

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	028	06	2018	1739
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	
					No. Expediente
					758

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Barco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 592 No Entrada: 3155

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 JOHANA MARTINEZ CONTABILIDAD	
FECHA: 29/06/2018	Funcionario Responsable	Director Financiero

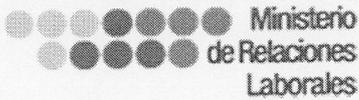
Janeer

F1892
320
CP 1185

*ejecución Contabilidad: Control
previo y trámite pertinentes.*

FLM

26 JUN 2018



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 048-CGTPE-DICA-2018	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 22-06-2018
--	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR NARANJO FLOR EDUARDO PATRÍCIO CI: 170906588-0	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO A. 3
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Esmeraldas - Esmeraldas	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
NARANJO FLOR EDUARDO PATRÍCIO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

- Revisar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para levantar la información.
- Verificación de novedades presentadas en sectores censales

Día 1 - 14-06-2018

Partimos de la ciudad de Quito siendo las **04:00**, llegamos a la ciudad de Esmeraldas a las **10:00** de la mañana, a la supervisión del equipo # **10** iniciando las labores detalladas a continuación:

- Contacto con el equipo designado a esta ciudad.
- Verificación de los sectores asignados.
- Revisión de formularios diligenciados en campo.
- Apoyo al equipo para el levantamiento de información.
- Re-entrevistas de formularios diligenciados en campo.
- Verificación de novedades encontradas en campo.

Conglomerado 900301, Segundo Pantoja, viv. 09, sección 4, falta de información
 Sección 2 pgta 47, mal registro de información
 Sección 5 pgts 4 y 5 falta información

Reunión con el equipo, retro-alimentación, fin del día 21:00.

MERCEDEZ ORDOÑEZ A.
CONTABILIDAD
2018-06-27
08:25

DIRECCIÓN FINANCIERA
 RECIBIDO POR *MM*
 FECHA 26 JUN 2018
Jony 2

Día 2 – 15-06-2018

Salida a las **07:00** hacia los sectores designados para el levantamiento de información con el equipo # **10**, tomando en cuenta que los conglomerados a investigarse quedan bien distantes entre si:

- Verificación de sectores asignados.
- Revisión de formularios diligenciados en campo.
- Apoyo al equipo para el levantamiento de información.
- Re-entrevistas de formularios diligenciados en campo.
- Verificación de novedades encontradas en campo.

Conglomerado, 900501, Segundo Pantoja

Sección 1, pgta 11, falta información

Se termina el día siendo las **20:00**.

Reunión con equipo, retro-alimentación.

Día 3 – 16-06-2018

Salida a las **07:00** hacia los sectores, a realizar la supervisión del equipo # **8** llegando a las **08:30** a los sectores designados para el levantamiento de información:

- Verificación de sectores asignados.
- Verificación de novedades como son, rechazos, nadie en casa, temporales, desocupadas y otra razón.
- Revisión de formularios diligenciados en campo.
- Apoyo a los equipos para el levantamiento de información.

Se termina el día siendo las **20:00**.

Reunión con equipo, retro-alimentación.

Día 4 – 17-06-2018

Salida a las **07:00** hacia los sectores, a realizar la supervisión del equipo # **9** llegando a las **08:30** a los sectores designados para el levantamiento de información:

- Verificación de sectores asignados.
- Verificación de novedades como son, rechazos, nadie en casa, temporales, desocupadas y otra razón.
- Revisión de formularios diligenciados en campo.
- Apoyo a los equipos para el levantamiento de información.

Se termina el día siendo las **20:00**.

Conglomerado, 003003, Diego Chicaiza, viv 06

Mal registro de miembros en carátula

Conglomerado, 000803, Emilio Trujillo, viv, 05

Falta información per. 4 pgta 6

Reunión con equipo, retro-alimentación.

Día 5 – 18-06-2018

Salida a las **07:00** hacia los sectores, a visitar las últimas viviendas a levantarse en el periodo 3.

