

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

|  |                |  |   |  |                |
|--|----------------|--|---|--|----------------|
| Inst. ejecutora:                       | 064            | INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS          | Reporte                                     | rptComprobanteGastos.rdlc                                    |                |
| U. Ejecutora:                          | 9999           | INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA | Fecha Elaboración                           | No. CUR  | No. Original   |
| Unid. Desc:                            | 0000           |  | 011   | 012  | 2018           |
| Tipo Documento Respaldo                |                |  | Clase Documento                             | No.  | No. Expediente |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS |                |  | RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS | 6  | 2942           |
| Clase de Registro:                     | REGULARIZACIÓN |  | Clase de Gasto:                             | OTROS GASTOS   |                |
| Banco:                                 |                |  | Cuenta Monetaria:                           | 1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES |                |
| Comprobante                            | GASTOS         |  | Numero Operación                            | 0  |                |
| Beneficiario:                          | 1768038270001  | INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS           |   |  |                |

**AFFECTACION PRESUPUESTARIA**

| PG                               | SP | PY  | ACT | ITEM   | UBG  | FTE | ORG  | N. Prest | DESCRIPCION                             | MONTO  |
|----------------------------------|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|---|--------|
| 53                               | 00 | 000 | 003 | 530303 | 1701 | 001 | 0000 | 0000     | Viaticos y Subsistencias en el Interior | 240.00 |
| TOTAL PRESUPUESTARIO             |    |     |     |        |      |     |      |          |   | 240.00 |
| IVA                              |    |     |     |        |      |     |      |          |   | 0.00   |
| SUB - TOTAL                      |    |     |     |        |      |     |      |          |   | 240.00 |
| RETENCIONES IVA                  |    |     |     |        |      |     |      |          |   | 0.00   |
| TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO |    |     |     |        |      |     |      |          |   | 0.00   |
| TOTAL A PAGAR                    |    |     |     |        |      |     |      |          |   | 240.00 |

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad 64-9999-0 No de fondo: 804 No Entrada: 3790

|                         |   |  |
|-------------------------|---|--|
| <b>DATOS APROBACIÓN</b> |   |  |
| ESTADO                  | REGISTRADO:   | APROBADO:                                |
| APROBADO                | <p align="center">JOHANNA MARTINEZ<br/>CONTABILIDAD</p> | <p align="center">Nelly Pachalnatiño</p> |
| FECHA:<br>11/12/2018    | Funcionario Responsable                                 | Dirceto. Financiero                      |

11/11/2018  
F. 804

Agosto Contado. Conteo para  
y suento pertenente. *SGC*



Ministerio  
de Relaciones  
Laborales



INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSO

### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS  
INSTITUCIONALES

056-CGTPE-DEAGA-GESAG-2018

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

15-nov-2018

### DATOS GENERALES

|   |  |
|---|--|
| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:      | PUESTO QUE OCUPA:  |
| MARQUEZ RODRIGUEZ JULIO ALBERTO               | SERVIDOR PÚBLICO 1                                       |
| CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: |
| GUARANDA - BOLÍVAR                            | DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICAS AGROPECUARIAS Y<br>AMBIENTALES |

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

JULIO MARQUEZ

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Comisión de Servicios a la provincia de Bolívar, Jurisdicción de la Dirección Zonal del Litoral durante los días del 06 de noviembre al 09 de noviembre de 2018.

#### Objetivo:

Supervisar el operativo de campo y recolección de la información del proyecto Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua- ESPAC 2018, así como observar y reinstruir en caso de ser necesario a los encuestadores y supervisores de campo sobre el correcto diligenciamiento de los instrumentos de recolección y metodología de trabajo.

#### Actividades Detalladas con

##### horas

##### 06 Noviembre 2018:

Traslado hasta la parroquia Salinas, para realizar la supervisión nacional del grupo del supervisor Jorge Monroy, se acompañó a los entrevistadores en sus labores de recolección de información y se encontró las siguientes novedades:

- No se realiza el diligenciamiento del ESPAC 02.
- Omisión del registro de información en algunas preguntas del cuestionario.
- En la revisión de los cuestionarios diligenciados se pudo observar la falta de registro de información en el capítulo 4, en lo que respecta a la producción, se envió a campo nuevamente el formulario.

Se conversó con el grupo para despejar dudas y evitar que se cometan irregularidades en el diligenciamiento del cuestionario. Se mantuvo una reunión con el grupo del supervisor Sernaque, para registrar novedades en cuanto al levantamiento de información en tablets del proyecto piloto ESPAC- AGRIS, y novedades en cuanto a la medición del terreno con gps.

