28

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte			rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		04	012	2018	6690	6690

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	2703

Clase de Registro:	REGULARIZACION	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	069	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	**160.00**
									IVA	**0.00**
									SUB - TOTAL	**160.00**
									RETENCIONES IVA	**0.00**
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	**0.00**
									TOTAL A PAGAR	**160.00**

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad 64-9999-0 No de fondo: 830 No Entrada: 3846

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 04/12/2018	JOHANNA MARTINEZ CONTADORA Encargado Responsable	Nelly Carolina Director Financiero

20 NOV 2018

Ministerio de Relaciones Laborales	INEC instituto nacional de estadística y censos
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 094 – CGTPE-DIES- GEPH- 2018	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 19-11-2018
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Armijos Solís Julia Elizabeth 1705463980	PUESTO QUE OCUPA: Servidor Público 3
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Ambato - Tungurahua	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Estadísticas Sociodemográficas
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Elizabeth Armijos y Maritza Andrade	

Objetivos

- Capacitar a los digitadores y responsables de digitación de la **Encuesta de Desarrollo Infantil ENDEIN - 2018,** en las cuatro Coordinaciones Zonales del INEC.
- Realizar pruebas en el sistema de ingresos.
- Supervisar el correcto funcionamiento del sistema informático de ingresos de información.
- Mejorar los inconvenientes detectados.

ACTIVIDADES A CUMPLIR:

1. Inducción a la metodología de la Encuesta de Desarrollo Infantil –ENDEIN 2018 (Formularios, Mallas de validación, entre otros).
2. Capacitar al personal de digitación en cuanto al funcionamiento y uso del sistema para la Encuesta de Desarrollo Infantil –ENDEIN 2018.
3. Ejercicios prácticos de ingreso de información para cada uno de los formularios.
4. Supervisar el correcto uso del sistema.
5. Apoyar en todas las inquietudes existentes en cuanto al sistema de ingresos
6. Supervisar el desempeño técnico del sistema de captura, en las cuatro Direcciones Zonales, conociendo que de su cometido depende la calidad en el levantamiento de la información.
7. Recolección de sugerencias.
8. Instrucción para la solución de problemas comunes.
9. Reuniones de trabajo con los responsables de digitación y de la encuesta de cada coordinación zonal.

DIRECCIÓN FINANCIERA
RECIBIDO POR
FECHA 20 NOV 2018 HORA 10:48

Martes 13 de noviembre de 2018

Llegamos a la ciudad de Ambato a las 09H30 y se encontró al personal seleccionado para digitación. Se les dio una inducción del sistema de ingreso de datos INFOCAPT por parte de Maritza Andrade funcionaria de DIRAD.

Se ingresó la información del formulario del Hogar. Se fue explicando que en este formulario se ingresa de manera horizontal la información y no de manera vertical.

Se indicó además que solo para la primera personal se ingresará todo el formulario y para las siguientes personas solo se ingresa desde la sección 2 hasta la 7.

Se resolvieron algunas dudas sobre la manera como se debe acceder al sistema de ingreso de datos.

Entre las instrucciones que se indicaron de manera general está que la sesión caduca a los 30 minutos.

Que deben trabajar con tab o enter siempre

Los errores se pintarán de color rojo o amarillo. Los rojos no dejan pasar, los amarillos son advertencias.

Miércoles 14 de noviembre de 2018

Desde este día se procedió a ingresar la información de una encuesta completa, es decir que tengan todos los formularios.

Se fue explicando la relación que tienen los formularios 2, 3, 4, y 5 con el formulario 1 (HOHAR).

A medida que se fueron ingresando los datos se fueron encontrando novedades tanto del sistema como de validación de los datos.

Las novedades que se encontraron fueron las siguientes:

Validación: No acepta casa con techo de teja

En carátula, no permite ingresar caracteres.

La edad de la MEF solo acepta de 1980 para adelante.

Formulario MEF verificar salto en sección 4 pregunta 451.

Formularios 2, 3, 4 y 5 no tienen validar y guardar.

Para la búsqueda en algunos pide conglomerados, en otros obliga a colocar vivienda

En formulario 2 cuando el niño tiene 3 años no salta a la sección 4 y pide información de lactancia materna

Formulario 2, verificar el número de hijos.

Formulario 2, sección 5, entre preguntas 516 y 517 falta una pregunta. (consta en el formulario físico).

Formulario 5 cuando el niño tiene edad de 3 años 3 meses obliga a que se llene la información de la sección 13 que es para niños de 4 a menores de 5 años.

Formulario 5, sección 12 pide información en todos los campos.

