COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte			rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		020	03	2018	635	628

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	013-CGTPE-DIES-GEPH	288

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1718212895	CHAVEZ PROANO JOSE LUIS			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	148.20
									TOTAL PRESUPUESTARIO	148.20
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	148.20
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	148.20

SON: CIENTO CUARENTA Y OCHO DOLARES CON 20/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: CHAVEZ PROANO JOSE LUIS, PAGO DE VIÁTICOS A DURÁN DEL 9 AL 11 DE MARZO DE 2018, SEGÚN SOLICITUD E INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES No. 013-CGTPE-DIES-GEPH-2018. MOA

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 20/03/2018	JOHANNA MARTINEZ CONTABILIDAD	

Ministerio de Relaciones Laborales

INEC

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
013-CGTPE-DIES-GEPH-2018	15 de marzo de 2018

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
José Luis Chávez Proaño C.I. 1718212895	SERVIDOR PÚBLICO 1
CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Duran-Guayas	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GEPH-GESTION ESTADISTICA PERMANENTE DE HOGARES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: José Luis Chávez Proaño

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

- Observación y evaluación de la organización de los equipos de campo zonal (contratos, pago de anticipos, revisión de material para la encuesta, uniformes, mochilas, etc.,)
- Controlar la cobertura muestral. Verificación y control de reemplazos.
- Verificación de correcciones de formularios de muestreo y cobertura del primer periodo de levantamiento.
- Supervisar el manejo efectivo de cartografía por parte de encuestadores y supervisores.
- Observación de entrevistas.
- Revisión de la consistencia en la información recolectada.
- Reuniones de trabajo con los equipos de campo. Re instrucción a sus integrantes.
- Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados.
- Monitoreo y apoyo a las actividades cumplidas por la supervisión zonal, sobre todo en las Direcciones Zonales que se incorporó personal nuevo.
- Controlar el correcto diligenciamiento del formulario de supervisión: campo y crítica codificación

ACTIVIDADES:

Viernes 09 de Marzo de 2018:

- La comisión inicia en horas de la mañana con el traslado a la ciudad de Duran.
- Se trabaja con el equipo de la supervisora Yesenia Ponce y los encuestadores Myrna Contreras, Paul Lino, Cynthia Vallejo.
- Se realiza la revisión de formularios sin revisar por los supervisores de campo
- 091053900601 panel E6 encuesta presenta evidencia que se la realizo en bloque. no se sigue la metodología de la ENEMDU por parte de la encuestadora Myrna Contreras.
- 091053900601 panel E3 ok
- 091053900601 panel E7 ok
- 091053900601 panel E2 personas 6 y 7 (menores de edad), registran seguro social general y los demás miembros del hogar se los registra con seguro campesino, se verifica y no tienen seguro social general solo el seguro campesino.
- Se trabaja con el equipo del supervisor Julio Águila y los encuestadores Milton Chagna, Verónica Castillo y Sandra Vera.
- La novedad es que según la programación enviada a Planta Central este equipo debía estar en la Ciudad de Jujan es este día, al no localizar al equipo en la ciudad señalada se procede a contactar con el Supervisor de Campo, quien nos manifiesta que su programación tiene asignados 14 conglomerados urbanos en la ciudad de Durán.
- Se realiza la revisión de formularios sin revisar por los supervisores de campo
- 090750014501 panel F1 ok
- 090750014501 panel F2 ok
- 090750014501 panel F3 ok

Sábado 10 de Marzo de 2018:

- Se trabaja en la ciudad de Duran con el equipo de la Supervisora Fátima Muñoz y los encuestadores Andre Acuña, Sandra Rodríguez y Henry Cárdenas.
- Se trabaja con la encuestadora Sandra Rodríguez en el conglomerado 090750031203, de acuerdo a la programación.
- Se realiza la revisión de formularios sin revisar por los supervisores de campo
- 090750031203 panel E5 se encuentra problemas en el registro de los miembros del hogar, no se registra en orden de edad pero no se registra en función de la relación de parentesco con el Jefe del hogar.
- Se trabaja con el encuestador Andre Acuña en el conglomerado 090750035003, de acuerdo a la programación.
- 090750035003 panel E2 ok
- 090750035003 panel E4 Ok.
- 090750035003 panel E5 ok
- 090750035003 panel E6 ok

Domingo 11 de Marzo de 2018:

- Se realiza la revisión de formularios revisados por el supervisor de campo Julio Aguila.
- Revisión de formularios diligenciados por el supervisor de campo
- 090750010801 panel F2 ok

- 090750005803 panel E5 falta información en pregunta 40a
- 090750005803 panel E2 ok
- 090750012304 panel E4 ok

Resumen de la Supervisión Nacional

Resumen de Novedades de la Supervisión Nacional
formularios diligenciados por el Supervisor de Campo

	Nro. de Formularios revisados	Nro. de omisiones encontradas (A)	Nro. de inconsistencias encontradas (B)	Nro. de errores de flujos encontrados (C)	Total de novedades en la revisión de formularios (A+B+C)	Total de Formularios revisados con novedades	Total de Formularios revisados sin novedades
Día 1	0	0	0	0	0	0	0
Día 2	0	0	0	0	0	0	0
Día 3	4	1	0	0	1	1	3
TOTAL	4	0	0	0	0	1	3

