

104

Descuento 80

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO									
Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc					
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	027 012 2018			No. CUR	11123	
Unid. Desc:	0000						No. Original	11123	
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS			6		4688	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV			
Banco:			Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 1 ANTICIPO DE VIATICOS INVERSION RECURSOS FISCALES					
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0					
Beneficiario:	1768038270001		INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS						

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	001	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										160.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										160.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 946 No Entrada: 4202

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 27/12/2018	 JOHANNY MARTINEZ CONTABILIDAD Funcionario Responsable	 Director Financiero

INFORME DESERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS
INSTITUCIONALES

187 – CGTPE – DICA – 2018

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

17-12-2018

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DELA O EL SERVIDOR

SALGUERO GALARRAGA DENNIS XAVIER

C.I. 1723540868

PUESTO QUE OCUPA:

Servidor Público 5

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Azuay - Cuenca

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR

Cartografía Estadística.

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Dennis Salguero.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo:

Realizar la prueba piloto del proceso de Actualización Cartográfica, mediante el Sistema PreCenso (INFOCAPT) con la utilización de dispositivos móviles que serán utilizados en el Componente de Actualización Cartográfica CPV-2020.

- Capacitación General del Sistema PreCenso al personal responsable del operativo piloto de la Coordinación Zonal Sur.
- Inducción a los sistemas de Captura de información y crítica codificación.
- Levantamiento y captura de información de Dispositivos móviles en campo (Amanzanado) incluido el proceso de supervisión.
- Proceso de sincronización.
- Proceso de crítica-codificación con sistema web.
- Levantamiento y captura de información de Dispositivos móviles en campo (Dispersos) incluido el proceso de supervisión.
- Proceso de sincronización.
- Proceso de crítica-codificación con sistema web.
- Reunión y evaluación de resultados.

DIRECCIÓN FINANCIERA

Actividades cumplidas:

Martes 11 de diciembre del 2018:

- Traslado de la ciudad de Quito a la ciudad de Cuenca.
- La capacitación al sistema Precenso al Personal de la Coordinación Zonal Sur estuvo a cargo del señor David Guano en referencia a los sistemas del aplicativo, y en otro punto se realizó la capacitación y socialización con los formularios Ca04 (Anexo) y Ca06 (Anexo), de la misma forma se observó cuáles son los errores que se habían producido en la cartografía que se envió al campo. Los asistentes a la capacitación son los siguientes:
- Edison Estrada
- Nancy Vásquez

18 DIC 2018 15:30

- Santiago Quituisaca
 - Johanna Reyes
 - Belen León
 - David Guano
 - Dennis Salguero
- Se probó la funcionalidad del aplicativo en los dispositivos que se llevaron desde Administración Central y posteriormente se realizó la descarga del aplicativo SIPE MOVIL en los dispositivos personales de los asistentes a la capacitación, con la finalidad de tener un mejor entendimiento del aplicativo a los asistentes.

Miércoles 12 de diciembre del 2018:

- El levantamiento y captura de información en el área amanzanada se trabajó en el sector 010 de la zona 062 de la provincia de Azuay, Cantón Cuenca, Parroquia Cuenca, las manzanas 4 y 5 y el grupo de trabajo estuvo conformado de la siguiente forma:
 - Edison Estrada-Supervisor
 - Marco Áviles-Supervisor
 - David Guano-Soporte Tecnológico
 - Belen León-Actualizador
 - Santiago Quituisaca- Actualizador
 - Dennis Salguero- Actualizador
- Posterior al levantamiento de la información se regresó a la oficina a realizar el proceso de sincronización, en lo cual se tuvo muchos errores que no permitieron realizar de manera satisfactoria esta acción, por lo que en la tarde se trabajó netamente en resolver esos inconvenientes.
- Se realizó una mesa de trabajo para ver cuáles son los inconvenientes que se presentaron en el día de operativo de campo.

Jueves 13 de diciembre del 2018:

- En el levantamiento y captura de información en el área dispersa se trabajó en la provincia de Azuay, Cantón Cuenca, Parroquia Turi, zona 999, sector 011, donde se realizó la toma de la información en el aplicativo y una propuesta de formulario Ca06 (Anexo). El grupo de trabajo estaba integrado por:
 - David Guano-Soporte Tecnológico
 - Nancy Vásquez-Supervisor
 - Belen León-Actualizador
 - Santiago Quituisaca- Actualizador
 - Dennis Salguero- Actualizador
- En horas de la tarde se realizó la sincronización de los datos levantados en el campo, y la cual nuevamente tuvo problemas.
- Finalmente se realizó una reunión en la que se determinó resultados y cuáles serían las observaciones que se hacía en general a la prueba piloto y todas las personas que participamos de ella, con la finalidad de que cada día los sesgos sean menores y por ende los resultados sean de la mejor categoría.

- Retorno a la Ciudad de Quito.

Productos alcanzados:

- Acciones a tomarse en actividades necesarias en el desarrollo del operativo de campo.
- Propuesta de formularios Ca04 (Anexo) y Ca06 (Anexo).
- Requerimientos a ser incluidos en el aplicativo.

Conclusiones:

- Se pudo cumplir con la planificación en referencia al plan de trabajo.
- Se determina que el aplicativo se le tiene algunas observaciones y estas deben ser solventadas a la brevedad posible y realizar una posterior prueba, con la finalidad de observar que los requerimientos han sido corregidos.
- Se concluyó que se deben realizar cambios en los formularios Ca04 (Anexo) y Ca06 (Anexo), en el orden de algunas columnas para una mejor recepción de los datos.
- Existen requerimientos que deben ser incluidos en el aplicativo que asegurarán disponer de la información para realizar un correcto seguimiento y control de cobertura de todas las fases.

Recomendaciones:

- Se recomienda dar cambiar la interfaz del aplicativo que contenga un mejor y más fácil acceso a todas las etapas para el que ha sido creado.
- Se recomienda utilizar la misma información geográfica (imágenes), tanto en físico como en el aplicativo.
- Se debe poner mucho énfasis en la capacitación para el llenado del formulario, el uso, manejo de la aplicación y la actualización cartográfica.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	11/12/2018	13/12/2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	03:30	23:30	

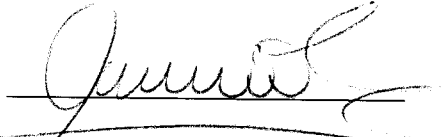
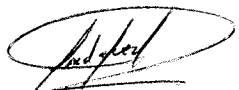
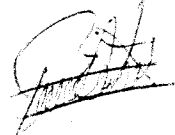
TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	TAME	Quito – Cuenca	11/12/2018	05:50	11/12/2018	07:05
Aéreo	TAME	Cuenca – Quito	13/12/2018	21:05	13/12/2018	22:15

NOTA:

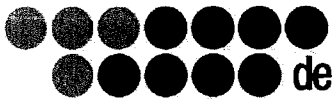
De acuerdo al itinerario en la solicitud de autorización para el cumplimiento de servicios institucionales justifico mi regreso un día antes a lo establecido con la autorización de la Ing. Catalina Valle P., el motivo es la inexistencia de vuelos el día 14 de diciembre del presente. (Adjunto copia del correo donde se autoriza lo mencionado).

Los vuelos de ida y de vuelta tuvieron un retraso de 30 minutos aproximadamente en cada uno. (Adjunto Tickets Aéreos).

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: Dennis Xavier Salguero Galarraga C.C.: 1723540868	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: Aldana Meza.	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  NOMBRE: Catalina Valle

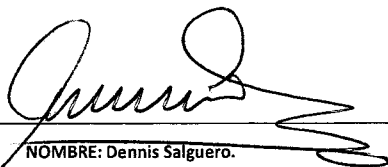
30-11-2018
12 hojas

132,

 Ministerio de Relaciones Laborales						
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 187-CGTPE-DICA-2018 ✓			FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 30-11-2018 ✓			
SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR VIATICOS ☒ MOVILIZACIONES ☒ SUBSISTENCIAS ☐ ALIMENTACION ☐						
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR SALGUERO GALÁRRAGA DENNIS XAVIER C.I. 1723540868 ✓			PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO 5 ✓			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Cuenca-Azuay			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: Cartografía Estadística			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 11-12-2018 ✓	HORA SALIDA (hh:mm) 06:00 ✓	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 14-12-2018 ✓	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 17:00 ✓			
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Dennis Salguero, David Guano.						
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: Realizar la Prueba Piloto del proceso de Actualización Cartográfica, mediante el sistema PreCenso (INFOCAPT) con la utilización de dispositivos móviles que serán utilizados en el Componente de Actualización Cartográfica CPV-2020; • Capacitación General del Sistema PreCenso al personal responsable del operativo piloto de cada coordinación Zonal y Administración Central Campo. • Inducción de los sistemas de Captura de información y crítica codificación. • Levantamiento y/o captura de información con Dispositivos Móviles en campo (Amanzanado) incluido el proceso de supervisión. • Proceso de sincronización • Proceso de critica-codificación con sistema Web • Reunión de evaluación y resultados.						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	TAME	Quito - Cuenca	11-12-2018 ✓	07:00 ✓	11-12-2018 ✓	07:50 ✓
Aéreo	TAME	Cuenca - Quito	14-12-2018 ✓	14:00 ✓	14-12-2018 ✓	14:50 ✓
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
TIPO DE CUENTA AHORROS	NO. DE CUENTA 5875119800	NOMBRE DEL BANCO BANCO PICHINCHA				

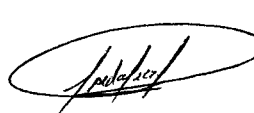
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE



NOMBRE: Dennis Salguero.

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE



NOMBRE: Aldana Meza.

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO



NOMBRE: Catalina Valle P.

Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la autoridad nominadora autorice.

De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes

El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado

☒ SI ☐ NO	
EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA	
PROYECTO: 022	FUENTE: 021
ACTIVIDAD: 021	FECHA: 30/11/2018
VISTO BUENO JEFE DE PRESUPUESTO	
VISTO BUENO DIRECTOR FINANCIERO	

DIRECCIÓN FINANCIERA

RECIBIDO POR

FECHA

HORA

16:29