

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0005 COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	023 011 2017	4695	4685
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	INEC-CZ8L-2017-2530-M	1988

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0920483385 ENCARNACION LEON DARWIN ENRIQUE					

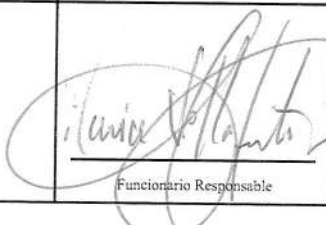
AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	050	530303	0901	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: ENCARNACION LEON DARWIN ENRIQUE.- PAGO DE VIATICO CORRESPONDE 13 AL 17 NOV17, INFORME N° 215, PROV. GUAYAS, LOS RIOS Y BOLIVAR, COMISION GADS MUNICIPALES SNIM, SUPERVISION GESTION AGUA Y ALCANTARILLADO, AUT. MEMO INEC-CZ8L-2017-2530-M E INEC-CZ8L-GOPZ-2017-1135-M, CERTIFICACION N° 2126, AVL-MVQ

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 24/11/2017	Funcionario Responsable	Director Financiero

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA CON REMUNERACION

LUGAR Y FECHA: Guayaquil, 21 de Noviembre de 2017

NOMBRES Y APELLIDOS: Darwin Enrique Encarnación León

FECHA DE COMISION: DESDE: 13/11/2017 HASTA: 17/11/2017

DESTINO (CIUDAD): Durán, Naranjito, Simón Bolívar, Salitre, Samborondón, Palestina, Nobol, Isidro Ayora, Pedro Carbo, El Empalme, Balzar - Guayas.
Mocache, Ventanas, Vínces, Baba, Palenque - Los Ríos
Echeandía - Bolívar

N° DE SOLICITUD: 215 CZ8L GOPZ 2017

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
13/11/2017	007-001-000001678	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 8,00	Factura
13/11/2017	002-001-000004150	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 11,20	Factura
14/11/2017	002-001-000005467	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 10,00	Factura
14/11/2017	001-001-000000306	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 12,32	Factura
14/11/2017	001-001-000000857	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 3,50	Factura
15/11/2017	001-001-000004606	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 13,00	Factura
16/11/2017	001-001-000000025	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 8,00	Factura
16/11/2017	001-001-000000027	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 12,00	Factura
16/11/2017	001-001-000004617	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 10,00	Factura
17/11/2017	001-001-000000029	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 8,00	Factura
14/11/2017	001-001-000003787	HOSPEDAJE	\$ 33,60	Desde 13/11/2017 hasta 14/11/2017 Factura
14/11/2017	002-001-000006028	HOSPEDAJE	\$ 30,00	Desde 14/11/2017 hasta 15/11/2017 Factura
16/11/2017	001-001-000002264	HOSPEDAJE	\$ 33,60	Desde 15/11/2017 hasta 16/11/2017 Factura
16/11/2017	001-001-000013724	HOSPEDAJE	\$ 33,00	Desde 16/11/2017 hasta 17/11/2017 Factura
13/11/2017	002-111-002497565	PEAJE	\$ 1,00	
14/11/2017	003-104-002293980	PEAJE	\$ 0,50	
15/11/2017	005-106-001541144	PEAJE	\$ 1,00	
15/11/2017	009-102-001040885	PEAJE	\$ 1,00	
16/11/2017	009-104-001441695	PEAJE	\$ 1,00	
16/11/2017	009-102-001041635	PEAJE	\$ 1,00	
17/11/2017	006-101-003235748	PEAJE	\$ 1,00	
15/11/2017	002-001-000094044	COMBUSTIBLE	\$ 11,00	Factura
16/11/2017	001-001-000278767	COMBUSTIBLE	\$ 10,00	Factura
TOTAL:			\$ 253,72	


FIRMA DE RESPONSABILIDAD

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE	\$ 0,00
70% VALOR A JUSTIFICARSE	\$ 0,00
GASTOS JUSTIFICADOS	\$ 253,72
VALOR A DESCONTAR	\$ 0,00

REVISADO POR

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
215 CZ8L GOPZ 2017 ✓

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)
21-11-2017 ✓

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
Encarnación León Darwin Enrique - 0920483385 ✓	Servidor Público 3 ✓
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
Durán, Naranjito, Simón Bolívar, Salitre, Samborondón, Palestina, Nobol, Isidro Ayora, Pedro Carbo, El Empalme, Balzar - Guayas Mocache, Ventanas, Vences, Baba, Palenque - Los Ríos Echeandía - Bolívar	Gestión de Operaciones de Campo ✓

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Ing. Darwin Encarnación
Sr. Elvis Medina

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ANTECEDENTES:

En referencia al memorando de aprobación No. INEC-CZ8L-2017-2530-M y Memorando No. INEC-CZ8L-GOPZ-2017-1144-M con fecha 01 de noviembre de 2017, procedí a salir de comisión para realizar la supervisión a la Gestión de Agua Potable y Alcantarillado 2016 en GAD Municipales en la Provincia de Los Ríos, Bolívar y Guayas en el periodo del 13 al 17 de Noviembre del presente año.