PROBLEMAS DETECTADOS:

Generales

Problemas o novedades	Solución trasmitida a encuestador, supervisor y crítica
Se detecta encuestadores que no cumplen con la metodología de diligenciamiento de la encuesta, están realizando la encuesta en bloque y no persona por persona.	Se le informa de los problemas detectados a la supervisora del equipo para que ponga más énfasis, en el diligenciamiento de las encuestas realizadas por sus encuestadores.
Se evidencia que los encuestadores no están manejando adecuadamente los formulario, ya que no tienen a la vista los nombres de las personas de quien se está tomando la información, esto porque no realizan el desprendimiento de la pestaña.	Se instruye a los encuestadores que deben realizar el desprendimiento de la pestaña del formulario, para que puedan visualizar los datos de la persona de quien se está tomando la información
Se detecta problemas en el registro de los miembros del hogar, no se lo está registrando de acuerdo a la relación de parentesco con el jefe del hogar y la edad, solo se los registra e orden descendente.	Se instruye a los encuestadores, acerca de cómo se debe realizar el correcto diligenciamiento de las preguntas 3 y 4 del formulario del Formulario ENEMDU Marzo 2018

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Verificación de novedades y reemplazos reportados en campo, por los encuestadores
- Revisión de formularios diligenciados por el personal seleccionado para trabajar en campo.
- Correcta ubicación de las viviendas seleccionadas en la muestra para la ENEMDU MARZO 2018
- Reinstrucción al personal seleccionado en el manejo de la cartografía de la muestra ENEMDU MAR- 2018.
- Recuperación de la no Respuesta en los casos reportados por los encuestadores.

CONCLUSIONES:

- Se tiene un fuerte problema por la cartografía que se está empleando en el levantamiento de la información de la enemdu, debido a que en su mayoría se está empleando cartografía CPV2010, la misma que se encuentra totalmente desactualizada, y causa muchos inconvenientes a los encuestadores al momento de realizar la ubicación de las viviendas seleccionadas.
- La distancia entre conglomerados de investigación, asignados a los equipos de campo, genera pérdidas de tiempo en los traslados de los encuestadores, ya que estos traslados en momentos alcanza a superar la hora de movilización entre un conglomerado y otro, lo que en momentos ha llevado a los encuestadores a movilizarse por su cuenta en vehículos de transporte intercantonal, para poder con sus cargas de trabajo, ya que si esperan a que sea el vehículo asignado para que los movilice deben esperar por lapsos de más de una hora para que se los movilice de un conglomerado a otro.

RECOMENDACIONES:

- Es necesario realizar una actualización cartográfica de manera urgente en los sectores de intervención de la ENEMDU 2018, ya que se tienen un alto número de viviendas que han cambiado la condición de ocupación, por la desactualización de la cartografía.
- Es necesario la revisión de la selección de viviendas por conglomerados, así como la selección de conglomerados, ya que los recorridos de un conglomerado a otro está generando pérdidas de tiempo en el operativo de campo.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	09-03-2018	11-03-2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05H00	18H00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehiculo contratado	QUITO-Duran	09-03-2018	05H00	09-03-2018	13H00
Terrestre	Vehiculo contratado	Duran-QUITO	11-03-2018	12H00	11-03-2018	18H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
NOMBRE: José Luis Chávez Proaño C.I. 1718212895	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
NOMBRE: Stalin Ramos	NOMBRE: Andrés Alban

Ministerio de Relaciones Laborales

INEC
instituto nacional de estadística y censos

15 MAR 2018

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
013 – CGTPE-DIES -GEPH – 2018	07-03-2018

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA
CHÁVEZ PROAÑO JOSÉ LUIS CI:1718212895	SERVIDOR PÚBLICO 1
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL DURÁN –GUAYAS	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GESTION ESTADISITCA PERMANENTE DE HOGARES

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
09-03-2018	05H00	11-03-2018	19H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
CHÁVEZ PROAÑO JOSÉ LUIS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- Controlar la cobertura muestral. Verificación y control de reemplazos.
- Verificación de correcciones de formularios de muestreo y cobertura del primer periodo de levantamiento.
- Supervisar el manejo efectivo de cartografía por parte de encuestadores y supervisores.
- Observación de entrevistas.
- Revisión de la consistencia en la información recolectada.
- Reuniones de trabajo con los equipos de campo. Re instrucción a sus integrantes.
- Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Contratado	QUITO – DURÁN	09-03-2018	05H00	09-03-2018	12H00
TERRESTRE	Contratado	DURÁN – QUITO	11-03-2018	12H00	11-03-2018	19H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:	TIPO DE CUENTA:	No. DE CUENTA:
BANCO DEL PICHINCHA	AHORROS	4292881000

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
CHAVEZ PROAÑO JOSÉ LUIS CI: 1718212895	Stalin Ramos

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	
Andrés Alban	**NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales, salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.** • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes. • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, sin excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

DIRECCIÓN FINANCIERA
15 MAR 2018

EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA
PROYECTO 000 FUENTE 001
ACTIVIDAD 004 FECHA 07/03/2018

VISTO BUENO
JEFE DE PRESUPUESTO

VISTO BUENO
DIRECTOR FINANCIERO