Formulario 5, sección 14, pide información primero de la parte B y luego de la parte A

Jueves 15 de noviembre de 2018

Este día se continuó ingresando la información de los formularios que el personal de digitación trajo registrada en los formularios.

Las novedades encontradas fueron similares a las detectadas el día miércoles 14 de noviembre.

PRODUCTOS ALCANZADOS

- ✓ Personal capacitado en el manejo del sistema de ingreso de datos INFOCAPT
- ✓ Novedades del sistema detectadas.
- ✓ Directrices impartidas sobre la metodología ENSANUT al personal de digitación.

PROBLEMAS DETECTADOS

Las novedades que se encontraron fueron las siguientes:

Validación: No acepta casa con techo de teja

En carátula, no permite ingresar caracteres.

En el formulario del hogar es importante validar la edad con la fecha de nacimiento y la diferencia de edades entre la madre y el hijo para que se puedan generar los formularios correspondientes.

La edad de la MEF solo acepta de 1980 para adelante.

Formulario MEF verificar salto en sección 4 pregunta 451.

Formularios 2, 3, 4 y 5 no tienen validar y guardar.

Para la búsqueda en algunos pide conglomerados, en otros obliga a colocar vivienda

En formulario 2 cuando el niño tiene 3 años no salta a la sección 4 y pide información de lactancia materna

Formulario 5 cuando el niño tiene edad de 3 años 3 meses obliga a que se llene la información de la sección 13 que es para niños de 4 a menores de 5 años.

Formulario 5, sección 12 pide información en todos los campos.

Formulario 2, sección 5, entre preguntas 516 y 517 falta una pregunta. (consta en el formulario físico).

Formulario 5 cuando el niño tiene edad de 3 años 3 meses obliga a que se llene la información de la sección 13 que es para niños de 4 a menores de 5 años.

Formulario 5, sección 12 pide información en todos los campos.

Formulario 5, sección 14, pide información primero de la parte B y luego de la parte A

Jueves 15 de noviembre de 2018

Este día se continuó ingresando la información de los formularios que el personal de digitación trajo registrada en los formularios.

Las novedades encontradas fueron similares a las detectadas el día miércoles 14 de noviembre.

PRODUCTOS ALCANZADOS

- ✓ Personal capacitado en el manejo del sistema de ingreso de datos INFOCAPT
- ✓ Novedades del sistema detectadas.
- ✓ Directrices impartidas sobre la metodología ENSANUT al personal de digitación.

PROBLEMAS DETECTADOS

Las novedades que se encontraron fueron las siguientes:

Validación: No acepta casa con techo de teja

En carátula, no permite ingresar caracteres.

En el formulario del hogar es importante validar la edad con la fecha de nacimiento y la diferencia de edades entre la madre y el hijo para que se puedan generar los formularios correspondientes.

La edad de la MEF solo acepta de 1980 para adelante.

Formulario MEF verificar salto en sección 4 pregunta 451.

Formularios 2, 3, 4 y 5 no tienen validar y guardar.

Para la búsqueda en algunos pide conglomerados, en otros obliga a colocar vivienda

En formulario 2 cuando el niño tiene 3 años no salta a la sección 4 y pide información de lactancia materna

Formulario 5 cuando el niño tiene edad de 3 años 3 meses obliga a que se llene la información de la sección 13 que es para niños de 4 a menores de 5 años.

Formulario 5, sección 12 pide información en todos los campos.

Formulario 5, sección 14, pide información primero de la parte B y luego de la parte A

SOLUCIONES EJECUTADAS

- ✓ Se realizó la revisión de los problemas encontrados, con los funcionarios encargados del sistema, para realizar las acciones y correcciones necesarias
- ✓ Para los problemas encontrados en la parte metodológica se realiza la actualización a las mallas de validación

CONCLUSIONES

- ✓ El personal de digitación, está instruido para el manejo del ingreso de datos en el sistema INFOCAPT.
- ✓ El sistema de ingreso de datos funciona pero deben realizarse algunos ajustes de acuerdo a las novedades detectadas.

RECOMENDACIONES

- ✓ Actualizar el sistema de ingreso de datos de acuerdo a las novedades detectadas.
- ✓ Continuar con las revisiones del sistema de ingreso de datos para actualizar las novedades que se detecten en el caso que existan.
- ✓ Realizar supervisiones de digitación por parte de DIRAD, y del equipo técnico ENSANUT-DEIN, para un mejor desarrollo de la digitación.

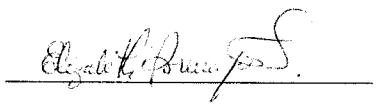
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	13-11-2018	15-11-2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06H15	17H00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Quito - Ambato	13-11-2018	06H15	13-11-2018	09H30
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Ambato - Quito	15-11-2018	14H00	15-11-2018	17H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

Se adjunta Hoja de control de Comisión de Servicios. **Se solicita el reembolso del pago del taxi para ir al aeropuerto de Tababela**	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 Elizabeth Armijos	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO 	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
Andrés Albán	Andrés Albán

8-11-2018
6 hojas.

Oficio: 3631

Ministerio de Relaciones Laborales

INEC
Instituto Nacional de Estadística y Censos

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
094 – CGTPE-DIES -GEPH – 2018	08-11-2018

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN		

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
ELIZABETH ARMIJOS SOLIS CI:1705463980	SERVIDOR PÚBLICO 3
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Ambato –Tungurahua	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIES: GESTION DE ESTADISITICAS PERMANENTE A HOGARES - GEPH

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
13-11-2018	06H00	15-11-2018	17H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Maritza Andrade

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

1. Inducción a la metodología de la Encuesta de Desarrollo Infantil –ENDEIN 2018 (Formularios, Mallas de validación, entre otros).
2. Capacitar al personal de digitación en cuanto al funcionamiento y uso del sistema para la Encuesta de Desarrollo Infantil –ENDEIN 2018.
3. Ejercicios prácticos de ingreso de información para cada uno de los formularios.
4. Supervisar el correcto uso del sistema.
5. Apoyar en todas las inquietudes existentes en cuanto al sistema de ingresos
6. Supervisar el desempeño técnico del sistema de captura, en las cuatro Direcciones Zonales, conociendo que de su cometido depende la calidad en el levantamiento de la información.
7. Recolección de sugerencias.
8. Instrucción para la solución de problemas comunes.
9. Reuniones de trabajo con los responsables de digitación y de la encuesta de cada coordinación zonal.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIÓN	QUITO – AMBATO	13-11-2018	06H00	13-11-2018	09H00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIÓN	AMBATO - QUITO	15-11-2018	14H00	15-11-2018	17H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

DIRECCIÓN FINANCIERA
RECIBIDO
FECHA 08 NOV 2018 13 h46

NOMBRE DEL BANCO: MACHALA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 1240047310

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Elizabeth Armijos Solís	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Stalin Ramos A.
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	**NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.** • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Andrés Albán Fernández	

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013JOSE

SI NO

EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

PROYECTO	000	FUENTE	001
ACTIVIDAD	069	FECHA	08/11/2018

VISTO BUENO
JEFE DE PRESUPUESTO

VISTO BUENO
DIRECTOR FINANCIERO

Memorando Nro. INEC-DIPLA-2018-0917-M

Quito, D.M., 05 de noviembre de 2018

PARA: Sr. Andres Gregorio Albán Fernández
Director de Estadísticas Socio Demográficas

ASUNTO: Respuesta al Memorando de alcance Nro. INEC-CGTPE-DIES-2018-0524-M sobre verificación presupuestaria para capacitación y supervisión del proyecto ENDEIN

De mi consideración:

En atención a su requerimiento de verificación de programación del plan de dirección de proyecto: Encuesta de Desarrollo Infantil ENDEIN – 2018, solicitado con memorando No. INEC-CGTPE-DIES-2018-0524-M, como alcance al memorando alcance al Memorando Nro. INEC-CGTPE-DIES-2018-0514-M, para capacitar a digitadores y responsables en las cuatro Coordinaciones Zonales del INEC y supervisar el correcto funcionamiento del sistema informático, y una vez que la Unidad de Planificación e Inversión ha efectuado el respectivo análisis y revisión del Plan de Dirección de Proyecto aprobado; me permito comunicar que la actividad en cuestión se encuentra programada acorde a los montos conforme el plan de trabajo anexo.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Elaborado por:	Andrea Martínez
Revisado por:	Yolanda Rosero
Aprobado por:	Diana Molina

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Sra. Diana Gabriela Molina Carrera
DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA

Referencias:
- INEC-CGTPE-DIES-2018-0524-M

Anexos:
- plan_de_trabajo_capacitación_endein_06112018.pdf

am/yr

Firmado electrónicamente por:
DIANA GABRIELA
MOLINA CARRERA

INEC
instituto nacional de estadística y censos
Administración Central
Juan Larrea N15-36 y José Riofrío
Telfs.: (02) 2544 326 / 2544 561
Fax: (02) 2509 836
Apartado Postal: 17-15-135
e-mail:inec@inec.gob.ec
www.ecuadorencifras.gob.ec
Quito - Ecuador

* Documento firmado electrónicamente por Quipux