

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0005 COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	027 012 2018	14151	13902	
Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	2018-064-0005-00080-001	6114		

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0922841010	OCHOA MUNIZ ERICKA STEPHANIA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	026	001	730303	0901	701	3036	0037	Viaticos y Subsistencias en el Interior	227.73
TOTAL PRESUPUESTARIO										227.73
IVA										0.00
SUB - TOTAL										227.73
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										227.73

SON: DOSCIENTOS VEINTISIETE DOLARES CON 73/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: OCHOA MUNIZ ERICKA.- PAGO DE VIATICOS POR SUPERVISION DEL OPERATIVO DE CAMPO DEL PROY. MULTIPROPOSITO PROV. SANTA ELENA Y GUAYAS DEL 18 AL 22/12/18, SEGUN INFORME N° 285, AUTORIZADO EN MEMORANDO N° INEC-CZ&L-2018-3440-M, CERT. N° 3023, FUENTE 701 PROYECTO PASESS II, AVL-MVQ

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 27/12/2018	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0005	COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		027	012	2018
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		2018-064-0005-00080-001
					No. Expediente
					6114

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:					
Comprobante	GASTOS	Numero Operación					0
Beneficiario:	0922841010	OCHOA MUNIZ ERICKA STEPHANIA					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 27/12/2018</p>	<p>_____</p> <p>Funcionario Responsable</p>	<p>_____</p> <p>Director Financiero</p>

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE
SERVICIOS INSTITUCIONALES
285 CZ8L GOPZ 2018

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

27/12/2018

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

OCHOA MUÑOZ ERICKA STEPHANIA
C.I. 0922841010

PUESTO QUE OCUPA:

Servidor Público 5

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Santa Elena- Resto Guayas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Gestión de Operaciones de Campo

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Srta. Ing. Ericka Ochoa Muñoz

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ANTECEDENTES:

En referencia al Memorando de aprobación Nro. INEC-CZ8L-2018-1432-M, procedí a salir de comisión con el fin de realizar supervisión del operativo de campo MULTIPROPOSITO en su segundo periodo, en las Provincias de Santa Elena y Resto Guayas en las fechas del 18 de diciembre al 22 de diciembre.

OBJETIVOS:

- Supervisar el trabajo de los diferentes equipos en las ciudades de Santa Elena, Salinas, Santa Elena, Yaguachi, Naranjito y verificar que la investigación se realiza de acuerdo a la metodología del proyecto.
- Supervisar el proceso de reconocimiento del sector, verificación de viviendas tomadas y procedimiento de toma de muestra de agua.

EQUIPO DE TRABAJO:

Supervisor:	Ing. Ericka Ochoa M.
Conductor:	Contratado

DESCRIPCIÓN DE RUTA REALIZADA:

Días	Jurisdicción/Establecimiento	Sede
18/12/2018	Traslado Guayaquil-Salinas	Santa Elena
19/12/2018 -	Santa Elena – La Libertad	Santa Elena
20/12/2018		
21/12/2018	Resto Guayas	Resto Guayas
22/12/2018	Resto Guayas – Guayaquil	

DETALLE DE LABORES POR DÍAS TRANSCURRIDOS:

Actividades realizadas:

- Verificación y reconocimiento del sector donde se encontraban los equipos a supervisar el primer día.
- Ubicación de equipos en áreas de trabajo, utilizando correctamente la cartografía asignada en el terreno.
- Reinstrucción a todo el personal monitoreado.
- Revisión de formularios diligenciados por los encuestadores.
- Verificación de viviendas seleccionadas, paneles en el terreno con la cartografía correspondiente.
- Monitoreo de las entrevistas, observando el buen diligenciamiento del formulario, así como las explicaciones de los objetivos de la encuesta, y de cada una de sus secciones.
- Control y monitoreo de que se cumplan con todas las Reentrevistas que se presentaron por errores de toma de información.
- Exhaustivo control y reinvestigación de novedades presentadas.
- Verificación de toma de información a informantes directos.

Día 18 de Diciembre del 2018:

- Traslado desde Guayaquil a la Ciudad de Salinas, se realiza reconocimiento de sector.

Día 19 de Diciembre del 2018:

- Planificación de supervisión, coordinación con Yerli Cevallos para realizar acompañamiento a los investigadores.
- Se realiza ubicación de equipos en áreas de trabajo, utilizando correctamente la cartografía asignada, nos ubicamos en el conglomerado 240350003101 para la investigación del Sr. José Laínez.
- Luego se realiza acompañamiento a la Investigadora Solange Albán en el conglomerado 240350003103 donde se obtuvieron los siguientes resultados y se visitan las viviendas 1, 2, 6, 12, 14:

Vivienda 1	Se verifica la novedad de vivienda Temporal
Vivienda 2	Se verifica la novedad de vivienda Temporal
Vivienda 6	Efectiva
Vivienda 12	Efectiva
Vivienda 14	No se encontraba el informante, solo empleados domésticos que cuidaban la casa, se indicó a investigadora que debía volver y realizar visita el día sábado.

