

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0003 COORDINACION ZONAL 3 - INEC	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	029 03 2017	443	439	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	INEC-DIREJ-2016-0727-M	226	

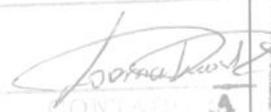
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1801307727	FUENTES CARDENAS CARLOS OMAR				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1801	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	156.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										156.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										156.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										156.00

SON: CIENTO CINCUENTA Y SEIS DOLARES

DESCRIPCION: COORDINACION ZONAL 3 INEC - FUENTES CARDENAS CARLOS OMAR - PAGO 2 VIATICOS POR COMISION REALIZADA A LA PROVINCIA DE NAPO Y ORELLANA LOS DIAS 08 Y 09 DE MARZO 2017 POR SUPERVISION ENEMDU MARZO-2017 SEGUN SOLICITUD E INFORME N°023-INEC-CZ3C-2017. LMRR.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 29/03/2017	CONTADOR Funcionario Responsable	ANALISTA ADMINISTRATIVO FINANCIERO Director Financiero


Adela Carrillo
TESORERA

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0003 COORDINACION ZONAL 3 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original	
Unid. Desc:	0000	029	03	2017	439 439
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INEC-DIREJ-2016-0727-M	226

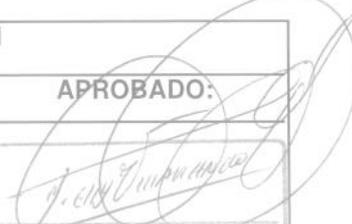
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1801307727	FUENTES CARDENAS CARLOS OMAR				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1801	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	156.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										156.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										156.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										156.00

SON: CIENTO CINCUENTA Y SEIS DOLARES

DESCRIPCION: COORDINACION ZONAL 3 INEC - FUENTES CARDENAS CARLOS OMAR - PAGO 2 VIÁTICOS POR COMISION REALIZADA A LA PROVINCIA DE NAPO Y ORELLANA LOS DIAS 08 Y 09 DE MARZO 2017 POR SUPERVISIÓN ENEMDU MARZO-2017 SEGUN SOLICITUD E INFORME N°023-INEC-CZ3C-2017. JJMS.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 29/03/2017	 ANALISTA DE CONTABILIDAD-1 <small>Funcionario Responsable</small>	 ANALISTA FINANCIERO 2 Director Financiero

143

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 023-INEC-CZ3C-17
 FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): 07/03/2017

VIÁTICOS <input checked="" type="checkbox"/>	x	MOVILIZACIONES <input type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS <input type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN <input type="checkbox"/>	NO REQUIERE PAGO <input type="checkbox"/>	No. PERMISO SIITH <input type="checkbox"/>
--	---	---	--	---------------------------------------	---	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR FUENTES CÁRDENAS CARLOS OMAR C.I. 1801307727		PUESTO QUE OCUPA: COORDINADOR ZONAL	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL NAPO - ORELLANA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR COORDINACIÓN ZONAL	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
08/03/2017	09H00	10/03/2017	17H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
FUENTES OMAR - VICENTE PICO

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Objetivo:

Supervisar el levantamiento de la información de la Encuesta de Empleo Subempleo y Desempleo.

Actividades a cumplir:

- Observación de entrevistas a Encuestadores
- Revisión de reemplazos de viviendas
- Observación de actividades de supervisores
- Revisión de formularios.

Base legal:

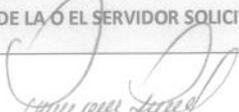
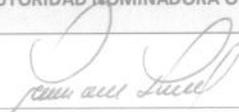
La comisión de servicios en la que participa el Coordinador Zonal no necesita autorización de parte del señor Director Ejecutivo, por la autorización expresa que consta en la Disposición General Sexta de la Resolución 001-DIREJ-DIJU-NI-2017 DELEGACIONES DE LA MÁXIMA AUTORIDAD PARA LA EXPEDICIÓN Y FIRMA DE ACTOS ADMINISTRATIVOS, ACTOS DE SIMPLE ADMINISTRACIÓN Y DOCUMENTOS OFICIALES, en donde se resuelve: "La aprobación y suscripción de todos los actos administrativos que se emitan en las Coordinaciones Zonales del INEC, para la correcta gestión técnica y administrativa dentro de su jurisdicción, serán competencias de los Coordinadores Zonales, de conformidad con las atribuciones establecidas en el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del INEC. La autorización y suscripción de los Convenios Interinstitucionales será competencia de cada Coordinador Zonal en su respectiva jurisdicción".