OBJETIVO:

- Recopilar información de la gestión de Agua Potable y Alcantarillado de GAD Municipales del año 2016.
- Garantizar el ingreso pertinente de la información de la gestión de Agua Potable y Alcantarillado de los GAD Municipales en el Sistema de información Municipal (SNIM) de la AME.
- Actualizar el Directorio de Informantes de Agua Potable y Alcantarillado.

DESCRIPCIÓN DE RUTA PROGRAMADA:

GAD	13/11/2017	14/11/2017	15/11/2017	16/11/2017	17/11/2017
VELASCO IBARRA	x				
BALZAR		x			
PALENQUE			x		
VINCES				x	
MOCACHE					x

EQUIPO DE TRABAJO:

Investigador:	Ing. Darwin Encarnación
Conductor:	Sr. Elvis Medina
Vehículo:	Camioneta LUV DMAX 4x4 Institucional GEA-1027

DESCRIPCIÓN DE RUTA REALIZADA:

Fecha	Provincia	Cantón
13/11/2017	GUAYAS	DURÁN
13/11/2017	GUAYAS	NARANJITO
13/11/2017	GUAYAS	SIMÓN BOLÍVAR
14/11/2017	LOS RÍOS	BABA
14/11/2017	GUAYAS	SALITRE
14/11/2017	GUAYAS	SAMBORONDÓN
15/11/2017	LOS RÍOS	VINCES
15/11/2017	LOS RÍOS	PALENQUE
15/11/2017	GUAYAS	PALESTINA
15/11/2017	GUAYAS	NOBOL
15/11/2017	GUAYAS	ISIDRO AYORA
15/11/2017	GUAYAS	PEDRO CARBO
16/11/2017	GUAYAS	EL EMPALME (VELASCO IBARRA)
16/11/2017	GUAYAS	BALZAR
16/11/2017	LOS RÍOS	MOCACHE
17/11/2017	LOS RÍOS	VENTANAS
17/11/2017	BOLÍVAR	ECHEANDÍA

RESUMEN DE ACTIVIDADES DIARIAS.

DÍA 1 (Lunes 13 de noviembre de 2017).-

Se inicia jornada de labores con rumbo al cantón Durán, y a continuación se resume las actividades del día:

Fecha	Provincia	Cantón	Empresa	Responsable	Gestión
13/11/2017	GUAYAS	DURÁN	EMAPAD EP	Ec. Erwin Guillén, Gerente General	Se socializó Oficio 213 de la AME, SNIM APyA, usuario y contraseña, manual de usuario y fichas en Excel; se actualizaron datos del Informante. Se indicó plazo de ingreso de información.
13/11/2017	GUAYAS	NARANJITO	UCAP-N, GAD NARANJITO	Lcdo. Johnny Sánchez, Jefe UCAP-N	Se socializó Oficio 213 de la AME, SNIM APyA, usuario y contraseña, manual de usuario y fichas en Excel; se actualizaron datos del Informante. Se indicó plazo de ingreso de información.
13/11/2017	GUAYAS	NARANJITO	GAD NARANJITO, SECRETARÍA DE ALCALDÍA	Lcda. Diana García, Asistente de Alcaldía	Se solicitó buscar oficio 213 de AME para que sea sumillado por el Alcalde y direccionado al delegado correspondiente.
13/11/2017	GUAYAS	SIMÓN BOLÍVAR	GAD SIMÓN BOLÍVAR, EMVIAL Y CONSTRUCCIONES	Ing. Walter Torres, Subgerente de Agua Potable y Alcantarillado	Se socializó Oficio 213 de la AME, SNIM APyA, usuario y contraseña, manual de usuario y fichas en Excel; se actualizaron datos del Informante. Se indicó plazo de ingreso de información.

Se finaliza jornada labores alrededor de las 17:35, llegando al cantón Babahoyo.

