

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0005 COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	029 06 2018	2201	2198
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	INEC-CZ8L-2018-1252-M	1022
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación		0
Beneficiario:	0920483385 ENCARNACION LEON DARWIN ENRIQUE			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	050	530303	0901	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										160.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										160.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: ENCARNACION LEON DARWIN ENRIQUE.- PARA PAGO DE VIATICOS CORRESPONDE DEL 25 AL 27 DE JUNIO, INFORME N°119, PROV. STA.ELENA, PROY. GADS PROVINCIALES RECOPIAR INFORMACION CENSO INFOR. AMBIENTAL GADS, AUT. MEMO INEC-CZ8L-2018-1252-M E INEC-CZ8L-GOPZ-2018-0537-M, CERTIFICACION N°805, AVL-MVQ

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 29/06/2018	Funcionario Responsable	Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO
DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

119 CZ8L GOPZ 2018

28-06-2018

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA:

Encarnación León Darwin Enrique C.I.: 0920483385

Servidor Público 3

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR

Santa Elena – Santa Elena

Gestión de Operaciones de Campo

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- Ing. Darwin Encarnación León
- Sr. Jimmy Castro Alfonso

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ANTECEDENTES:

En atención Memorando Nro. INEC-CZ8L-GOPZ-2018-0549-M con fecha 12 de junio de 2018, procedí a salir de comisión a la provincia de Santa Elena para realizar la ejecución del Censo de Información Ambiental Económica en Gobiernos Autónomos Descentralizados Provinciales durante los días 25, 26 y 27 de junio del presente.

OBJETIVOS:

- Recopilar información Ambiental Económica de cada una las 7 competencias sujetas a estudio del GAD provincial de Santa Elena.
- Garantizar el ingreso pertinente de la información Ambiental Económica del GAD provincial en el Aplicativo WEB.
- Resolver las novedades que presente el delegado de la Competencia respecto a la información solicitada.

DESCRIPCIÓN DE RUTA PROGRAMADA:

GAD Provincial	Fecha		
	25/06/2018	26/06/2018	27/06/2018
Santa Elena	x	x	x

EQUIPO DE TRABAJO:

Investigador:	Ing. Darwin Encarnación León
Conductor:	Sr. Jimmy Castro Alfonso
Vehículo:	Camioneta LUV DMAX 4x4 Institucional GEA-1032

DESCRIPCIÓN DE RUTA REALIZADA:

Fecha	Cantón	Provincia
25/06/2018	Santa Elena	Santa Elena
26/06/2018	Santa Elena	Santa Elena
27/06/2018	Santa Elena	Santa Elena

Recibido por: 
Hora: 10:01

RESUMEN DE ACTIVIDADES DIARIAS:

Las gestiones realizadas en la Prefectura de Santa Elena fueron las siguientes:

Día 1(25/06/2018)

Establecimiento	Dirección	Responsable	Gestión
GAD Provincial Santa Elena *** Secretaría General de Prefectura	Calle Guayaquil y Av. 9 de octubre (esquina) Santa Elena - Santa Elena	Ing. Patricio Cisneros Granizo Prefecto de Santa Elena Sra. Magali Chasiguasí Secretaria de Prefectura	Se confirmó el despacho del Oficio del Censo a GAD Provinciales a las Direcciones que intervienen el levantamiento de información. Se solicitó direccionar a las 7 competencias en estudio, ya que sólo se había direccionado a la Dirección de Recursos Hídricos.
GAD Provincial Santa Elena *** Dirección de Recursos Hídricos	Calle Guayaquil y Av. 9 de octubre (esquina) Santa Elena - Santa Elena	Lcdo. Omar Núñez Director(E) Ing. Andrea Pionce Analista Adm. Financiero	Se trabajó en conjunto con la Ing. Ponce, se procedió a llenar el 100% del capítulo de Riego y Drenaje, el cual sólo debía ser revisado por el Director (E) el Lcdo. Omar Núñez.
GAD Provincial Santa Elena *** Dirección de Planificación	Calle Guayaquil y Av. 9 de octubre (esquina) Santa Elena - Santa Elena	Arq. Alejandro Silva Director	Se dialogó con el Arq. Alejandro Silva Jefe de Planificación y me indicó el estado actual de la Competencia de Cooperación Internacional y dada la inestabilidad y los pocos resultados del Servidor que realizaba las gestiones no hubo mayor desarrollo durante el 2017, así como tampoco no existe responsable hasta la fecha para la Competencia. Sin embargo se le pidió sea justificado en el capítulo correspondiente, ya que el Técnico para esta Actividad durante el 2017 dependía de esta Dirección.

