

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	08	011	2017	4384 4384
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	2069

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Barco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	160.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	160.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 573 No Entrada: 2302

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 08/11/2017	Funcionario Responsable	Director Financiero

J. M. E. P.

*System Contabilidad: Contabil
prens y tr'ant. pertinentes.*

[Handwritten signature]

30 OCT 2017



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
079-CGTPE-DIES-GEPH-2017

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
30 de Octubre de 2017

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
José Luis Chávez Proaño
C.I. 1718212895

PUESTO QUE OCUPA:
SERVIDOR PÚBLICO 1

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Cuenca-Azuay

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
GEPH-GESTION ESTADISTICA PERMANENTE DE HOGARES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: José Luis Chávez Proaño

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

- Instalación de software en tablets.
- Descarga de carga de trabajo en tablets.
- Capacitación del sistema INFOCAPT.
- Instrucciones para solución de problemas comunes.
- Ejercicio práctico de ingreso de información.
- Observación de entrevistas.
- Revisión de la consistencia en la información recolectada.
- Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados.

DIRECCIÓN FINANCIERA

[Handwritten signature]
30 OCT 2017
12436

DIRECCIÓN FINANCIERA

2017-10-31
08:10

ACTIVIDADES:**Domingo 22 de Octubre de 2017:**

- La comisión se inicia con el traslado vía aérea a la ciudad de Guayaquil, Para luego movilizarme en un vehículo particular a la Ciudad de Cuenca.
- Se trabaja con el equipo del supervisor Rómulo Dután y los encuestadores Tamara Morocho, Jorge Morocho y Alexander Peñafiel.
- Se realiza el acompañamiento de la entrevista de la vivienda 010150033003 panel C21, no se encuentra novedades, el encuestador muestra un buen manejo de la metodología de la encuesta y el Aplicativo cumple con los requerimientos de la ENEMDU.
- Se realiza el acompañamiento de la entrevista de la vivienda 010150041006 panel E31, no se encuentra novedades, la encuestadora no tiene problemas con el diligenciamiento de la ENEMDU con el nuevo sistema de captura de información.
- Se realiza la sincronización de las cargas de trabajo desde las Tablets de los encuestadores a la Tablet del supervisor de campo y no se encuentra novedades.

Lunes 23 de Octubre de 2017:

- Se tiene previsto la sincronización de las cargas de trabajo desde la Tablet de supervisor de campo hacia los servidores para que se pueda realizar la crítica-codificación, lo que no es posible ya que nos informan, que se estaba reiniciado los servidores, por lo que la sincronización se pudo realizar a partir de las 11 de la mañana
- Se realiza el acompañamiento a la encuestadora Tamara Morocho al sector 010150061005, para ubicar viviendas en edificios en los que no se tiene acceso, se coordina con el supervisor de campo para que se visite en horas de la noche para explicar a la propietaria del edificio los objetivos de la enemdu y así lograr el ingreso y poder ubicar las viviendas seleccionadas.
- Se realiza el acompañamiento de la entrevista de la vivienda 010150030008 panel E33, no se encuentra novedades, la encuestadora no tiene problemas con el diligenciamiento de la ENEMDU con el nuevo sistema de captura de información.

Martes 24 de Octubre de 2017:

- Se acompaña al Encuestador Alexander Peñafiel a realizar la verificación de novedades: Cambios en la Condición de Ocupación de la Vivienda, verificándose en una vivienda convertida en negocio en la que actualmente funciona un taller de cerrajería, y en otra edificación se constata una vivienda temporal en la que los miembros del hogar viven en el exterior y viene a la vivienda seleccionada cada dos años, y otra vivienda seleccionada (local), que actualmente se encuentra desocupada.
- Se inicia el retorno a la ciudad de Quito.

PROBLEMAS DETECTADOS:

Generales	
Problemas o novedades	Solución transmitida a encuestador, supervisor y crítica
Existen problemas en los tiempos de respuesta de los dispositivos de Captura de información, se está tardando en	Se comunica al Equipo Técnico de DIRAD, para que se vea la forma de solucionar este requerimiento.

