

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	02	03	2017	272	272
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	151	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	396.39
TOTAL PRESUPUESTARIO										396.39
IVA										0.00
SUB - TOTAL										396.39
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										396.39

SON: TRESCIENTOS NOVENTA Y SEIS DOLARES CON 39/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Rendicion de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 226 No Entrada: 1102

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 06/03/2017	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

7503 *12/02/2017*

*gestión Contable: Control s
tud unit. pertinentes.*

*artif. 909
fch. 276*

\$ 100

[Signature]
23 FEB 2017



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 003 - CGTPE-DIES - GEPH - 2017	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 23 de Febrero de 2017
---	---

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Chávez Proaño José Luis C.I. 1718212895	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 1
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Cuenca - Azuay	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GEPH - GESTION ESTADISITCA PERMANENTE DE HOGARES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
Chávez Proaño José Luis

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

- Capacitar al personal preseleccionado para la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo del mes de Marzo - 2017, de acuerdo a la metodología establecida.
- Realizar re-instrucción de ser necesario.
- Supervisar la aplicación de las evaluaciones sobre la capacitación de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo del mes de Marzo - 2017.
- Participación activa y directa en la determinación de directrices para la solución de inquietudes y problemas detectados.
- Controlar el correcto diligenciamiento del formulario y manuales de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo del mes de Marzo - 2017.

ACTIVIDADES:

Lunes 13 de febrero de 2017:

- La comisión se inicia con el traslado a la ciudad de Cuenca, Provincia de Azuay.
- Se realiza la apertura del curso de capacitación por parte de la Responsable Zonal de la ENEMDU Srta. Tania Placencia.
- Se me asigna el aula N° 1 con un total de 30 aspirantes, de los cuales no se presentó 1 persona.

DIRECCIÓN FINANCIERA

[Signature]
23 FEB 2017

15037

[Signature]

24 FEB 2017
12:30

- A la capacitación asisten los aspirantes a Encuestador/Supervisor, Revisor de Control de Calidad (Crítico-Codificador, y Digitador).
- Los temas a tratar en el primer día de capacitación:
 - ✓ Aspectos Generales, importancia y objetivos de la Encuesta.
 - ✓ Conceptos generales y técnicas para realizar la entrevista
 - ✓ Formularios MyC y formularios auxiliares
 - ✓ Bloque I : INFORMACIÓN GENERAL DE LA CARÁTULA
 - ✓ Sección 1: Registro e información de los miembros del hogar
 - ✓ Sección 1: Ejercicios

Martes 14 de febrero de 2017:

- La jornada de trabajo se inicia con la toma de la prueba diaria a los aspirantes, con el objetivo de conocer cuál fue el grado de captación de los temas tratados en el día uno de la capacitación, y así evidenciar los temas a reforzar.
- Los temas a tratar en el segundo día de capacitación son:
 - ✓ Sección 1: Repaso de problemas encontrados en la prueba diaria
 - ✓ Sección 2: Mercado laboral
 - ✓ Sección 2A: Ocupación principal
 - ✓ Sección 2B: Seguridad Social
 - ✓ Sección 2, 2A y 2B : Ejercicios

Miércoles 15 de febrero de 2017:

- La jornada de trabajo se inicia con la toma de la prueba diaria a los aspirantes, con el objetivo de conocer cuál fue el grado de captación de los temas tratados en los días uno y días dos de la capacitación, y así evidenciar los temas a reforzar.
- Se deja contar con la participación de uno de los aspirantes a Encuestador/Supervisor.
- Los temas a tratar en el tercer día de capacitación son:
 - ✓ Sección 3: Ingresos
 - ✓ Sección 4: Aspectos Generales de los Desempleados
 - ✓ Sección 5: Búsqueda de trabajo (EMPALME)
 - ✓ Plenaria y Ejercicios

Jueves 16 de febrero de 2017:

- La jornada de trabajo se inicia con la toma de la prueba diaria a los aspirantes, con el objetivo de conocer cuál fue el grado de captación de los temas tratados en los días uno, dos y tres de la capacitación, y así evidenciar los temas a reforzar.
- Los temas a tratar en el tercer día de capacitación son:
 - ✓ Sección 6: Datos de la vivienda y el hogar
 - ✓ Sección 7: Índice de Confianza al Consumidor
 - ✓ Ejercicios
 - ✓ Cartografía

Viernes 17 de febrero de 2017:

- La Unidad de Talento Humano de la Coordinación Zonal procede con la toma de la prueba teórica, la misma que inicia a partir de las 8:30, hasta las 14:00 dando cumplimiento al cronograma establecido para el mismo.

