

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0003	COORDINACION ZONAL 3 - INEC	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		016 03 2018	388	386	

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	INEC-CZ3C-GOPZ-2018-081	187

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1804265005	FONSECA VINUEZA LUIS ALBERTO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1801	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	55.36
TOTAL PRESUPUESTARIO										55.36
IVA										0.00
SUB - TOTAL										55.36
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										55.36

SON: CINCUENTA Y CINCO DOLARES CON 36/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: COORDINACION ZONAL 3 INEC - FONSECA VINUEZA LUIS ALBERTO - PAGO 1 VIÁTICO POR COMISION REALIZADA A LA PROVINCIA DE CHIMBORAZO DEL 11 AL 12 DE MARZO 2018 POR SUPERVISIÓN DEL PROYECTO ENEMDU. SEGUN SOLICITUD E INFORME N°037-INEC-CZ3C-GOPZ-2018. (CERT. PRES. 177). JJMS.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 16/03/2018	Funcionario Responsable	Director Financiero


Adela Carrillo
TESORERA


ANALISTA ADMINISTRATIVO
FINANCIERO

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0003 COORDINACION ZONAL 3 - INEC	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	016 03 2018	386	386	

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	INEC-CZ3C-GOPZ-2018-081	187

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1804265005	FONSECA VINUEZA LUIS ALBERTO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

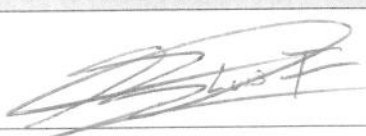
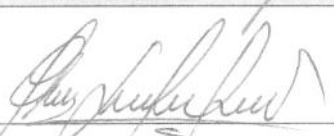
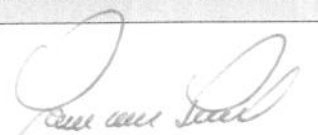
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1801	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	55.36
TOTAL PRESUPUESTARIO										55.36
IVA										0.00
SUB - TOTAL										55.36
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										55.36

SON: CINCUENTA Y CINCO DOLARES CON 36/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: COORDINACION ZONAL 3 INEC - FONSECA VINUEZA LUIS ALBERTO - PAGO 1 VIÁTICOS POR COMISION REALIZADA A PROV. DE CHIMBORAZO LOS DÍAS 11 AL 12 DE MARZO 2018 POR TRABAJOS DE SUPERVISION ENEMDU SEGUN SOLICITUD E INFORME N°037-INEC-CZ3C-GOPZ-2018. (CERT. PRE. 177) VDTG.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 16/03/2018		
	Funcionario Responsable	Director Financiero

- 388 -

						
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 037-INEC-CZ3C-GOPZ-18		FECHA DE SOLICITUD: 08/03/2018				
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES				
		SUBSISTENCIAS				
		ALIMENTACIÓN				
		NO REQUIERE PAGO				
		No. PERMISO				
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR FONSECA VINUEZA LUIS ALBERTO - 1804265005		PUESTO QUE OCUPA: ASISTENTE DE OPERACIÓN DE CAMPO ZONAL				
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL ALAUSI - CHIMBORAZO		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR OPERACIÓN DE CAMPO				
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)			
11/03/2018	07:00	12/03/2018	18:30			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: FONSECA VINUEZA LUIS ALBERTO						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE Según Memorando Nro. INEC-CZ3C-2018-0326-M del 28 de febrero del 2018, se autoriza realizar la supervisión de la Encuesta ENEMDU en la Provincia de Chimborazo del 11 al 12 de marzo de 2018, actividad contemplada en los lineamientos generales de la Encuesta.						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	AMBATO - ALAUSI	11/03/2018	07:00	11/03/2018	09:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	ALAUSI - AMBATO	12/03/2018	16:30	12/03/2018	18:30
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: CUENTA DE AHORROS		No. DE CUENTA: 2200377097		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
						
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR ING. LUIS FONSECA			NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE ING. FERNANDO GOYES			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.			
			- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes - El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional			
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO (SUBROGANTE) ING. OMAR FUENTES			Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			