DÍA 2 (Martes 14 de noviembre de 2017).-

Se inicia jornada 8:00 y a continuación se resume las actividades del día:

Fecha	Provincia	Cantón	Empresa	Responsable	Gestión
14/11/2017	LOS RÍOS	BABA	GAD BABA, SECRETARÍA DE ALCALDÍA	Wendy Arana M., Asistente de Secretaria de Alcaldía	Se solicitó buscar oficio 213 de AME para que sea sumillado por el Alcalde y direccionado al delegado correspondiente.
14/11/2017	GUAYAS	SALITRE	GAD SALITRE, SECRETARÍA DE ALCALDÍA	Lcda. Lady Soriano, Asistente de Alcaldía	Se solicitó buscar oficio 213 de AME para que sea sumillado por el Alcalde y direccionado al delegado correspondiente.
14/11/2017	GUAYAS	SALITRE	EMAPA EP	Ing. Wendy Tutivén, Contadora-Tesorera	Se socializó Oficio 213 de la AME, SNIM APyA, usuario y contraseña, manual de usuario y fichas en Excel; se actualizaron datos del Informante. Se indicó plazo de ingreso de información.
14/11/2017	GUAYAS	SAMBORONDÓN	GAD SAMBORONDÓN, SECRETARÍA DE ALCALDÍA	Sra. Nina Vicuña, Asistente de Alcaldía	Se solicitó buscar oficio 213 de AME para que sea sumillado por el Alcalde y direccionado al delegado correspondiente.

14/11/2017	GUAYAS	SAMBORONDÓN	EP MAPAS	Ing. Enrique Albán, Gerente General	Se socializó Oficio 213 de la AME, SNIM APyA, usuario y contraseña, manual de usuario y fichas en Excel; se actualizaron datos del Informante. Se indicó plazo de ingreso de información.
------------	--------	-------------	----------	--	---

Se finaliza jornada llegando al cantón Vinces alrededor de las 16:45

DIA 3 (Miércoles 15 de noviembre de 2017).-

Se inicia jornada 8:00 y a continuación se resume las actividades del día:

Fecha	Provincia	Cantón	Empresa	Responsable	Gestión
15/11/2017	LOS RIOS	VINCES	GAD VINCES, SECRETARÍA DE ALCALDÍA	Sra. Nieves Mosquera, Asistente de Secretaría de Alcaldía	Se solicitó buscar oficio 213 de AME para que sea sumillado por el Alcalde y direccionado al delegado correspondiente.
15/11/2017	LOS RIOS	VINCES	DIRECCIÓN DE SERVICIOS COMUNITARIOS Y ESPACIOS PÚBLICOS, GAD VINCES	Sra. Sonia Veas F., Asistente de Dirección	Se socializó Oficio 213 de la AME, SNIM APyA, usuario y contraseña, manual de usuario y fichas en Excel; se actualizaron datos del Informante. Se indicó plazo de ingreso de información.
15/11/2017	LOS RIOS	PALENQUE	UNIDAD DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO, GAD PALENQUE	Lcdo. Jorge Meza, Jefe de Agua Potable	Se socializó Oficio 213 de la AME, SNIM APyA, usuario y contraseña, manual de usuario y fichas en Excel; se actualizaron datos del Informante. Se indicó plazo de ingreso de información.
15/11/2017	GUAYAS	PALESTINA	GAD PALESTINA, SECRETARÍA DE ALCALDÍA	Sr. Marco Calvopiña, Asistente de Alcaldía	Se solicitó buscar oficio 213 de AME para que sea sumillado por el Alcalde y direccionado al delegado correspondiente.
15/11/2017	GUAYAS	NOBOL	ECAPAN EP	Ing. Segundo Castañeda, Gerente ECAPAN	Se socializó Oficio 213 de la AME, SNIM APyA, usuario y contraseña, manual de usuario y fichas en Excel; se actualizaron datos del Informante. Se indicó plazo de ingreso de información.
15/11/2017	GUAYAS	ISIDRO AYORA	GAD ISIDRO AYORA, SECRETARÍA DE ALCALDÍA	Sr. Vinicio Obregón, secretario general (e)	Se socializó Oficio 213 de la AME, SNIM APyA, usuario y contraseña, manual de usuario y fichas en Excel; se actualizaron datos del Informante. Se indicó plazo de ingreso de información.
15/11/2017	GUAYAS	ISIDRO AYORA	DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO, GAD ISIDRO AYORA	Lcdo. Roberto Cruz, Director de Agua Potable y Alcantarillado	Se socializó Oficio 213 de la AME, SNIM APyA, usuario y contraseña, manual de usuario y fichas en Excel; se actualizaron datos del Informante. Se indicó plazo de ingreso de información.
15/11/2017	GUAYAS	PEDRO CARBO	GAD PEDRO CARBO, SECRETARÍA DE ALCALDÍA	Sra. Marizol Jaramillo, Asistente de Alcaldía	Se solicitó buscar oficio 213 de AME para que sea sumillado por el Alcalde y direccionado al delegado correspondiente.

