

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS			Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL			Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000				011	012	2018
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6		2927
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA	RTO DEV
Banco:			Cuenta Monetaria:			1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES	
Comprobante	GASTOS		Numero Operación			0	
Beneficiario:	1768038270001		INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA Y CENSOS				

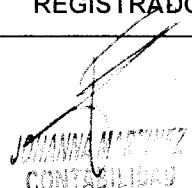
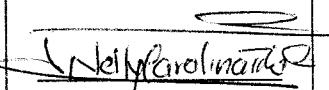
AFFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	00	000	069	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	233.50
TOTAL PRESUPUESTARIO										233.50
IVA										0.00
SUB - TOTAL										233.50
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										233.50

SON: DOSCIENTOS TREINTA Y TRES DOLARES CON 50/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 852 No Entrada: 3891

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Johanna Martinez CONTABILIDAD	 Nestor Farolimartinez
FECHA: 11/12/2018	Línea firma Responsable	Dirección Financiera

16 luglio 2018
16 luglio.

F: 862.

estados. Contabil. Contab.
presa y tópicos. patrón.

26 NOV 2018

 Ministerio de Relaciones Laborales	 INEC Instituto nacional de estadística y censos
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 102 – CGTPE-DIES- GEPH- 2018	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 26-11-2018
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Carrasco Sumba Marisol Elizabeth 1711835833	PUESTO QUE OCUPA: Servidor Público 2
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Tulcán – Carchi Ibarra - Imbabura	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Estadísticas Sociodemográficas
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Marisol Carrasco	
Objetivos	
<ul style="list-style-type: none">Supervisar el levantamiento de Información de la Encuesta Nacional de Desarrollo Infantil - ENDEIN - 2018, en las áreas urbano - rural, para controlar la calidad de la información recolectada en los formularios diligenciados y la correcta aplicación de la metodología impartida en los cursos de capacitación.Supervisar el desempeño técnico del personal contratado, en las cuatro Direcciones Zonales, todos conocemos que de su desempeño depende la calidad en el levantamiento de la información.Supervisar la correcta aplicación de directrices emitidas para la encuesta.Supervisar el diligenciamiento de los Módulos que necesitan información directa.	
Actividades a cumplir:	
<ul style="list-style-type: none">✓ Apoyar en todas las inquietudes y actividades necesarias dentro de la supervisión.✓ Observaciones de la entrevistas en campo.✓ Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados.✓ Supervisar la impartición de directrices de diligenciamiento de los módulos y consideraciones necesarias para el normal funcionamiento.	
Domingo 18 de noviembre de 2018	
En este día se trabaja con el equipo 4 asignado a la supervisora Ana María Maza, este equipo le falta un encuestador por lo que la supervisora tiene realizar las actividades del encuestador faltante, el encuestador faltante tuvo una calamidad doméstica por lo que lamentablemente no pude asistir pese a que se le espero varios días sin poder realizar el reemplazo respectivo, este inconveniente afectó al equipo a tener un retraso en la carga de trabajo.	
En la zona 011 sector 004, en la muestra emitida fueron seleccionadas tres viviendas las misma que son viviendas de los militares y se ha presentado problemas ya que la gente se niega a dar información debido a que ha existido por este sector robo de los niños y la gente se siente desconfiada por lo que fue necesario	

acudir en horas de la noche, en donde se contactó con los jefes del hogar y nos concedió una cita para el siguiente día.

Se visitó unas viviendas en donde faltaba tomar el peso y la talla de los informantes los mismos que llegaban en horas de la noche a pesar de la lluvia se realizó esta actividad, se presentó un problema ya que los tallímetros no se los podía armar dentro de la vivienda y se lo hizo en el patio de la misma la lluvia causo un poco de malestar a los informantes.

En este día se trabajó hasta la 10 de la noche.

Lunes 19 de noviembre de 2018

En este día se presentó varios problemas ya que es un día cívico en Tulcán y la gente salió de su hogar al desfile, trabaja con el equipo 2 de la supervisora Patricia Velastegui, en donde se encontró varias novedades con en la zona 007 sector 001 existen 6 nadie en casa, en 1 vivienda de tres pisos en donde está los tres pisos ocupados saliendo todo el edificio seleccionado, pero en el primer piso está ocupado por un estudiante siendo esta una vivienda temporal.

Se realiza las mediciones en las viviendas que ha quedado pendiente esta actividad con la novedad que la balanza no encendía presentaba error se sacaron las pilas pero aun así el equipo no servía por lo que fue necesario esperar unos cinco minutos y volver a encender el equipo.

- El tener 4 encuestadores dificulta la revisión de material por parte de la supervisora.
- En la zona 008 sector 002, existe problemas cartográficos ya salieron seleccionadas tres edificios en la manzana 8, 9, 10, la información del edificio 8 estaba correcta, la información edificio 9 y 10 correspondía a la del edificio 14 estando duplicada la información.
- Otra de las novedades es que un edificio de tres pisos y lamentablemente no permiten el ingreso al mismo por lo que se pierde la información de las tres viviendas teniendo tres rechazos.
- En el MYC existen nombres del informante NNNN y la mayoría de los mismos son nadie en casa o viviendas desocupadas desde hace varios meses.

En la tarde se trabajó con el equipo 5 de la supervisora Soledad Delgado, en donde se encuentra una vivienda con 9 personas por lo que la supervisora tomo la decisión de ingresar con todo el equipo para agilitar el llenado de la encuesta debido a la complejidad del mismo.

En la zona 010 sector 001 una informante se negaba a dar la información por lo que fue necesario hablar con ella para explicarle el fin de la encuesta y que tan importante es que nos ayude con la información correspondiente, por lo que la señora muy gentilmente accedió a colaborarnos.

Martes 20 de noviembre de 2018

Se inicia las actividades con el equipo 3 de la supervisora Jessica Vicente, en donde se verifica un error cartográfico, al parecer el enlistador tomo mal la información de la vivienda seleccionada y según el croquis no correspondía la información con el MYC, por lo que fue necesario realizar el recorrido respectivo y tomar la vivienda seleccionada según la metodología impartida, lamentablemente los informantes no se encontraban en ese momento por lo que se les dejó la carta de presentación con la finalidad de que el jefe del hogar se informe y nos pueda ayudar con la información requerida.

Se verifica un rechazo en la zona 008 sector 003, en donde los informantes se encontraban en la vivienda nos veían por la ventana y se rehusaban a conversar con nosotros por lo que fue imposible recuperar el mismo.

En otra vivienda en la fase de enlistamiento se les tomo la información a los hijos del jefe del hogar, pero en el momento de la entrevista el jefe del hogar es una persona con discapacidad y vivía en la casa de sus hijos y muy de vez en cuando regresa a su casa solo por recorrer la misma, por lo que se tomó la decisión de no tomar la información de la vivienda ya que el informante no vive frecuentemente en la vivienda.

En la tarde se trabaja con el equipo 06 de la supervisora Jeanneth Iza, este equipo tiene dificultad con el equipo antropométrico ya que en ese momento todos los encuestadores necesitaban el equipo para realizar los pesos de las viviendas encuestadas, además este equipo tenía un retraso en el avance de la cobertura ya que la mayoría de los sectores están ubicados por el centro de la ciudad de Tulcán y debido a las festividades era imposible encontrar a todos los informantes de la vivienda.

Existe una encuestadora que lamentablemente se demora 4 horas en realizar el levantamiento de la encuesta, por lo que el equipo para avanzar más rápidamente y debido a su retraso le ayudan en la carga, causando malestar en el equipo.

Miércoles 21 de noviembre de 2018

En este día se convocó a una re instrucción con los supervisores debido a los problemas encontrados en campo y en la revisión de los formularios dando especial énfasis en lo que corresponde a Rama y Grupo de ocupación.

PRODUCTOS ALCANZADOS

- ✓ El personal antiguo cumplía con la carga establecida.
- ✓ Re instrucción realizada a los supervisores.

COBERTURA ALCANZADA

EQUIPO	VIVIENDAS SELECCIONADAS	DILIGENCIADAS	FALTANTES	V.DESOCUPADAS	V.DESTRUIDA	RECHAZOS	V. TEMPORAL	V. NADIE CASA
5	90	47	43	1	1	2	0	0
3	54	43	9	1	1	1	1	0
2	90	73	17	1	0	3	0	2
6	90	58	32	0	0	6	2	6

PROBLEMAS DETECTADOS

- ✓ El personal no cuenta con el uniforme completo le hace falta las chompas y las camisetas.
- ✓ En la revisión de los formularios encontramos los siguientes problemas en lo referente en Rama y Ocupación en donde registran:
- ✓ Cultivo de ciclo corto Cultivador
- ✓ Transporte de personas conductor profesional
- ✓ Servicio de construcción de casas construye casas levanta paredes etc.
- ✓ Embotelladora de agua Operador de máquina.
- ✓ En lo que respecta a nivel de educación existe problemas.
- ✓ En La pregunta sobre afiliación registran en la opción 1 código 6 y en la opción 2 código 3.
- ✓ En lo referente a ingresos no saben cómo diferenciar entre ingresos por cuenta propia y asalariados.
- ✓ Al registrar a los miembros del hogar no lo hacen en relación a la pregunta 7.

- ✓ El personal nuevo no cumple con la carga establecida.
- ✓ Existe madres colombianas que viven en Ecuador si se encuentran en estado de gestación los controles del embarazo los realizan en un establecimiento del MSP, pero en el momento del parto deben regresar a dar a luz a su país, por lo que los recién nacidos no cuentan con el carnet de vacunación y salen desde su país reconocidos solo con el apellido de la madre.

SOLUCIONES EJECUTADAS

- ✓ Se realiza la re instrucción a los supervisores con la finalidad que imparten a sus encuestadores para solventar los inconvenientes encontrados.

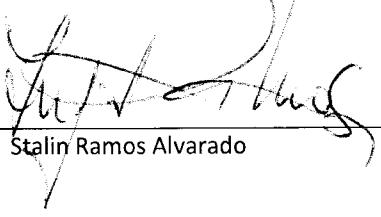
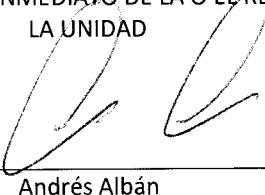
CONCLUSIONES

- ✓ El personal debe estar bien uniformado con toda la vestimenta que se les entrego.
- ✓ El personal presenta falencias en los conceptos.

RECOMENDACIONES

- ✓ Se debe entregar toda la vestimenta para que el personal este uniformado correctamente.
- ✓ Se debe realizar una re instrucción a todo el personal antes de salir a la segunda jornada para unificar conceptos.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	18-11-2018	21-11-2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo contratado	Quito- Tulcán	18-11-2018	6:30	18-11-2018	12:00
Terrestre	Vehículo contratado	Tulcán - Ibarra	20-11-2018	20:00	20-11-2018	23:00
Terrestre	Vehículo contratado	Ibarra - Quito	21-11-2018	14:00	21-11-2018	18:00
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			

 Marisol Carrasco	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  Stalin Ramos Alvarado	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  Andrés Albán

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
102 - CGTPE-DIES - GEPH - 2018

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

16-11-2018

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APPELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

MARISOL ELIZABETH CARRASCO SUMBA
CI:1711835833

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO 2

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

TULCAN - CARCHI

IBARRA- IMBABURA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIES: GESTIÓN DE ESTADÍSTICAS PERMANENTE A HOGARES - GEPH

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA
(dd-mmm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

18-11-2018

06H00

21-11-2018

18H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Marisol Carrasco

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- Supervisar el levantamiento de información de la Encuesta Nacional de Desarrollo Infantil - ENDEIN - 2018, en las áreas urbano - rural, para controlar la calidad de la información recolectada en los formularios diligenciados y la correcta aplicación de la metodología impartida en los cursos de capacitación.
- Supervisar el desempeño técnico del personal contratado, en las cuatro Direcciones Zonales, todos conocemos que de su desempeño depende la calidad en el levantamiento de la información.
- Supervisar la correcta aplicación de directrices emitidas para la encuesta.
- Supervisar el diligenciamiento de los Módulos que necesitan información directa.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	QUITO - TULCAN	18-11-2018	06H00	18-11-2018	11H00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	TULCAN - IBARRA	20-11-2018	06H00	20-11-2018	08H00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	IBARRA - QUITO	21-11-2018	15H00	21-11-2018	18H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	NO. DE CUENTA: 33323485100
-----------------------------	-------------------------	----------------------------

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

[Firma]
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR
Marisol Carrasco Sumba

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

[Firma]
NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
Stalin Ramos Alvarado

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

[Firma]
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
Andrés Albán Fernández

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubstancial.
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades, en casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

PROYECTO	SI	NO	FUENTE	SI	NO
ACTIVIDAD	000	009	FECHA	16/11/2018	16/11/2018
VISTO BUENO			VISTO BUENO		

RECIBIDO POR: *[Firma]*
FECHA: 16 NOV 2018 HORA: 16:47

VISTO BUENO
DIRECTOR FINANCIERO

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013 JOSE