En términos generales realiza la entrevista sin mayor novedad, se re instruye el uso de la cartografía y orientación para la búsqueda de las viviendas.

- Continué recorrido con investigador Joel Perez en el conglomerado 240350002202 donde se obtuvieron los siguientes resultados y se visita la viviendas 1:

Vivienda 1	Efectiva
------------	----------

Se realizan varias observaciones en cuanto al diligenciamiento del formulario puesto que en el acompañamiento se detecta omisiones (no toma información de las secciones 4, 6 y 7 de un miembro del hogar), inconsistencias (registro de rama de actividad, horas laborables, información ambiental, datos de la vivienda y el hogar entre otros) y diligenciamiento de la pestaña y otras secciones (registro de manera horizontal y luego vertical), también se re instruye el uso de la cartografía y orientación para la búsqueda de las viviendas.

- Finalmente realizó acompañamiento a José Lainez en el conglomerado 240350003101 donde se obtuvieron los siguientes resultados y se visita la viviendas 5:

Vivienda 5	Efectiva
------------	----------

En términos generales realiza la entrevista sin mayor novedad, se re instruye el uso de la cartografía y orientación para la búsqueda de las viviendas.

Se realizan ciertas observaciones en cuanto al diligenciamiento del formulario por ejemplo cuando se indica que una persona está enferma no significa necesariamente está incapacitada, en uso de la tecnología se aclara a que se refiere el lenguaje de programación.

- Una vez culminado el acompañamiento se realiza reunión con todo el equipo comunicando las novedades detectadas para mejoramiento.

Día 20 de Diciembre del 2018:

- Planificación de supervisión, coordinación con Jorge Briones para realizar acompañamiento a los investigadores.
- Se realiza ubicación de equipos en áreas de trabajo, utilizando correctamente la cartografía asignada, se realiza acompañamiento al Sr. Cesar Ortega obteniendo las siguientes novedades en los conglomerados:

240250005301	Vivienda 8: Recuperación de rechazo
	Revisión de formulario Vivienda 12: Efectiva

En términos generales realiza la entrevista sin mayor novedad, se re instruye el uso de la cartografía y orientación para la búsqueda de las viviendas.

Se realizan ciertas observaciones en cuanto al diligenciamiento del formulario por ejemplo descripción de rama de actividad, cuenta propia se debe indagar gastos, no se debe dejar como respuesta "no sabe", se indica que siempre se deben registrar observaciones para los casos en que el informante no desea brindar información.

- Continué la revisión con la investigadora Lorena Alulima en el conglomerado 240250005403 donde se obtuvieron los siguientes resultados:

Vivienda 3	Se solicita recuperar toma de
------------	-------------------------------

Vivienda 12	Se recupera rechazo
Vivienda 1	Efectiva

- Conglomerado 240250009504 donde se verificó la existencia de 2 viviendas temporales y un nadie en caso donde se solicita visitar nuevamente la vivienda.

En relación a la revisión de formulario levantado, se realizan varias observaciones en cuanto al diligenciamiento del formulario se detecta inconsistencias (llena sección de desempleados cuando es una persona inactiva), flujos mal tomados (nivel de estudio).

- Finalmente se realizó la revisión con el investigador Damián Ríos en el conglomerado 240250003606 donde se obtuvieron los siguientes resultados y se visita la viviendas 1:

Vivienda 2	Efectiva
------------	----------

En relación a la revisión de formulario levantado, se realizan varias observaciones en cuanto al diligenciamiento del formulario se detecta inconsistencias y omisiones (no registra título, no describe correctamente la Rama y Grupo de ocupación) debe mejorar los flujos.

- Una vez culminado el acompañamiento se realiza reunión con todo el equipo comunicando las novedades detectadas para mejoramiento.

Seguidamente ubico al grupo del Supervisor Wilmer Loor donde se detectan las siguientes novedades:

- Conglomerado 240250012802, acompañamiento al Sr. Marvin Cevallos:

Vivienda 2	Efectiva
------------	----------

En relación al acompañamiento, se realizan ciertas observaciones en cuanto al diligenciamiento del formulario como es sección datos de la vivienda y el hogar no observa los insumos para lavar las manos, sino que lo pregunta.

- Conglomerado 240250010501, acompañamiento al Sr. Jorge Dominguez:

Vivienda 3	Efectiva
------------	----------

En relación al acompañamiento, diligencia de manera correcta el formulario pero no realiza el procedimiento adecuado para la prueba de agua.

- Una vez culminado el acompañamiento se realiza reunión con todo el equipo comunicando las novedades detectadas para mejoramiento, se solicita realizar el procedimiento completo en las viviendas sobre prueba de agua puesto que se detecta el equipo no cumple con el procedimiento.

Finalmente en horas de la noche, aproximadamente 9:30 p.m. me reuno con el equipo de la Sra. Elba Carrillo donde se consulta sobre novedades del día y procedimiento de toma de agua.

