

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		021	03	2017	343
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	193

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 1 ANTICIPO DE VIATICOS INVERSION RECURSOS FISCALES			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	014	001	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										160.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										160.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo. 265 No Entrada: 1218

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 22/03/2017	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
027 – CGTPE-DICA – 2017

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
20/03/2017

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Meza Moreno Aldana Geomara
170910000-0

PUESTO QUE OCUPA:
Servidor Público 7

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Guayaquil-Guayas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
Dirección de Información Cartográfica Estadística y Operaciones de Campo –DICA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Aldana Meza Moreno

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo

- Supervisar las actividades de digitalización cartográfica del Proyecto Actualización Cartográfica para Refrescamiento de la Muestra de la Encuesta de Empleo, Desempleo y Subempleo.

Actividades Realizadas:

Lunes 13 de Marzo del 2017

- Traslado de la ciudad de Quito a Guayaquil
- Reunión con la Coordinadora Zonal para informarle las actividades que se van a realizar en la supervisión.
- Revisión del material generado para el levantamiento de campo de la primera jornada de trabajo.
- Revisión de los sectores realizados estén de acuerdo a la muestra enviada y proyecto.

Martes 14 de Marzo del 2017

- Re-instrucción en el proceso de generación de material para el levantamiento de campo.
- Re-instrucción en el proceso de digitalización cartográfica

Miércoles 15 de Marzo del 2017

- Apoyo técnico al personal de digitalización cartográfica.
- Revisión de la información, que se encuentre almacenada bajo la estructura enviada por Administración Central.
- Traslado de la ciudad de Guayaquil a Quito.

DIRECCIÓN FINANCIERA

20 MAR 2017

Handwritten notes:
2017-03-20
16:20

Productos Alcanzados:

- Personal capacitado en el proceso de digitalización cartográfica.
- Sectores revisados

Conclusiones:

- Se realizó la re-instrucción según lo planificado con el personal de digitalización cartográfica.

Recomendaciones:

- Se recomienda que se verifique que la información generada este almacenada en el servidor.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	13/03/2017	15/03/2017	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	8:00	17:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	TAME	Quito – Guayaquil	13/03/2017	10:15	13/03/2017	11:10
Aéreo	TAME	Guayaquil - Quito	15/03/2017	13:55	15/03/2017	14:50

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

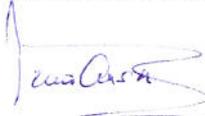
Se adjunta formulario de control de comisión, pasajes, facturas y factura de transporte

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO


NOMBRE: Aldana Geomara Meza Moreno

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO**


NOMBRE: Milton Noguera

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD


NOMBRE: Catalina Valle
Directora DICA

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
027-CGTPE-DICA-2017

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)
09-03-2017

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

ALDANA GEOMARA MEZA MORENO
C.I. 1709100000

PUESTO QUE OCUPA

Servidor Público 7

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Guayaquil-Guayas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Cartografía Estadística

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

13-03-2017

HORA SALIDA (hh:mm)

05:30 am

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)
(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

15-03-2017

HORA LLEGADA (hh:mm)
(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

15:00 pm

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Aldana Meza

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- Reunión con Coordinador Zonal.
- Reunión de trabajo con el jefe y el responsable de cada Zonal.
- Re-instrucción en los procesos de digitalización cartográfica.
- Revisión de material preparado para el operativo de campo.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	TAME	Quito - Guayaquil	13-03-2017	07:00	13-03-2017	7:50
Aéreo	TAME	Guayaquil - Quito	15-03-2017	13:00	15-03-2017	13:50

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA

AHORROS

NO. DE CUENTA

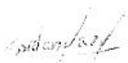
928994-6

NOMBRE DEL BANCO

Banco de Guayaquil

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al MCPEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE



NOMBRE: Aldana Geomara Meza Moreno

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE



NOMBRE: Milton Noguera

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO



NOMBRE: Catalina Valle

Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la autoridad nominadora autorice.

De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.

El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

DIRECCION FINANCIERA

FECHA DE EMISIÓN:

09 MAR 2017

SI NO		EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA	
PROYECTO	014	FUENTE	001
ACTIVIDAD	001	FECHA	09/03/2017
VISTO BUENO		VISTO BUENO	
DIRECCION FINANCIERA		DIRECCION FINANCIERA	