##### 07 Noviembre 2018:

Traslado hasta el cantón Caluma, para realizar la supervisión nacional del grupo del supervisor Cristian Eugenio, se acompañó a los entrevistadores en sus labores de recolección de información y se encontró las siguientes novedades:

- No se realiza el diligenciamiento del ESPAC 02.
- Errónea delimitación del segmento en el año anterior, probablemente debido a la ubicación distante del segmento no se llegó hasta los vértices del mismo y se levantó información correspondiente a otros productores, se recorrió la totalidad de los límites del segmento y se rectificó el registro del productor, levantando correctamente la información del segmento.

Se realizó una reinstrucción a los encuestadores, se recomendó delimitar todos los vértices de los segmentos para una correcta recolección de la información, se conversó del inconveniente del anterior año con personal encargado de coordinar el proyecto ESPAC en la Zonal Litoral.

##### 08 Noviembre 2018:

Traslado hasta el parroquia Simiatug, para realizar la supervisión nacional del grupo del supervisor Julio Gaibor, se acompañó a los entrevistadores en sus labores de recolección de información y se encontró las siguientes novedades:

- No se realiza el diligenciamiento del ESPAC 02.
  - Una persona productora tenía sus terrenos dentro de dos segmentos seleccionados.
- Se mantuvo una reunión con el equipo de encuestadores para solventar dudas en cuanto al diligenciamiento del cuestionario, y se impartieron instrucciones para evitar el cometimiento de errores que se presentaban en otros grupos.

ESTADÍSTICA FINANCIERA

18 NO

18 NO

**09 Noviembre 2018:**

Traslado hasta el recinto Atandahua para realizar la supervisión nacional del grupo del supervisor Edison Gonzales, se acompañó a los entrevistadores en sus labores de recolección de información y se encontró las siguientes novedades:

- No se realiza el diligenciamiento del ESPAC 02.

Se reinstruye al grupo en cuestión para el correcto diligenciamiento del formulario.

**Productos:**

Grupos de Trabajos supervisados.

Cuestionarios revisados

Errores corregidos

**Recomendaciones:**

Que el próximo año se dedique un día entero a la capacitación sobre la delimitación de los terrenos en la ortofoto.

| ITINERARIO  |                            | SALIDA               | LLEGADA          | NOTA  |                  |            |  |
|---|----------------------------|----------------------|------------------|---|------------------|------------|--|
| FECHA dd-mm-aaaa                                    |                            | 06-11-2018           | 09-17-2018       | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios |                  |            |  |
| HORA hh:mm  |                            | 06:00                | 18:00            |   |                  |            |  |
| TRANSPORTE  |                            |                      |                  |   |                  |            |  |
| TIPO DE TRANSPORTE<br>(Aéreo, terrestre, marítimo,) | NOMBRE DEL TRANSPORTE      | RUTA                 |                  | SALIDA  | LLEGADA          |            |  |
|   |                            |                      | FECHA dd-mm-aaaa | HORA hh:mm  | FECHA dd-mm-aaaa | HORA hh:mm |  |
| TERRESTRE   | VEHÍCULO INSTITUCIONAL     | QUITO - GUARANDA     | 06-11-2018       | 06:00   | 06-11-2018       | 11:00      |  |
| TERRESTRE   | VEHÍCULO CONTRATADO        | GUARANDA - SALINAS   | 06-11-2018       | 11:00   | 06-11-2018       | 12:00      |  |
| TERRESTRE   | VEHÍCULO CONTRATADO        | SALINAS - GUARANDA   | 06-11-2018       | 18:00   | 06-11-2018       | 19:00      |  |
| TERRESTRE   | VEHÍCULO CONTRATADO        | GUARANDA - CALUMA    | 07-11-2018       | 07:00   | 07-11-2018       | 10:00      |  |
| TERRESTRE   | VEHÍCULO CONTRATADO        | CALUMA - GUARANDA    | 07-11-2018       | 18:00   | 07-11-2018       | 21:00      |  |
| TERRESTRE   | VEHÍCULO CONTRATADO        | GUARANDA - SIMIATUG  | 08-11-2018       | 07:00   | 08-11-2018       | 08:30      |  |
| TERRESTRE   | VEHÍCULO CONTRATADO        | SIMIATUG - GUARANDA  | 08-11-2018       | 16:30   | 08-11-2018       | 18:00      |  |
| TERRESTRE   | VEHÍCULO CONTRATADO        | GUARANDA - ATANDAHUA | 09-11-2018       | 07:00   | 09-11-2018       | 07:30      |  |
| TERRESTRE   | VEHÍCULO CONTRATADO        | ATANDAHUA - GUARANDA | 09-11-2018       | 12:00   | 09-11-2018       | 12:30      |  |
| AÉREO   | TRANSPORTE INTERPROVINCIAL | GUARANDA - QUITO     | 09-11-2018       | 13:00   | 09-11-2018       | 18:00      |  |