guardar y validar la información recolectada.	
Al momento de realizar la sincronización no se está migrando las viviendas reportadas como nadie en casa desde los equipos del supervisor de campo hacia el servidores de Zonal , por lo que el supervisor de notificar al responsable de critica codificación para que este haga el ingreso manualmente de esta novedad.	Se comunica al Equipo Técnico de DIRAD, para que se vea la forma de solucionar este requerimiento, ya que se debe sincronizar como las demás viviendas, para evitar cualquier tipo de error.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Verificación de la funcionalidad del Sistema de ingreso de Información INFOCAPT.
- Verificación de novedades y reemplazos reportados en campo, por los encuestadores
- Revisión de formularios diligenciados por el personal seleccionado para trabajar en campo.
- Correcta ubicación de las viviendas seleccionadas en la muestra para la ENEMDU octubre 2017

CONCLUSIONES:

- Los tiempos de respuesta del sistema de ingreso de Información INFOCAPT, al momento de validar y guardar la información recolectada de los miembros del hogar.
- No se están migrando todas las viviendas investigadas en campo hacia los servidores al momento de realizar la sincronización, y es personal de critica quien debe hacer el ingreso de esa información, cuando es responsabilidad de campo

RECOMENDACIONES:

- Se debe mejorar los tiempos de respuesta del sistema al momento de validar y guardar la información recolectada de los miembros del hogar.
- Se deben sincronizar todas las viviendas investigadas en campo, por que al momento no se puede tener un informe real de cobertura.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	22-10-2017	24-10-2017	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	6H00	21H30	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	TAME	QUITO-GUAYAQUIL	22-10-2017	07H30	22-10-2017	08H20
Terrestre	Vehículo particular	GUAYAQUIL-CUENCA	22-10-2017	09H00	22-10-2017	12H30
Terrestre	Vehículo particular	CUENCA-GUAYAQUIL	24-10-2017	14H30	24-10-2017	17H30
Aéreo	TAME	GUAYAQUIL-QUITO	24-10-2017	19H45	24-10-2017	20H00

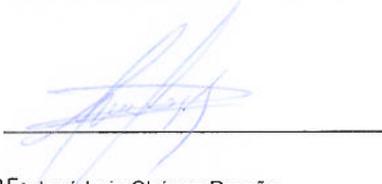
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

Ninguna

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOTA



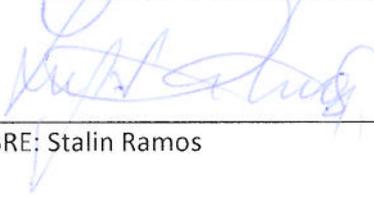
NOMBRE: José Luis Chávez Proaño
C.I. 1718212895

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
DEL SERVIDOR COMISIONADO**

**FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL
RESPONSABLE DE LA UNIDAD**



NOMBRE: Stalin Ramos

NOMBRE: Cecilia Valdivia, Subrogante



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
079 - CGTPE-DIES -GEPH - 2017

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa) 19-10-2017

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	---	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CHÁVEZ PROAÑO JOSÉ LUIS		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 1	
CI: 1718212895		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GESTION ESTADISTICA PERMANENTE DE HOGARES	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL CUENCA-AZUAY			
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
22-10-2017	05H00	24-10-2017	20H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
CHÁVEZ PROAÑO JOSÉ LUIS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- ✓ Instalación de software en tablets.
- ✓ Descarga de carga de trabajo en tablets.
- ✓ Capacitación del sistema INFOCAPT.
- ✓ Instrucciones para solución de problemas comunes.
- ✓ Ejercicio práctico de ingreso de información.
- ✓ Observación de entrevistas.
- ✓ Revisión de la consistencia en la información recolectada.
- ✓ Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	TAME	QUITO - GUAYAQUIL	22-10-2017	06H00	22-10-2017	07H00
TERRESTRE	PARTICULAR	GUAYAQUIL - CUENCA	22-10-2017	07H00	22-10-2017	11H00
TERRESTRE	PARTICULAR	CUENCA - GUAYAQUIL	24-10-2017	15H00	24-10-2017	17H00
AEREO	TAME	GUAYAQUIL - QUITO	24-10-2017	18H00	24-10-2017	19H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 4292881000
---	-----------------------------------	-------------------------------------

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE CHÁVEZ PROAÑO JOSÉ LUIS CI: 1718212895	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Stalin Ramos
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO ANDRÉS ALBÁN	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedará insubsistente. • El informe de servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de validez que cursa el servicio institucional. <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de sus representantes debidamente justificados por el motivo de fuerza mayor.</p>

DIRECCIÓN FINANCIERA

18 OCT 2017

16614

ESTADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

MONTO	000	FUENTE	001
MONTO	004	FECHA	19/10/2017

VISTO BUENO
DIRECTOR FINANCIERO