Se finaliza jornada de labores alrededor de las 18:30 llegando al cantón Quevedo.

DIA 4 (jueves 16 de noviembre de 2017).-

Se inicia jornada 8:00 y a continuación se resume las actividades del día:

Fecha	Provincia	Cantón	Empresa	Responsable	Gestión
16/11/2017	GUAYAS	EL EMPALME (VELASCO IBARRA)	EL EMPALME(VELASCO IBARRA), SECRETARIA DE ALCALDIA	Ing. Tatiana Delgado, Asistente de Alcaldía	Se solicitó buscar oficio 213 de AME para que sea sumillado por el Alcalde y direccionado al delegado correspondiente.
16/11/2017	GUAYAS	EL EMPALME (VELASCO IBARRA)	DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO, GAD EL EMPALME	Ing. Ricardo Suárez, Director(E)	Se socializó Oficio 213 de la AME, SNIM APyA, usuario y contraseña, manual de usuario y fichas en Excel; se actualizaron datos del Informante. Se indicó plazo de ingreso de información.
16/11/2017	GUAYAS	BALZAR	JEFATURA DE AGUA POTABLE, GAD BALZAR	Ing. Rubén Solís, jefe de Agua Potable y Alcantarillado	Se socializó Oficio 213 de la AME, SNIM APyA, usuario y contraseña, manual de usuario y fichas en Excel; se actualizaron datos del Informante. Se indicó plazo de ingreso de información.
16/11/2017	LOS RIOS	MOCACHE	GAD MOCACHE, SECRETARIA DE ALCALDIA	Srta. Magali Arzube, Asistente de Alcaldía	Se solicitó buscar oficio 213 de AME para que sea sumillado por el Alcalde y direccionado al delegado correspondiente.

16/11/2017	LOS RIOS	MOCACHE	UNIDAD DE AGUA POTABLE, DIRECCIÓN DE O.O.P.P., GAD MOCACHE	Ing. Darwin Guevara, Director de O.O.P.P	Se socializó Oficio 213 de la AME, SNIM APyA, usuario y contraseña, manual de usuario y fichas en Excel; se actualizaron datos del Informante. Se indicó plazo de ingreso de información.
------------	----------	---------	--	--	---

Se finaliza jornada de labores alrededor de las 16:45, se retorna al cantón Quevedo.

DIA 5 (Viernes 17 de noviembre de 2017).-

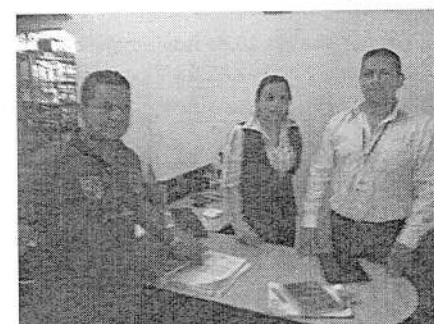
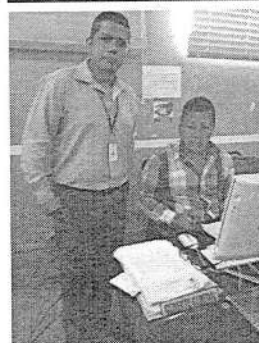
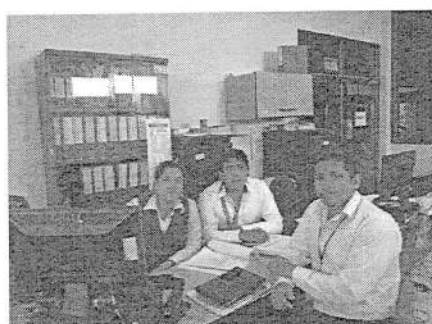
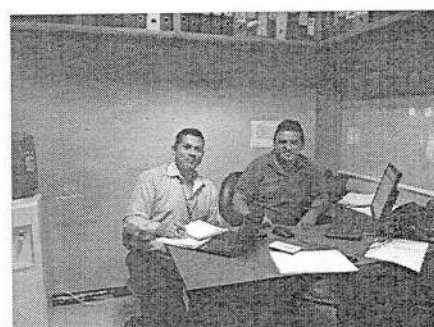
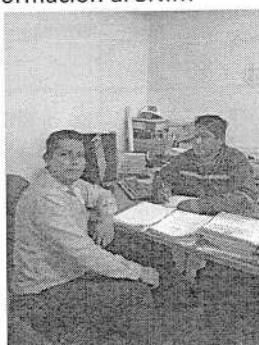
Se inicia jornada 8:00 en la ciudad de Quevedo y a continuación se resume las actividades del día:

Fecha	Provincia	Cantón	Empresa	Responsable	Gestión
17/11/2017	LOS RIOS	VENTANAS	GAD VENTANAS, SECRETARIA DE ALCALDIA	Tnlga. Katty Ronquillo, Jefe de Despacho de Alcaldía	Se solicitó buscar oficio 213 de AME para que sea sumillado por el Alcalde y direccionado al delegado correspondiente.
17/11/2017	LOS RIOS	VENTANAS	DPTO.DE MEDIO AMBIENTE, GAD VENTANAS	Tnlgo. Eduardo Chango, Técnico Ambiental	Se socializó Oficio 213 de la AME, SNIM APyA, usuario y contraseña, manual de usuario y fichas en Excel; se actualizaron datos del Informante. Se indicó plazo de ingreso de información.
17/11/2017	LOS RIOS	VENTANAS	EP MAPA VEN	Ing. Walter Díaz, Jefe Financiero Administrativo	Se socializó Oficio 213 de la AME, SNIM APyA, usuario y contraseña, manual de usuario y fichas en Excel; se actualizaron datos del Informante. Se indicó plazo de ingreso de información.
17/11/2017	BOLIVAR	ECHEANDIA	GAD ECHEANDIA, SECRETARIA DE ALCALDIA	Sra. Marisol Coloma, Asistente de Secretaria General de Alcaldía	Se socializó Oficio 213 de la AME, SNIM APyA, usuario y contraseña, manual de usuario y fichas en Excel; se actualizaron datos del Informante. Se indicó plazo de ingreso de información.

Se finaliza la gestión cerca de las 13:29 en Echeandía, por lo que se procede a tomar rumbo a la ciudad de Guayaquil.
Se arriba a Guayaquil cerca de las 17:10.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

Entrevistas con los responsables del ingreso de información al SNIM



COBERTURA:

- La cobertura de esta primera comisión de servicios institucionales de la Gestión de Agua Potable y Alcantarillado 2016 en GAD's Municipales se cumplió al 100% sobre lo programado. Adicional, se pudo gestionar 12 GAD's por la cercanía a la sede y a la ruta de trabajo de esta comisión.

GAD Programados	GAD Gestionados	Encuestas Iniciadas (C=A+B)	Rechazo	GAD NO Visitados
5	17	17	0	0

CONCLUSIONES GENERALES:

- Se cumplió las visitas a los GAD's programados según lo solicitado.
- Se pudo incluir en la ruta de trabajo 12 GAD's por la cercanía a la ruta programada.
- Se tomo información de los Informantes de la Gestión de Agua Potable y Alcantarillado para la actualización del Directorio.
- En cada GAD se realizó además, el acercamiento a la Secretaría de Alcaldía para corroborar la recepción del Oficio 213-DE-AME-2017 suscrito por el Dr. Alejandro Álvarez, Director Ejecutivo de AME, donde se solicita la actualización del SNIM.
- Al Técnico delegado en cada uno de los GAD's, se le dio brevemente la respectiva información para que pueda hacer la actualización de información correspondiente: pagina web, usuario, contraseña y manual de usuario del SNIM. Así mismo se le facilitó el documento en Excel que contiene las 7 secciones, que le servirá, para solicitar la respectiva información entre las áreas pertinentes, tal como Comercial, Talento Humano y Contabilidad, siempre y cuando sea de caso necesario.
- Además se hizo gestión telefónica con el Técnico de GAD de Quinsaloma, puesto que pude asistir por cuanto se encontraba celebrando las fiestas de cantonización en fiestas del 15 al 20 de noviembre.
- De acuerdo a llamada telefónica Christian Tapia, Responsable Nacional de las encuestas en GAD's, se procedió a visitar el cantón de Ventanas para darle seguimiento a la encuesta de Gestión de Residuos Sólidos, en vista que solo tenía 1 ficha ingresada. Así también me comuniqué vía telefónica con los Técnicos de los cantones de Valencia y Babahoyo, y procedieron con el ingreso de información al SNIM.