VERSIÓN FORMULARIO MRLACTUALIZADA 12/06/2013

10 # 80,00 30% # 24,00 40% # 24,00
 70% # 56,00 31,36
 55,36 v/o Pagar

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)
037-INEC-CZ3C-GOPZ-18	13/03/2018

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
FONSECA VINUEZA LUIS ALBERTO - 1804265005	ASISTENTE DE OPERACIÓN DE CAMPO ZONAL
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
ALAUSI - CHIMBORAZO	OPERACIÓN DE CAMPO
FONSECA VINUEZA LUIS ALBERTO	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo:

Según Memorando Nro. INEC-CZ3C-2018-0326-M del 28 de febrero del 2018, se autoriza el plan de trabajo, el mismo que tiene por objetivo dar cumplimiento a las actividades de supervisión de campo de la Encuesta ENEMDU MARZO 2018; además verificar los problemas presentados en el operativo y tomar decisiones en lo que respecta a los replazos y cobertura.

Actividades cumplidas:

- ✓ Observación de la entrevista de los investigadores.
- ✓ Revisión de formularios diligenciados
- ✓ Re entrevista a viviendas diligenciadas por los investigadores.
- ✓ Reuniones de trabajos con los equipos de campo.
- ✓ Re instrucción de la metodología a investigadores y supervisores.
- ✓ Verificación de novedades cartográficas.
- ✓ Verificación del avance de la planificación.
- ✓ Cierre de la fase con todos los equipos.
- ✓ Logística para el envío de material diligenciado

Domingo 11 de Marzo.

Salida desde la ciudad de Ambato a las 07h00 dirigiéndonos a la Provincia Chimborazo, cantón Alausi, parroquia Tixán, lugar donde contactamos con la Señora Elizabeth Pérez supervisora, con quien se planificó el levantamiento de información de dos sectores de la muestra en la parroquia de Tixán y la parroquia Cebadas, durante este día se trabaja con los investigadores Paulina Lozano y Mauricio Proaño. Por la noche se reúne al equipo para la re instrucción sobre las inconsistencias detectadas, a las 19h00 y se pernocta en Alausi.

Lunes 12 de Marzo.

Iniciamos la jornada de trabajo a las 07h00, continuando la investigación con la Señora Elizabeth Pérez nos dirigimos a San Pablo Guantug para abrir un conglomerado, durante este día se verificó novedades cartográficas y se realizó re entrevistas; siendo las 13h00 me trasladó a Huigra, llegando a las 14h30 para realizar la recuperación de una encuesta y verificar reemplazos, a las 16h00 regreso a la ciudad de Alausi llegando a las 16h30 y finalmente retorno a la ciudad de Ambato llegando a las 18h30.

PROBLEMAS ENCONTRADOS Y SOLUCIONES DADAS.

- ✓ Observación de entrevista, en la primera fase se privilegia la supervisión a personal nuevo y con poca experiencia en la ENEMDU, en la observación de entrevistas se detecta novedades en la presentación y explicación de los objetivos, lo que se corrige luego de concluida la observación con un ejemplo personal en una nueva entrevista y re-instrucción al todo el equipo por la noche.
- ✓ En el diligenciamiento del formulario existe problemas de flujo, cruce de información entre secciones y falta de la aplicación de la metodología al leer las preguntas; provocando la confusión de informantes, para lo cual se insiste a todo el equipo que se debe leer las preguntas textualmente como consta en el formulario y en caso de no entender se use palabras de fácil entendimiento sin cambiar el sentido de las mismas.
- ✓ En la realización de la re entrevistas, no se detecto ninguna inconsistencia, la información registrada es coincidente con la registrada en los formularios, esto es en cuanto a número de miembros de hogar, actividad económica, búsqueda de trabajo y disponibilidad de trabajar.
- ✓ En la revisión de formularios se detectan errores como: mal registro de la información en la caratula (zona, sector, panel y resumen); falta de cruce de información en la pregunta 5 y 61B1 de seguridad social; descripción de rama y grupo incompletas, en el sector agropecuario no se describe si es para la venta y/o autoconsumo; cuando reciben beneficios por parte de patrono y/o empleador no se valora en la pregunta 68 y en general la falta de observaciones no permite aclarar la información registrada; para lo cual en todos los casos detectados se realizó la verificación de la información con llamadas telefónicas.
- ✓ Para solventar las novedades antes mencionadas se procedió a dar re instrucción a todo el equipo concluido el segundo periodo recalando las novedades detectadas en la supervisión, así como las informadas por el personal de crítica.
- ✓ En cuanto a las novedades cartográficas y cobertura se procedió a verificar las viviendas que presentan condiciones diferentes a efectivas, de lo cual se determina que existen un alto número de viviendas desocupadas, temporales y otras razones ya que la cartografía utilizada en

