

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AURORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 027-CZ8L-MANTA-2017

FECHA DE INFORME : 24 febrero 2017

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Domo Mendoza Delia Azucena
1302906837

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO 2

CIUDAD – GUAYAQUIL -GUAYAS

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

CZ8L -MANTA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

DELIA DOMO MENDOZA-DIONICIO SUASTEGUI CHOEZ

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo:

- Actualización de Conocimientos por medio de Capacitación para el correcto llenado de los Registros Administrativos.

Actividades:

- Recibir Capacitación de el correcto llenado de Formularios de Estadística Vitales y Salud, Nacidos Vivos, Defunciones Generales, Matrimonio, Divorcios, Fetales, Ras 2016 y Camas Disponibles.

Desarrollo:

Capacitación de Registros Administrativos y el correcto llenado de Formularios de estadística Vitales y Salud, Egresos Hospitalarios y Camas.

23 de Febrero: La Matemática María Alexandra Enríquez nos explico sobre directrices y responsabilidad de el llenado de los formularios de Registros Administrativos de cada uno de los establecimientos de Salud, Registro Civil sobre todo el cumplimiento de fechas en entregar la información a nuestra Oficina.

Coordinar Reuniones con la coordinación Zonal del MSP y Registro Civil, Sobre todo actualización de Directorio de Establecimiento de Salud y también nos recomendó no entregar Formularios a establecimientos de salud que estén registrado en la Pagina Electrónica de Estadística Vitales (revit) indicar causas y problemas porque no pueden generar REVIT. El establecimiento de salud debe solicitar mediante oficio físico dirigido a la Ingeniera Jessica Menendez y justificar cada formulario que este solicitando.

Recibimos Capacitación de parte del Sr. Jorge Doumet sobre la forma correcta y eficiente del llenado del formulario de Defunción sobre todo la Fecha de inscripción y numero de Cedula, identificación, residencia habitual, lugar donde ocurrió la defunción, edad, sobre todo cuando es certificada por un Medico, es necesario un diagnostico legible y todos los campos más relevantes para que la información pueda ser procesada.

Recibimos Capacitación de la Srta Kelly Medina sobre el llenado de registro de Nacidos Vivos debe ser importante la fecha de inscripción, fecha de Nacimiento, los datos de la madre nombres y apellidos completos fecha de nacimiento edad y sobre todo el numero de cedula, es decir todos los campos deben estar llenos.

En el formularios de Matrimonio todos los campos deben estar llenos sobre todo la fecha de inscripción numero de cedula y en cuantos el llenado de formularios de Divorcio el Sr Johan Mendoza nos explico que todo los campos deben estar llenos principalmente la fecha de de inscripción, fecha sentencia, fecha de matrimonio y numero de cedula.

24 de febrero: Capacitación sobre el correcto llenado de egresos Hospitalarios a cargo del Dr. Alberto Paredes y el Eco. Fernando Oswaldo Bonilla nos indican que se deben llenar todos los campos considerando que todos son importantes además se deben llenar todas las historias clínicas de cada uno de los pacientes incluyendo el numero de cedula, lugar de Residencia Habitual inclusive la dirección para cubrir el area por causas de alguna epidemia en el peor de los caso aun si es infeccioso. Se les debe recalcar que los egresos deben traer numero de cedula, fechas de nacimiento, edad y que el diagnostico del Paciente sea escrito en forma clara, para que de esta manera se pueda detectar los casos de Morbilidad más Comunes en nuestro País. También indica que un paciente puede estar las veces y el tiempo necesario hospitalizado hasta su total recuperación y debe incluirse en los Egresos Hospitalarios las veces que sea ingresado.

Las instrucciones de la Sra. Angela Aviles sobre la distribución de Formularios nos indica que no se debe entregar a Médicos particulares ,que tiene que solicitar a los distrito de Salud ,y que se debe tener en archivo para una mejor distribución y control de documentos .