- Verificación de novedades como son, rechazos, nadie en casa, temporales, desocupadas y otra razón.
- Revisión de formularios diligenciados en campo.
- Apoyo a los equipos para el levantamiento de información.

Siendo las **12:00** se regresó rumbo a la ciudad de Quito, llegando cerca de las **18:00** por cuestiones climáticas

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Ser logró el 100% de los objetivos planteados.
- Se verifico novedades reportadas desde errores cartográficos.

CONCLUSIONES y RECOMENDACIONES

- Se cumplió con el cronograma establecido.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	14-06-2018	18-06-2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	04:00	18:00	

TRANSPORTE

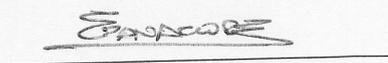
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quito-Esmeraldas	14-06-18	04:00	14-06-18	10:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Esmeraldas –Esmeraldas	14-06-18	10:00	14-06-18	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Esmeraldas –Esmeraldas	15-06-18	07:00	15-06-18	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Esmeraldas – Esmeraldas	16-06-18	07:00	16-06-18	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Esmeraldas – Esmeraldas	17-06-18	07:00	17-06-18	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Esmeraldas – Esmeraldas	18-06-18	07:00	18-06-18	12:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Esmeraldas – Quito	18-06-18	12:00	18-06-18	18:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOTA



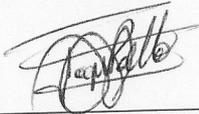
El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

**NOMBRE:
NARANJO FLOR EDUARDO PATRÍCIO**

FIRMAS DE APROBACIÓN

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
DEL SERVIDOR COMISIONADO**

**FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL
RESPONSABLE DE LA UNIDAD**



**NOMBRE:
ECO. SHYRLEY PADILLA
JEFA DE UNIDAD**

**NOMBRE:
ING. CATALINA VALLE
DIRECTORA DICA**

J. J. J.

certif 1185



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 048-CGTPE-DICA-2018
FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): 08/06/2018

VIÁTICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: NARANJO FLOR EDUARDO PATRÍCIO
CI: 170906588-0
PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO A. 3
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Esmeraldas - Esmeraldas
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa): 14/06/2018
HORA SALIDA (hh:mm): 04:00
FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa): 18/06/2018
HORA LLEGADA (hh:mm): 18:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

NARANJO FLOR EDUARDO PATRÍCIO

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- Verificar los sectores censales.
- Revisar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para el levantamiento de la información.
- Control de calidad de la información levantada.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quito-Esmeraldas	14-06-18	04:00	14-06-18	10:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Esmeraldas-Esmeraldas	14-06-18	10:00	14-06-18	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Esmeraldas-Esmeraldas	15-06-18	07:00	15-06-18	20:00

DIRECCIÓN FINANCIERA

RECIBIDO POR

FECHA 13 JUN 2018

9no2

TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Esmeraldas – Esmeraldas	16-06-18	07:00	16-06-18	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Esmeraldas – Esmeraldas	17-06-18	07:00	17-06-18	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Esmeraldas – Esmeraldas	18-06-18	07:00	18-06-18	12:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Esmeraldas – Quito	18-06-18	12:00	18-06-18	18:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

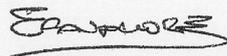
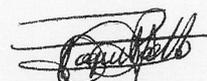
NOMBRE DEL BANCO:
PICHINCHA

TIPO DE CUENTA:
AHORRO

No. DE CUENTA:
3331070800

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR
PATRICIO NARANJO

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
ECO. SHYRLEY PADILLA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO



NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
CATALINA VALLE
DIRECTORA DICA

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
 - El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional
- Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 03/06/2013

<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA	
PROYECTO: 000	FUENTE: 001
ACTIVIDAD: 003	FECHA: 13/06/2018
 VISTO BUENO DIRECTOR FINANCIERO	VISTO BUENO DIRECTOR FINANCIERO