

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		028	06	2018	1738
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	757

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	050	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>320.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>320.00</b>
<b>RETENCIONES IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>320.00</b>

**SON:** TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

**DESCRIPCION:** Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 596 No Entrada: 3163

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 JOHANNA MARTINEZ CONTABILIDAD	
FECHA: 29/06/2018	Funcionario Responsable	Director Financiero



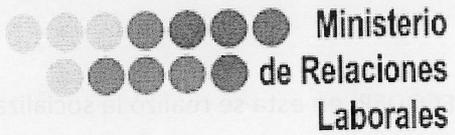
*J. J. J.*

F/596  
# 320  
CP 1249

*gestión Coata Veloz: Coctol  
prensio y té unts pertenencia.*

*JMM*

28 JUN 2018



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

NRO. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
004-CGTPE-DEAGA-GESA-2018 ✓

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)  
28/06/2018 ✓

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
Pilataxi Guairacaja Carlos Patricio  
C.I. 0603848946 ✓

PUESTO QUE OCUPA:  
Servidor público 7 ✓

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
Esmeraldas – Esmeraldas ✓  
Manta - Manabí ✓

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL FUNCIONARIO  
Dirección de estadísticas agropecuarias y ambientales DEAGA –  
Unidad de Estadísticas Ambientales

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**Objetivo:**

Realizar el levantamiento de información del Censo de Información Ambiental Económica en GAD Provinciales 2017.

**ACTIVIDADES DETALLADAS CON HORAS.**

**Lunes 18 de junio de 2018** ✓

**05h00 a 18h00**

Movilización hacia el cantón Esmeraldas

Reunión con el Sr. Director de Gestión Ambiental el Biólogo Geanino Carvache, la misma se realizó en las oficinas del GAD de Esmeraldas, en esta, se procedió a realizar la inducción al personal de la dirección sobre la operación estadística y la forma de ingresar información en el aplicativo del Censo de información ambiental Económica en Gad Provinciales, se procedió a llenar la información por medio físico ya que el Gad Provincial tenía inconvenientes en el servicio de internet. A continuación se visitó las Direcciones de Riego y Drenaje, Vialidad con el fin de ponerles al tanto de la visita del INEC y la forma de ingresar información, concretando para el día de mañana una reunión para poder llenar la información con los delegados para realizar este trabajo. Como novedad se encontró que el GAD no cuenta con una dirección de gestión de riesgos dicha labor está siendo gestionada dentro de la dirección ambiental, además la prefectura cuenta con una empresa pública que colabora en la ejecución de proyectos de vialidad y obra pública, la misma está ubicada a las afueras de Esmeraldas en el sector de San Mateo.

MERCEDEZ ORDOÑEZ A.  
CONTABILIDAD  
2018-06-28  
12:05

DIRECCIÓN FINANCIERA  
*us*  
RECIBIDO POR  
FECHA 28 JUN 2018 HORA 11:22

**Martes 19 de junio de 2018**

**07h00 a 18h00**

Visita a la empresa pública de vialidad de Esmeraldas ECODEP, en esta se realizó la socialización de los objetivos al personal administrativo presente, sin embargo los responsables de dicha empresa no se encontraron por lo que se solicitó se realice una nueva visita el día miércoles. A continuación nos trasladamos al Gad Provincial y continuamos con la recopilación de la información del Censo de Información Ambiental Económica en Gad Provinciales, esta actividad se realizó en el departamento de vialidad, riego y drenaje, en donde se procedió a registrar la información en formulario físico ya que persistían los problemas con la internet, por la tarde se visitó el departamento de cooperación internacional donde de igual forma se socializó los objetivos de la investigación así como la metodología de levantamiento inmediatamente se procedió al registro de la información. Por la tarde se visitaron las direcciones financiera y la de fomento y desarrollo productivo donde se realizaron las actividades antes mencionadas.

**Miércoles 20 de junio de 2018**

**07h00 a 18h00**

Visita a ECODEP E.P, se mantuvo una reunión con el personal directivo de la empresa con quienes se logró gestionar el llenado del formulario del Censo.

Movilización hacia el cantón Portoviejo.

Reunión con el Ing. Danny Delgado funcionario de la dirección de planificación en las oficinas del GAD Provincial de Portoviejo, se solicitó por parte de funcionario del INEC la ayuda de esta dirección para solicitar a las diferentes direcciones su colaboración con el llenado de la información, por parte del mencionado funcionario se obtuvo toda la apertura y la ayuda del caso.

**Jueves 21 de junio de 2018**

**07h30 a 18h00**

Reunión con el Ing Horacio Chang delegado por el señor director de gestión ambiental para atender la solicitud de información del INEC, en dicha reunión se manifestó que esta dirección está a cargo de la gestión de los componentes ambiental, riesgos y turismo, esta reunión se la realizó en las oficinas de la Dirección ambiental ubicadas en la Av. Manabí y M. Palomeque; en la misma se procedió a efectuar una inducción al encargado de la dirección ambiental sobre la operación estadística y la forma de ingreso de la información del Censo, con este funcionario se procedió al llenado de la información en el aplicativo. A continuación se visitaron las direcciones de fomento productivo y la dirección financiera con quienes se realizó la misma labor. Como novedad se identificó que la temática de cooperación internacional es gestionada por la Dirección de Fomento y Desarrollo productivo. A continuación nos trasladamos a la Dirección de Vialidad para gestionar el registro de información no teniendo una respuesta favorable por parte de la misma.

