

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Presupuesto:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
D. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original		
Una. Desc:	0000		015 06 2017	1553	1553	
Tipo Documento Respaldio		Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	804		
Clase de Registro	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
SE	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	226.90
TOTAL PRESUPUESTARIO										226.90
IVA										0.00
SUB - TOTAL										226.90
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										226.90

SON: DOSCIENTOS VEINTISEIS DOLARES CON 90/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 372 No Entrada: 1602

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 15/06/2017	Funcionario Responsable	Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS
INSTITUCIONALES

041-CGTPE-DIES-2017

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

14/06/2017

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL
SERVIDOR

Haro Ibarra Marlene Azucena
CI: 1707161335

PUESTO QUE OCUPA:

Servidor Público 6

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL

Babahoyo - Los Ríos

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR

DIES: GESTIÓN DE ESTADÍSTICAS PERMANENTES A HOGARES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Marlene Haro

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo:

- Supervisar el levantamiento de Información de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo - ENEMDU LVI Ronda – Junio 2017, en las áreas urbano - rural, para controlar la calidad de la información recolectada en los formularios diligenciados al hogar y la correcta aplicación de la metodología impartida en los cursos de capacitación.
- Supervisar el desempeño técnico del personal contratado.
- Supervisar la correcta aplicación de directrices emitidas para la encuesta.
- Supervisar el diligenciamiento de los Módulos que necesitan información directa.

Actividades Realizadas:

Viernes 9 de Junio de 2017

Se supervisó el trabajo de los grupos 3 y 6 dirigidos por el señor Walter Salazar y Srta. Sofía Bueno, respectivamente, cumpliendo las siguientes actividades:

• **Presencia de Entrevista**

Se presencié entrevista en la zona 22, sector 6, en la cual se pudo observar que de manera general cumple con la metodología establecida, en algunas preguntas que no es muy entendible para el informante, realiza las respectivas aclaraciones. Es importante mencionar que el diligenciamiento de la sección 6 (Participación en quehaceres domésticos), sección 8 (Participación ciudadana), y sección 10 (Autopercepción) demanda de mucho tiempo, constituyéndose en las secciones en donde el cansancio de los informantes se manifiesta. Sección 6, P2 (tiempo de cuidado a niños), informante considera el hecho de que a un niño de la escuela lo está vigilando mientras realiza otras actividades.

• **Revisión de formularios**

Se revisó 6 formularios (3 de cada grupo), de los cuales se detectó ciertos errores, entre los que figuran los siguientes:

- La escritura no es muy legible, por lo cual se tiende a confundir en la lectura de números.
- En sección 9, debido a que en los sectores rurales, no disponen de telefonía convencional, y acceso a internet, se registra como 999, debido a que los informantes han manifestado que no pueden calificar que tan satisfecho están, porque no disponen de estos servicios.
- En sección 11 Preg.10, a más del registro de la alternativa (específicamente alternativa 2_tubería fuera de la vivienda y 3_ tubería fuera del edificio), se acompaña texto para justificar como llevan de ese lugar

a la vivienda. Si bien es una observación, ésta debería ubicarse en el campo destinado a observaciones, ya que puede dar lugar a confusión y pensar de que se trataría de otro medio (ejemplo: consta marcada alternativa 2 (por tubería fuera de la vivienda) y seguido consta "Tachos").

- En sección 11, pregunta 42, sin embargo de que tienen televisor adquirido en 2014, y no tiene cable, se encuentra registrado alternativa 4 (no sabe qué haría), es posible que la respuesta sea la correcta; sin embargo se hubiese esperado una respuesta lógica que sería por ejemplo comprar un decodificador; o en caso de que tenga cable, "no haría nada y continuaría el servicio actual.

Las novedades fueron transmitidas al supervisor y encuestadores, para que se verifiquen en campo y otras fueron re instruidas en función de la revisión de formularios y lo observado en las entrevistas.

- **Reuniones de trabajo**

Se mantuvo reunión de trabajo con los dos grupos, en los que se informó de las novedades encontradas en la observación de entrevista y revisión de formularios, dando ciertas aclaraciones para que se tomen en cuenta el momento de diligenciar el formulario.

