER AVILÉS MASAPUNTE C.I. 1717549297	PUESTO QUE OCUPA: Servidor Público 7			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Santo Domingo – Santo Domingo	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: Cartografía Estadística			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 18-07-2017	HORA SALIDA (hh:mm) 07:00 am			
FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 21-07-2017	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 17:00 pm			
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Marco Avilés, Patricio Molina, María Isabel Velásquez				
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: Evaluar la ejecución del Plan de Dirección de Proyecto: "Actualización Cartográfica para Refrescamiento de la Muestra de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo ENEMDU, en todas sus fases: operativo de campo, revisión/codificación, digitación y digitalización" Actividades: • Revisión de los procesos de Actualización Cartográfica (Técnico y Administrativo) • Operativo de Campo • Revisión, Digitación y Codificación • Digitalización • Validación de Bases Geográfica y Alfanumérica (Errores encontrados) • Socialización del cronograma de entrega de muestra a nivel de manzana • Implementación de mejoras a los procesos • Socialización del Portal Geográfico (ArcGis Online) • Revisión de Actividades y Presupuestos CPV - 2020				
TRANSPORTE				
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ROUTA	SALIDA	LLEGADA
FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
Terrestre	Vehículo INEC	Quito – Sto Domingo	18-07-2017	07:00
18-07-2017	10:00			
Terrestre	Vehículo INEC	Sto Domingo – Quito	21-07-2017	14:00
21-07-2017	17:00			
DATOS PARA TRANSFERENCIA				
TIPO DE CUENTA AHORROS	NO. DE CUENTA 101665353-7	NOMBRE DEL BANCO Banco del Pacífico		

DIRECCIÓN FINANCIERA

17 JUL 2017 10:43 7

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al MCPEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE 	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE 
NOMBRE: Marco Javier Avilés Masapunte	NOMBRE: Milton Noguera
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la autoridad nominadora autorice. De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado
 NOMBRE: Catalina Valle	

☒ SI ☐ NO			
EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA			
PROYECTO	014	FUENTE	001
ACTIVIDAD	003	FECHA	14/07/2012
 VISTO BUENO JEFE DE PRESUPUESTAL		VISTO BUENO DIRECTOR FINANCIERO	