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Institucional Placa TEI-1099	AMBATO - ORELLANA	08/03/2017	09h00	08/03/2017	17h00
TERRESTRE	Vehículo Institucional Placa TEI-1099	ORELLANA - NAPO - AMBATO	10/03/2017	08h00	10/03/2017	17h00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: CORRIENTE	No. DE CUENTA: 3145955704
--------------------------------	------------------------------	------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE  ING. CARLOS OMAR FUENTES COORDINADOR ZONAL 3	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  ING. CARLOS OMAR FUENTES COORDINADOR ZONAL 3	

2 r \$ 260 30% \$ 78,00 \$ 78,00
 70% \$ 182 = \$ 78,00
 260 \$ 156,00 v/o pagar

CEM-203

420 AB

INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION <i>023-INEC-CZ3C-17</i>	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) <i>15/03/2017</i>
---	---

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR <i>FUENTES CARDENAS CARLOS OMAR C.I.1801307727</i>	PUESTO <i>COORDINADOR ZONAL 3</i>
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION <i>ORELLANA - NAPO</i>	NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR <i>COORDINACIÓN ZONAL 3 - INEC</i>

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION:
OMAR FUENTES, VICENTE PICO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO:

- Realizar la supervisión del operativo de campo de la ENEMDU, con el objeto de garantizar el cumplimiento de la metodología de investigación y tener información de buena calidad.

ACTIVIDADES CUMPLIDAS

Miércoles 08.- Ciudad del Coca.

- Observación de 2 entrevistas de un investigador.
- Verificación de la condición de ocupación de 3 viviendas.

Jueves 09.- Ciudad Joya de los Sachas.

- Observación de 5 entrevistas.
- Verificación de cartografía para la ubicación del encuestador.
- Revisión de formularios diligenciados.
- Reunión de trabajo con los encuestadores.

Viernes 10.- Ciudad del Coca.

- Re entrevistas en dos viviendas con las novedades detectadas en la revisión.

Conclusiones y recomendaciones

La mayoría de los encuestadores observados, muestran un buen nivel de conocimiento del formulario, así como del texto de las preguntas; por tanto la información que ellos recopilan es de buena calidad.

Hay un encuestador que no respeta la metodología de investigación. A pretexto de que se molestan los encuestadores, las preguntas de ingresos y otros ingresos los deja al último causando confusión al momento de referirse a cada uno de ellos. Se le comunico a que respete la metodología y que los pretextos solo conducen a errores de diligenciamiento.

Hay sectores en los que la cartografía presenta inconsistencias al momento de comparar lo que está plasmado en el formulario Ca-04 y lo que se encuentra en el campo; esto causa mucha confusión al momento de identificar las viviendas seleccionadas. Ante esto se trató de ir verificando por construcción y señalar la vivienda a investigarse, que fue de acuerdo al orden establecido en el M y C.

Se detectaron inconsistencias en la revisión de formularios, estos son básicamente al momento de cruzar información del número de horas trabajadas y las habituales, la descripción de rama y grupo de ocupación, la confusión al momento de determinar si una actividad es o no trabajo. Todas estas inconsistencias fueron dialogadas con los encuestadores y se les pidió la corrección.