Se presentó ciertas inquietudes de campo, que deben ser analizadas:

- Sección 9, P3, crear un código para no aplica (debido a que no se puede calificar si no dispone del servicio)
- Consistencia ok para las personas que trabajan durante un tiempo y descansan otro por diversos motivos (zafreros trabajan 10 meses y 2 descansan (están realizando plantaciones); o el caso de los profesores privados en no trabajan en vacaciones), en cuyos meses no aportan, pero si están cubiertos por el seguro.
- Existen casos que siendo jubilados del seguro campesino y reciben el bono de desarrollo humano.
- Antes el seguro campesino, tenían derecho toda la familia sin necesidad de inscribirse; ahora es un requisito inscribirse sino no tiene cobertura.

Sábado 10 de Junio de 2017

Se supervisó el trabajo del grupo 3 y 9 dirigidos por el señor Walter Salazar y Carlos Dután, respectivamente, además de lo pendiente del grupo 6 de señorita Sofía Bueno; cumpliendo las siguientes actividades.

- **Presencia de Entrevista**

Se presenció entrevista en la zona 2, sector 8 (Pueblo Viejo), y Zona 999, sector 2 (San Juan) en la cual se pudo observar que se cumple con la metodología establecida, en algunas preguntas que no es muy entendible para el informante, realiza las respectivas aclaraciones. Es importante mencionar que el diligenciamiento de la sección 6 (Participación en quehaceres domésticos), sección 8 (Participación ciudadana), y sección 10 (Autopercepción) demanda de mucho tiempo.

- **Revisión de formularios**

Se revisó 9 formularios (4 del grupo 6, y 5 del grupo 9), de los cuales se detectó ciertos errores aislados, entre los que figuran los siguientes:

- La escritura no es muy legible, por lo cual se tiende a confundir en la lectura de números.
- Omisión de ciertas preguntas y error en flujo ,
- En sección 9, debido a que en los sectores rurales, no disponen de telefonía convencional, y acceso a internet, se registra como 999, debido a que los informantes han manifestado que no pueden calificar que tan satisfecho están, porque no disponen de estos servicios.
- En sección 10, P4, el registro mal escrito de 00 a la izquierda puede causar error (06500), cuando en realidad es 500, por lo que se sugiere la no inclusión de éstos a la izquierda.
- Sección 6, P2 (tiempo libre, 65 horas una mujer estudiante), se solicitó que se verifique.
- En sección 7 P2, para una persona discapacitada, se registra 99; sin embargo se debe analizar si esta pregunta se la puede realizar a la persona que le cuida que si puede saber si fue víctima de algún delito.

Las novedades fueron transmitidas al supervisor y encuestadores, para que se verifiquen en campo y otros fueron re instruidos en función de la revisión de formularios y lo observado en las entrevistas..

- **Reuniones de trabajo**

Se mantuvo reunión de trabajo con los dos grupos (Sofía Bueno y Carlos Dután), en los que se informó de las novedades encontradas en la observación de entrevista y revisión de formularios, dando ciertas aclaraciones para que se tomen en cuenta el momento de diligenciar el formulario.

Domingo 11 de Junio de 2017

Se supervisó el trabajo del grupo 8, dirigido por la señorita Abigail Carrión, en Ventanas, cumpliendo las siguientes actividades.

- **Presencia de Entrevista**

Se presencié cuatro entrevistas, una por cada encuestador, tres en la 999, sector 9, y una en la zona 6, sector 6; en las cuales se pudo observar que siguen la metodología establecida, en ciertas preguntas que no es muy entendible para el informante, realiza las respectivas aclaraciones, adaptando un lenguaje comprensible de acuerdo al informante.

En un caso se observó que la pregunta relacionada al parentesco no la lee conforme consta en la pregunta, sino más bien adapta la pregunta de acuerdo al caso que se presenta "son unidos o casados".

Un caso de un informante difícil (hogar unipersonal) que el encuestador debía explicar cada pregunta, lo cual hizo que la toma de información durara 50 minutos.

Se pudo observar también en un hogar que la informante tiende a calificar el funcionamiento de las instituciones con el valor extremo 10; esto da pauta a requerir la utilización de una cartilla con los niveles, lo que ayudaría al informante una mejor apreciación de lo que se está preguntando.

Respecto a las preguntas relacionadas con la Televisión Digital Terrestre, el encuestador da explicación sobre el TDT, que en junio ya es el apagón analógico. Esto puede tener un efecto en los informantes, por lo cual se debería omitir y sujetarse al diligenciamiento como consta en el formulario.

- **Revisión de formularios**

Se revisó 8 formularios, de los cuales se detectó ciertos errores aislados, entre los que figuran los siguientes:

- La escritura no es muy legible, por lo cual se tiende a confundir en la lectura de números.
- 2 casos de omisión de 3 preguntas y error en flujo, se envió a que se regrese a campo a recopilar la información. Un caso similar, pero que por error ubicó mal la categoría de ocupación (constaba cuenta propia, cuando en realidad era un empleado privado) había
- Un caso de una persona que trabaja en Municipio 48 años, y se registra como que tiene contrato indefinido. Encuestadora manifiesta que le ha indicado un papel en el que consta esta situación, sin embargo no hizo constar en observaciones.
- Un caso de que en sección 3 P63, la ganancia no tiene relación con las ventas y los gastos generados. Este caso fue verificado mediante una re entrevista; así también se procedió con otro caso en el cual en el hogar no existía ninguna persona que trabaje
- En sección 10, P4, el registro mal escrito, utiliza los primeros casilleros de izquierda a derecha.

Las novedades fueron transmitidas al supervisor y encuestadores, para que se verifiquen en campo y otras fueron re instruidas en función de la revisión de formularios y lo observado en las entrevistas.

- **Re entrevistas**

- Se realizó 2 re entrevistas : Un caso de que en sección 3 P63, la ganancia no tiene relación con las ventas y los gastos generados y otro en el cual en el hogar no existía ninguna persona que trabaje. Respecto al primero, no coincidió lo que constaba en el formulario, debido a que la persona que informó en la primera instancia dijo otro valor y luego el esposo aún más dio otro valor muy diferente (que no respondía a lo que se presume vendían), los cálculos resultaron difícil de realizarlos, por lo cual se optó dejarlo con los valores informados inicialmente con las explicaciones correspondientes. El segundo caso fue ratificado, nadie trabaja en el hogar, el jefe ha sufrido un accidente, y viven de la ayuda de los hijos

- **Reunión de trabajo**

Se mantuvo reunión de trabajo con la supervisora del grupo, en los que se informó de las novedades encontradas en la observación de entrevista y revisión de formularios, dando ciertas aclaraciones para que se tomen en cuenta el momento de diligenciar el formulario.

Se presentó de parte de la Supervisora ciertas inquietudes de campo, que deben ser analizadas:

- Como se consideran a los Jornaleros con contrato que cumplen trabajos rústicos en la agricultura, manufactura, construcción, que están asegurados, tienen contrato y reciben décimos,
- Como se consideran a los Jornaleros con contrato que cumplen trabajos rústicos en la agricultura, manufactura, construcción, que están asegurados, tienen contrato y ningún otro beneficio.

En esta reunión también se le informó a la supervisora que se han presentado otros casos, y junto a los informados se enviará una directriz.

Lunes 12 de Junio de 2017

Control de cobertura al cierre

- Se recibió información vía teléfono sobre la cobertura obtenida al cierre de los grupos supervisados, la misma que conforme a lo reportado por los supervisores fue el siguiente:

ENEMDU JUNIO 2017

CARLOS DUTAN DEFAS

PROVINCIA	CANTON	PARROQUIA	ZONA	SECTOR	COBERTURA	OBSERVACIONES
12.LOS RIOS	VINCES	VINCES	008	006	12	
12.LOS RIOS	VINCES	VINCES	999	033	12	
12.LOS RIOS	VINCES	VINCES	999	082	12	
12.LOS RIOS	VINCES	ANTONIO SOTOMAYOR (CAE	001	002	12	
12.LOS RIOS	PALENQUE	PALENQUE	999	053	12	Se utilizó un remplazo por rechazo
12.LOS RIOS	BABA	ISLA DE BEJUCAL	999	018	12	
12.LOS RIOS	PUEBLOVIEJO	SAN JUAN	999	012	12	
12.LOS RIOS	VENTANAS	VENTANAS	004	001	11	Se agotó reemplazo