**Viernes 22 de junio de 2018**

**07h30 a 20:00**

Se realizó el levantamiento de información de la Dirección de Riego y Drenaje, una vez finalizada esta actividad se continuo con la gestión del pedido de información realizada por el INEC a la Dirección de Vialidad del GAD de Manabí, para realizar esta labor se gestionó la ayuda de la Dirección de Planificación por medio de esta de logro establecer el contacto con personal de vialidad a quienes se presentaron los objetivos y la metodología utilizada para el ingreso de información, los mismos se comprometieron en registrar la información previa autorización de la Sra Directora de Vialidad, Ing. Nimia Zorrilla, por parte de los funcionarios de la dirección de planificación del GAD, se estableció el compromiso de gestionar el llenado de este formulario.

Retorno a la ciudad de Quito

**PRODUCTOS ALCANZADOS:** 75% de recopilación de información en el Gad Provincial de Manabí y Esmeraldas

**Conclusiones:**

La comisión se desarrolló con total normalidad, se dieron a conocer los objetivos de la operación estadística la metodología de levantamiento así mismo se recolecto información de los GAD Provinciales de Manabí y Esmeraldas; el 90% de las direcciones mostraron predisposición al momento de llenar la encuesta.

Se analizaron las diversas variables en conjunto con el personal de los Gobiernos Provinciales, se robustecieron conceptos ambientales así como mejoró el conocimiento de las competencias de los GAD Provinciales.

**Recomendaciones:**

Adicionalmente a esto es importante que el responsable de la encuesta trabaje en conjunto con el equipo del GAD Provincial en el levantamiento de información con el fin de aclarar dudas al momento del registro de la información.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	18/06/2018	22/06/2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	05H00	20H00	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo INEC	Quito - Esmeraldas	18/06/2018	05:00	18/06/2018	10:00
Terrestre	Vehículo INEC	Esmeraldas - Esmeraldas	18/06/2018	10:00	18/06/2018	18:00
Terrestre	Vehículo INEC	Esmeraldas - Esmeraldas	19/06/2018	07:00	19/06/2018	18:00
Terrestre	Vehículo INEC	Esmeraldas - Portoviejo	20/06/2018	08:00	20/06/2018	13:00
Terrestre	Vehículo INEC	Portoviejo - Portoviejo	20/06/2018	13:00	20/06/2018	18:00
Terrestre	Vehículo INEC	Portoviejo - Portoviejo	21/06/2018	07:30	21/06/2018	18:00
Terrestre	Vehículo INEC	Portoviejo - Portoviejo	22/06/2018	07:30	22/06/2018	12:30
Terrestre	Vehículo INEC	Portoviejo - Quito	22/06/2018	12:30	22/06/2018	20:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

La comisión debió realizarse en la ciudad de Portoviejo debido a que las oficinas del GAD de Manabí que funcionaban en la ciudad de Manta se trasladaron a la ciudad de Portoviejo, pues las instalaciones del GAD afectadas por el terremoto fueron restauradas.

**SOLICITUD DE PAGO**

**Por medio del presente, mediante la firma de este documento, solicito me Autorice el pago de los valores correspondientes a la comisión realizada.**

**FIRMA DEL FUNCIONARIO COMISIONADO**



NOMBRE: CARLOS PILATAXI

**NOTA**

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO**



NOMBRE: CARLOS PILATAXI  
JEFE DE UNIDAD

**FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD**



NOMBRE: ARMANDO SALAZAR  
DIRECTOR

Cert: 1249

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **004-CGTPE-DEAGA-GESA-2018**      FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): **13-06-2018**

VIÁTICOS       MOVILIZACIONES       SUBSISTENCIAS       ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>Pilataxi Guairacaja Carlos Patricio</b> C.I. 0603848946		PUESTO QUE OCUPA: <b>Servidor Público 7</b>	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>Esmeraldas-Esmeraldas</b> <b>Manta- Manabí</b>		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>Dirección de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales</b>	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
18-06-2018	05H00	22-06-2018	19H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
**Carlos Pilataxi**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:  
 Levantamiento de información de la operación estadística Censo de Información Ambiental Económica en GAD Provinciales, plan tentativo sujeto a cambios de acuerdo a necesidades del proyecto.

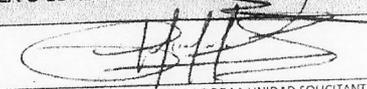
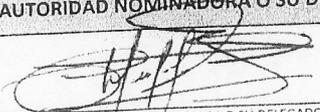
**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>
Terrestre	Vehículo INEC	Quito-Esmeraldas	18-06-2018	05H00	18-06-2018	10H00
Terrestre	Vehículo INEC	Esmeraldas-Manta	20-06-2018	05H00	20-06-2018	11H00
Terrestre	Vehículo INEC	Manta -Quito	22-06-2018	12H00	22-06-2018	19H00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: **Pichincha**      TIPO DE CUENTA: **Ahorros**      No. DE CUENTA: **2201417164**

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificar durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE   <small>NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR</small> <b>Carlos Pilataxi</b> <small>Servidor Público 7</small>	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE   <small>NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</small> <b>Cristian Garcés</b> <small>Director de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales (E)</small>
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO   <small>NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</small> <b>Cristian Garcés</b> <small>Director de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales (E)</small>	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

**DIRECCIÓN FINANCIERA**

RECIBIMOS EN: **14 JUN 2018**      HORA: **11:29**

<b>SI</b>	<b>NO</b>
<b>EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA</b>	
PROYECTO: <b>000</b>	FUENTE: <b>001</b>
ACTIVIDAD: <b>1050</b>	FECHA: <b>14/06/2018</b>
<b>SECRETARÍA DE AGROPECUARIA</b>	<b>SECRETARÍA DE FINANCIERA</b>

