

Signado

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		016	07	2018	2049
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	
					908	

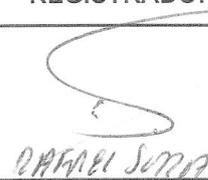
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	050	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	240.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	240.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

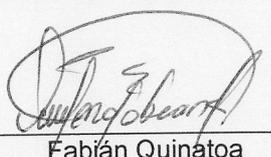
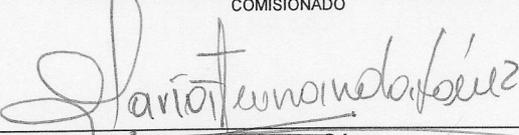
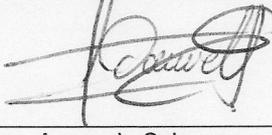
DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 600 No Entrada: 3173

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 16/07/2018	Funcionario Responsable	Director Financiero

J. Ineem
 F/600
 # 240
 CP 1272

*registro Cuentaabilidad; Contabil
 previo y hábito. pertinentes
 fecha*

05 JUL 2018

 Ministerio de Relaciones Laborales						
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 007-CGTPE-DEAGA-GESA-2018			FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa) 04-07-2018			
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR Fabián Vinicio Quinatoa Peña C.I. 0201623071			PUESTO Chofer			
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION TULCAN- CARCHI			NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR Gestión del Parque Automotor			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION Fabián Quinatoa, Rafael Encalada.						
INFORME DE ACTIVIDADES						
ACTIVIDADES: Traslado de la funcionaria. a la ciudad de ^{TULCAN} Esmeraldas.						
ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.		
FECHA dd-mm-aaaa		26-06-2018	29-06-2018			
HORA hh:mm		06:00	16:30			
TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo INEC	Quito -Tulcán	26-06-2018	06:00	26-06-2018	11:30
Terrestre	Vehículo INEC	Tulcán- Tulcán	26-06-2018	11:30	26-06-2018	18:30
Terrestre	Vehículo INEC	Tulcán- Tulcán	27-06-2018	08:30	27-06-2018	20:00
Terrestre	Vehículo INEC	Tulcán- Ibarra	27-06-2018	20:15	27-06-2018	22:30
Terrestre	Vehículo INEC	Ibarra - Ibarra	28-06-2018	07:30	28-06-2018	20:00
Terrestre	Vehículo INEC	Ibarra - Ibarra	29-06-2018	07:00	29-06-2018	12:00
Terrestre	Vehículo INEC	Ibarra -Quito	29-06-2018	12:00	29-06-2018	16:30
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.						
OBSERVACIONES						
Adjunto: Orden de Movilización, Hoja de Ruta y ticket de combustible y peajes para su reposición.						
FIRMA DE LA O SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 Fabián Quinatoa			El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.			
FIRMAS DE APROBACION						
FIRMA DE LA O RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
						
NOMBRE: Edo. María Fernanda Sáenz Directora Administrativa.			NOMBRE: Armando Salazar Director de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales.			

MERCEDEZ ORDOÑEZ A.
 CONTABILIDAD
 2018-07-05
 18400

DIRECCIÓN FINANCIERA
 RECIBIDO POR *us*
 FECHA 05 JUL 2018 HORA 18:00

DIRECCIÓN FINANCIERA

CONF: 1272
1276

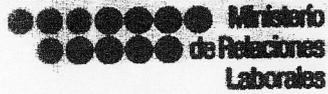
JOSÉ

10:00 am

RECIBIDO POR

FECHA 21 JUN 2018

HORA 16h46



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
007-CGTPE-DEAGA- GESA -2018

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

20-06-2018

VIÁTICOS

x

MOVILIZACIONES

x

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Quinatoa Peña Fabián Vinicio
C.I. 0201623071

PUESTO QUE OCUPA:

Chofer

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Tulcán-Carchi

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Gestión del Parque Automotor

FECHA SALIDA (18-06-2018)

26-06-2018

HORA SALIDA (hh:mm)

05H00

FECHA LLEGADA (22-06-2018)

29-06-2018

HORA LLEGADA (hh:mm)

18H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Quinatoa Fabián, Rafael Encalada

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: Trasladar al funcionario Rafael Encalada las ciudades de Ibarra- Tulcán

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo INEC	Quito-Tulcán	26-06-2018	05H00	26-06-2018	09H00
Terrestre	Vehículo INEC	Tulcán -Ibarra	28-06-2018	07H00	28-06-2018	09H00
Terrestre	Vehículo INEC	Ibarra-Quito	29-06-2018	15H00	29-06-2018	18H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

Pichincha

TIPO DE CUENTA:

Ahorros

No. DE CUENTA:

5487036800

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR
Fabián Quinatoa
CHOFER

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
Christian Garcés
Director de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales, Subrogante

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
María Fernanda Sáenz
DIRECTORA ADMINISTRATIVA

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo al caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

PROYECTO	000	FUENTE	001
ACTIVIDAD	050	FECHA	21/06/2018