La Srta. Luz Muñoz nos indico sobre la recolección de las de estadística Vitales, que es importante recordarles a todos los establecimiento de Salud y Registro Civil que entreguen la información a su debido tiempo con la finalidad de revisar que toda la información este completa y en caso de que falte información es decir en el llenado no tienen todos los campos completo ,se debería devolver el formulario para su llenado total ,para no tener contratiempo en los posterior, no recibir copia de formularios, no recibir dañado o deteriorado, no recibir formularios del revit.

En la Capacitación recibida de parte del Sr. Daniel Salazar y Srta. Veronica Ponce sobre la Encuesta de Edificaciones recolección y llenado de la Información, se recomendó que todos los municipio deben entregar en oficina los primero 5 de cada mes de acuerdo a circular INEC –CZ8L-2017-017-O y que el llenado debe ser completo en todo los campos ,principalmente tener la clave catastral, la fecha de presentación de la solicitud del permiso municipal, la fecha que fue extendido el permiso, dirección y ubicación del predio en donde se vaya a construir ,nombre del propietario ,nombre del proyectista, indicar si la vivienda es nueva, ampliación hacia arriba, ampliación horizontal, incluir la superficie del terreno y el área total a construir, y que tipo de materiales va ser utilizado, en cuanto al uso residencial para una o dos o más familia según el área total a construir.

En la Capacitación recibida por el Sr. Jose Chungata nos indica la importancia del correcto llenado del Formulario Ras 2016, es importante que la información este completa en todos los campos y resaltar lo más importante los equipos físicos con que cuenta el establecimiento de salud y los profesionales que atiende y que esta información sea llenada por personal que conozcan sobre las actividades completa del establecimiento de salud.

Conclusiones:

Al finalizar la capacitación sobre el correcto llenado de formularios de Estadística de Salud y Registros Administrativos es importante resaltar que nuestros conocimientos estén actualizados con la finalidad de llevar una mejor recepción de los Registros Administrativos, para satisfacer a nuestros informantes.

Recomendaciones:

Estas Capacitaciones se deberían de dar con más frecuencia con la finalidad de siempre estar más actualizado y preparado para el correcto llenado de Registros Administrativos y Estadísticas de salud.

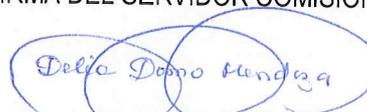
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA	23 FEB-2017	24-FEB-2017	
HORA	07h00	21h00	

TRANSPORTE

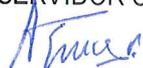
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO DE OFICINA	MANTA-GUAYAQUIL	23 FEBRERO-2017	07H00	07-FEBRERO-2017	11H00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	GUAYAQUIL-MANTA	24 FEBRERO 2017	16H00	24-FEBRERO 2017	21H00

NOTA: se adjunta recibo de hospedaje y de restaurant

OBSERVACIONES

FIRMA DEL SERVIDOR COMISIONADO  LCDA. DELIA DOMO MENDOZA	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.
---	---

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  MÁT. ALEXANDRA ENRÍQUEZ PAREDES	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD O MÁXIMA AUTORIDAD  ING. JÉSSICA MENÉNDEZ CAMPOS
--	--



Memorando Nro. INEC-CZ8L-2017-0458-M

Guayaquil, 21 de febrero de 2017

PARA: Sra. Mat. Maria Alexandra Enriquez Paredes
Analista de Procesos Estadísticos 3 Zonal

ASUNTO: AUTORIZACIÓN DE COMISIÓN DE SERVICIOS DEL PROYECTO
"ESTADÍSTICAS SOCIALES Y DE SALUD".CZ8L-INEC

En atención al memorando INEC-CZ8L-GPRAZ-2017-0072-M, autorizado proceder de acuerdo a la ley y normativa vigente.

En alcance al memorando Nro. INEC-CZ8L-GPRAZ-2017-0063-M se solicita su autorización de comisión de servicios para los funcionarios de oficinas provinciales el día 23 y 24 de febrero con el objetivo de mantener reuniones de trabajo con los responsables de estadísticas vitales y salud, definir las directrices del correcto llenado de formularios de las estadística vitales y salud. Los funcionarios que asistirían son **Delia Domo**, Dionicio Suastegui, Alonso Altamirano, y Carolina Herrera.