Nota: Se adjunta las siguientes facturas:

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR
08/03/2017	002-001-000001141	Maito (agua)	\$ 5,50
08/03/2017	001-001-005114	Almuerzo + agua	\$ 3,75
09/03/2017	001-001-000000238	Desayuno + agua	\$ 4,00
09/03/2017	001-001-000007699	Carne asada + agua	\$ 4,75
09/03/2017	001-001-000001516	Pollo Tagua	\$ 4,00
10/03/2017	001-001-000000692	Hospedaje (2 Noches: del 08 al 09 de marzo de 2017)	\$ 56,00
TOTAL:			\$ 78,00

Base legal:

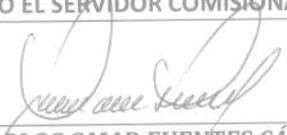
La comisión de servicios en la que participa el Coordinador Zonal no necesita autorización de parte del señor Director Ejecutivo, por la autorización expresa que consta en la Disposición General Sexta de la Resolución 001-DIREJ-DIJU-NI-2017 DELEGACIONES DE LA MÁXMA AUTORIDAD PARA LA EXPEDICIÓN Y FIRMA DE ACTOS ADMINISTRATIVOS, ACTOS DE SIMPLE ADMINISTRACIÓN Y DOCUMENTOS OFICIALES, en donde se resuelve: "La aprobación y suscripción de todos los actos administrativos que se emitan en las Coordinaciones Zonales del INEC, para la correcta gestión técnica y administrativa dentro de su jurisdicción, serán competencias de los Coordinadores Zonales, de conformidad con las atribuciones establecidas en el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del INEC. La autorización y suscripción de los Convenios Interinstitucionales será competencia de cada Coordinador Zonal en su respectiva jurisdicción".

ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA		
FECHA dd-mmm-aaa		08/03/2017	10/03/2017			
HORA hh:mm		09H49	17H00			
Hora Inicio de Labores el día de retorno						
Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios						
TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA	LLEGADA		
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Institucional Placa TEI-1099	Ambato - El Coca	08/03/2017	09H49	08/03/2017	16H45
TERRESTRE	Vehículo Institucional Placa TEI-1099	El Coca - recorrido interno	08/03/2017	16H45	08/03/2017	19H30

TERRESTRE	Vehículo Institucional Placa TEI-1099	El Coca – Joya de los Sachas	09/03/2017	07H30	09/03/2017	08H40
TERRESTRE	Vehículo Institucional Placa TEI-1099	Joya de los Sachas – recorrido interno	09/03/2017	08H40	09/03/2017	20H15
TERRESTRE	Vehículo Institucional Placa TEI-1099	Joya de los Sachas – El Coca	09/03/2017	20H15	09/03/2017	21H20
TERRESTRE	Vehículo Institucional Placa TEI-1099	El Coca – recorrido interno	10/03/2017	08H00	10/03/2017	09H35
TERRESTRE	Vehículo Institucional Placa TEI-1099	El Coca - Ambato	10/03/2017	09H35	10/03/2017	17H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá
ING. CARLOS OMAR FUENTES CÁRDENAS Coordinador Zonal 3	

FIRMAS DE APROBACIÓN

	FIRMA DE LA O EL COORDINADOR ZONAL 3
	
	ING. CARLOS OMAR FUENTES CÁRDENAS Coordinador Zonal 3

LUGAR Y FECHA: AMBATO , 15/03/2017 ✓
NOMBRES Y APELLIDOS: CARLOS OMAR FUENTES CÁRDENAS ✓
FECHA DE COMISION: DESDE 08/03/2017 HASTA: 10/03/2017 ✓
DESTINO (CIUDAD): NAPO - ORELLANA ✓
N° DE SOLICITUD: 023-INEC-CZ3C-17 ✓

DETALLE DE DOCUMENTOS				
FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
08/03/2017	002-001-000001141	Maito (agua)	\$ 5,50	✓
08/03/2017	001-001-005114	Almuerzo + agua	\$ 3,75	✓
09/03/2017	001-001-000000238	Desayuno + agua	\$ 4,00	✓
09/03/2017	001-001-000007699	Carne asada + agua	\$ 4,75	✓
09/03/2017	001-001-000001516	Pollo Tagua	\$ 4,00	✓
10/03/2017	001-001-000000692	Hospedaje (2 Noches; del 08 al 09 de marzo de 2017)	\$ 56,00	✓
TOTAL:			\$ 78,00	✓

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración.



FIRMA DE RESPONSABILIDAD

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE	\$ 78,00
70% VALOR A JUSTIFICARSE	\$ 182,00
GASTOS JUSTIFICADOS	\$ 78,00
VALOR A DESCONTAR <i>PASAR</i>	\$ 156,00



REVISADO POR: