COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		022	06	2017	1620	1620

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	837

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 1 ANTICIPO DE VIATICOS INVERSION RECURSOS FISCALES		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
00	00	014	001	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	317.80

TOTAL PRESUPUESTARIO	317.80
IVA	0.00
SUB - TOTAL	317.80
RETENCIONES IVA	0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
TOTAL A PAGAR	317.80

SON: TRESCIENTOS DIECISIETE DOLARES CON 80/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 378 No Entrada: 1621

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO FECHA:	Empleado(a) Responsable	Director Financiero

Ministerio de Relaciones Laborales	INEC instituto nacional de estadística y censos

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 072 –CGTPE - DICA - 2017	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 21/06/2017
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Tapia Molina Wilmer Iván C.I: 050228277-5	PUESTO QUE OCUPA: Servidor Público 5
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Guayaquil – Guayas.	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección Cartográfica Estadística DICA
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Iván Tapia.	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo:

Supervisar las actividades de digitalización y actualización cartográfica del Proyecto de Actualización Cartográfica para el Refrescamiento de la Muestra de la Encuesta de Empleo, Desempleo y Subempleo.

Actividades Realizadas:

Lunes 12 de junio de 2017

- Traslado desde Quito a Guayaquil.
- Reunión con la coordinadora zonal y el equipo de cartografía con la finalidad de dar a conocer las actividades que se desarrollaran en la supervisión.

Martes 13 de junio de 2017

- Control de calidad a la carga de trabajo # 68, en la misma que se encuentra ciertas omisiones como el número de placa del municipio, pisos altos en las terrazas, estructuras internas registradas con patio.
- Control de calidad a la carga de trabajo número 69, se realiza el recorrido de las manzanas verificando la información levantada por el encuestador cartográfico y ratificada por el supervisor encontrando que no existe relación en algunos casos las sumatorias de vivienda en el croquis como en el listado, viviendas que ocupan dos estructuras la posterior de dos pisos sin embargo se registra como un solo piso.

Miércoles 14 de junio de 2017

- Control de calidad a manzanas levantadas de la cargas de trabajo número 75, encontrando que a un edificio en construcción abandonado se lo estaba registrando como lote vacío.
- Se realiza en acompañamiento verificando que se cumpla con las metodologías y directrices establecidas para la actualización cartográfica en campo a nivel de manzana.
- Durante el acompañamiento en las cargas de trabajo número 70 y 75 (dos manzanas) se realiza la captura de la información en el dispositivo móvil (celular), utilizando el formulario creado en survey123 con los usuarios creados en ArcGis online, como una prueba preliminar de campo.

Jueves 15 de junio de 2017

- Re instrucción al personal encargado de la validación de las bases geográfica vs alfanumérica. En esta validación se encontraron novedades de ingreso de la información al Marco Maestro, siendo necesaria su corrección.
- Reunión con el grupo de trabajo tanto de campo como de oficina para dar a conocer las novedades encontradas y los correctivos que se deben tomar.
- Dilucidar dudas que tienen con respecto a la actualización cartográfica tanto campo como digitalización.

Viernes 16 de junio de 2017

- Retorno a Quito.

Productos Alcanzados:

- Cargas de trabajo y manzanas supervisadas.
- Personal despejado dudas que se presentan durante la actualización en campo y digitalización a nivel de manzana.
- Personal re instruido para la validación entre bases alfanumérica y geográfica.

Conclusiones.

- La actualización cartográfica de campo y digitalización se está desarrollando sin inconvenientes que puedan afectar al desarrollo de la misma.
- La información levantada en campo, digitada en el Marco Maestro y digitalizada, tienen ciertas diferencias por lo que es muy importante la validación de las bases.

Recomendaciones.

- Se debe validar las bases tanto geográfica vs alfanumérica y viceversa en vista que hay inconsistencias que no se detectan con una sola validación.
- Continuar con las supervisiones ya que estas ayudan a despejar dudas que se presentan en campo, homologar criterios y tener un producto final de mejor calidad.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	12/06/2017	16/06/2017	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00	18:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Contratado	Quito – Guayaquil	12/06/2017	06:00	12/06/2017	14:15
Terrestre	Contratado	Guayaquil – Quito	16/06/2017	10:00	16/06/2017	18:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
NOMBRE: Iván Tapia Molina 0502282775	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
NOMBRE: Milton Noguera T.	NOMBRE: Catalina Valle P. Directora DICA

Ministerio de Relaciones Laborales

INEC

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
072-DGTPE-DICA-2017	09 - 06 - 2017

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS [X] MOVILIZACIONES [X] SUBSISTENCIAS [ ] ALIMENTACION [ ]

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
TAPIA MOLINA WILMER IVAN C.I. 0502282775	SERVIDOR PUBLICO 5
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:
Guayaquil – Guayas.	Cartografía Estadística

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)
12-06-2017	06:00	16-06-2017	17:30

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Iván Tapia.

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Supervisar las actividades de digitalización y actualización cartográfica del Proyecto de Actualización Cartográfica para el Refrescamiento de la Muestra de la Encuesta de Empleo, Desempleo y Subempleo.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Contratado	Quito - Guayaquil	12-06-2017	06:00	12-06-2017	14:00
Terrestre	Contratado	Guayaquil - Quito	16-06-2017	10:00	16-06-2017	17:30

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA	NO. DE CUENTA	NOMBRE DEL BANCO
AHORROS	4087078800	BANCO PICHINCHA

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al MCPEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
NOMBRE: Iván Tapia M.	NOMBRE: Milton Noguera T.

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOMBRE: Catalina Valle P.

Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la autoridad nominadora autorice.

De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.

El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado

SI NO

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

014 001

FECHA 09/06/2017

VISTO BUENO JEFE DE PRESUPUESTO

VISTO BUENO DIRECTOR FINANCIERO

DIRECCION FINANCIERA

09 JUN 2017

14h56