Se cuenta con disponibilidad presupuestaria de acuerdo al memorando INEC-CZ8L-GAFZ-2017-0222-M.

De mi consideración:

En atención al Memorando Nro. INEC-CZ8L-GPRAZ-2017-0063-M en el que solicita la disponibilidad presupuestaria, para la comisión de servicios de los funcionarios de oficinas provinciales con el objetivo de mantener reuniones de trabajo con los responsables de estadísticas vitales y salud, definir las directrices del correcto llenado de formularios de las estadística vitales y salud. Se adjunta la agenda de trabajo para los días 23 y 24 de febrero en la oficina de Guayaquil para los siguientes funcionarios: Delia Domo, Dionicio Suastegui, Alonso Altamirano, Talias Bautista.

Cabe indicar, que el requerimiento es de acuerdo al Plan de Dirección del Proyecto "Estadísticas Sociales y de Salud 2017"; aprobado mediante Memorando Nro. INEC-DIREJ-2016-0726-M y a la reprogramación presupuestaria aprobado con memorando INEC-DIPLA-2017-0048-M.

Por lo antes expuesto, informo a usted que se encuentra signada la certificación presupuestaria No.005 para Viáticos de conformidad al Art. 115 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas.



Memorando Nro. INEC-CZ8L-2017-0458-M

Guayaquil, 21 de febrero de 2017

Se debe tomar en consideración los Acuerdos Ministeriales No.MDT-2015-290 y No.MDT-2016-082 publicado en el Registro Oficial 724 con fecha 01 de abril del 2016, en el cual se expide la reforma a la **"Norma Técnica para el pago de Viáticos, movilizaciones, dentro del país para las y los servidores en las instituciones del estado"**.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Elaborado por:	Karen Hernández	KH
Revisado por:	Nubia Casquete	NB

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Jéssica Alexandra Menéndez Campos
COORDINADORA ZONAL

Referencias:

- INEC-CZ8L-GPRAZ-2017-0072-M

Anexos:

- certificacion_presupuestaria_n°_50366493001487617932.pdf
- agenda_oficinas_provinciales.pdf

Copia:

Raquel Del Carmen Barrios Villón
Responsable de la Unidad Administrativa Financiera Zonal

vz

Memorando Nro. INEC-CZ8L-GAFZ-2017-0222-M

Guayaquil, 20 de febrero de 2017

PARA: Sra. Mat. Maria Alexandra Enriquez Paredes
Analista de Procesos Estadísticos 3 Zonal

ASUNTO: CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA COMISIÓN DE
SERVICIOS DEL PROYECTO "ESTADÍSTICAS SOCIALES Y DE
SALUD".CZ8L-INEC

De mi consideración:

En atención al Memorando Nro. INEC-CZ8L-GPRAZ-2017-0063-M en el que solicita la disponibilidad presupuestaria, para la comisión de servicios de los funcionarios de oficinas provinciales con el objetivo de mantener reuniones de trabajo con los responsables de estadísticas vitales y salud, definir las directrices del correcto llenado de formularios de las estadística vitales y salud. Se adjunta la agenda de trabajo para los días 23 y 24 de febrero en la oficina de Guayaquil para los siguientes funcionarios: Delia Domo, Dionicio Suastegui, Alonso Altamirano, Talias Bautista.

Cabe indicar, que el requerimiento es de acuerdo al Plan de Dirección del Proyecto "Estadísticas Sociales y de Salud 2017"; aprobado mediante Memorando Nro. INEC-DIREJ-2016-0726-M y a la reprogramación presupuestaria aprobado con memorando INEC-DIPLA-2017-0048-M.

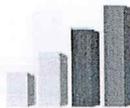
Por lo antes expuesto, informo a usted que se encuentra signada la certificación presupuestaria No.005 para Viáticos de conformidad al Art. 115 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas.

