

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	011	010	2017	3562	3562
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	1699	

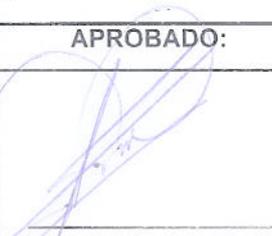
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 1 ANTICIPO DE VIATICOS INVERSION RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	014	001	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 512 No Entrada: 2070

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 11/10/2017	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
122-CGTPE-DICA-2017

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
04/10/2017

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Ocaña Ocaña Ninfa Narcisa
CI: 1710830421

PUESTO QUE OCUPA:
Servidor Público 2

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Alausí- Chimborazo
Ambato-Tungurahua

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
Cartografía Estadística

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
Ninfa Ocaña

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

Supervisar las actividades de Actualización y Digitalización Cartográfica del Proyecto Actualización Cartográfica para el Refrescamiento de la Muestra de la Encuesta de Empleo, Desempleo y Subempleo.

ACTIVIDADES:

Lunes 25 de Septiembre de 2017

- Traslado de la ciudad de Quito a Alausí
- Acompañamiento durante el desarrollo de la actualización cartográfica del sector disperso, observando que se cumpla directrices y la metodología establecida para la actualización y precenso de viviendas.

Martes 26 de Septiembre de 2017

- Control de Calidad de la información levantada del sector amanzanado; en la que se encontró las siguientes novedades:
Omisión de piso
Error en total de habitantes de la vivienda
Error en el registro de viviendas
Error en el registro de locales

DIRECCIÓN FINANCIERA

04 OCT 2017

26/9-10-05
11100

70635

J. J. J.

1512
8-2010
PA 2010

*gestión Contabilidad Control
previo y trámites pertinentes*

04 OCT 2017

Miércoles 27 de Septiembre de 2017

- Control de Calidad del sector disperso de la parroquia de Gonzol, en el cual la mayor parte de habitantes se dedican a las labores agrícolas, por esta razón no se pudo realizar la verificación con informantes directos.
- Traslado de la ciudad de Alausí a Ambato

Jueves 28 de Septiembre

- Reunión con el Ing. Omar Fuentes, Coordinador Zonal para informarle sobre las actividades realizadas durante la supervisión en la ciudad de Alausí y las actividades a realizarse en la ciudad de Ambato.
- Instrucción de digitalización cartográfica al personal de la Coordinación Zonal.
- Instrucción sobre la generación de Geodatabase Provincial y Zonal del Proyecto 2017.
- Apoyo técnico al personal de digitalización cartográfica.

Viernes 29 de Septiembre

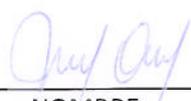
- Control de Calidad de la información digitalizada hasta la fecha.
- Revisión de la información escaneada.
- Apoyo técnico al personal de digitalización cartográfica.
- Retorno a la ciudad de Quito

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Sectores amanzanado y disperso revisados
- Personal capacitado para realizar las actividades de digitalización.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:

- La actualización y precenso de viviendas se realiza conforme las directrices y manuales establecidos para el efecto.
- El realizar supervisiones constantes tanto al equipo de actualización como a digitalización es de gran utilidad para ayudar a despejar dudas y obtener un producto de mejor calidad.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	25-09-2017	29-092017	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	06:30	17:00				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	Quito-Alausí	25-09-2017	06H30	25-09-2017	12H30
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	Alausí-Ambato	27-09-2017	14H30	27-29-2017	17H30
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	Ambato-Quito	29-09-2017	14H00	29-09-2017	17H00
NOTA: Se hoja de control de comisión de servicios y resumen de gastos de alimentación y hospedaje con las facturas.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 NOMBRE: Ninfa Ocaña Ocaña			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
 NOMBRE: Milton Noguera Trujillo			 NOMBRE: Catalina Valle Piñuela			



Ministerio
de Relaciones
Laborales



Milton Noguera T.
18/09/2017
13:27

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
122-CGTPE-DICA-2017 ✓

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
18-09-2017 ✓

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
OCAÑA OCAÑA NINFA NARCISA
C.I. 1710830421

PUESTO QUE OCUPA:
SERVIDOR PUBLICO 2

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Alausí- Chimborazo
Ambato-Tungurahua

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:
Cartografía Estadística

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)
25-09-2017 ✓

HORA SALIDA (hh:mm)
06:30 ✓

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)
(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)
29-09-2017 ✓

HORA LLEGADA (hh:mm)
(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)
17:00 ✓

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
Ninfa Ocaña

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Supervisar las actividades de Actualización y Digitalización Cartográfica del Proyecto Actualización Cartográfica para el Refrescamiento de la Muestra de la Encuesta de Empleo, Desempleo y Subempleo.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	Quito - Alausí	25-09-2017	06:30 ✓	25-09-2017	11:30
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	Alausí - Ambato	27-09-2017	14:00	27-09-2017	17:00 ✓
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	Ambato - Quito	29-09-2017	14:00	29-09-2017 ✓	17:00 ✓

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA AHORROS	NO. DE CUENTA 28909319	NOMBRE DEL BANCO BANCO GUAYAQUIL
---------------------------	---------------------------	-------------------------------------

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al MCPEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

Ninfa Ocaña

NOMBRE: Ninfa Ocaña O.

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Milton Noguera T.

NOMBRE: Milton Noguera T.

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

Catalina Valle P.

NOMBRE: Catalina Valle P.

Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la autoridad nominadora autorice.

De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes

El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado

DIRECCIÓN FINANCIERA

18 SEP 2017

SI / NO	
EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA	
PROYECTO 014	FUENTE 001
RECIBIDO 001	FECHA 18/09/2017
VISTO BUENO JEFE DE PRESUPUESTA	VISTO BUENO DIRECTOR FINANCIERO