Día 2(26/06/2018)

Establecimiento	Dirección	Responsable	Gestión
GAD Provincial Santa Elena *** Dirección Financiera	Calle Guayaquil y Av. 9 de octubre (esquina) Santa Elena - Santa Elena	Ec. Kelvin Reyes Director Ing. Danilo Pita Jefe de Presupuesto	Se trabajó en conjunto con la Ing. Danilo Pita, se procedió a llenar el 100% del capítulo de Ingresos y Gastos, el cual sólo debía ser aprobado por el Director Ec. Kelvin Reyes.
GAD Provincial Santa Elena *** Dirección de Gestión Ambiental *** Coordinación de Gestión de Riesgos	Calle Guayaquil y Av. 9 de octubre (esquina) Santa Elena - Santa Elena	Biol. Bertha Carpio Director Biol. Robinson Rojas Jefe de Calidad Ambiental	Se trabajó en conjunto con el Biol. Robinson Rojas, se procedió a llenar el 100% del capítulo de Gestión Ambiental y Gestión de Riesgos. El Biol. Rojas fue delegado por la Biol. Bertha Carpio quien se encontraba con permiso por su indisposición de salud.
GAD Provincial Santa Elena *** Dirección de Obras Públicas	Calle Guayaquil y Av. 9 de octubre (esquina) Santa Elena - Santa Elena	Ing. John Gómez Director Lcda. Angélica Rivera Técnico OO.PP.	Se trabajó en conjunto con la Lcda. Rivera, se procedió a llenar el 90% del capítulo aproximadamente, quedo pendiente confirmar información de los proyectos ejecutados en el 2017, el cual solo debía ser revisado por el Director Ing. John Gómez.

Día 3(27/06/2018)

Establecimiento	Dirección	Responsable	Gestión
GAD Provincial Santa Elena *** Dirección de Fomento Productivo	Calle Guayaquil y Av. 9 de octubre (esquina) Santa Elena - Santa Elena	Lcdo. Omar Núñez Director Ing. Andrea Pionce Analista Adm. Financiero	Se trabajó en conjunto con la Ing. Ponce, se procedió a llenar el 80% del capítulo de Fomento Productivo y quedo pendiente la verificar de la continuidad de algunos Proyectos que vienen desde el 2016, el cual debía ser revisado en conjunto con el Director Lcdo. Omar Núñez, quien había salido por temas de la Prefectura, por lo que se dejó indicando las mismas a la Ing. Pionce, para que sean atendidas en cuanto retorne a la oficina.

REGISTRO FOTOGRAFICO:**CONCLUSIONES:**

- Se recopiló información Ambiental Económica de cada una las competencias del GAD Provincial de Santa Elena.
- En algunos casos hubo tiempos muy altos de espera puesto que no se encontraban disponibles algunos Directores o sus Delegados por el mismo ámbito de sus competencias.
- Se trabajó en conjunto con cada uno de los delegados de cada una de las competencias para el ingreso pertinente de la

información Ambiental Económica del GAD provincial en el Aplicativo WEB.

- Actualmente no existe la Competencia de Cooperación Internacional, sin embargo se le solicitó al Jefe de Planificación se haga cargo del capítulo, en vista que el Técnico para esta actividad durante el 2017 dependía de esta Dirección.
- Se solicitó copia del POA a los responsables de cada competencia, como respaldo de la información a ingresar en los proyectos ejecutados durante el 2017.
- Se solicitó al Director Financiero como verificable sea entregada una copia de las respectivas cédulas de ingreso y gastos del GAD de Santa Elena.
- Se actualizó los datos de los responsables de cada competencia del GAD.