WALTER SALAZAR CALDERON

PROVINCIA	CANTON	PARROQUIA	ZONA	SECTOR	COBERTURA	OBSERVACIONES
12.LOS RIOS	BABAHOYO	PIMOCHA	001	004	12	
12.LOS RIOS	BABAHOYO	PIMOCHA	001	005	12	
12.LOS RIOS	BABAHOYO	PIMOCHA	999	001	12	Se utilizó un remplazo por ser vivienda destruida
12.LOS RIOS	BABAHOYO	PIMOCHA	999	015	12	
12.LOS RIOS	BABAHOYO	BABAHOYO	008	002	12	
12.LOS RIOS	PUEBLOVIEJO	PUEBLOVIEJO	002	008	12	
12.LOS RIOS	PUEBLOVIEJO	PUEBLOVIEJO	999	003	12	
12.LOS RIOS	PUEBLOVIEJO	PUEBLOVIEJO	999	015	12	

SOFIA BUENO BAJAÑA

PROVINCIA	CANTON	PARROQUIA	ZONA	SECTOR	COBERTURA	OBSERVACIONES
12.LOS RIOS	BABAHOYO	BABAHOYO	011	004	12	
12.LOS RIOS	BABAHOYO	BABAHOYO	014	006	12	
12.LOS RIOS	BABAHOYO	BABAHOYO	022	006	12	
12.LOS RIOS	BABAHOYO	BABAHOYO	025	003	12	Se utilizó un remplazo por ser vivienda desocupada
12.LOS RIOS	BABAHOYO	FEBRES CORDERO (LAS JUNT	999	035	12	

ABIGAIL CARRION

PROVINCIA	CANTON	PARROQUIA	ZONA	SECTOR	COBERTURA	OBSERVACIONES
12.LOS RIOS	URDANETA	CATARAMA	001	005	12	
12.LOS RIOS	URDANETA	RICAUARTE	001	003	12	
12.LOS RIOS	VENTANAS	VENTANAS	004	004	12	
12.LOS RIOS	VENTANAS	VENTANAS	006	006	12	
12.LOS RIOS	VENTANAS	VENTANAS	007	001	12	
12.LOS RIOS	VENTANAS	VENTANAS	999	009	12	Se utilizó un remplazo por ser vivienda que está en remodelación
12.LOS RIOS	VENTANAS	ZAPOTAL	913	002	12	
12.LOS RIOS	VENTANAS	ZAPOTAL	999	061	12	

Productos Alcanzados:

- Personal re instruido de acuerdo a las novedades presentadas y soluciones dadas.
- Re entrevistas realizadas (2)
- Listado de Avance de cobertura

Conclusiones:

- Se cumplió con el plan de trabajo establecido para el efecto
- El promedio de la carga diaria de trabajo, 8 diarias, resultó apretada, por un lado debido a la dificultad de encontrar al informante directo, (lo que hace que gran parte del tiempo se dedique a la búsqueda de los mismos); así como el tiempo que demanda obtener información de las secciones : 6 (Participación en quehaceres domésticos), 8 (Participación ciudadana), y 10 (Autopercepción) demanda, constituyéndose en las secciones en donde el cansancio de los informantes se manifiesta, lo que podría estar incidiendo en la calidad de la información.
- En las entrevistas observadas, se observó que se cumplió conforme a la metodología, en ciertos casos fue necesaria la explicación adicional del encuestador hacia el informante sobre determinadas preguntas.
- En la revisión de cuestionarios, se observó ciertos errores de omisión, otros de inconsistencias, que fueron informados al supervisor y encuestador a fin de que los mismos sean verificados en campo, y otros que fueron verificados mediante re entrevista.
- Existen nuevos casos que se tendrán que analizar y determinar el tratamiento que se les deba dar (jornaleros que tienen contrato, están afiliados al IESS y tienen beneficios de ley; y otros que solo son afiliados al IESS)
- La cobertura en los sectores supervisados fue muy buena, con el uso de apenas un reemplazo por grupo

Recomendaciones:

- Contar con la supervisión tanto nacional como zonal de manera continua, que permita ir monitoreando y solucionando sobre la marcha los problemas que se presenten y realizar permanentemente re instrucción para aquellos casos que se observe que se están cometiendo errores.
- Analizar la información que se recaba mediante informante directo, y las secciones: 6 (Participación en quehaceres domésticos), 8 (Participación ciudadana), que está causando demora y molestias en los informantes.
- Es importante que para las preguntas referidas a percepción en donde se solicita calificación de parte del informante entre un rango de números (0 y 10), se vea la posibilidad de utilizar cartillas con los niveles , lo que ayudaría a una mejor apreciación de lo que se está preguntado; y por ende, a la toma de una mejor información
- Analizar los nuevos casos que se están presentando en campo, para dar una directriz sobre el tratamiento que se debe seguir.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-	09/06/2017	12/06/2017	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00	18:20	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE E (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	VEHÍCULO CONTRATADO	Quito – Babahoyo	09/06/2017	06:00	09/06/2017	13:30
Terrestre	VEHÍCULO CONTRATADO	Babahoyo - Quito	12/06/2017	10:00	12/06/2017	18:20

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

Se adjunta: Hoja de Ruta de comisión, señalando que hubo total colaboración del señor chofer y no hubo problemas.

Además se anexa el listado de detalle de facturas.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR

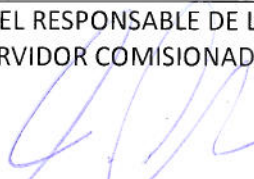
NOMBRE: Marlene Haro Ibarra

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

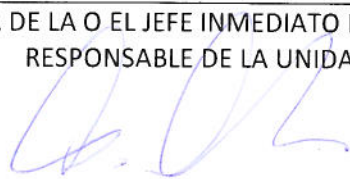
FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA
UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE:
Andrés Albán

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL
RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE:
Andrés Albán

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
041-CGTPE-DIES-2017

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)

1/06/2017

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

X

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Haro Ibarra Marlene Azucena

C.I. 1707161335

PUESTO QUE OCUPA:

Servidor Público 6

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIES: GESTIÓN DE ESTADÍSTICAS PERMANENTES A HOGARES

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Babahoyo - Los Rios

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

9/06/2017

HORA SALIDA (hh:mm)

06:00

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

12/06/2017

HORA LLEGADA (hh:mm)

18:30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Marlene Haro

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- 1 Controlar la cobertura muestral. Verificación y control de reemplazos.
- 2 Verificación de correcciones de formularios de muestreo y cobertura del primer periodo de levantamiento.
- 3 Supervisar el manejo efectivo de cartografía por parte de encuestadores y supervisores.
- 4 Observación de entrevistas.
- 5 Revisión de la consistencia en la información recolectada.
- 6 Reuniones de trabajo con los equipos de campo. Re instrucción a sus integrantes.
- 7 Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados.
- 8 Revisar y rescatar información en la que no exista información en ingresos.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Contratado	Quito - Babahoyo	9/06/2017	06:00	9/06/2017	12:30
Terrestre	Contratado	Babahoyo- Quito	12/06/2017	12:00	12/06/2017	18:30

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Banco de Machala	TIPO DE CUENTA: Ahorros	Nº. DE CUENTA: 1140062371
---------------------------------------	----------------------------	------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR

Marlene Haro

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Andrés Albán Fernández

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo al caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominada autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.

El término de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Se deberán prestar servicios institucionales durante los días de descanso de las Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la máxima Autoridad o su Delegado.

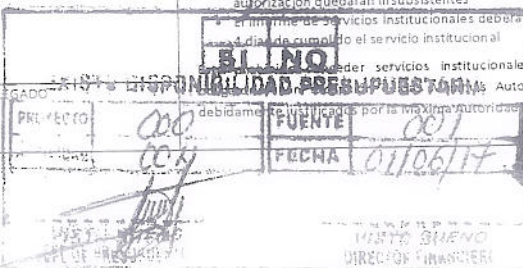
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

Andrés Albán Fernández

DIRECCIÓN FINANCIERA

RECIBIDO

01 JUN 2017



BUENO
DIRECCIÓN FINANCIERA