algunos de estos sectores es del año 2010 y no se ha realizado su actualización.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.

- ✓ Concluida la supervisión se determina que en la primera fase los encuestadores presentan deficiencias en el manejo del formulario y la aplicación de la metodología, por lo que se hace necesario tener una supervisión intensiva y procesos de re instrucción y retroalimentación permanente con todo el personal.
- ✓ La incidencia en la falta de cobertura se debe a la utilización de cartografía desactualizada y el refrescamiento de la muestra con viviendas utilizadas en otras rondas, por lo que se hace necesario pensar en un mecanismo para tener una muestra actualizada.
- ✓ En cuanto al personal y la movilización no existe novedades, se está cumpliendo de acuerdo a lo planificado tanto en cargas de trabajo como en tiempos.

La movilización se realizó vehículo contratado por el proyecto.

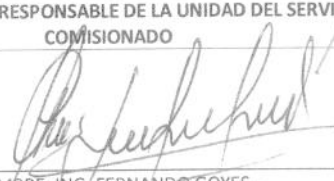
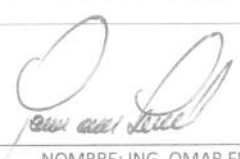
DETALLE DE FACTURAS:

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCIÓN	VALOR
11/03/2018	001-001-000000133	DESAYUNO	\$ 4,48
11/03/2018	001-001-000000134	ALMUERZO	\$ 4,48
11/03/2018	001-001-00003800	HOSPEDAJE DÍA 1	\$ 22,40

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaaa	11/03/2018	12/03/2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA hh:mm	07:00	18:30	
Hora Inicio de Labores el día de retorno		07:00	

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ruta	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Ambato – Alausí	11/03/2018	07:00	11/03/2018	09:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Alausí - Ambato	12/03/2018	16:30	12/03/2018	18:30

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: ING. LUIS FONSECA	

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
	
NOMBRE: ING. FERNANDO GOYES	NOMBRE: ING. OMAR FUENTES

LUGAR Y FECHA: Ambato 13/03/2018

NOMBRES Y APELLIDOS: Fonseca Vinuesa Luis Alberto

FECHA DE COMISIÓN: Del 11 al 12 de Marzo de 2018

DESTINO (CIUDAD): Alausi

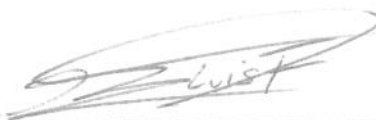
N° DE SOLICITUD: 37

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCIÓN	VALOR	OBSERVACIONES
11/03/2018	001-001-000000133	DESAYUNO	\$ 4,48	
11/03/2018	001-001-000000134	ALMUERZO	\$ 4,48	
11/03/2018	001-001-00003800	HOSPEDAJE DÍA 1	\$ 22,40	

TOTAL \$ 31,36

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración.



FIRMA DE RESPONSABILIDAD

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
70% VALOR A JUSTIFICARSE
GASTOS JUSTIFICADOS
VALOR A DESCONTAR
VALOR A CANCELAR

A 24,00
56,00
31,36
0,00
55,36

REVISADO POR:

