

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	030	01	2018	85	85
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6		74

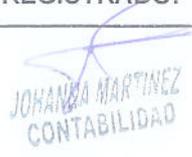
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	139.80
TOTAL PRESUPUESTARIO										139.80
IVA										0.00
SUB - TOTAL										139.80
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										139.80

SON: CIENTO TREINTA Y NUEVE DOLARES CON 80/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 510 No Entrada: 2858

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 31/01/2018	 JOHANNA MARTINEZ CONTABILIDAD _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

FICHA
#160
CP 132

J. J. J.

*Agencia Postabl: Control para J
trámite permanente*

26 ENE 2018

 <p>Ministerio de Relaciones Laborales</p>	
---	--

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 002 – CGTPE – DIES - GEPH - 2018	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 26 de enero de 2018
---	---

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Rivadeneira Chica Damián Alberto C.I. 0802130344	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 5
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Ambato – Tungurahua	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Gestión Estadística Permanente de Hogares

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Damián Rivadeneira

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

- Controlar la cobertura muestral. Verificación y control de reemplazos.
- Revisión de consistencia entre la correspondencia de viviendas de seguimiento entre cartografía 2010 y cartografía 2014.
- Observación de entrevistas.
- Revisión de la consistencia en la información recolectada.
- Reuniones de trabajo con los equipos de campo. Re instrucción a sus integrantes.
- Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados.

ACTIVIDADES:

Sábado 20 de enero de 2018:

- Me trasladé a la ciudad de Ambato para supervisar a los equipos que se encontraban realizando el levantamiento de la ENEMDU enero 2018, al tercer periodo.
- En este día trabajé con el supervisor Martín Sanchez, cuyo equipo estaba conformado por: Marcelo Núñez, Ruth Zambrano.
- Los equipos en la ciudad de Ambato recogen información en Tablet, con el sistema de captura de información INFOCAPT.
- Realice la observación de la entrevista a la encuestadora Ruth Zambrano, en el conglomerado 180150014602, en la zona 017, sector 007, vivienda original 025. Existió la novedad que la encuestadora, en la sección de Vivienda asumió la respuesta de preguntas por en los servicios básicos, por el hecho de ser viviendas del área urbana. En la pregunta 27 de la sección 2 del formulario, se asumió la información en función de lo respondido por el informante en la pregunta 27a.

DIRECCIÓN FINANCIERA

*2018-01-29
08:40*

26 ENE 2018

16438

- Se realizó la verificación del edificio 009, en la zona 017, sector 007 del conglomerado 180150015003, en la que se verificó que en este edificio existían 3 viviendas seleccionadas, 2 originales y una de reemplazo, que tenían la condición de ocupación convertida en negocio. Cabe señalar que las 3 viviendas seleccionadas estaban ubicadas en el 3er piso del edificio, actualmente funciona un establecimiento educativo.
- Se verificó la condición de ocupación de la vivienda 068, zona 016, sector 001 del conglomerado 180150011602, la misma que era desocupada.
- Me dirigí donde el encuestador Marcelo Núñez con quien realice la observación de la entrevista en el conglomerado 180150036602, zona 005, sector 003 en la vivienda 005. Si novedad.
- Me dirigí don el supervisor manolo Cárdenas, y realicé la entrevista del encuestador Christian Gallegos en el conglomerado 180150007602, zona 048, sector 002, vivienda 002. Sin novedad.

Domingo 21 de enero de 2018: ✓

- En este día trabaje con el supervisor Manolo Cárdenas y realicé la observación de la entrevista del encuestador Juan Carlos Pazmiño, en el conglomerado 180150013101, zona 029, sector 008 vivienda original 024. Si novedad.
- Se verificó la condición de ocupación de vivienda temporal en el conglomerado 180150007201, zona 030, sector 009, vivienda 003.
- Se verificó la condición de ocupación de vivienda temporal en el conglomerado 180150013101, zona 029, sector 008, vivienda 018.
- Se realiza la observación de la entrevista del encuestador Juan Carlos Pazmiño, en el conglomerado 180150013101, zona 030, sector 009 vivienda original 021. Si novedad.
- Me dirigí donde la encuestadora Paulina Lozano, se realizó la observación de la entrevista en el conglomerado 180150040702 zona 011, sector 009 en la vivienda 022. Sin novedad.

Lunes 22 de enero de 2018: ✓

- Se realizó la verificación de la condición de ocupación de la vivienda 180150026302, zona 021, sector 003, vivienda 043, la cual reportaba nadie en casa.
- Se realizó la verificación de la condición de ocupación de la vivienda 180150018201, zona 036, sector 003, vivienda 023, la cual se reportaba como desocupada.
- Se realizó la verificación de la condición de ocupación de la vivienda 180150018201, zona 036, sector 003, vivienda 023, la cual se reportaba como desocupada.

PROBLEMAS DETECTADOS:

Generales	
Problemas o novedades	Solución transmitida a encuestador, supervisor y crítica

Se tiene confusión en el registro de la pregunta 61b1, en la cual no se registran a los inactivos o desocupados en ciertos casos, existiendo omisión de información.	Se realiza la aclaración y se reinstruye en el registro de esta pregunta.
Se reporta la novedad de que el sistema de captura, en la pregunta 44 de la sección 2, el teclado desaparece al pasar de categoría en categoría lo que causa malestar.	Se reporta la novedad a DIRAD.
Al terminar la encuesta, el sistema regresa a la pantalla de inicio.	Se reporta la novedad a DIRAD.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Verificación y control de la calidad de la información recolectada en las tablet's mediante el sistema de captura de información INFOCAPT
- Solución de inquietudes de equipos de trabajo para el buen desenvolvimiento en el sitio de trabajo.
- Verificación de ubicación de encuestadores en campo y manejo de cartografía correcto.
- Verificación de los reemplazos utilizados.
- Verificación de la cobertura mediante el recorrido de los sectores, ya que a causa del terremoto estos sectores pudieran tener las viviendas inhabitables o destruidas.

CONCLUSIONES:

- Se evidencia en algunos encuestadores que aún no poseen la agilidad para el diligenciamiento del formulario en la Tablet, esto incide en el tiempo alto en el diligenciamiento.
- El diligenciamiento del formulario no se lo está realizando como dice la metodología de la encuesta, en la que se tiene que leer la pregunta tal y como está en el texto del formulario.

RECOMENDACIONES:

- Se recomienda a los encuestadores familiarizarse con el sistema INFOCAPT para de esta forma mejorar los tiempos de diligenciamiento, esto asegurará una recolección eficiente y más ágil.
- Se recomienda realizar el diligenciamiento del formulario apegados a la metodología del mismo, por lo que la información se recogerá tal como dice el manual.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	20-01-2018	22-01-2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	07H00	15H00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	Quito – Ambato	20-01-18	07H00	20-01-18	10H00
Terrestre	Vehículo Contratado	Ambato - Quito	22-01-18	12H00	22-01-18	15H00

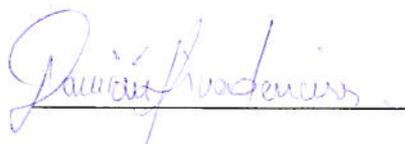
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

ADJUNTO:

- Facturas

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Damián Alberto Rivadeneira Chica
C.I. 0802130344

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Andrés Albán

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE: Andrés Alban

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 002 – CGTPE – DIES – GEPH – 2018 ,		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 17-01-2018	
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X
SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR RIVADENEIRA CHICA DAMIAN ALBERTO CI:0802130344		PUESTO QUE OCUPA. SERVIDOR PÚBLICO 5	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL AMBATO-TUNGURAHUA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GESTION ESTADISTICA PERMANENTE DE HOGARES	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
20-01-2018	07H00	22-01-2018	17H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
RIVADENEIRA CHICA DAMIAN ALBERTO

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- ✓ Controlar la cobertura muestral. Verificación y control de reemplazos.
- ✓ Verificación de correcciones de formularios de muestreo y cobertura del primer periodo de levantamiento.
- ✓ Supervisar el manejo efectivo de cartografía por parte de encuestadores y supervisores.
- ✓ Observación de entrevistas.
- ✓ Revisión de la consistencia en la información recolectada.
- ✓ Reuniones de trabajo con los equipos de campo. Re instrucción a sus integrantes.
- ✓ Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Contratado	QUITO – AMBATO	20-01-2018	07H00	20-01-2018	09H00
TERRESTRE	Contratado	AMBATO – QUITO	22-01-2018	15H00	22-01-2018	17H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 5467695600
--	----------------------------	------------------------------

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
Damián Alberto Rivadeneira Chica CI: 0802130344	Stalin Ramos

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria tanto la solicitud como la autorización quedarían insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del viernes (o 4 días) cumplido el servicio institucional Esta institución otorgará servicios institucionales cuando los días de traslado (desplazamiento) excedan de las máximas Autorizadas o de casos excepcionales. Deberán ser autorizados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
Andrés Albán	

DIRECCION FINANCIERA

17. ENE 2018