RESULTADO DE LA GESTION:

GAD	COMPETENCIA	RESULTADO	TIEMPO
Santa Elena	Medio Ambiente	Efectiva	3:00:00
Santa Elena	Fomento y Desarrollo	Efectiva	3:31:00
Santa Elena	Riego y Drenaje	Efectiva	2:45:00
Santa Elena	Gestión de Riesgos	Efectiva	1:05:00
Santa Elena	Ingresos y Gastos	Efectiva	2:45:00
Santa Elena	Cooperación Internacional	Pendiente	0:55:00
Santa Elena	Vialidad	Efectiva	1:10:00

RECOMENDACIONES:

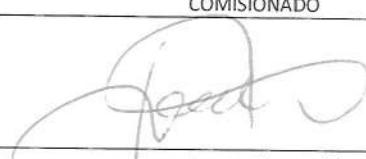
- Se le indicó a la Sra. Magaly Chasiguasí, que el direccionamiento del Oficio que se envió para el Censo en GAD Provinciales incluye información de 7 Competencias y que es una carga muy grande para asignar solo a una, sin contar que los tiempos de respuesta entre Direcciones puede ser muy alto.
- Se recomendó que en cuanto retorne el Director de Fomento Productivo se le haga conocer las correcciones a realizar en el aplicativo en congruencia con la información ingresada de los proyectos ejecutados el año 2016.
- Se recomendó a los responsables de la información por cada competencia, que en caso de que se necesite resolver alguna novedad, estén atentos con la comunicación vía correo electrónico, telefónico y celular.

NOVEDADES

Acorde a la disponibilidad Presupuestaria, el conductor para la comisión sólo me acompañó hasta el 26 de junio del presente. El retorno a la ciudad de Guayaquil lo realicé a través de Transporte Interprovincial.

DEPARTAMENTO FINANCIERO:

Se adjuntan facturas de hospedaje y alimentación, además del registro de visitas a establecimientos, con las respectivas firmas.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA							
FECHA dd-mm-aaaa	25/06/2018	27/06/2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.							
HORA hh:mm	7:30	16:45								
TRANSPORTE										
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA					
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm				
Terrestre	Institucional GEA-1032	Guayaquil, Santa Elena, Guayaquil.	25/06/2018	7:30	27/06/2018	16:45				
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.										
OBSERVACIONES										
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA							
			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado							
NOMBRE: Ing. Darwin Encarnación León										
FIRMAS DE APROBACIÓN										
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD							
										
NOMBRE: Ing. Joffre León Veas			NOMBRE: Ing. Jéssica Menéndez Campos							

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA CON REMUNERACION

LUGAR Y FECHA: Guayaquil, 28 de junio de 2018
NOMBRES Y APELLIDOS: Darwin Enrique Encarnación León
FECHA DE COMISION: DESDE: 25/06/2018 HASTA: 27/06/2018
DESTINO (CIUDAD): Santa Elena - Santa Elena
N° DE SOLICITUD: 119 CZ8L GOPZ 2018

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
25/06/2018	001-001-000000272	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 5.50	Nota Vto.
25/06/2018	001-001-000018920	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 12.00	Nota Vto.
25/06/2018	001-001-000018930	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 4.50	Nota Vto.
26/06/2018	001-001-000000669	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 6.00	Nota Vto.
26/06/2018	001-001-000000673	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 8.00	Nota Vto.
27/06/2018	001-001-000000675	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 6.00	Nota Vto.
27/06/2018	004-001-0000006063	HOSPEDAJE	\$ 70.00	HOSPEDAJE 2 NOCHES
TOTAL:			\$ 112.00	


FIRMA DE RESPONSABILIDAD

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	\$ 0.00
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE	\$ 0.00
70% VALOR A JUSTIFICARSE	\$ 0.00
GASTOS JUSTIFICADOS	\$ 112.00
VALOR A DESCONTAR	\$ 0.00

REVISADO POR

Handwritten notes:
 112.00
 112.00