RECOMENDACIONES

- EL SNIM (Sistema de Información Municipal) de AME, debería implementar mejoras para que facilite a sus usuarios la gestión de ingreso de información, puesto que cada ficha debe ser terminada para poder proceder con el guardado; no se puede mantener mucho tiempo de inactividad ya que podría perderse conexión al servidor y la información ingresada en caso de no haber guardado y validado, se perderá. Debería de poseer los comandos de guardado y validado no en un mismo botón, sino más bien en botones por separados. Así podría permitirse un guardado parcial de información en cualquier momento.
- El oficio que envía la AME a los GAD's Municipales, es a adjunto a través del correo institucional; sin embargo ésta gestión no da garantías en la recepción de dicho documento, por lo que los siguientes periodos de referencia a investigarse, cada Regional de AME, debería de hacerse cargo de entregar el respectivo oficio para solicitar la actualización del SNIM sea de APyA o de GIRS, de forma física y con su respectiva copia para registrar el recibido correspondiente.
- Así mismo el Oficio generado, debe especificar el alcance de la información solicitada, puesto que interviene el área administrativa, comercialización y financiera del GAD, para que al momento de ser sumillado por el Alcalde, lo direcciones a todas éstas, y faciliten el acceso al Técnico Municipal al solicitar y recopilar la información. Caso que no sucede cuando es una Empresa, pues allí solo será direccionado al Gerente de la misma.
- Algunos técnicos sugirieron que la información debería ser levantada en un entorno Web mucho más amigable.

ACTIVIDAD DE APOYO:

Se visitó los siguientes cantones que se detallan a continuación y se recolectó formularios de edificaciones:

CANTÓN	RESPONSABLE	DEPARTAMENTO	TOTAL FORMULARIOS
Palenque	Ing. Civil Marcos Barrios	Dirección de Obras Públicas	5
Vinces	Sr. Juan Zamora	Dirección de Desarrollo y Ordenamiento Territorial	4
Palestina	Arq. Elizabeth Rizzo	Dirección de Planeación y Ordenamiento Territorial Urbano y Rural	1
Quevedo	Arq. Camilo Limones	Dirección de Planeamiento Urbano	29

Los formularios recolectados se direccionaron con la Srta. Veronica Ponce responsable de estos registros.

VEHÍCULO

- El vehículo asignado aún presenta su sistema de A/C defectuoso.
- Los GAD's de las provincias de Los Ríos y Guayas, están ubicados en zonas muy calurosas, en donde no se pudo evitar el aumento en la transpiración, y esto a la hora de la entrevista con los representantes de cada GAD causa malestar al funcionario y a la vez a la persona que está atendiéndome.
- Así mismo al no contar con el sistema de A/A, es necesario llevar las ventanas abiertas, pero esto es perjudicial para la salud, por la cantidad de polvo que ingresa a la cabina a causa de los otros vehículos, causando malestar para el conductor y el funcionario.

DEPARTAMENTO FINANCIERO:

Para los fines pertinentes, se adjunta al presente informe:

- Copia de Memorando INEC-CZ8L-GOPZ-2017-1144-M
- Registro de Visitas a Establecimientos.
- Resumen de Gastos de Alimentación y Hospedaje, con las respectivas facturas.
- Facturas por concepto de combustible y peaje.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA dd-mm-aaaa	13/11/2017 ✓	17/11/2017 ✓	
HORA hh:mm	08:00	17:10	

TRANSPORTE

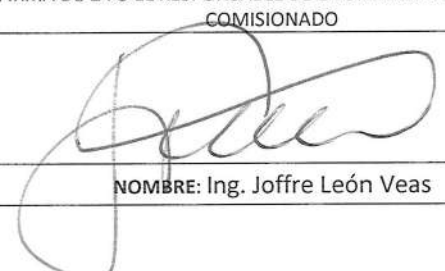
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Guayaquil - Durán, Naranjito, Simón Bolívar, Baba, Salitre, Samborondón, Vines, Palenque, Palestina, Nobol, Isidro Ayora, Pedro Carbo, El Empalme, Balzar, Mocache, Ventanas, Echeandía - Guayaquil.	13/11/2017 ✓	08:00	17/11/2017	17:10

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: Ing. Darwin Encarnación León	

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE: Ing. Joffre León Veas	NOMBRE: Ing. Jéssica Menéndez Campos