

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		02	04	2018
					742 742
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6		335

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES	
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	400.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										400.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										400.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										400.00

SON: CUATROCIENTOS DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo. 562 No Entrada. 3029

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 02/04/2018	 JOHANNA MARTINEZ CONTABILIDAD	
	<small>Funcionario - Responsable</small>	<small>Director Financiero</small>



Ministerio de Relaciones Laborales

liquidación Contabilidad: Contabil puros y tubos pertinentes.

28 MAR 2018



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 032-CGTPE-DICA-2018	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 28-03-2018
--	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR ESCOBAR CUEVA JORGE VINICIO CI: 170954382-9	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 5
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Nueva Loja-Sucumbíos	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
ESCOBAR CUEVA JORGE VINICIO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

- Revisar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para levantar la información.
- Verificación de novedades presentadas en sectores censales.
- Realizar re entrevistas en viviendas investigadas.

Día 1 – 18-03-2018

Partimos de la ciudad de Quito siendo las 06:00, llegamos a la ciudad de Nueva Loja a las 12:00 de la mañana, a la supervisión del equipo # 08, se realizaron las labores detalladas a continuación:

- Revisión de formularios diligenciados en campo.
- Re-entrevistas de formularios diligenciados en campo.
- Verificación de novedades como son, rechazos, nadie en casa, temporales, desocupadas y otra razón.

Reunión con el equipo, retro-alimentación, fin del día 20:00.

Día 2 – 19-03-2018

Salida a las 07:00 hacia los sectores designados para el levantamiento de información con el equipo # 08, se realizaron las labores detalladas a continuación:

- Verificación de sectores asignados.
- Revisión de formularios diligenciados en campo.
- Apoyo a los equipos para el levantamiento de información.
- Re-entrevistas de formularios diligenciados en campo.
- Verificación de novedades encontradas en campo.

28 MAR 2018

DIRECCION FINANCIERA

28/03/2018

Reunión con equipo, retro-alimentación, fin del día 20:00.

Día 3 – 20-03-2018

Salida a las 07:00 hacia los sectores designados para el levantamiento de información con el equipo # 08, se realizaron las labores detalladas a continuación:

- Verificación de sectores asignados.
- Verificación de novedades encontradas en campo.
- Revisión de formularios diligenciados en campo.
- Apoyo a los equipos para el levantamiento de información.

Reunión con equipo, retro-alimentación, fin del día 20:00.

Día 4 – 21-03-2018

Salida a las 07:00 hacia los sectores designados para el levantamiento de información con el equipo # 08, , se realizaron las labores detalladas a continuación:

- Verificación de sectores asignados.
- Verificación de novedades como son, rechazos, nadie en casa, temporales, desocupadas y otra razón.
- Revisión de formularios diligenciados en campo.
- Apoyo a los equipos para el levantamiento de información.

Reunión con equipo, retro-alimentación, fin del día 20:00.

Día 5 – 22-03-2018

Salida a las 07:00 hacia los sectores de levantamiento con el equipo #08 con las siguientes actividades:

- Verificación de sectores asignados.
- Verificación de novedades como son, rechazos, nadie en casa, temporales, desocupadas y otra razón.
- Revisión de formularios diligenciados en campo.
- Apoyo a los equipos para el levantamiento de información.

Reunión con equipo, retro-alimentación, fin del día 20:00.

Día 6 – 23-03-2018

Salida a las 07:00 hacia los sectores de levantamiento con el equipo #08 con las siguientes actividades:

- Verificación de sectores asignados.
- Verificación de novedades como son, rechazos, nadie en casa, temporales, desocupadas y otra razón.

Siendo las 12:00 se regresó rumbo a la ciudad de Quito, llegando cerca de las 18:00

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Ser logró el 100% de los objetivos planteados.
- Se verifico novedades de campo y cartográficas reportadas.
- Se realizó la carga de re entrevistas establecidas

CONCLUSIONES y RECOMENDACIONES

- Se cumplió con el cronograma establecido.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	18-03-2018	23-03-2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00	18:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quito - Nueva Loja	18-03-18	06:00	18-03-18	12:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Nueva Loja - Nueva Loja	18-03-18	12:00	18-03-18	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Nueva Loja - Nueva Loja	19-03-18	07:00	19-03-18	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Nueva Loja - Nueva Loja	20-03-18	07:00	20-03-18	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Nueva Loja - Nueva Loja	21-03-18	07:00	21-03-18	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Nueva Loja - Nueva Loja	22-03-18	07:00	22-03-18	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Nueva Loja - Nueva Loja	23-03-18	07:00	23-03-18	12:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Nueva Loja - Quito	23-03-18	12:00	23-03-18	18:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: ESCOBAR CUEVA JORGE VINICIO	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE:
ECO. SHYRLEY PADILLA
JEFA DE UNIDAD

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL
RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE:
ING. CATALINA VALLE
DIRECTORA DICA

J. M. 2018



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)	
032-CGTPE-DICA-2018		13/03/2018	
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	
		SUBSISTENCIAS	
		ALIMENTACIÓN	

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR ESCOBAR CUEVA JORGE VINICIO CI: 170954382-9		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO 5	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Nueva Loja - Sucumbios		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
18/03/2018	06:00	23/03/2018	18:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
ESCOBAR CUEVA JORGE VINICIO

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- Verificar los sectores censales.
- Revisar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para el levantamiento de la información.
- Control de calidad de la información levantada.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quito - Nueva Loja	18-03-2018	06:00	18-03-2018	12:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Nueva Loja - Nueva Loja	18-03-2018	12:00	18-03-2018	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Nueva Loja - Nueva Loja	19-03-2018	07:00	19-03-2018	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Nueva Loja - Nueva Loja	20-03-2018	07:00	20-03-2018	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Nueva Loja - Nueva Loja	21-03-2018	07:00	21-03-2018	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Nueva Loja - Nueva Loja	22-03-2018	07:00	22-03-2018	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Nueva Loja - Nueva Loja	23-03-2018	07:00	23-03-2018	12:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Nueva Loja - Quito	23-03-2018	12:00	23-03-2018	18:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA: AHORRO	No. DE CUENTA: 12052067829	NOMBRE DEL BANCO: PRODUBANCO
---------------------------	-------------------------------	---------------------------------

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR ECO. VINICIO ESCOBAR	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE ECO. SHYRLEY PADILLA
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO ING. CATALINA VALLE DIRECTORA DICA	

<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA	
PROYECTO 000	FUENTE 001
AUTORIZADO 004	FECHA 13/03/2018
 VISTO BUENO DIRECCION DE PRESUPUESTA	VISTO BUENO DIRECCION FINANCIERA