Sábado 18 de febrero de 2017:

- La jornada de trabajo inicia en los sectores aledaños al INEC, sector seleccionado para realizar la prueba de campo a los aspirantes a Encuestador/Supervisor.
- Se trabaja con un equipo de 4 personas: María Augusta Guzmán, Jesnette Quezada, Mónica Flores, Janeth Criollo.
- Se evalúa a los aspirantes de acuerdo a la plantilla proporcionada por la Coordinación Zonal

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Aspirantes capacitados en:

- Manejo de concepto y definiciones básicas
- Diligenciamiento del formulario

CONCLUSIONES

- Se cumple con la agenda de la capacitación

RECOMENDACIONES

- Se debe revisar de manera exhaustiva las presentaciones a utilizar en la capacitación a fin de mantener correspondencia con el manual del encuestador.
- Antes de iniciar el operativo de campo realizar la reinstrucción al personal seleccionado.
- Enviar los alcances y directrices necesarias al manual del encuestador con el objetivo de homologar los conocimientos en todas las zonales.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	13-02-2017	19-02-2017	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05H00	04H00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	TAME	QUITO-CUENCA	13-02-2017	06H45	13-02-2017	07H30
TERRESTRE	TAME	CUENCA -GUAYAQUIL	18-02-2017	21H30	19-02-2017	00H30
AEREO	TAME	GUAYAQUIL-QUITO	19-02-2017	02H30	19-02-2017	03H15

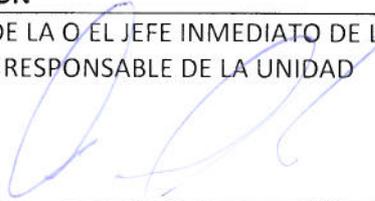
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

ADJUNTO: Se adjunta el justificativo de la aerolínea por el cual nos moviliza a la ciudad de Guayaquil para facilitar el retorno a la ciudad de Quito, ya que el día de retorno por motivos internos de la aerolínea nos movilizaron a los pasajeros del vuelo 174 a la ciudad de Guayaquil, para abordar el vuelo de la 01H20 de la mañana el mismo que sufrió un retraso de una hora despegando a las 02H:30
La movilización a la ciudad de Guayaquil es por cuenta de la aerolínea.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: Chávez Proaño José Luis C.I. 1718212895	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 NOMBRE: Patricio Rivas	 NOMBRE: Andrés Albán

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nº. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
003 - CGTPE - DIES - GEPH - 2017

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa) 08-02-2017

VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input checked="" type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>
----------	-------------------------------------	----------------	-------------------------------------	---------------	--------------------------	--------------	--------------------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR JOSE CHAVEZ		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 1	
CI: 1718212895		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GESTION ESTADISTICA PERMANENTE DE HOGARES	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL CUENCA-AZUAY		FECHA DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
13-02-2017	05H00	18-02-2017	20H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
JOSE CHAVEZ

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

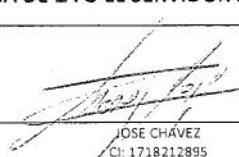
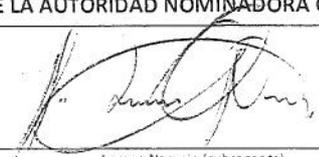
- Capacitar al personal preseleccionado para la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo del mes de Marzo - 2017, de acuerdo a la metodología establecida.
- Realizar re-instrucción de ser necesario.
- Supervisar la aplicación de las evaluaciones sobre la capacitación de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo del mes de Marzo - 2017
- Participación activa y directa en la determinación de directrices para la solución de inquietudes y problemas detectados.
- Controlar el correcto diligenciamiento del formulario y manuales de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo del mes de Marzo - 2017

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	TAME	QUITO - CUENCA	13-02-2017	06H00	13-02-2017	07H00
AEREO	TAME	CUENCA - QUITO	18-02-2017	18H00	18-02-2017	19H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 4292881000
---	-----------------------------------	-------------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 JOSE CHAVEZ CI: 1718212895	 PATRICIO RIVAS
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Esta prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 Lorena Naranjo (subrogante)	

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013

EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

PROYECTO	000	FUENTE	001
ACTIVIDAD	004	FECHA	08/02/2017