Día 21 de Diciembre del 2018:

- Planificación de supervisión, coordinación con Vanessa Chancay para realizar acompañamiento a los investigadores.
- Se realiza ubicación de equipos en áreas de trabajo, utilizando correctamente la cartografía asignada.
- Se supervisa a los equipos y se presenta un conglomerado 240150002203 con las novedades

Vivienda 1	Se debe ubicar al informante nuevamente
Vivienda 2	Desocupada
Vivienda 3	Cita
Vivienda 4	Convertida en negocio
Vivienda 5	Cita
Vivienda 6	Efectiva
Vivienda 7	Efectiva
Vivienda 8	Temporal por confirmar
Vivienda 9	Cita
Vivienda 10	Rechazo
Vivienda 11	No existe vivienda
Vivienda 12	Se debe ubicar al informante nuevamente
Vivienda 13	Nadie en casa
Vivienda 14	Cita

Conglomerado 24015000202

Vivienda 1	Ok
Vivienda 3	Ok
Vivienda 4	Ok

Procedimientos de levantamiento y prueba de agua ok en los 3 investigadores

Día 22 de Diciembre del 2018:

- Planificación de supervisión, coordinación con Viviana Isaza para realizar acompañamiento a los investigadores.
- Se realiza ubicación de equipos en áreas de trabajo, utilizando correctamente la cartografía asignada.
- Se supervisa a los equipos y se presenta un conglomerado 091250000204 con las novedades

Vivienda 2	Efectiva
------------	----------

Procedimiento de levantamiento y prueba de agua ok

Conglomerado 091250000208

Vivienda 4	Efectiva
------------	----------

Investigadora debe mejorar toma de flujos en formulario, procedimiento de prueba de agua ok.

Conglomerado 091250000208

Vivienda 3	Efectiva
------------	----------

Procedimiento de prueba de agua ok.

CONCLUSIONES y RECOMENDACIONES:

- Se visitaron 7 equipos de trabajo donde se realizaron observaciones de diligenciamiento, cartografía y ubicación, etc, reuniones con los equipos para retroalimentación de las novedades detectadas.
- Se recomienda realizar una nueva instrucción con todo el personal que prácticamente en su totalidad es nuevo, con el objetivo de aclarar casos nuevos presentados y evitar cometer tantos errores.
- Existieron casos donde se complicaba la ubicación de las viviendas puesto que la cartografía no estaba actualizada, se debe trabajar con cartografía mas actualizada para optimizar estos tiempos.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



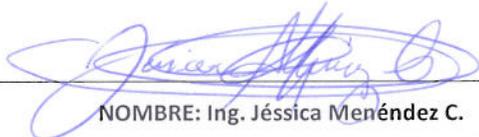
DEPARTAMENTO FINANCIERO

- Se adjunta Memorando de autorización.
- Se adjunta detalle de Facturas de los días de Comisión.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaaa	18-12-2018	22-12-2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	08:00	18:00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	GUAYAQUIL-SANTA ELENA	18-12-2018	08:00	18-12-2018	18:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	RESTO GUAYAS-GUAYAQUIL	22-12-2018	14:00	22-12-2018	16:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

<p>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</p> 	<p>NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
<p>NOMBRE: Ing. Ericka Ochoa Muñiz.</p>	
<p>FIRMAS DE APROBACIÓN</p>	
<p>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</p>	<p>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</p>
	
<p>NOMBRE: Ing. Joffre León Veas</p>	<p>NOMBRE: Ing. Jéssica Menéndez C.</p>

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE EN LICENCIA CON REMUNERACIÓN

LUGAR Y FECHA: Guayaquil, 26 de Diciembre del 2018
NOMBRES Y APELLIDOS: Ericka Stephania Ochoa Muñiz
FECHA DE COMISIÓN: Desde:18-12-2018 Hasta: 22-12-2018
DESTINO (CIUDAD): Santa Elena - Resto Guayas
N° DE SOLICITUD: 285

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCIÓN	VALOR	OBSERVACIONES
18-dic-18	001-001-000000352	Consumo de alimentos	\$ 5,00	
18-dic-18	001-001-000007645	Servicio de hospedaje	\$ 50,00	
19-dic-18	001-001-000019568	Consumo de alimentos	\$ 9,00	
19-dic-18	001-001-000001888	Consumo de alimentos	\$ 4,50	
20-dic-18	001-001-000001893	Consumo de alimentos	\$ 6,00	
20-dic-18	001-001-000000354	Consumo de alimentos	\$ 5,00	
20-dic-18	048-020-000003964	Consumo de alimentos	\$ 17,98	
21-dic-18	001-001-000001931	Consumo de alimentos	\$ 6,00	
21-dic-18	001-001-000007649	Servicio de hospedaje	\$ 25,00	
22-dic-18	026-051-000138816	Consumo de alimentos	\$ 3,25	
		TOTAL:	\$ 131,73	



FIRMA DE RESPONSABILIDAD

Alim = 56,73
 Hosp = 75
 131,73
 30% 96
 227,73

