COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		09	05	2018	1233	1233

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	576

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	232.10
									TOTAL PRESUPUESTARIO	232.10
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	232.10
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	232.10

SON: DOSCIENTOS TREINTA Y DOS DOLARES CON 10/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 583 No Entrada: 3108

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 09/05/2018	JOHANNA MARTINEZ CONTABILIDAD Funcionario Responsable	Director Financiero

gestión contabilidad: control previo y trámite pertinente.

0 2 MAY 2018

Ministerio de Relaciones Laborales

INEC instituto nacional de estadística y censos

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 026-CGTPE-DIES-GEPH-2018	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 02 de mayo de 2018

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR José Luis Chávez Proaño C.I. 1718212895	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 1
CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Cuenca-Azuay	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GEPH-GESTION ESTADISTICA PERMANENTE DE HOGARES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: José Luis Chávez Proaño

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

- Observación y evaluación de la organización de los equipos de campo zonal (contratos, pago de anticipos, revisión de material para la encuesta, uniformes, mochilas, etc.,)
- Controlar la cobertura muestral. Verificación y control de reemplazos.
- Verificación de correcciones de formularios de muestreo y cobertura del primer periodo de levantamiento.
- Supervisar el manejo efectivo de cartografía por parte de encuestadores y supervisores.
- Observación de entrevistas.
- Revisión de la consistencia en la información recolectada.
- Reuniones de trabajo con los equipos de campo. Re instrucción a sus integrantes.
- Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados.
- Monitoreo y apoyo a las actividades cumplidas por la supervisión zonal, sobre todo en las Direcciones Zonales que se incorporó personal nuevo.
- Controlar el correcto diligenciamiento del formulario de supervisión: campo y crítica codificación

DIRECCIÓN FINANCIERA

RECIBIDO POR

FECHA 0 2 MAY 2018 HORA 15:31

03/05/2018 8:30

ACTIVIDADES:

Sábado 21 de abril de 2018:

- La comisión inicia en horas de la mañana con el traslado a la ciudad de Cuenca.
- Se trabaja con el equipo de la supervisora María José Montaleza y los encuestadores Jorge Morocho, Lorena Beltrán, Nancy Lucero.
- ➢ Se realiza el acompañamiento al encuestador Jorge Morocho en la vivienda 010150072003 panel G6, en compañía de la supervisora y se evidencia que la encuesta se la lleva a manera de conversación y no se realizan las preguntas de acuerdo al formulario y categorías de respuesta, a pesar que el informante tiene toda la predisposición para colaborar con la información solicitada.
- ➢ Se realiza la revisión de formularios sin revisar por los supervisores de campo
- 010150072003 panel G6 encuesta presenta evidencia que se la realizo en bloque, no se sigue la metodología de la ENEMDU por parte de la encuestadora Myrna Contreras.
- 010150072003 panel G3 ok
- 010150072003 panel G7 ok
- 010150072003 panel G2 ok

Domingo 22 de abril de 2018:

- Se trabaja en la ciudad de Cuenca con el equipo del Supervisor Freddy Minga y los encuestadores Flor Nieto, Jonathan Caicedo y Juan Galán.
- Se trabaja con la encuestadora Flor Nieto en el conglomerado 010150065011, de acuerdo a la programación.
- ➢ Se realiza la revisión de formularios revisados por el supervisor de campo
- 010150065011 panel G5 ok
- 010150065011 panel G2 ok
- 010150065011 panel G4 ok.
- 010150065011 panel G5 ok
- 010150065011 panel G6 ok

  Se detecta que no se están registrando los números de cedula de los miembros del hogar incluso del informante calificado, que es quien proporciona la información de todos los miembros del hogar.

  Se detecta que el encuestador Juan Galán no está entregando la carga diligenciada al supervisor de campo, al finalizar la jornada de trabajo, lo está haciendo al día siguiente.

Lunes 23 de abril de 2018:

- Se realiza la revisión de formularios revisados por la supervisora María José Montaleza.
- ➢ Revisión de formularios diligenciados por el supervisor de campo
- 010150010801 panel G2 ok
- 010150005803 panel G5 ok
- 010150005803 panel G2 ok
- 010150012304 panel G4 ok

Martes 24 de abril de 2018:

- Se realiza la revisión de formularios diligenciados por el equipo de crítica codificación de la Coordinación Zonal SUR.

- Se revisa el aplicativo de ingreso de información y se detecta que el aplicativo permite el ingreso de cualquier código en la pregunta 40a y 58b, lo que no debería suceder pues debe tener las mismas consideraciones que la pregunta 15a.