Se debe tomar en consideración los Acuerdos Ministeriales No.MDT-2015-290 y No.MDT-2016-082 publicado en el Registro Oficial 724 con fecha 01 de abril del 2016, en el cual se expide la reforma a la "Norma Técnica para el pago de Viáticos, movilizaciones, dentro del país para las y los servidores en las instituciones del estado".

Con sentimientos de distinguida consideración.

Elaborado por:	Karen Hernández	KH
Revisado por:	Nubia Casquete	NB

Atentamente,



Memorando Nro. INEC-CZ8L-GAFZ-2017-0222-M

Guayaquil, 20 de febrero de 2017

Raquel Del Carmen Barrios Villón

RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA FINANCIERA ZONAL

Referencias:

- INEC-CZ8L-GPRAZ-2017-0063-M

Anexos:

- agenda_oficinas_provinciales.pdf

- certificacion_presupuestaria_n°_50366493001487617932.pdf

Copia:

Sra. Ing. Karen Catherine Hernandez Mite

Servidor Público 3

kh/nc

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACION		
Unid. Ejecutora:	COORDINACION ZONAL 8 - INEC	5	13	01	17
Unid. Desc:					
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO			
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS			
CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA		

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	001	530303	0901	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$2,500.00
55	00	000	009	530303	0901	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$2,039.68
55	00	000	050	530303	0901	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$648.15
55	00	000	002	530303	0901	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$1,279.73
55	00	000	003	530303	0901	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$968.69
55	00	000	013	530303	0901	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$2,148.11
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$9,584.36

TOTAL

SON: NUEVE MIL QUINIENTOS OCHENTA Y CUATRO DOLARES CON 36/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:

PARA PAGO DE VIATICOS DEL PERSONAL DEL COORDINACION ZONAL LITORAL SEGUN AUTORIZACION DE LOS DIFERENTES PROYECTOS MEDIANTE MEMORANDOS N° INEC-DIREJ-2016-0723-M; INEC-DIREJ-2016-0730-M; INEC-DIREJ-2016-0725-M; INEC-DIREJ-2016-0726-M; INEC-DIREJ-2016-0732-M. KHM; NCB

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 13/01/2017	Funcionario Responsable	Director Financiero



Memorando Nro. INEC-CZ8L-GPRAZ-2017-0063-M

Guayaquil, 20 de febrero de 2017

PARA: Raquel Del Carmen Barrios Villón
Responsable de la Unidad Administrativa Financiera Zonal

ASUNTO: Verificación disponibilidad presupuestaria de comisión de servicios para el Proyecto "Estadísticas Sociales y de Salud 2017"

De mi consideración:

A través del presente se solicita la verificación de la disponibilidad presupuestaria, para la comisión de servicios de los funcionarios de oficinas provinciales con el objetivo de mantener reuniones de trabajo con los responsables de estadísticas vitales y salud, definir las directrices del correcto llenado de formularios de las estadísticas vitales y salud. Se adjunta la agenda de trabajo para los días 23 y 24 de febrero en la oficina de Guayaquil para los siguientes funcionarios:

Delia Domo ✓
Dionicio Suastegui
Alonso Altamirano
Talias Bautista

Cabe indicar que se hace este requerimiento de acuerdo al Plan de Dirección del Proyecto "Estadísticas Sociales y de Salud 2017" ; aprobado con Memorando Nro. INEC-DIREJ-2016-0726-M y a la reprogramación presupuestaria del Plan de Dirección del Proyecto "Estadísticas Sociales y de Salud 2016" aprobado con memorando INEC-DIPLA-2017-0048-M.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,


Mat. Maria Alexandra Enriquez Paredes ✓
ANALISTA DE PROCESOS ESTADISTICOS 3 ZONAL

Anexos:
- agenda_oficinas_provinciales.pdf



Memorando Nro. INEC-CZ8L-GPRAZ-2017-0063-M

Guayaquil, 20 de febrero de 2017

[Faint, mirrored text from the reverse side of the page, likely bleed-through.]

[Faint, mirrored text from the reverse side of the page, likely bleed-through.]

[Faint, mirrored text from the reverse side of the page, likely bleed-through.]