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

Adjunto: 13 facturas

Copia de hoja de ruta de Comisión

Copias: Unidad de Estadísticas Agropecuarias

### SOLICITUD DE PAGO

Por medio del presente, mediante la firma de este documento, solicito me autorice el pago de los valores correspondientes a la comisión realizada.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOMBRE: Julio Márquez

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

Adicionalmente este formulario sirve como solicitud de pago del servidor comisionado.

### FIRMAS DE APROBACION

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

NOMBRE: DAVID SALAZAR

NOMBRE: DAVID SALAZAR

31-10-2018  
5 hojas.

REF. 3582



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS  
INSTITUCIONALES  
056-CGTPE-DEAGA-GESAG-2018

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

31-10-2018

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIÁTICOS  MOVILIZACIONES  SUBSISTENCIAS  ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

|   |                              |  |                               |
|---|------------------------------|--|-------------------------------|
| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR<br>MÁRQUEZ RODRÍGUEZ JULIO ALBERTO  |                              | PUESTO QUE OCUPA:<br>SERVIDOR PÚBLICO 1  |                               |
| CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL<br>GUARANDA - BOLÍVAR   |                              | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:<br>DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICAS AGROPECUARIAS Y<br>AMBIENTALES |                               |
| FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)<br>06-11-2018  | HORA SALIDA (hh:mm)<br>06:00 | FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)<br>09-11-2018  | HORA LLEGADA (hh:mm)<br>17:00 |
| SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:<br>JULIO MÁRQUEZ   |                              |  |                               |
| DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:<br>SUPERVISAR Y REINSTRUIR A LOS ENCUESTADORES Y SUPERVISORES DE CAMPO DEL PROYECTO ENCUESTA DE<br>SUPERFICIE Y PRODUCCIÓN AGROPECUARIA CONTINUA- ESPAC 2017 |                              |  |                               |

**TRANSPORTE**

| TIPO DE<br>TRANSPORT<br>E (Aéreo, terrestre,<br>otros) | NOMBRE DEL<br>TRANSPORTE | RUTA             | SALIDA               |               | LLEGADA              |               |
|--|--------------------------|------------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
|  |                          |                  | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm |
| TERRESTRE  | VEHÍCULO INSTITUCIONAL   | QUITO - GUARANDA | 06-11-2018           | 06:00         | 06-11-2018           | 09:00         |
| TERRESTRE  | VEHÍCULO INSTITUCIONAL   | GUARANDA - QUITO | 09-11-2018           | 14:00         | 09-11-2018           | 17:00         |

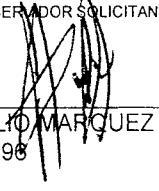
**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

|                           |                             |                                     |
|---------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|
| TIPO DE CUENTA<br>AHORROS | NO. DE CUENTA<br>2202284327 | NOMBRE DEL BANCO<br>BANCO PICHINCHA |
|---------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

DIRECCIÓN FINANCIERA

31 OCT 2018 /5h33

|   |  |
|---|--|
| FIRMA DE LA O EL SERVADOR SOLICITANTE   | FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE                              |
|  |  |
| NOMBRE: JULIO MARQUEZ<br>CC: 1313108698   | NOMBRE: DAVID SALAZAR  |

|   |  |
|---|--|
| <b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>                             |  |
|  | <p><b>Nota:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la autoridad nominadora autorice.</p> <p>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.</p> <p>El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.</p> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado</p> |
| NOMBRE: DAVID SALAZAR<br>DIRECTOR DE ESTADÍSTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES     |  |

|                                      |                             |
|--------------------------------------|-----------------------------|
| SI      NO                           |                             |
| EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA |                             |
| PROYECTO<br>000<br>023               | FUENTE<br>001<br>31/10/2018 |
| FIRMA DE RESPONSABLE<br>31/10/2018   |                             |
| VISTO BUEÑO<br>DIRECTOR FINANCIERO   |                             |