Se inicia el retorno a la ciudad de Quito

PROBLEMAS DETECTADOS:

Generales	
Problemas o novedades	**Solución trasmitida a encuestador, supervisor y crítica**
Se detecta encuestadores que no cumplen con la metodología de diligenciamiento de la encuesta, se está llevando la recolección de la información a manera de conversación con el informante.	Se le informa de los problemas detectados a la supervisora del equipo y a la Responsable Zonal, para que ponga más énfasis, en el diligenciamiento de las encuestas realizadas por sus encuestadores.
No se está realizando la sincronización de la información de la carga diligenciada por los encuestadores hacia los supervisores de campo.	Se instruye a los encuestadores para que realicen la sincronización de la carga diligenciada durante el día de trabajo, porque de no hacerlo están retrasando el flujo de información hacia el proceso de crítica-codificación.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Verificación de novedades y reemplazos reportados en campo, por los encuestadores
- Revisión de formularios diligenciados por el personal seleccionado para trabajar en campo.
- Correcta ubicación de las viviendas seleccionadas en la muestra para la ENEMDU ABRIL 2018
- Reinstrucción al personal seleccionado en el manejo de la cartografía de la muestra ENEMDU ABR- 2018.
- Recuperación de la no Respuesta en los casos reportados por los encuestadores.

CONCLUSIONES:

- Se tiene un fuerte problema por la cartografía que se está empleando en el levantamiento de la información de la enemdu, debido a que en su mayoría se está empleando cartografía CPV2010, la misma que se encuentra totalmente desactualizada, y causa muchos inconvenientes a los encuestadores al momento de realizar la ubicación de las viviendas seleccionadas.
- La distancia entre conglomerados de investigación, asignados a los equipos de campo, genera pérdidas de tiempo en los traslados de los encuestadores, ya que estos traslados en momentos alcanza a superar la hora de movilización entre un conglomerado y otro, lo que en momentos ha llevado a los encuestadores a movilizarse por su cuenta en vehículos de transporte intercantonal, para poder con sus cargas de trabajo, ya que si esperan a que sea el vehículo asignado para que los movilice deben esperar por lapsos de más de una hora para que se los movilice de un conglomerado a otro.

RECOMENDACIONES:

- Es necesario realizar una reinstrucción al personal de dominio en el manejo del formulario de la ENEMDU, ya que no se esta diligencia el formulario de acuerdo a la metodología impartida en los cursos de capacitación.
- Es necesario realizar una actualización cartográfica de manera urgente en los sectores de intervención de la ENEMDU 2018, ya que se tienen un alto número de viviendas que han cambiado la condición de ocupación, por la desactualización de la cartografía.
- Es necesario la revisión de la selección de viviendas por conglomerados, así como la selección de conglomerados, ya que los recorridos de un conglomerado a otro está generando pérdidas de tiempo en el operativo de campo.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	21-04-2018	24-04-2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05H00	18H00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo contratado	QUITO-CUENCA	21-04-2018	05H00	21-04-2018	13H00
Terrestre	Vehículo contratado	CUENCA-QUITO	24-04-2018	10H00	24-04-2018	18H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

Se adjunta el **CONTROL DE LICENCIA O COMISIÓN DE SERVICIOS.**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOMBRE: José Luis Chávez Proaño
C.I. 1718212895

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
NOMBRE: Stalin Ramos	NOMBRE: Andrés Albán

Ministerio de Relaciones Laborales

INEC instituto nacional de estadística y censos

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 026 – CGTPE – DIES – GEPH – 2018	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 18-04-2018

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN		

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CHAVEZ PROAÑO JOSE LUIS CI:1718212895	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 1
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL CUENCA – AZUAY	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GESTION ESTADISITCA PERMANENTE DE HOGARES

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
21-04-2018	05H00	24-04-2018	19H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
CHAVEZ PROAÑO JOSE LUIS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- Controlar la cobertura muestral. Verificación y control de reemplazos.
- Verificación de correcciones de formularios de muestreo y cobertura del primer periodo de levantamiento.
- Supervisar el manejo efectivo de cartografía por parte de encuestadores y supervisores.
- Observación de entrevistas.
- Revisión de la consistencia en la información recolectada.
- Reuniones de trabajo con los equipos de campo. Re instrucción a sus integrantes.
- Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, maritimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Contratado	QUITO – CUENCA	21-04-2018	05H00	21-04-2018	13H00
TERRESTRE	Contratado	CUENCA – QUITO	24-04-2018	12H00	24-04-2018	19H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:	TIPO DE CUENTA:	No. DE CUENTA:
BANCO DEL PICHINCHA	AHORROS	4292881000

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
JOSÉ LUIS CHAVEZ PROAÑO CI: 1718212895	Stalin Ramos

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	
Andrés Albán	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado. VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013

SI NO
EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA
PARTIDA FUENTE
FECHA

VISTO BUENO

DIRECCIÓN FINANCIERA
RECIBIDO POR
FECHA 18 ABR 2018 HORA 11h03

VISTO BUENO